

Inhoudsopgave

0	Voorafgaande bepalingen.....	5
0.1	Toepassingsgebied en vaststellingsmodaliteiten.....	5
0.2	De administratieve geldboete.....	5
0.3	De administratieve sancties opgelegd door het college van burgemeester en schepenen.....	7
0.4	Definities.....	8
1.1	Openbare orde.....	10
1.1.1	Algemeen.....	10
1.1.2	Openbare orde binnen het kader van evenementen.....	10
1.1.3	Manifestaties en samenscholingen op het openbaar domein en openbare vergaderingen.....	13
1.1.4	Openbare orde bij sportwedstrijden.....	15
1.1.5	Minimale veiligheidsvereisten.....	17
1.1.5.1	Algemeen.....	17
1.1.5.2	Brandpreventie voor evenementen met standhouders.....	17
1.1.5.3	Bijkomende veiligheidsmaatregelen.....	21
1.1.6	Openbare orde en veiligheid.....	22
1.1.7	Gemengde inbreuken.....	23
1.2	Openbare orde bij verkiezingen.....	24
1.3	Openbare overlast.....	27
1.4	Markten.....	31
1.5	Huisnummering, gebruik van gebouw-gevels en aanleg van geveltuintjes.....	53
1.5.1	Nummering van huizen en gebouwen.....	53
1.5.2	Gebruik van gevels van gebouwen.....	56
1.5.3	Aanleg van geveltuintjes.....	57
1.6	Brandveiligheid in kamers, studio's en kamerwoningen.....	60
1.6.1	Normen voor brandveiligheid in kamers, studio's en kamerwoningen.....	59
1.6.2	Veiligheidsnormen.....	63
1.7	Carnavalviering.....	73
1.8	Kermissen.....	75
1.8.1	Organisatie van de kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op de openbare kermissen.....	75
1.8.1.1	Toepassingsgebied en definities.....	75
1.8.1.2	Plan van de kermis.....	76
1.8.1.3	Toewijzing van standplaatsen.....	77
1.8.1.4	De abonnementen.....	81
1.8.1.5	De standplaatsen toegewezen voor de duur van de kermis.....	83
1.8.1.6	Intrekking of opschorting.....	84
1.8.1.7	Inname van de standplaatsen.....	85
1.8.1.8	Opheffing van de kermis of van een aantal standplaatsen / wijziging van de duur.....	86
1.8.2	De organisatie van de kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen.....	87
1.8.2.1	Toepassingsgebied en definities.....	87
1.8.2.2	Voorafgaande toelating en toewijzing van standplaatsen.....	87
1.8.3	Standgeld.....	88
1.8.4	Voorschriften en formaliteiten inzake de inrichting van en de veiligheid tijdens de openbare kermis en tijdens de uitoefening van kermisactiviteiten op het openbaar domein en de exploitatie van de attracties.....	89
1.8.5	Richtlijnen voor de reglementering van de bescherming tegen brand- & paniekrisico's.....	94
1.8.6	Verbodsbepalingen.....	99
1.8.7	Normen inzake geluid.....	99
1.9	Spelen op het openbaar domein, openbare speel- en skateterreinen.....	101
1.10	Stadsbegraafplaatsen en lijkbezorging.....	104
1.10.1	Algemene bepalingen.....	104
1.10.2	Stadsbegraafplaatsen.....	106
1.10.3	Graftekens.....	111
1.10.4	Onderhoud van graven.....	115
1.11	Residentieel woonwagenterrein.....	117
1.11.1	Definities en toepassingsgebied.....	117
1.11.2	Toewijzing en ingebruikname.....	118
1.11.3	Gebruiksvoorwaarden.....	122

1.11.4 Toezicht en sancties.....	125
2.1 Algemene Reinheid.....	127
2.1.1 Reinheid van de openbare wegen.....	127
2.1.2. Reinheid van de voetpaden, de bermen en de straatgoten.....	130
2.1.3. Sluikstorten.....	132
2.2 Ophaling huisvuil.....	133
2.2.1 Algemene bepalingen.....	133
2.2.2 Inzameling van huisvuil.....	135
2.2.3 Inzameling van grofvuil.....	136
2.2.4 Selectieve inzameling van glas.....	137
2.2.5 Selectieve inzameling van papier en karton.....	138
2.2.6 Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval.....	139
2.2.7 Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval.....	141
2.2.8 Selectieve inzameling van snoeiafval.....	143
2.2.9 Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons.....	144
2.2.10 Selectieve inzameling van textiel en herbruikbare goederen.....	145
2.2.11 De containerparken.....	146
2.3 Geluidshinder.....	149
2.4 Stoken.....	153
2.4.1 Verbrandingsinstallaties.....	153
2.4.2 Stoken in open lucht.....	153
2.4.3. Schouwen en andere damp- of ventilatiekanalen.....	154
2.5 Dieren.....	155
2.6 Publiciteit en gevelverlichting aan gebouwgevels en aanhorigheden.....	158
2.6.1 Algemene bepalingen.....	158
2.6.2 Oprichtingsvoorwaarden (zie bijlage 3).....	164
2.6.2.1 Lichtornamenten en -spots.....	164
2.6.2.2 Aanplakborden op schuttingen en afsluitingsmuren.....	164
2.6.2.3 Aanplakborden tegen gebouwen.....	165
2.6.2.4 Alleenstaande publiciteitsconstructies op prive-eigendom.....	166
2.6.2.5 Alleenstaande publiciteitsconstructies op openbaar domein.....	166
2.6.2.6 Publiciteit op gebouwen/constructies die voor handels- of nijverheidsdoeleinden worden aangewend.....	167
2.6.2.7 Lichtreclames.....	169
2.6.2.8 Uitbeeldingen.....	169
2.6.2.9 Zonneschermen en markiezen met publiciteit.....	170
2.6.2.10 Windschermen met publiciteit.....	170
2.6.2.11 Lantaren met publiciteit.....	170
2.6.2.12 Schilderen van publiciteit.....	171
2.6.2.13 Klokken en temperatuuraanduidingen met publiciteit.....	171
2.6.2.14 Vlaggen, wimpels en spandoeken met publiciteit.....	171
2.6.3 Onderhoud en veiligheid.....	172
2.6.4 Sancties bij niet-naleving.....	173
2.7 Publiciteit.....	175
2.7.1 Routewijzers en aanplakkingen van aankondigingen op publiciteitsborden/tripodes/publieke aanplakborden.....	176
2.7.2 Reclamebladen en drukwerk.....	179
2.7.3 Utdelen/uitwerpen op het openbaar domein van publiciteitsflyers, reclamedocumenten, reclamevoorwerpen, prospectussen, stalen en folders.....	179
2.7.4 Voertuigen met reclamepanelen.....	180
3.1 Horeca.....	182
3.1.1 Definities.....	182
3.1.2 Algemene bepalingen.....	185
3.1.3 Hygiëne-eisen.....	190
3.1.4 Brandveiligheid in horecazaken.....	191
3.1.5 Het maken van muziek in horecazaken.....	200
3.1.6 Terrassen, uitstallingen en inname van het openbaar domein bij manifestaties.....	203
3.1.7 Controle.....	214
3.2 Het uitoefenen van portiersactiviteiten.....	215
3.2.1 Definities.....	215

3.2.2 Algemene bepalingen	216
3.2.3 Het invulformulier incidentmelding.....	216
3.2.4 Bijzondere vergunning	216
4 Nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein	219
4.1 Inleiding	219
4.2 Nutswerken van grote omvang.....	221
4.3 Nutswerken van kleine omvang.....	234
4.4 Nutswerken in het kader van infrastructuurwerken.....	239
4.5 Beschermd straten.....	241
4.6 Politie.....	243
4.7 Groenvoorziening	245
4.8 Technische bepalingen	249
4.9 Maatregelen	264
4.10 Documenten (zie bijlage)	264
5 Verkeer	265
5.1 Parkeren	265
5.2 Het plaatsen en verwijderen van rijwielen op het openbaar domein.....	266
5.3 Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder en taxi's.....	271
5.3.1 Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder.....	271
5.3.2 Vergunningsvoorwaarden voor taxi-auto's met of zonder standplaats op de openbaar domein	277
6 Provinciedomein Kessel-Lo: Reglement van orde.....	294
7 Strafbepalingen, bemiddelingsprocedure en slotbepalingen.....	301
7.1 Strafbepalingen	301
7.2 De bemiddelingsprocedure	301
7.3 Slotbepalingen.....	301

Voorgeschiedenis

Datum	Orgaan	Omschrijving	Inwerkingtreding
27/06/2005	Gemeenteraad	Alle voorgaande politiereglementen samengevoegd tot één gecoördineerd politiereglement.	01/08/2005
21/12/2011	Gemeenteraad	Opheffing van voorgaand gecoördineerd politiereglement en latere wijzigingen. Integraal vervangen door nieuw gecoördineerd politiereglement.	09/01/2012
23/04/2012	Gemeenteraad	Toevoeging in artikel 580 van 'Rector De Somerplein'	23/04/2013
24/06/2013	Gemeenteraad	Wijziging plaatsen en verwijderen van rijwielen	24/06/2013
24/06/2013	Gemeenteraad	Geluidsnormen	24/06/2013
16/12/2013	Gemeenteraad	Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties	01/01/2014

Bijgewerkt tot 01/01/2014

0 Voorafgaande bepalingen

0.1 Toepassingsgebied en vaststellingsmodaliteiten

Artikel 1

Dit reglement is van toepassing op het grondgebied van de stad Leuven en op iedereen die zich op het grondgebied bevindt, ongeacht zijn woonplaats of nationaliteit, en die op het ogenblik van de feiten de volle leeftijd van zestien jaar heeft bereikt, zelfs wanneer deze persoon op het ogenblik van de beoordeling van de feiten meerderjarig is geworden.

Artikel 2

Dit reglement is eveneens van toepassing op alle politiereglementen en/of verordeningen van de stad Leuven die aanleiding kunnen geven tot een administratieve sanctie en die voor de sanctionering expliciet verwijzen naar dit reglement dat de administratieve sancties regelt.

Artikel 3

Indien het proces-verbaal onvoldoende gegevens zou bevatten, kan de aangewezen ambtenaar de politiediensten verzoeken deze gegevens, eventueel na bijkomend onderzoek, nog toe te voegen aan het dossier.

0.2 De administratieve geldboete

Artikel 4

Overeenkomstig de bepalingen in de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties) moet de overtreder zijn verweerschrift bij een ter post aangetekende zending uiterlijk de vijftiende dag na de dag van ontvangst van het aangetekend schrijven van de aangewezen ambtenaar versturen.

De datum van de poststempel zal het bewijs van de tijdige verzending leveren. De termijn van vijftien dagen wordt niet verlengd wanneer de laatste dag valt op een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag.

Indien de sanctionerend ambtenaar beslist tot het opleggen van een boete, kan deze maximaal 125 EUR bedragen voor een minderjarige overtreder en maximaal 350 EUR voor een meerderjarige overtreder of rechtspersoon.

0.3 De administratieve sancties opgelegd door het college van burgemeester en schepenen

Artikel 5

Het college van burgemeester en schepenen kan overeenkomstig de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties) bij wijze van administratieve sanctie overgaan tot:

- de administratieve schorsing van een afgegeven toestemming of vergunning;
- de administratieve intrekking van een afgegeven toestemming of vergunning;
- de tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een inrichting;

Artikel 6

Indien de inbreuk bestraft wordt met een in artikel 5 bepaalde administratieve sanctie, moet het origineel van het proces-verbaal opgestuurd worden aan de aangewezen ambtenaar. Deze stuurt het proces-verbaal door naar het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7

Volgend op een waarschuwing, zal aan de overtreder per post aangetekende brief worden meegedeeld, dat er aanwijzingen zijn dat er nog steeds een inbreuk is en dat het college overweegt een sanctie op te leggen (schorsing of opheffing van de vergunning, sluiting van de instelling). Bij deze mededeling, deelt men ook mee waar en wanneer het dossier kan worden ingekeken, waar en wanneer de betrokkene zal worden gehoord, de wijze waarop en de termijn waarbinnen hij zijn verweermiddelen kan uiteenzetten en dat hij zich mag laten bijstaan of vertegenwoordigen door een raadsman.

Artikel 8

De hoorzitting kan maar plaatsvinden als de meerderheid van het college van burgemeester en schepenen aanwezig is. Het college moet bovendien beslissen in dezelfde samenstelling waarin het college de betrokkene heeft gehoord.

Artikel 9

De hoorzitting wordt genotuleerd en de aanwezigen worden bij het einde van de zitting uitgenodigd de notulen te ondertekenen.

Artikel 10

Bij het opleggen van een administratieve sanctie moet het college van burgemeester en schepenen rekening houden met de ernst van de gevolgen van de overtreding.

Artikel 11

De kennisgeving van de sanctie wordt ondertekend door de burgemeester en de stadssecretaris. Deze sanctie dient aan de overtreder ter kennis te worden gebracht door een aangetekend schrijven, ofwel door overhandiging tegen ontvangstbewijs.

Artikel 12

De belanghebbende kan beroep indienen tegen de beslissing van het college van burgemeester en schepenen bij de Raad van State.

0.4 Definities

Artikel 13

Onder **“openbaar domein”** wordt in voorliggend reglement verstaan:

- de openbare weg, te weten de wegen, pleinen en doorgangen die openstaan voor alle verkeer, hetzij voetgangersverkeer of ander verkeer
- de nabijheid van openbare wegen: elke plaats van waaruit gevaar kan ontstaan voor de gebruiker van de openbare weg
- de groene ruimtes: de openbare plantsoenen, wandelplaatsen, parken, tuinen, pleinen, speelterreinen en alle stukken van de openbare ruimte buiten de openbare weg, die openstaan voor het verkeer van personen en in hoofdorde bestemd zijn voor wandelen en ontspanning.

Artikel 14

Onder **“een voor het publiek toegankelijke plaats”** wordt in voorliggend reglement verstaan: inrichtingen waar het publiek, namelijk andere personen dan diegene die nominatief zijn uitgenodigd, al dan niet tegen betaling toegang heeft.

Een publieke oproep om zich nominatief te laten uitnodigen maakt de bijeenkomst publiek toegankelijk.

Artikel 15

“Openbare overlast” is een lichte vorm van verstoring van openbare rust, veiligheid, gezondheid en reinheid en wordt in voorliggend reglement verstaan als:

- de individuele, collectieve of materiële gedragingen die het harmonieuze verloop van de menselijke activiteiten kunnen verstoren en de levenskwaliteit van de inwoners kunnen beperken op een manier die de normale druk van het sociale leven overschrijdt
- de aantasting van de leefbaarheid of het leefbaarheidsgevoel door omgevingsfactoren van materiële of personele aard die mee het onveiligheidsgevoel veroorzaken.

Artikel 16

“**Openbare rust**” wordt in voorliggend reglement verstaan als de afwezigheid van onrust, verstoring en wanorde op het openbaar domein en op de voor het publiek toegankelijke plaatsen.

Artikel 17

“**Openbare veiligheid**” wordt in voorliggend reglement verstaan als de afwezigheid van ongevallen of gevaar voor ongevallen of de afwezigheid van gevaarlijke situaties die schade kunnen berokkenen aan personen en goederen.

Artikel 18

“**Openbare gezondheid**” betreft in voorliggend reglement de door het bestuur uitgevaardigde maatregelen inzake gezondheid.

Artikel 19

“**Openbare reinheid**” betreft in voorliggend reglement de door het bestuur uitgevaardigde maatregelen inzake afval om tegelijk een gezond beheer, alsook respect voor het milieu te waarborgen

1.1 Openbare orde

1.1.1 Algemeen

Artikel 20

Ieder die zich op het openbaar domein of een voor het publiek toegankelijke plaats bevindt, moet zich onmiddellijk schikken naar de verzoeken of bevelen van de politie met het oog op de vrijwaring van de openbare orde en/of de vereenvoudiging van de taken van de hulpdiensten en de bijstand aan personen in gevaar.

Artikel 21

Een activiteit kan onmiddellijk worden stopgezet als wordt vastgesteld dat de voorwaarden zoals opgelegd in de toegekende vergunning, niet worden nageleefd.

1.1.2 Openbare orde binnen het kader van evenementen

Toepassingsgebied

Artikel 22

Onder ‘evenement’ wordt verstaan: alle gebeurtenissen op het openbaar domein met een sociaal, cultureel, politiek, recreatief en/of sportkarakter, ongeacht het aantal deelnemers.

Artikel 23

Doelstelling en uitgangspunt is om deze gebeurtenissen veilig en democratisch te beheren.

Algemene bepalingen

Artikel 24

Behoudens schriftelijke en voorafgaandelijke vergunning van de burgemeester is het organiseren van elk evenement op het openbaar domein verboden. De aanvraag tot organisatie van een evenement dient minstens 30 dagen voor de voorziene datum bij het college van burgemeester en schepenen ingediend te worden. Ze moet gedateerd en getekend worden door de persoon die verantwoordelijk is voor de organisatie die er zijn naam, voornaam, geboortedatum, adres en telefoonnummer moet vermelden. De ondertekenaar moet meerderjarig zijn en zijn burgerrechten mogen niet vervallen zijn. Als de organisatie gebeurt door een rechtspersoon zal haar benaming, haar rechtsvorm, het adres van haar hoofdzetel alsook de statutaire bepaling en/of beslissing van het bevoegde orgaan van de rechtspersoon die de ondertekenaar toelaat haar te vertegenwoordigen, opgegeven moeten worden.

Artikel 25

(...)

Artikel 26

Doop- en soortgelijke activiteiten moeten minstens 14 dagen vooraf gemeld worden aan de politie. De melding moet door de organisator worden gedaan.

De melding moet alle gegevens van de organisator vermelden: identiteit, adres, geboortedatum, telefoonnummer (vast of mobiel).

Artikel 27

De in onderhavig reglement beoogde vergunningen worden voorwaardelijk en herroepbaar afgegeven, in de vorm van een persoonlijke en onoverdraagbare titel, waarbij de gemeente geen enkele aansprakelijkheid ten laste kan worden gelegd betreffende de gebeurtenis op het openbaar domein.

Artikel 28

De vergunningen kunnen op ieder moment ingetrokken worden wanneer het algemeen belang het vereist.

Ze kunnen ook geschorst of ingetrokken worden door het college van burgemeester en schepenen wanneer de houder een overtreding begaat tegen onderhavig reglement, overeenkomstig de bij de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties) voorziene procedure.

Indien blijkt dat de verstrekte inlichtingen in de aanvraag niet correct zijn, kan de vergunning ingetrokken worden.

Artikel 29

De begunstigden moeten zich strikt houden aan de voorschriften van de vergunning en erover waken dat het voorwerp van de vergunning geen schade kan berokkenen aan anderen, noch de openbare orde in het gedrang kan brengen.

Artikel 30

De gemeente is niet aansprakelijk voor de schade die kan voortvloeien uit de - al dan niet foutieve- uitoefening van de activiteit waarvoor een vergunning werd afgeleverd.

Artikel 31

Wanneer de vergunning betrekking heeft op een activiteit of een evenement in een voor het publiek toegankelijke plaats, moet deze vergunning zich op de plaats in kwestie bevinden. Wanneer ze betrekking heeft op een activiteit op het openbaar domein of een bezetting ervan, moet de aanvrager deze vergunning bij zich hebben tijdens de activiteit of de bezetting ervan. In beide gevallen moet de vergunning getoond worden op politieverzoek.

Artikel 32

Bij risicovolle evenementen kan er een verbod uitgevaardigd worden door de burgemeester om als verantwoordelijke exploitant of door hem aangestelde personen van inrichtingen/uitbatingen en aanhorigheden die al dan niet tegen betaling voor het publiek toegankelijk zijn, ook al is de toegang beperkt tot bepaalde categorieën van personen, gedistilleerde dranken, al dan niet in gemixte vorm, te verkopen en/of aan te bieden, zelfs gratis en in welke hoeveelheid ook, tenzij de consument na bestelling of aanbod bediend wordt binnenin de zaak of aanhorigheden en dit voor onmiddellijke consumptie aldaar.

Aan de tapeilanden in de festival-/evenementenperimeter, zoals bedoeld in artikel 31 van dit reglement, mogen tijdens risicovolle evenementen geen gedistilleerde dranken, noch samenstellingen van dranken die gedistilleerde dranken bevatten, verkocht en/of geschonken worden.

1.1.3 Manifestaties en samenscholingen op het openbaar domein en openbare vergaderingen

Artikel 33

Behoudens voorafgaande schriftelijke toelating van de burgemeester is het organiseren van elke samenschooling, optocht of manifestatie op het openbaar domein en vergadering in openlucht verboden.

Artikel 34

Alle aanvragen tot het bekomen van een vergunning om een optocht, samenschooling of manifestatie te laten plaatsvinden moeten 30 dagen op voorhand schriftelijk ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen met vermelding van de volgende inlichtingen:

- Doel, datum, uur en plaats van de samenkomst;
- Schatting van het aantal deelnemers;
- De voorziene organisatiemiddelen;
- Naam, adres, (gsm)nummer en hoedanigheid van de verantwoordelijke;
- Het parcours, het vertrekur, de plaats van ontbinding van de stoet.

Artikel 35

De burgemeester kan door zijn voorafgaande vergunning bijeenkomsten toelaten. Deze toelating kan onderworpen zijn aan de volgende niet-limitatieve voorwaarden:

- De openbare orde mag niet verstoord worden;
- De reisweg dient in onderling overleg te worden besproken op een coördinatievergadering met de lokale en/of federale politie en wordt in onderling overleg definitief vastgelegd;
- Er wordt onder geen beding afgeweken van de reisweg, tenzij andersluidende richtlijnen van de politie;
- De organisator voorziet een verantwoordelijke die voor de politiediensten permanent aanspreekbaar is voor tijdens en na de manifestatie;
- De organisator voorziet een duidelijk herkenbare logistieke crew om mogelijke afwijkingen van de reisweg te verhinderen en om kleine en interne conflicten binnen de manifestatie in eerste instantie zelf op te vangen, door bijvoorbeeld te onderhandelen met de eigen deelnemers;
- De optocht of stoet dient goed aaneen te sluiten en er mogen geen gaten in de stoet gemaakt worden;
- Maskers en/of vermommingen die identificatie bemoeilijken en of onmogelijk maken, zijn niet toegelaten;
- Er mag geen gebruik gemaakt worden van voetzoekers, thunderflashes of andere soorten knal- of rookbommen, noch mag er met om het even welk brandbaar materiaal vuur worden gestookt op het openbaar domein;
- Er mogen geen blokkades op het openbaar domein opgericht worden;
- Prioritaire voertuigen moeten ten alle tijden doorgang worden verleend;
- Het openbaar vervoer moet steeds doorgang worden verleend;

- Smadelijke slogans en beledigingen van de nationale en regionale symbolen worden niet toegelaten;
- Betogen op de Grote Markt te Leuven en voor het stadskantoor van de stad Leuven op het Professor Van Overstraetenplein te Leuven wordt onder geen beding toegestaan;
- Aan de organisator kan gevraagd worden een burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.
- Eén of meerdere medische hulpposten dienen voorzien te worden.

Artikel 36

Elke persoon die deelneemt aan een vergunde samenshoring op het openbaar domein of een vergadering in openlucht, dient zich te schikken naar de bevelen van de politie die tot doel hebben de veiligheid of het gemak van doorgang te vrijwaren of te herstellen.

Artikel 37

De houders van de in artikel 33 bedoelde vergunning zijn verplicht zich te schikken naar de voorwaarden hierin vervat.

Artikel 38

Alle betogingen met als doel eisen te doen gelden aan privé-woningen van personen die deze eisen kunnen inwilligen of de inwilliging ervan kunnen bewerkstelligen, zijn verboden.

Artikel 39

De persoonlijke afgifte van petitie of eisenbundels aan privé-woningen is verboden.

Artikel 40

Het is eenieder verboden voorwerpen in het bezit te hebben die het verloop van de manifestatie of samenshoring kunnen verstoren, de veiligheid van de deelnemers in het gedrang kunnen brengen of de openbare orde verstoren.

1.1.4 Openbare orde bij sportwedstrijden

A. Algemeen

Artikel 41

Bij sportwedstrijden die niet onder de Wet van 21 december 1998 betreffende de veiligheid bij voetbalwedstrijden vallen, is het eenieder verboden om gedurende de ganse periode tijdens dewelke een sportwedstrijd doorgaat:

1. één of meer voorwerpen te gooien of te schieten van of naar het speelveld of de zone die het speelveld omringt, daaronder begrepen de tribunes;
2. de sportwedstrijden te verstoren door het aanzetten tot slagen en verwondingen, haat of woede ten opzichte van één of meer personen die zich in het stadion bevinden;
3. pyrotechnische voorwerpen bedoeld om licht, rook of lawaai te produceren binnen te brengen of in het bezit te hebben.
4. bepaalde zones binnen het stadion te betreden of pogen te betreden zonder in het bezit te zijn van een geldig toegangsbewijs voor die zone, of die plaatsen die voor het publiek niet toegankelijk zijn te betreden of te pogen te betreden. De voor het publiek niet-toegankelijke plaatsen zijn het speelveld en de aansluitende zones die afgescheiden zijn van het publiek (zoals daar o.a. zijn de kleedkamers), en de muren, de omheiningen en andere middelen die bestemd zijn tot het scheiden van de toeschouwers;
5. de richtlijnen of bevelen gegeven door de veiligheidsverantwoordelijke, door een steward in uitvoering van zijn functie, door de politiediensten of door de hulpdiensten dienen steeds te worden nageleefd, behoudens wettelijk voorschrift, overheidsbevel of een andere uitdrukkelijke en voorafgaande toelating of gerechtvaardigde reden waaruit het geoorloofd karakter blijkt.

B. Voetbalwedstrijden van OHL in stadion Den Dreef - Combiregeling

Artikel 42

Bij voetbalwedstrijden in het stadion Den Dreef waarvoor een combiregeling wordt opgelegd, is het voor de bezoekende supporters verboden om zich vroeger dan anderhalf uur voor het aanvangsuur van de wedstrijd te begeven binnen de perimeter, zoals bepaald in het Koninklijk Besluit van 12 september 2011.

De burgemeester kan beslissen om een dergelijk verbod ook op te leggen bij andere voetbalwedstrijden.

Artikel 43

Bij voetbalwedstrijden in het stadion Den Dreef waarvoor een combiregeling wordt opgelegd, dienen de bezoekende supporters binnen het halfuur na het affluiten van de wedstrijd, de perimeter zoals bepaald in het Koninklijk Besluit van 12 september 2011, te verlaten.

Artikel 44

Bij voetbalwedstrijden in het stadion Den Dreef waarvoor een combiregeling wordt opgelegd, dienen alle alcoholische dranken bij aankomst in de perimeter, zoals bepaald in het Koninklijk Besluit van 12 september 2011, in de kofferruimte van de bus te worden geladen.

De burgemeester kan beslissen om een dergelijke maatregel ook op te leggen bij andere voetbalwedstrijden.

In voorkomend geval, kunnen de alcoholhoudende dranken in beslag worden genomen overeenkomstig de modaliteiten vervat in artikel 30 van de Wet van 5 augustus 1992 op het politieambt.

Artikel 45

De busverantwoordelijke, met name de persoon die de bus heeft ingelegd, is verantwoordelijk voor de naleving van de voorschriften uit de artikelen 42 tot en met 44.

De bestuurder van het voertuig kan eveneens verantwoordelijk worden geacht voor de naleving van de voorschriften uit de artikelen 42 tot en met 44.

1.1.5 Minimale veiligheidsvereisten

1.1.5.1 Algemeen

Artikel 46

Minimale doorgang

In de eventuele festival-/evenementenperimeter, zoals omschreven in een afzonderlijke politieverordening of het in de toelating omschreven ingenomen deel van het openbaar domein dient ten allen tijde een vrije doorgang van 4 meter breedte en van 4 meter vrije hoogte te worden verzekerd. Tussen de standen en de huisgevels dient een doorgang te zijn van 1,5 meter breedte.

De aan het publiek voorbehouden doorgangen moeten vrij blijven van alle voorwerpen en hindernissen die een obstakel zouden kunnen betekenen o.a. : reclameborden, manden, bakken, schragen, hangende voorwerpen, afval ...

Artikel 47

Binnen de eventuele festival-/evenementenperimeter, zoals omschreven in een afzonderlijke politieverordening of het in de toelating omschreven ingenomen deel van het openbaar domein, is het verboden om zich tussen de standen te verplaatsen met fietsen, al dan niet bereden, bromfietsen, rolschaatsen, skeelers, steps, of andere bewegingstoestellen.

Deze bepaling is niet van toepassing op de deelnemers van sportwedstrijden.

1.1.5.2 Brandpreventie voor evenementen met standhouders

Artikel 48

Brandpreventie

Elke stand(houder) , ongeacht de aard van het aangeboden product, dient binnen handbereik te beschikken over een brandblusser 6 kg. ABC of 2 X 5 kg. CO₂. Het gebruik van deze blusser dient gekend te zijn bij de standhouder(s) en het personeel. De brandblussers dienen voorzien te zijn van een niet vervallen geldigheidsdatum of een keuringslabel met dito datum en stempel van een erkend keuringsorganisme.

De standhouders die ter plaatse warme gerechten bereiden, dienen bijkomend te beschikken over een branddeken.

Zowel de brandblusser als het branddeken bevinden zich op/in de stand, binnen handbereik.

Omwille van brandveiligheid zijn motorvoertuigen niet toegelaten tussen of achter de standen, met uitzondering van de bedrijfsvoertuigen die geïntegreerd zijn binnen de stand.

De brandkranen moeten over het ganse circuit vrij blijven. Ze moeten aangeduid worden op het plan. Er mogen geen standen over noch tegen geplaatst worden.

Artikel 49

Algemene eisen voor warmtebronnen

Verwarmingstoestellen met petroleum mogen enkel gebruikt worden met voorafgaande toestemming van de brandweer.

Verlichtingstoestellen met open vlam zoals toortsen blijven ten allen tijde verboden. Tafelkaarsen zijn met voorafgaande toestemming wel toegelaten.

In geen geval mogen warmtebronnen rechtstreeks in contact kunnen komen met het publiek.

In de onmiddellijke omgeving van de warmtebronnen mogen geen brandbare materialen liggen. Onder de warmtebron zelf dient een brandveilige plaat gelegd te worden.

Bij de warmtebronnen moet een brandblusapparaat 6 kg ABC of 2x5 kg CO₂ binnen handbereik aanwezig zijn. Inzake het gebruik en de geldigheids- of keuringsdatum gelden de voorschriften inzake brandpreventie. Het blustoestel dient jaarlijks gekeurd te worden.

Artikel 50

Specifieke eisen voor warmtebronnen

1 Bij gebruik van **gas** :

Elke volle gasfles die gevuld werd in een erkend vulcentrum is voorzien van een veiligheidsetiket (zwarte vlam op een rode achtergrond) en de gaskranen dragen een plastic zegel. Indien dit niet het geval is , is de kans heel groot dat deze gasfles illegaal werd gevuld en dat de wettelijke verplichtingen niet werden nagevolgd. De gasflessen dienen steeds rechtop te staan en beveiligd tegen omvallen. De maximale keuringstermijn van deze gasflessen bedraagt, naargelang het type van de fles, 10 of 15 jaar. Op de gasflessen wordt steeds de datum van de eerste keuring en de herkeurdatum ingeslagen door een erkend organisme.

Gebruik van de juiste ontspanner :

Afhankelijk van het type gas dient steeds gebruik gemaakt te worden van de juiste ontspanner (28 of 37 mbar) op de gasfles.

Voor Butaan :

Aan de uitgang van de gasflessen met butaan moet men altijd een drukregelaar (ontspanner) plaatsen die druk van 1700 mbar naar 28 mbar reduceert.

Voor Propaan :

De propaaninstallaties dienen (vanaf 2 toestellen) altijd uitgerust te worden met een dubbele ontspanning. Een eerste ontspanner wordt buiten aan de gasflessen geplaatst die de gasdruk reduceert van 7 bar naar 1,5 bar wat de aanbevolen druk is voor het binnentreden in lokalen. De tweede ontspanner , geplaatst juist voor de gebruikstoestellen, reduceert de druk van 1,5 bar naar 37 mbar of 50 mbar.

De plaatsing van een enkele ontspanner die de druk reduceert van 7 bar naar 37 mbar of 50 mbar mag slechts toegelaten worden wanneer de gasfles of gasflessen slechts aangesloten zijn aan één toestel.

Vaste gasinstallaties dienen jaarlijks gekeurd te worden. Het geldige keuringsattest dient aanwezig te zijn in de stand.

Gebruik van soepele leidingen volgens de Europese norm EN 559 :

Voor gebruiksinspallaties op butaan of propaan mogen GEEN andere slangen gebruikt worden dan deze die aanvaard zijn voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen in de gasfase.

Op de slangen zijn leesbare, onuitwisbare markeringen aangebracht met maximum één meter tussen elke markering. Bij deze markeringen staat tenminste de waarde van de maximale werkdruk (min 15 bar), alsook het fabricagejaar, het merk of logo van de fabrikant en de aard van het gas waarvoor de slang mag gebruikt worden.

De slang mag maximum 2 meter lang zijn en dient regelmatig vervangen te worden. Deze slang dient om de 5 jaar te worden vervangen.

De uiteinden van de slang worden vastgehecht door spanbeugels op de slangnippels die aangepast zijn aan haar inwendige diameter.

De aandacht van de gebruiker dient gevestigd te worden altijd op de goede staat van de slang te letten.

2 : Bij gebruik van **elektriciteit** :

- De installatie dient conform het Algemeen Reglement op Elektrische Installaties te zijn.
- Bij elektriciteitsafname vanuit een onroerend goed dient een geldig elektrisch keuringsattest voorgelegd. Voor een particuliere woning is de geldigheidstermijn van dit keuringsattest max. 25 jaar, voor een handelspand (bedrijf, winkel ...) max. 5 jaar.
- Elektrische toestellen en verlengdraden dienen een CEBEC-label te dragen.

De standen en wagens met een **vaste installatie op elektriciteit** dienen een **geldig keuringsattest** van een erkend keuringsorganisme te kunnen voorleggen aan het controleteam van de veiligheidsdiensten.

3. : Bij gebruik van **houtskool**

In geen geval mag het publiek rechtstreeks in contact kunnen komen met de warmtebron.

Artikel 51

Veiligheidsregels voor podia

De podia en hun elektrische installaties moeten gekeurd zijn door een erkend keuringsorganisme onverminderd de bepalingen van het Algemeen Reglement voor Elektrische Installaties. Voor de podia moet eveneens een attest van stabiliteit kunnen voorgelegd worden.

Elk podium moet voorzien zijn van de nodige blusmiddelen overeenkomstig het advies van de verantwoordelijke van de brandweer. Dit wil zeggen minimaal 1 brandblusapparaat met een capaciteit van 6 kg ABC of 2x5 kg CO₂. Inzake het gebruik en de geldigheids- of keuringsdatum gelden de voorschriften inzake brandpreventie.

Alle bekleding van de podia dient van de klasse M2 te zijn. Dit verzekert een “veilige reactie bij brand”. De nodige attesten moeten ter plaatse deze klasse kunnen staven.

De plannen met de inplanting van het podium/de podia dienen voorafgaand bezorgd te worden aan brandweer en politie, die deze inplanting gunstig moeten adviseren. De geluidsinstallaties op alle podia moeten kunnen gebruikt worden als veiligheidsomroepinstallatie.

Artikel 52

Evenementenpolis

De organisatie dient een evenementenpolis inclusief burgerlijke aansprakelijkheid en brandverzekering af te sluiten in verhouding tot de geplande activiteiten.

Iedere standhouder dient in het bezit te zijn van een individuele brandverzekering en van een verzekering objectieve burgerlijke aansprakelijkheid.

Artikel 53

Vuurwerk en vuurspuwers

Het bezit van vuurwerk en pyrotechnisch materiaal in het kader van verkoop of terbeschikkingstelling wordt niet toegestaan voor de duur van de ganse activiteit.

Vuurspuwers zijn niet toegelaten, behoudens voorafgaande toelating van de burgemeester.

Artikel 54

Reinheid

De eventuele festival-/evenementenperimeter, zoals omschreven in een afzonderlijke politieverordening, of het in de toelating omschreven ingenomen deel van het openbaar domein wordt door de organisatie in samenspraak met de standhouders rein gehouden.

De organisatie staat in samenspraak met de reinigingsdienst van de stad Leuven in voor de ophaling van alle mogelijke soorten afval afkomstig van het evenement. Uitzondering hierop zijn de oliën, vetten en andere vloeistoffen die door de standhouders zelf in gesloten recipiënten meegenomen dienen te worden.

Alle uitbaters van eet- en drankstanden en terrassen moeten een aangepaste open afvalbak ter beschikking van het publiek hebben. Het afval moet in reglementaire bruine huisvuilzakken geborgen worden. De volle zakken dienen onmiddellijk vervangen te worden zodat de bezoekers hiervan optimaal gebruik kunnen maken. De bepalingen van het reglement betreffende de algemene reinheid van de openbare weg en ophaling van huishoudelijke afvalstoffen blijft van toepassing tijdens het evenement.

1.1.5.3 Bijkomende veiligheidsmaatregelen

Artikel 55

Onafhankelijk de bovenvermelde veiligheidseisen, kan voor evenementen, na een beslissing of risicoanalyse van de politie- en/of hulpdiensten, worden beslist, een afzonderlijk veiligheidsprotocol af te sluiten dat bijkomende veiligheidsmaatregelen vermeldt.

Het niet-naleven van dit protocol, afgesloten tussen de stad Leuven en de organisatie van het evenement, wordt gelijkgesteld aan het organiseren van een evenement zonder de vereiste toelating en is aldus verboden.

Artikel 56

Bij massa-evenementen wordt er een festival- of evenementenperimeter ingesteld, waarbinnen de organisator verantwoordelijk is voor de uitvoering van alle organisatorische verplichtingen die voortvloeien uit dit reglement en aanverwante wetgeving, zonder daarbij taken uit te voeren die door de wetgever aan veiligheidsdiensten, medische diensten of andere overheden worden voorbehouden. Rondom de festival- of evenementenperimeter wordt een veiligheidsperimeter ingesteld waarbinnen bijzondere veiligheidsmaatregelen van kracht zijn. Het toezicht op de naleving van de algemene en bijzondere bepalingen binnen deze zone, ligt volledig in handen van de politiediensten. De organisator kan in deze zone geen enkel recht laten gelden of initiatief nemen zonder voorafgaand overleg. De veiligheidsperimeter wordt doorgaans gelijkgesteld met de Leuvense ring.

Artikel 57

Bij massa-evenementen kan aan de organisator gevraagd worden het evenement met alle standen, terrassen en podia op een plan te zetten, wat goedgekeurd dient te worden door brandweer en politie.

Enkel de standen, terrassen en podia op het goedgekeurde plan zijn toegelaten.

Artikel 58

Alle horecazaken en gelegenheidsterrassen moeten in geval van nood onmiddellijk de terrassen, luifels, parasols, andere verplaatsbare hindernissen en tussenschotten kunnen verwijderen om doorgang te verlenen aan de politie, de brandweer en de dringende medische hulpverlening.

Luifels, parasols en zeilen binnen het bereik van de vaste camerabewaking dienen steeds conform de modaliteiten van het veiligheidsprotocol te worden ingetrokken. Dit dient eveneens steeds te gebeuren op verzoek van politie- en hulpdiensten.

1.1.6 Openbare orde en veiligheid

Artikel 59

De bepalingen van dit hoofdstuk hebben vooral betrekking op de openbare veiligheid van de inwoners van de stad. Het betreft gebeurtenissen welke plaatsvinden op het openbaar domein doch niet steeds in het kader van manifestaties of evenementen.

Artikel 60

Het nalaten of weigeren gehoor te geven aan de aanmaning van het stadsbestuur om gebouwen welke bouwvallig zijn te herstellen of te slopen, is verboden.

Artikel 61

Het neerwerpen, plaatsen of achterlaten van voorwerpen op of boven het openbaar domein, die door hun val of door ongezonde uitwasemingen kunnen schaden, is verboden.

Artikel 62

Het werpen of achterlaten van stenen of andere voorwerpen die kunnen bevuilen of beschadigen, tegen of in openbare en private eigendommen, zoals onder andere voertuigen, huizen, gebouwen en monumenten en afsluitingen van een ander, of in tuinen en besloten erven, is verboden ongeacht of er direct aantoonbare schade of waardevermindering mee gepaard gaat.

Artikel 63

Het afsteken van vuurwerk is onderworpen aan een voorafgaande toelating van de burgemeester

Artikel 64

Het uiten van andere beledigingen tegen gestelde lichamen of tegen bijzondere personen dan deze welke worden omschreven in boek II, titel VIII, hoofdstuk V van het strafwetboek (misdaden en wanbedrijven tegen personen / aanranding van de goede eer of de goede naam van personen), is verboden.

Artikel 65

De burgemeester kan, indien de openbare orde, veiligheid of gezondheid dit vereisen, overgaan tot nemen van politiematregelen.
Het niet-naleven van deze maatregelen is verboden.

1.1.7. Gemengde inbreuken

Artikel 66

De overtredingen op artikel 526, 537, 559,1° , 561,1° , 563,2° , 563,3° , van het strafwetboek kunnen eveneens met een administratieve sanctie worden bestraft:

1. Artikel 526 van het strafwetboek luidt als volgt:
“Hij die vernielt, neerhaalt, verminkt of beschadigt:
Grafsteden, gedenktekens of grafstenen;
Monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot het algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht;
Monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn opgehangen”.
2. Artikel 537 luidt als volgt:
“Hij die kwaadwillige een of meer bomen omhakt of zodanig snijdt, verminkt of ontschorst dat zij vergaan, of één of meer enten vernielt”.
3. Artikel 559,1° luidt als volgt:
“ Zij die, buiten de gevallen omschreven in boek II, titel IX, hoofdstuk II van het strafwetboek, andermans roerende eigendommen opzettelijk beschadigen of vernielen”.
4. Artikel 561,1° luidt als volgt:
“Zij die zich schuldig maken aan nachtgerucht of nachtrumoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord”.
5. Artikel 563,2° luidt als volgt:
“ Zij die stedelijke of landelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, opzettelijk beschadigen”.
6. Artikel 563,3° luidt als volgt:
“ Daders van feitelikheden of lichte gewelddaden, mits zij niemand gewond of geslagen hebben en mits de feitelikheden niet tot de klasse van de beledigingen behoren; in het bijzonder zij die opzettelijk, doch zonder het oogmerk om te beledigen, enig voorwerp op iemand werpen dat hem kan hinderen of bevuilen”.

1.2. Openbare orde bij verkiezingen

Artikel 67

Onverminderd andersluidende bepalingen zijn met het oog op ordelijke en milieuvriendelijke verkiezingscampagnes ter gelegenheid van politieke verkiezingen de bijzondere bepalingen van onderhavige rubriek van kracht.

Artikel 68

Het is verboden verkiezingspropaganda te plakken, kalken, verven, spuiten of op enigerlei andere wijze aan te brengen of te plaatsen op private eigendommen of terreinen, tenzij met voorafgaandelijk geschreven toelating van de eigenaar of gebruiksgerechtigde ervan.

Artikel 69

Op het openbaar domein is het, behoudens aanplakking op de daartoe voorziene verkiezingsaanplakborden, verboden verkiezingsaffiches aan te brengen, alsook bij middel van kalk, teer, lijm, verf of andere materialen, om het even welke verkiezingspropaganda aan te brengen. Dit inzonderheid langs de openbare weg, op gebouwen, muren, afsluitingen, voorwerpen van openbaar nut, nutsvoorzienings-installaties, infrastructuur van openbaar vervoer, groen, kunstwerken of constructies van welke aard ook, die deel uitmaken van het openbaar domein en op de publieke aanplakborden van de stad, zoals vermeld in rubriek 2.8 Publiciteit.

Artikel 70

Verkiezingsaffiches op het openbaar domein mogen uitsluitend worden aangebracht op de verkiezingsaanplakborden die speciaal met dit doel door het stadsbestuur worden geplaatst.

De locatie van deze verkiezingsaanplakborden, alsook de datum vanaf wanneer en de modaliteiten waarop zij in gebruik mogen worden genomen, zal via een afzonderlijke politieverordening worden bekendgemaakt.

Artikel 71

Iedere politieke lijst moet zijn aanplakkingen op de verkiezingsaanplakborden beperken tot de strook waar zij recht op heeft, van links naar rechts in volgorde van de lijstnummers. Iedere lijst heeft maar recht op één strook, zelfs indien twee of meer partijen deelnemen aan de verkiezingen onder één nummer. Op de plaatsen waar het mogelijk is, is het ook toegelaten de achterkant van de toegewezen strook te beplakken.

Artikel 72

Het overplakken, wegnemen, bevuiten en beschadigen van verkiezingsaffiches, aangebracht in overeenstemming met de bepalingen van onderhavige rubriek, is verboden.

Artikel 73

Het gebruik van microwagens is slechts toegelaten mits voorafgaande schriftelijke vergunning van de burgemeester, en indien wordt voldaan aan volgende voorwaarden:

1. Het gebruik is beperkt in de periode van 1 oktober tot 31 maart van 10 tot 18 uur en in de periode van 1 april tot 30 september van 10 tot 20 uur.
2. De geluidsemissies mogen de 65 dB (A) niet overschrijden. In rustige zones, stiltezones, aangegeven door verkeersborden of in beschermde landschappen wordt deze norm teruggebracht tot 55 dB (A). Het geluid wordt gemeten op tien meter afstand van het geluidvoortbrengend apparaat. Bij onmogelijkheid te meten vanaf tien meter afstand wordt zulks gedaan van op de meest benaderde afstand.

Een aanvraag voor vergunning dient ten laatste een week voor het gebruik van deze voertuigen schriftelijk worden gericht tot het college van burgemeester en schepenen, met duidelijke vermelding van de contactgegevens van de verantwoordelijke van de propaganda, de gewenste reisweg en de data en tijdstippen van gebruik.

In de vergunning kan een beperking van de reisweg, data en tijdstippen worden bepaald.

Artikel 74

Verkiezingsvergaderingen en het voeren van campagne op het openbaar domein is onderworpen aan een voorafgaande meldingsplicht aan de burgemeester. De na te leven bepalingen zijn opgenomen in rubriek 1.1. van onderhavig gecoördineerd politiereglement.

Artikel 75

Het is verboden tussen 22 uur en 7 uur op enigerlei wijze verkiezingspropaganda te voeren, te verdelen, te plaatsen of aan te brengen, zelfs niet op de verkiezingsaanplakborden, en wat de private eigendommen en -terreinen betreft, zelfs niet met voorafgaandelijk geschreven toelating van de eigenaar of van de gebruiks-gerechtigde.

Artikel 76

Op de dag van de verkiezingen is iedere vorm van verkiezingspropaganda verboden in de stembureaus of in de nabijheid ervan op het openbaar domein, op plaatsen zichtbaar vanaf het bureau of de aanhorigheden met een minimum van vijftig meter, met inbegrip van deze aangebracht op vervoermiddelen of aanhangwagens.

Artikel 77

Alle verkiezingspropaganda aangebracht in strijd met huidige rubriek zal door de stadsdiensten onmiddellijk worden verwijderd. Dit gebeurt op kosten en risico van de overtreders. Wanneer de aanbrengrer van de propaganda gekend is zullen de kosten op deze verhaald worden. Is de aanbrengrer niet gekend dan zal de rekening naar de verantwoordelijke uitgever worden gestuurd. Vermeldt de propaganda geen verantwoordelijke uitgever dan zal de verantwoordelijke partij van wie de propaganda uitgaat worden aangesproken.

Artikel 78

In geval van overtreding van het verbod gesteld in artikel 76 van deze rubriek, zal alle verkiezingspropaganda, evenals het materiaal bestemd voor het aanplakken of aanbrengen ervan, in beslag genomen worden met het oog op de verbeurdverklaring ervan.

1.3. Openbare overlast

Artikel 79

Het is verboden om zakken of containers, bestemd voor huishoudelijk, commercieel of industrieel afval, te doorzoeken, ze te verplaatsen, opzettelijk te beschadigen of volledig of gedeeltelijk te ledigen. Dit geldt eveneens voor om het even welke andere vormen van selectieve ophaling van afvalstoffen.

Het is verboden om afval van eender welke aard op de openbare weg te werpen. Alle klein afval, zoals papier, verpakkingen, vruchtenschillen, dozen, blikjes, kauwgom en dergelijke waarvan men zich wenst te ontdoen, moeten in de voor dit doel geplaatste vuilnisbakjes worden geworpen.

Artikel 80

Het is verboden om op het openbaar domein te urineren, te spuwen, te braken of er zijn behoefte te doen.

Het is eveneens verboden om te urineren, te spuwen, zijn behoefte te doen of te braken in brievenbussen, portalen van winkels en woningen en in voortuintjes van woningen.

Artikel 81

Het is verboden om glazen recipiënten op het openbaar domein stuk te gooien of achter te laten.

Artikel 82

Het is verboden om vanuit openstaande vensters, deuren of vanaf balkons water of andere vloeistoffen te gieten, waardoor personen worden nat gemaakt of worden bevuild.

Artikel 83

Het is verboden om aan woningen / appartementen zonder enige reden aan te bellen of aan te kloppen, met de bedoeling de bewoners te verontrusten of hun rust te verstoren.

Artikel 84

Het is verboden om aan bomen en struiken op het openbaar domein te schudden of erin te klimmen, alsook planten, bloemen en takken uit te trekken, plat te drukken of af te snijden.

Artikel 85

Het is verboden om openbare fonteinen volledig of gedeeltelijk te betreden of er voorwerpen of stoffen in te gooien.

Artikel 86

Het is verboden langs gevels, op palen, straatlantaarns, monumenten en ander straatmeubilair, die van openbaar nut zijn of als versiering dienen, te klimmen.

Het is eveneens verboden om zonder toelating stellingen en openbare of private gebouwen te beklimmen.

Het is verboden om tijdelijke signalisatieborden te verplaatsen of om hun doel te wijzigen door deze te verplaatsen, om te draaien of te verstoppen.

Het is eveneens verboden om wijzigingen aan te brengen aan de tekst, tekening of aanduidingen van tijdelijke signalisatieborden.

Artikel 87

Het is verboden om personen lastig te vallen, aan te klampen, hinderlijk te volgen of hun doorgang te belemmeren.

Artikel 88

1. Het is verboden om tussen 00,00 uur en 08,00 uur alcoholhoudende dranken (gedistilleerde of gegiste dranken al dan niet in gemixte vorm) op het openbaar domein, buiten de terrassen en andere toegelaten plaatsen speciaal bestemd voor dit doel, te gebruiken. Het bezit van geopende recipiënten die alcoholhoudende dranken bevatten, wordt gelijkgesteld met het gebruik beoogd in onderhavig artikel.

2. Het is binnen een straal van 150 meter rond de hierna vermelde plaatsen verboden om als verantwoordelijke exploitant of door hem aangestelde personen van inrichtingen/uitbatingen en aanhorigheden, die al dan niet tegen betaling voor het publiek toegankelijk zijn, ook al is de toegang beperkt tot bepaalde categorieën van personen, alcoholische dranken (gedistilleerde of gegiste dranken al dan niet in gemixte vorm) te verkopen en/of aan te bieden, zelfs gratis en in welke hoeveelheid ook, tenzij de consument na bestelling of aanbod bediend wordt binnenin de zaak of aanhorigheden en dit voor onmiddellijke consumptie aldaar:

- Naamsestraat, tussen de Grote Markt en de Sint-Michielsstraat;
- Tiensestraat, van het Rector De Somerplein tot en met het Herbert Hooverplein;
- Oude Markt en de aanpalende straten;
- Brusselsestraat, van de Grote Markt tot en met de Parijsstraat;
- Grote Markt;
- Martelarenplein;
- Hogeschoolplein.

Bovenvermeld verbod geldt enkel van 01 juni tot en met 30 november tussen 00u00 en 08u00.

3. Een uitzondering op artikel 12.1 en 12.2 kan door de burgemeester toegestaan worden aan de organisatoren van activiteiten waarbij de inname van een afgebakende zone van het openbaar domein voorafgaand werd toegestaan door het college van burgemeester en schepenen. De uitzondering heeft enkel uitwerking binnen de toegestane afbakening van het openbaar domein en voor de toegestane periode.

De schriftelijke aanvraag tot uitzondering dient minstens één maand vooraf aan de activiteit ingediend te worden door de verantwoordelijke aan de burgemeester.

Artikel 89

Iedereen die, op om het even welke wijze, het openbaar domein heeft bevuild, moet ervoor zorgen dat dit onmiddellijk opnieuw wordt schoongemaakt. Indien de bevuiler dit niet onmiddellijk opruimt zal de verwijdering gebeuren door de stadsdiensten en worden kosten teruggevorderd van de bevuiler.

Voor elke beschadiging op het openbaar domein worden herstellingskosten teruggevorderd van de persoon die deze schade berokkende.

Voor het verwijderen van opschriften of tekeningen op het openbaar domein, op gebouwen en op monumenten worden de reinigingskosten teruggevorderd van de persoon die de opschriften of tekeningen heeft aangebracht.

Artikel 90

Het kwaadwillig verplaatsen van rijwielen is verboden.

Artikel 91

Algemene bepalingen

De in artikelen 92 en 93 van onderhavige rubriek bedoelde perimeter ligt tussen de volgende straten, met inbegrip van de straten zelf:

Diestsestraat, Vaartstraat (tot Augustijnenstraat), Vismarkt, Wandelingenstraat, Tielemanslaan, Brusselsestraat (wandelgedeelte), Parijsstraat (tot Minderbroedersstraat), Collegeberg, Grote Markt, Oude Markt, Naamsestraat (tot Sint-Anthoniusberg), Sint-Michielsstraat, Hogeschoolplein, Muntstraat, Tiensestraat (tot hoek Ravenstraat), Ravenstraat, Justus Lipsiusstraat (tot Ravenstraat), Bondgenotenlaan, Martelarenplein, Tiensevest (tot Diestsestraat) en Diestsevest (tot J.B. Van Monsstraat).

Voor de toepassing van artikelen 92 en 93 van onderhavige rubriek, moet worden verstaan onder:

- **“Bedelarij”**: hulp en bijstand vragen aan voorbijgangers in de vorm van aalmoezen
- **“Bedelaar”**: eenieder die aan bedelarij doet

Artikel 92

Op de straten en pleinen, in de ingangen en op de parkings van winkels en in elke inrichting toegankelijk voor het publiek, gelegen binnen de in artikel 91 van onderhavige rubriek bepaalde perimeter, is het verboden, al dan niet in het gezelschap van minderjarigen, te bedelen of door het vertonen van lichaamsgebreken, verwondingen of verminkingen de liefdadigheid van de voorbijgangers of aanwezigen op te wekken.

Dit verbod is eveneens van toepassing op en rond alle kruispunten gelegen op het grondgebied van de stad Leuven.

Artikel 93

Het is, binnen de in artikel 91 van onderhavige rubriek bepaalde perimeter, verboden aan deuren te bellen of te kloppen met het doel een aalmoes te bekomen.

1.4. Markten

Artikel 94

Gegevens van openbare markten

Openbare markten, georganiseerd op het openbaar domein, mogen slechts georganiseerd worden op plaatsen, dagen en uren door de gemeenteraad vastgesteld.

De jaarlijkse feestmarkt te Leuven wordt georganiseerd door het stadsbestuur. Bijkomende feest- en andere markten worden ingericht door het stadsbestuur in samenwerking met de marktbond en eventueel plaatselijke handelsverenigingen.

Het college van burgemeester en schepenen beslist op welke dagen de markten die samenvallen met wettelijke feestdagen en evenementen al dan niet gehouden worden.

LEUVEN

DONDERDAG

- Brusselsestraat (winkelwandelgedeelte)
 - Van 13.00 uur tot 18.00 uur
 - Verkoop van bloemen en planten en artikelen die rechtstreeks in verband staan met de bloemenkwekerij

VRIJDAG

- Mgr. Ladeuzeplein - H. Hooverplein, L.Vanderkelenstraat (tussen Mgr.Ladeuzeplein en Savoyestraat) en Vital Decosterstraat (tussen Mgr.Ladeuzeplein en Bondgenotenlaan):
 - van 07.00 uur tot 13.00 uur voor de voeding, bloemen en planten
 - van 08.00 uur tot 13.00 uur voor de textiel
 - verkoop van algemene voeding zoals fruit en groenten, zuivelproducten, vis, vlees, wild en gevogelte, pluimvee, zaden en granen
 - verkoop van algemene marktproducten zoals textiel, suikerwaren, enz., behoudens de hierbovenvermelde artikels
 - verkoop van bloemen en planten en artikelen die rechtstreeks in verband staan met de bloemenkwekerij - verkoop door demonstreerders-standwerkers

- Voor de aangeboden producten zullen de volgende percentages in acht genomen worden:
 - bloemen: 5 %
 - allerlei: 10 %
 - voeding: 30 %
 - textiel: 45 %
 - demonstreeders – standwerkers 5%
 - op risico 5%

ZATERDAG

- M. de Layensplein, Mechelsestraat (tot Schrijnmakersstraat), Parijsstraat (winkelwandelgedeelte)
 - van 09.00 uur tot 18.00 uur
 - verkoop van antiek en brocant
- Brusselsestraat (winkelwandelgedeelte), Pensstraat en Parijsstraat (winkelwandelgedeelte)
 - van 09.00 uur tot 18.00 uur
 - verkoop van artisanale producten
 - verkoop van bloemen en planten
 - demonstreerders van oude ambachten
- Oude Markt
 - van 10.00 uur tot 16.00 uur
 - verkoop van algemene producten en streekproducten.

LEUVEN - KESSEL-LO

WOENSDAG

- Baron August de Becker-Remyplein
 - van 14.30 uur tot 19.00 uur
 - verkoop van algemene marktproducten
 - Voor de aangeboden producten zullen de volgende percentages in acht genomen worden:
 - bloemen: 10%
 - allerlei: 5%
 - voeding: 60 %
 - textiel: 20 %
 - op risico 5%

LEUVEN – HEVERLEE

ZONDAG

Van Arenbergplein, de Lignestraat, deel van de Waversebaan (vanaf de Lignestraat tot grensscheiding der huizen nrs. 41 en 43):

- van 08.00 uur tot 13.00 uur
 - verkoop van algemene marktproducten en verkoop door zelftelers
- Voor de aangeboden producten zullen de volgende percentages in acht genomen worden :
 - bloemen: 10%
 - allerlei: 10%
 - voeding: 35 %
 - textiel: 35 %
 - demonstreeders – standwerkers 5%
 - op risico 5%

LEUVEN – WIJGMAAL

MAANDAG

Kerkplein, Sint-Hadrianusstraat:

- van 15.00 uur tot 19.00 uur
 - verkoop van algemene marktproducten (van elk product één)

Artikel 95

Plan van de markten

De gemeenteraad vertrouwt aan het College van Burgemeester en Schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het College zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen aangaande een plan van de standplaatsen wordt bekend gemaakt overeenkomstig art. 186 Gemeentedecreet en zal gepubliceerd worden op de website van de stad Leuven. De plannen van de standplaatsen liggen tevens ter inzage op de dienst economie en handel van de stad Leuven.

Artikel 96

Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan:

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houders van een "machtiging als werkgever";
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever".

De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van het Koninklijk Besluit betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten dd. 24 september 2006 (verder K.B. van 24 september 2006) .

De handelaars in voedingswaren moeten voldoen aan de wettelijke vereisten betreffende de hygiëne bij (zie bijlage 1, deze maakt integraal deel uit van dit reglement):

- de fabricage,
- de bereiding,
- de verpakking,
- het vervoer,
- de verkoop
- het slijten van voedingswaren
- persoonlijke hygiëne

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot twee.

Artikel 97

Inname standplaatsen

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

1. de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen;
2. de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever";
3. de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
4. de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
5. de standwerker, houder van een "machtiging als werkgever" aan wie het tijdelijk gebruikrecht van de standplaats werd onderverhuurd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 36 van voornoemd KB van 24 september 2006 alsook aan de standwerker, houder van een "machtiging als aangestelde A en B" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;
6. door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1) tot 4);
7. De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

De personen opgesomd in 2) tot en met 6) kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

Artikel 98

Verhouding abonnementen - losse plaatsen

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- hetzij per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen)
- hetzij van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen)

Bij de standplaatsen die per abonnement worden toegewezen, wordt voorrang gegeven aan de standwerkers tot 5 % van het totaal aantal standplaatsen op de markt.

Onder **“standwerker”** wordt verstaan de persoon van wie de activiteit uitsluitend bestaat uit de verkoop, op verschillende markten, van producten of diensten waarvan hij/zij

- de kwaliteit aanprijst en/of het gebruik uitlegt, door middel van argumenten en/of
- demonstraties gericht op een betere bekendheid bij het publiek en
- zodoende de verkoop ervan te promoten.

Artikel 99

Toewijzingsregels losse plaatsen

De toegewezen standplaatsen, die op de dagen vermeld in het abonnement door de marktkramers tijdelijk niet worden bezet (wegens verlofperiode, extreme weersomstandigheden, enz), zullen op die dagen door toevallige marktkramers mogen ingenomen worden.

De toewijzing van deze toevallig vrije standplaatsen, alsook de 5% voor losse deelneming, gebeurt bij **loting**.

- De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.
- De deskundige markten en handelswijken kan voorafgaand aan de loting kandidaten weigeren om reden van praktische aard, veiligheid, openbare orde, toegankelijkheid en aangeboden artikel.
- Diegene die de standplaats krijgt toegewezen betaalt de vergoeding aan de deskundige markten en handelswijken, tegen onmiddellijke afgifte van een ontvangstbewijs.

Het is de marktkramers met een abonnement verboden een andere marktplaats of een gedeelte ervan in te nemen, dan de marktplaats die hen werd toegewezen en waarvoor ze betalen.

Artikel 100

Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

100.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, zal deze vacature bekend gemaakt worden door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door:

- aanplakking aan het stadskantoor en de deelgemeentehuizen, en
- publicatie in het stedelijk informatieblad en via de website van de stad Leuven.

De kandidaturen worden gericht aan de stad Leuven en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature en ingediend:

- bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- hetzij op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Ze moeten de gegevens en documenten bevatten die door deze kennisgeving en onderhavig reglement vereist worden. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

Deze aanvragen bevatten minstens volgende gegevens :

1. de soort van producten of diensten die te koop worden aangeboden
2. kopie van de machtiging ambulante activiteit
3. in voorkomend geval, het ondernemingsnummer
4. in voorkomend geval, keuringsattest elektriciteit;
5. in voorkomend geval, keuringsattest gas;
6. in voorkomend geval, medisch attest verkoop onverpakte voeding.

In de kennisgeving kunnen bijkomende gegevens en documenten worden gevraagd.

Bij ontvangst van de kandidatuur volgt de onmiddellijke afgifte van een genummerd en gedateerd ontvangstbewijs door de stad Leuven aan de kandidaat met de vermelding van de datum van de volgorde van zijn kandidatuur.

Tevens wordt de kandidaat geïnformeerd betreffende zijn recht om het register te raadplegen.

100.2. Register van de kandidaturen

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register. Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De aanvra(a)g(er)ster zal elke adreswijziging onmiddellijk melden aan het stadsbestuur, dienst economie en handel, zoniet vervalt zijn of haar volgorde in het register.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

Om de 3 jaar zullen kandidaten opgenomen in het register de vraag krijgen om hun kandidatuur te bevestigen en dus in het register opgenomen te blijven.

Bij negatief of geen antwoord binnen de gestelde termijn, zal dit leiden tot een schrapping van zijn of haar kandidatuur.

100.3. Volgorde van toekenning van de standplaatsen

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement worden met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register, rekening houdend met de eventuele specialisatie:

- standwerkers voor zover ze 5% van het totaal aantal standplaatsen niet bereiken
- daarna volgens de kandidaturen bij voorrang van volgende categorieën:
 1. personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de stad innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen
 2. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen
 3. personen die een wijziging van hun standplaats vragen
 4. externe kandidaten
- daarna binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie,
- en tenslotte volgens datum. De datum is deze, naargelang het geval, van de overhandiging van de kandidatuur aan de gemeente of deze van de indiening bij de post of deze van ontvangst op een duurzame drager.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven:

1. voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft.
Aangezien het stadsbestuur slechts vanaf 1989 zelf over bewijskrachtige elementen over de standplaatsen beschikt, dienen kandidaten die beweren reeds van voor 1989 een standplaats te hebben hiervan zelf het bewijs te leveren.
Wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting.
2. voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

100.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager:

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs
- of op een duurzame drager (fax, email,...) tegen ontvangstbewijs.

Door de toegewezen standplaats te aanvaarden, verklaren de marktzoekers zich te onderwerpen aan alle geldende voorschriften van het gecoördineerd politiereglement.

Artikel 101

Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is;

- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Buiten de identiteit van de houder van de standplaats of van de persoon door wiens tussenkomst de standplaats toegekend is, de eventuele specialisatie, de hoedanigheid van standwerker en het seizoensgebonden karakter van de standplaats, mag het plan of het register verwijzen naar een bestand dat de andere inlichtingen overneemt.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register eveneens geraadpleegd worden.

Artikel 102

Overdracht standplaats

§1. De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende cumulatieve voorwaarden:

1. wanneer de houder van de standplaats(en) zijn ambulante activiteiten als natuurlijk persoon stopzet of overlijdt of wanneer de rechtspersoon haar ambulante activiteiten stopzet. Bij stopzetting bezorgt de overlater of zijn rechthebbenden een document als bewijs van schrapping van zijn ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen.
2. indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voortzetten op elke overgedragen standplaats.

Een eventuele wijziging van de specialisatie dient aangevraagd te worden per aangetekend schrijven bij het college van burgemeester en schepenen.

In beide gevallen (behoud specialisatie of toegelaten wijziging van specialisatie) dient de overnemer over de gepaste machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten te beschikken en hiervan het bewijs te leveren.

3. de overnemer mag door de overname niet over meer dan twee standplaatsen beschikken.

§2. In afwijking van §1 wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen

- echtgenoten bij hun feitelijke scheiding,
- echtgenoten bij hun scheiding van tafel en bed en van goederen
- echtgenoten bij hun echtscheiding
- wettelijk samenwonenden bij stopzetting van hun wettelijke samenwoning

op voorwaarde dat

- de overlater of de overnemer aan de gemeente een document voorlegt als bewijs van de vermelde toestand in §2
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden vermeld in §1, 2° en 3°.

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater.

Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

Artikel 103

Onderverhuur standwerkers

De standwerkers, die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan andere standwerkers namelijk:

- rechtstreeks aan een andere standwerker;
- via een vereniging die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat.

Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging de lijst van standwerkers mee, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd.

De prijs van de onderverhuuring mag niet hoger zijn dan het deel van de abonnementsprijs voor de duur van de onderverhuuring.

Artikel 104

Duur abonnement

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12 maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd met een nieuwe periode van 12 maanden behoudens anders bepaald door

- de aanvrager (cf. artikel 105 en 106 van onderhavige rubriek) en
- behoudens intrekking bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager (fax, email,...) tegen ontvangstbewijs door het gemeentebestuur (cf. artikel 107 van onderhavige rubriek).

Artikel 105

Opschorting abonnement

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten.

Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.

Artikel 106

Afstand van het abonnement

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervalddag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen, hetzij in geval van ziekte of ongeval op grond van medisch attest, hetzij in geval van overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond, en dit zonder opzeggingstermijn
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen

Indien de opzeggingstermijnen niet worden gerespecteerd, is een vergoeding verschuldigd gelijk aan drie maanden standplaatsvergoeding.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, email,...) tegen ontvangstbewijs

Artikel 107

Schorsing en opzegging van abonnement

Het abonnement zal door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding;
- bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder de deskundige markten en handelswijken vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen;
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 102 van onderhavige rubriek;
- wanneer andere waren of diensten te koop aangeboden worden dan diegene vermeld op zijn abonnement.

De beslissing tot schorsing of intrekking wordt betekend:

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of
- op een duurzame drager (fax, email, ...) tegen ontvangstbewijs.

Artikel 108

Vooropzeg vanuit de stad

Wanneer de manifestatie of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van één jaar.

Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (zie artikel 100.3).

Indien bij een verplaatsing van de markt op de nieuwe inplanting onvoldoende ruimte is om al de abonnementshouders een nieuwe standplaats toe te kennen, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen:

- een beperking op te leggen wat betreft het aantal meters;
- aan een aantal abonnementshouders geen nieuw abonnement toe te kennen rekening houdend met de anciënniteit en met het artikel dat wordt verkocht.

Artikel 109

Seizoensgebonden ambulante activiteiten

Een seizoensgebonden activiteit is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden. De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit.

Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

Artikel 110

Deskundige markten en handelswijken

Op de marktdagen staat minstens één deskundige markten en handelswijken ter beschikking van alle marktgebruikers. Hij zal hiervoor hetzij ter plaatse aanwezig zijn, hetzij bereikbaar zijn per telefoon of GSM, waarna hij zich onmiddellijk ter plaatse kan begeven indien zijn aanwezigheid vereist is. Dit telefoonnummer wordt medegedeeld aan elke marktkramer bij het begin van de markt.

De deskundige markten en handelswijken houdt toezicht op de naleving van onder meer onderhavige bepalingen van het gecoördineerd politiereglement. Het is zijn plicht de marktkramers die hun verplichtingen niet nakomen, daarop te wijzen.

In de uitoefening van zijn opdracht is de deskundige markten en handelswijken bevoegd om de identiteit en de hoedanigheid te onderzoeken van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen.

Hij is tevens bevoegd om alle documenten nodig voor het uitoefenen van deze activiteit te controleren (machtiging tot uitoefening van een ambulante activiteit, vergunning Federaal Voedselagentschap, enz.).

Artikel 111

Afwezigheden

Marktkramers die één week zullen afwezig zijn, dienen de deskundige(n) markten en handelswijken hiervan mondeling in kennis te stellen.

Marktkramers die twee weken zullen afwezig zijn, dienen de deskundige(n) markten en handelswijken of het stadsbestuur schriftelijk in kennis te stellen door het invullen van de ter beschikking gesteld verlofformulier .

Ten aanzien van marktkramers die meermaals in gebreke blijven de deskundige(n) markten en handelswijken op de hoogte te stellen van hun afwezigheden, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen over te gaan tot een schrapping/intrekking van hun abonnement.

Artikel 112

Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten op openbare markt

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op de openbare markt, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelde aangebracht worden wanneer deze alleen werkt.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

- hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
 - hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of
 - voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingzetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

Artikel 113

Aanvang en inname standplaats

De waren en de marktwagens mogen op de markt gebracht worden:

- in Kessel-Lo vanaf 13.00 uur
- in Heverlee vanaf 06.00 uur
- in Leuven:
 - op donderdag:
 - vanaf 11.00 uur
 - op vrijdag:
 - vanaf 05.00 uur: voeding en bloemen
 - vanaf 06.00 uur: textiel
 - op zaterdag:
 - vanaf 07.00 uur
- in Wijgmaal vanaf 13.30 uur.

Afwijking kan toegestaan worden door de deskundige markten en handelswijken of de politie om reden van veiligheid of praktische overwegingen.

Uitgezonderd winkelwagens of winkelaanhangwagens dienen alle voertuigen bij de aanvang van de markt verwijderd te zijn. Onder **geen** beding kunnen **persoonlijke voertuigen geparkeerd** worden op het marktcircuit, wat verkeersvrij is.

Alleen de deskundigen markten en handelswijken en de politie kunnen hierop in bepaalde uitzonderlijke omstandigheden een afwijking toestaan.

Lichte bestelwagens, ingeschreven als lichte vrachtwagen, waarin materialen opgeslagen of bewaard kunnen worden, zijn toegelaten als ze kunnen worden geïntegreerd binnen de toegemeten standplaats of voorzien zijn van een luifel die deel uitmaakt van het kraam. Het attest van de automobielininspectie geldt als bewijs voor de inschrijving als lichte vrachtwagen.

De marktplaatsen dienen een **half uur voor het openingsuur** ingenomen te zijn en ten laatste **anderhalfuur uur na het sluitingsuur ontruimd** te zijn.

De markthandelaars die beschikken over een winkelwagen mogen onder geen enkel beding vóór het sluitingsuur de markt verlaten.

Bij het afsluiten van de markt worden de voertuigen pas toegelaten op de markt vanaf het sluitingsuur van de markt.

Behoudens voor risicoplaatsen mogen na het openingsuur geen verkoopwaren meer op de markt gebracht worden.

Bij het opstellen van de kramen en marktwagens zullen de marktkramers zich schikken naar de aanwijzingen van de politie, brandweer of deskundige markten en handelswijken.

Bij hoogdringende veiligheidsvoorzieningen kan de politie of de deskundige markten en handelswijken bevel geven tot verplaatsen of ontruimen van één of meerdere standplaatsen.

De hydranten op alle openbare markten moeten steeds bereikbaar zijn voor de brandweerdiensten.

Artikel 114

Plaatsen

De marktkramers zullen de plaatsaanduidingen eerbiedigen. Al de kramen worden in rechte lijn opgesteld met inachtneming van de vooruitspringende gedeelten, van de schragen of het toongedeelte van de winkelwagens.

De maximum breedte van de standplaatsen bedraagt voor alle markten 4 meter voor zover de opstelling van de markt het toelaat.

De maximum lengte van de standplaatsen bedraagt 16 meter. Er worden afwijkingen tot maximum 20 meter toegestaan. Alleen voor de abonnementshouders die beschikken over 16 meter kunnen hierop aanspraak maken.

Voorwaarden:

- voor zover de opstelling in de marktrij dit toelaat;
- na schriftelijke aanvraag gericht aan het college van burgemeester en schepenen;
- op voorstel en advies van de marktverantwoordelijken;
- uiteindelijke goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.

Een vrije doorgang **van 4 meter breedte en hoogte** voor de hulpdiensten dient te allen tijden gewaarborgd te blijven.

De aan het publiek voorbehouden doorgangen **moeten vrij blijven** van alle voorwerpen die het verkeer en de voetgangers zouden kunnen hinderen, zoals daar zijn: afval, manden, bakken, schragen, hangende voorwerpen, reclameborden en dergelijke.

Het is tevens **verboden de waren op de grond uit te stallen** (uitgezonderd plantgoed). De waren zullen op een kraam gelegd worden met een minimum hoogte van 50 cm.

Voor handelszaken gelegen op het marktcircuit zullen in geval van nieuwe aanvragen geen marktkramers met winkelwagens meer geplaatst worden. Bij de overgang van een stand met

paraplu's naar een winkel-wagen zullen de betrokken marktkramers een andere standplaats toegewezen krijgen.

Het is niet toegelaten pinnen of andere voorwerpen in de grond te slaan. Voor het vastmaken van de kramen en dekzeilen kunnen gebeurlijk gewichten of andere methoden gebruikt worden. De marktkramers zijn aansprakelijk voor de door hen aangerichte schade.

Artikel 115

Reinheid

De marktkramers zijn verplicht te zorgen voor de **reinheid** van hun **standplaats**, hun **kraam-** of **winkelwagen**.

De kramen of winkelwagens moeten zo zijn ingericht dat geen brandbare, schadelijke, hinderlijke en onwelriekende vloeistoffen afdruipten. Indien zulks onvermijdelijk is, moeten die vloeistoffen in waterdichte emmers of kuipen worden opgevangen.

Het is strikt verboden afval, van welke aard ook, op de grond te werpen of op te stapelen. De markt-kramers zullen alle afval in emmers of bakken verzamelen. Gedurende de warme dagen moet afval, die insecten of ongedierte aantrekt, in gesloten recipiënten geplaatst worden.

Marktkramers met voeding zijn verplicht een open vuilzak met staander te plaatsen aan hun kraam.

De marktkramers staan persoonlijk in voor het opruimen en proper maken van hun standplaats en van de helft van de aanpalende doorgangen. Dit moet gebeuren na het sluiten van de markt. Zij dienen alle afval, verpakkingsmateriaal en andere voorwerpen mee te nemen.

Artikel 116

Veiligheid

De marktkramers zijn verantwoordelijk voor de veiligheid in en rond hun kraam of winkelwagen. Zij zullen hun kramen en winkelwagens zo opstellen en inrichten, dat zij geen gevaar opleveren voor de naburige kramen of winkelwagens of voor het publiek.

Indien er gasflessen worden gebruikt moeten deze rechtopstaand en tegen omvallen worden beveiligd. De gasflessen moeten een keuringslabel van het hervullen dragen. De gaslangen mogen niet langer dan twee meter zijn en moeten voorzien zijn van een fabricatiedatum (geldigheidsduur is maximum 5 jaar). Tevens wordt de aard van het te gebruiken gas vermeld en zijn de gasflessen op de uiteinden voorzien van spanningen. De gasflessen moeten indien mogelijk buiten de kramen en/of tenten opgesteld worden.

Verwarmingstoestellen met petroleum zijn verboden.

Verwarmingstoestellen met vloeibare brandstoffen zijn verboden tenzij :

- men beschikt over een vaste installatie. Hiervoor moet een keuringsattest voorgelegd worden van de firma die het verwarmingstoestel in het voertuig geplaatst heeft.
- men beschikt over straalkachels. Deze verwarmingstoestellen zullen door de brandweer zelf gekeurd worden op regelmatige tijdstippen.
- Iedere marktkramer dient in het bezit te zijn van een **blustoestel** van
 - 1 bluseenheid van 6 kg ABC type of 5 kg CO2 type,
 - geldig en gekeurd
 - de keuring dient jaarlijks te gebeuren.
- De marktkramers die ter plaatse **warme gerechten** bereiden, dienen bijkomend te beschikken over een **branddeken**.
- Zowel het blustoestel als het branddeken worden op een goed zichtbare en gemakkelijk bereikbare plaats in de kraam/stand opgehangen.
- De marktkramers dienen een **verzekering** af te sluiten tot dekking van hun **burgerlijke aansprakelijkheid** uit hoofde van brand of ontploffing.
- Marktkramers die beschikken over een elektrische installatie dienen in het bezit te zijn van een geldig keuringsattest en in orde zijn met de geldende reglementering ter zake (o.a. stroomonderbreker). Het brandblustoestel moet in de onmiddellijke nabijheid in de kraam/stand staan.
- Verwarmings-, kook, bak-, en of braadtoestellen en barbecues moeten buiten het bereik van het publiek worden opgesteld (afschermen).
- Al de elektrische toestellen en verlengdraden moeten een CEBEC keuringslabel dragen.
- De verlichting van de standen, kramen en tenten moet elektrisch gebeuren.
- Tenten moeten bestaan uit niet-ontvlambare (klasse M2) materialen: een attest waarin dit wordt bevestigd dient te worden voorgelegd en in het veiligheidsregister bewaard worden.
- Aan de dienst middenstand dienen de marktkramers jaarlijks de desbetreffende keuringsattesten en bewijs van aansprakelijkheidsverzekering over te maken. Marktkramers die niet in regel zijn met de veiligheidseisen van het onderhavig reglement, zullen geweerd worden van de Leuvense markten, na beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

- Een veiligheidsregister met al deze documenten (attesten en bewijzen) moet in elk kraam en/of stand aanwezig zijn.
- Bij niet naleving van de gestelde voorwaarden zal de deelname aan de markt geweigerd worden.
- De elektriciteitsaansluitingen kunnen vanaf één uur voor de aanvang tot anderhalf uur na het sluitingsuur van de markten benut worden.

In geval van brand of andere calamiteit, waarbij de tussenkomst van hulpdiensten noodzakelijk is, dienen de marktkramers en standwerkers onmiddellijk hun kraam of stand te verplaatsen, zodanig dat zij de interventies niet hinderen. De aangebrachte brandlast (constructie van de stand en de inhoud) moet zo laag mogelijk gehouden worden.

- De rijen die gevormd worden door de kramen dienen om de circa 30 meter voorzien te worden van een vrije ruimte met een minimum breedte van 1,2 meter.
- Tussen de woningen en de achterkant van de marktkramen dient steeds een doorgang met een minimumbreedte van 1 meter vrij te blijven.

Artikel 117

Controle

De marktkramers moeten steeds het bezoek toelaten van de beambten of aangestelden van het stadsbestuur die controle uitoefenen op de inrichting van de markt, de eerlijkheid en correctheid in handelszaken en op de kwaliteit van de koopwaren.

Elke handeling bij de uitstalling van de eetwaren en andere goederen met het inzicht de koper te bedriegen of te misleiden is verboden. Het college van burgemeester en schepenen mag de toegang tot de markt tijdelijk of definitief verbieden aan de handelaars die bedorven, beschadigde, vervalste of voor het gebruik ongeschikte eetwaren of andere goederen verkopen of te koop aanbieden.

De toestellen die gebruikt worden voor de verkoop en die dienen als basis om het verschuldigde bedrag en het gewicht van de koopwaar te bepalen, moeten geijkt zijn.

Artikel 118

Orde, overlast en publiciteit

Het is iedereen verboden de verkoop te belemmeren of de orde te verstoren.

- Flyers / samples

Voor het uitdelen van flyers, folders, e.d. dient vooraf een schriftelijke toelating van de burgemeester bekomen te worden. De bepalingen van rubriek 2.8 Publiciteit zijn onverkort van toepassing.

Deze flyers, folders, e.d. mogen echter niet opgesteld zijn met het oog op een eventuele verkoop of bestelling van bepaalde producten of diensten. Indien dit toch het geval is, is er een machtiging tot uitoefening van een ambulante activiteit vereist en dient de reglementering voor toekenning van een standplaats gevolgd te worden.

Indien de toelating tot het uitdelen van flyers edm. werd verkregen, zal de deskundige markten en handelswijken de plaats(en) aanduiden waar dit kan gebeuren. Dit kan niet op een standplaats voor het uitoefenen van een ambulante activiteit, doch enkel op een voorziene plaats voor activiteiten waarvoor geen machtiging vereist is. Bij het ronddelen van publiciteit mag het vlot verloop van de markt geenszins belemmerd worden.

- Geluidsoverlast (zie ook rubriek 2.3 Geluidshinder van onderhavig politiereglement)

Het gebruik van geluidsinstallaties, megafoon of geluidsversterkende middelen is verboden met uitzondering van de verkopers van geluidsdragers. Het is verboden de activiteiten als marktkramer op zo een manier uit te oefenen dat de normale activiteiten van de andere marktkramers ernstig verstoord of onmogelijk gemaakt worden. De overtreders kunnen verplicht worden de markt te verlaten.

Het gebruik van geluidsversterkende middelen is toegelaten na akkoord van de deskundige(n) markten en handelswijken en op voorwaarde dat de normale activiteiten van de andere marktkramers niet verstoord of onmogelijk gemaakt worden. De overtreders kunnen na een mondelinge verwittiging door de deskundige(n) markten en handelswijken of door de politie verplicht worden de markt te verlaten.

Het is verboden enige vorm van muziek, versterkt of niet-versterkte, te spelen of propaganda met geluidsversterkende middelen te voeren voor andere personen dan marktkramers.

Artikel 119

Standplaatsvergoeding

De gemeenteraad bepaalt het tarief van de standplaatsvergoeding. Het tarief wordt bekend gemaakt door aanplakking aan het stadskantoor en de deelgemeentehuizen. Het ligt steeds ter inzage op de dienst financiën en op de dienst economie en handel.

De standplaatsvergoedingen dienen elk kwartaal vereffend te worden binnen de 14 dagen na ontvangst van de factuur van de dienst financiën. Het verschuldigde bedrag dient te worden overgeschreven op de bankrekening van de stad.

Indien de houders van standplaatsen met abonnement in gebreke blijven hun standplaatsvergoeding te betalen, zullen zij er gerechtelijk toe gedwongen worden.

Indien de standplaatsvergoeding niet vereffend wordt voor de uiterste betalingsdatum, kan de marktkramer de hem toegewezen standplaats verliezen.

Het college van burgemeester en schepenen heeft het recht om na één schriftelijke aangetekende verwittiging de standplaats in te trekken, indien de marktkramer niet onmiddellijk na deze verwittiging vergaet tot het betalen van de standplaatsvergoeding.

De vrijgekomen standplaats moet bekend gemaakt worden volgens de modaliteiten omschreven in artikel 100.1 en toegewezen volgens artikel 100.3.

De standplaatsvergoedingen kunnen enkel terugbetaald worden na een schriftelijk verzoek aan en gevolgd door een beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 120

Afschaffing en ontruiming standplaatsen

De gemeenteraad heeft steeds het recht bestaande standplaatsen definitief af te schaffen indien de openbare orde, wijzigingen in de verkeerscirculatie, andere omstandigheden van openbaar nut of de herinplanting van de markt op een andere locatie dit vereisen.

Behalve in geval van dringende noodwendigheid (bv. dringende wegenwerken), mag de termijn van vooropzeg niet minder zijn dan één jaar.

In deze gevallen hebben de marktkramers wiens standplaats is afgeschaft voorrang overeenkomstig het register, zoals bepaald in artikel 100.3.

Het college van burgemeester en schepenen kan tijdelijk standplaatsen ontruimen of verplaatsen wegens werken aan de weg of aan constructies nabij de standplaatsen gelegen, wegens het snoeien van bomen, uit hoofde van andere werken, jaarlijkse kermissen of festiviteiten.

De marktkramers kunnen geen aanspraak maken op schadevergoeding vanwege de stad om reden van de uitoefening van bovenvermelde voorbehouden rechten van verplaatsing en ontruiming.

Vragen om vermindering van standplaatsvergoedingen, gesteund op de afschaffing of de vermindering in lengte, zullen naar billijkheid onderzocht worden en er zal rekening worden gehouden onder meer met de lopende termijn.

1.5 Huisnummering, gebruik van gebouwgevels en aanleg van geveltuintjes

Artikel 121

Voor de toepassing van huidige rubriek wordt verstaan onder:

- a. Een **gebouw**: Elk bebouwd onroerend goed bestemd voor huisvesting, dienstverlening, administratief, cultureel, commercieel of industrieel gebruik, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat.
- b. Een **woning**: Een gebouw of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van personen.
- c. Een **appartement**: Een woning in een gebouw met meerdere woningen of in een gebouw met een andere hoofdbestemming dan huisvesting, waarbij tenminste één ruimte als slaapplegelegenheid kan worden afgesloten.
- d. Een **kamer**: Een woning waarin één of meer van de volgende voorzieningen ontbreken: WC, bad, douche of kookgelegenheid, en waarvan de bewoners voor deze voorzieningen afhankelijk zijn van de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt.
- e. Een **studio**: Een woning waarin een wc, een bad of douche en een kookgelegenheid voorzien is, maar die niet beschikt over een aparte slaapplegelegenheid.
- f. Een **straat**: Een weg of deel van een weg waaraan een straatnaam is toegekend.
- g. Een **huisnummer**: Adrescomponent die een adresseerbaar object identificeert in een straat.
- h. Een **binnenummer**: Adrescomponent die een adresseerbaar object identificeert in een gebouw.
- i. Een **geveltuintje**: Een tegen een gebouwgevel aangelegd tuintje welke direct aan de openbare ruimte grenst.
- j. **Bevoegde instanties**: Alle politie- en gemeenteambtenaren zoals bepaald in de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties), bijgestaan door daartoe door het college van burgemeester en schepenen aangestelde personen en/of diensten.

1.5.1 Nummering van huizen en gebouwen

Artikel 122

Elk gebouw, bewoond of onbewoond, dient voorzien te zijn van een huisnummer, hetgeen bestaat uit Arabische cijfers. Gebouwen met onderverdelingen, hetzij in appartementen, hetzij in studio's, hetzij in kamers, worden eveneens in Arabische cijfers genummerd en onderverdeeld in een door het college van burgemeester en schepenen vastgestelde onderverdeling.

Bij het bouwen van nieuwe gebouwen wordt dit huisnummer en de eventuele onderverdeling met binnennummers vermeld op de goedgekeurde bouwvergunning.

Artikel 123

Het college van burgemeester en schepenen stelt de huis- en binnenummers van gebouwen vast, alsook de wijzigingen van deze nummering. Bij de toekenning van deze nummers wordt geen rekening gehouden met de toestand waarin het gebouw of het deel van het gebouw zich bevindt.

Artikel 124

De bijgebouwen of aanhorigheden, zoals garages, loodsen, wagenhuizen, schuren, stallen, werkplaatsen en dergelijke, worden als bijhorigheden van het hoofdgebouw beschouwd en worden niet afzonderlijk genummerd.

Artikel 125

Bij het vaststellen van de huisnummers worden de hiernavolgende principes nageleefd:

- a. De nummering van gebouwen in een straat begint aan dit uiteinde van de straat dat het dichtst bij een grote verkeersweg, een markt of een centraal plein van de gemeente/stad ligt;
- b. In de straten die aan beide zijden bebouwd zijn, worden vanaf het uiteinde van de straat aan beide zijden de laagste nummers aangebracht. Aan de linkerzijde worden de oneven nummers gebruikt, aan de rechterzijde de even nummers;
- c. De straten die slechts aan één kant bebouwbaar of bebouwd zijn, evenals de openbare pleinen, krijgen een doorlopende reeks oneven en even nummers;
- d. Indien tussen de reeds bestaande gebouwen onbebouwde terreinen liggen, worden de nummers voorbehouden per bouwperceel. Enkel het stadsbestuur kan de te reserveren nummers vaststellen.

De burgemeester of het college van burgemeester en schepenen kan afwijkingen op voorgenoemde principes toestaan.

Artikel 126

Bij het vaststellen van de binnenummers worden de hiernavolgende principes nageleefd:

- a. Het algemeen huisnummer van het gebouw refereert naar het buitennummer;
- b. De binnenummers bestaan uit maximum vier cijfers, waarvan de eerste twee gebruikt worden om het niveau in het gebouw aan te duiden. Men gebruikt hiervoor de volgende werkwijze:
 - De woongelegenheden op het gelijkvloers worden genummerd van 0001 tot 0099, op dezelfde wijze die voorzien is in artikel 125;
 - De woongelegenheden geleden op niveau 1 worden genummerd van 0101 tot 0199;
 - De woongelegenheden op niveau 2 worden genummerd van 0201 tot 0299;
 - (...)

Om praktische redenen worden bij het toekennen en het aanbrengen van deze binnenummers de voorliggende nullen weggelaten. Niettemin dienen volgende cijfers als volgt worden gelezen en begrepen:

- Binnenummer 1: gelezen als 0001 en betekent de eerste woongelegenheid op de gelijkvloerse verdieping;
 - Binnenummer 10: gelezen als 0010 en betekent de tiende woongelegenheid op de gelijkvloerse verdieping;
 - Binnenummer 101: gelezen als 0101 en betekent de eerste woongelegenheid op de eerste verdieping;
 - Binnenummer 1001: betekent de eerste woning op de tiende verdieping;
 - (...)
- c. De binnenummering van de verschillende wooneenheden gebeurt kloksgewijs (van links naar rechts) ten opzichte van de hoofdtoegang of -trap naar de verdiepingen.

De burgemeester of het college van burgemeester en schepenen kan afwijkingen op voorgenoemde principes toestaan.

Artikel 127

Het huisnummer zal aan het gebouw aangebracht worden door de bevoegde stadsdiensten.

De eigenaar van het gebouw mag uiteraard wel op eigen verzoek, op zijn kosten, het toegekend huisnummer zelf aanbrengen. Het huisnummer moet dan binnen de twee maanden na toekenning of wijziging goed zichtbaar, met duidelijke cijfers, en voldoende leesbaar vanaf de openbare weg worden aangebracht en op stevige wijze aan de gevels worden vastgehecht:

1. bij voorkeur rechts naast de (voornaamste) toegangsdeur langsheen de straatzijde, op een hoogte tussen 1,60 meter en 2,10 meter;
2. bij belangrijke achteruitbouw, rechts naast de (voornaamste) inrit, zo mogelijk op of naast de brievenbus.

Bij een nieuwbouw dient het huisnummer aangebracht te worden uiterlijk twee maanden na de voltooiing ervan. In geval van nalatigheid zullen de stadsdiensten de correcte nummering zelf aanbrengen, waarbij alle kosten ten laste vallen van de eigenaar van het gebouw.

Geen enkel voorwerp of beplanting mag de zichtbaarheid van het huisnummer beletten.

Artikel 128

De binnenummering dient binnen de twee maanden na toekenning of wijziging aan het gebouw aangebracht te worden door de eigenaar van het gebouw.

De eigenaar van het gebouw is verantwoordelijk voor het zichtbaar aanbrengen én in goede staat houden van de correcte nummering aan de brievenbussen en toegangsdeuren van de verschillende wooneenheden.

Bij nalatigheid zullen de stadsdiensten de correcte nummering zelf aanbrengen, waarbij alle kosten ten laste vallen van de eigenaar van het gebouw.

Artikel 129

Eenieder is verplicht de huis- en binnenummering op te volgen zoals deze werden opgelegd door het college van burgemeester en schepenen. Het is verboden deze nummers eigenmachtig te wijzigen of toe te kennen.

Artikel 130

Behoudens de uitzonderingen bepaald in huidige rubriek is het verboden op welke manier dan ook het toegekende huisnummer te verbergen, af te rukken, te beschadigen of te verwijderen. De eigenaar, bewoner(s) en desgevallend de verantwoordelijke van het gebouw, moeten ervoor zorgen dat het huisnummer in goede staat blijft. Bij nalatigheid, vrijwillige beschadiging of verwijdering zullen de kosten voor het aanbrengen van een nieuw huisnummer verhaald worden op de eigenaar van het gebouw.

Artikel 131

Bij wijziging van het huisnummer omwille van openbaar belang doen de bevoegde stadsdiensten het nodige voor het nieuwe nummer aan het gebouw aan te brengen. Indien de betrokken eigenaar van het gebouw er zelf voor opteert het nieuwe huisnummer aan te brengen, is artikel 127, tweede lid onverkort van toepassing.

Bij het aanbrengen van het nieuwe huisnummer wordt gelijktijdig het oude huisnummer doorgehaald. Het definitief verwijderen van het oude huisnummer is ten laste van de eigenaar van het gebouw.

Artikel 132

Als werken aan het gebouw de verwijdering van het huisnummer of binnenummering vereisen, dienen deze nummers ten laatste twee maanden na de beëindiging van de werken terug aangebracht worden door de eigenaar van het gebouw.

1.5.2 Gebruik van gevels van gebouwen

Artikel 133

Onverminderd de bepalingen voorzien in huidige rubriek, zijn de eigenaars, houders van een bouwrecht van gebouwen, vruchtgebruikers, huurders, bewoners of om het even welke verantwoordelijke of gebruiker van een gebouw, verplicht, zonder recht te hebben op enige schadevergoeding, op de buitenzijde van de gevels - zelfs indien deze buiten de rooilijn zijn opgetrokken - het plaatsen, onderhouden en vervangen te gedogen van alle voorwerpen en opschriften van openbaar nut, zoals onder meer:

- straatnaamborden en huisnummers
- wegwijzers

- toeristische en culturele aanwijzingsborden
- verkeersborden en -tekens
- uurwerken
- openbare verlichtingen en zijn voedingskabels en toebehoren
- spankabels voor spandoeken, openbare verlichting, feest- of sierverlichting en de elektrische kabels en aftakdozen
- elektriciteitsdraden
- aanwijsborden voor hydranten, gas- en waterafsluiters en dergelijke
- kabels voor gemeentelijke of intergemeentelijke signalisatie
- kabels voor radio- en televisiedistributie
- steunen voor vlaggen, banieren en dergelijke
- (...)

Artikel 134

Het is verboden voormelde voorwerpen van openbaar nut te bedekken, te doen verdwijnen, te beschadigen, aan het zicht te onttrekken of onleesbaar te maken, de bereikbaarheid ervan te bemoeilijken of onmogelijk te maken.

Wanneer verbouwingswerken aan het lijdend pand of toebehoren het tijdelijk wegnemen of afdekken van voorwerpen van openbaar nut nodig maken, zullen de eigenaar van het gebouw en de eigenaar van de voorwerpen van openbaar nut, desgevallend de betrokken vergunninghoudende maatschappijen, de nodige schikkingen treffen voor de uitvoering ervan, evenals voor het terugplaatsen of terug zichtbaar maken. De kosten hiertoe vallen integraal ten laste van de eigenaars van het lijdende pand.

Verplaatsing van voorgenoemde voorwerpen op verzoek van de eigenaar van het lijdend pand behoeft een voorafgaande goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen. Hiertoe dient de aanvrager een schriftelijke aanvraag met uitgebreid fotomateriaal en informatie in te dienen bij de stadsdiensten, Directie Openbaar Domein. Behoudens andersluidende beslissing van het college (bijvoorbeeld bij overmatige hinder onevenredig met de last dewelke iedere burger dient te dulden ten behoeve van het openbaar belang) vallen de verplaatsingskosten integraal ten laste van de aanvrager, waarbij deze en de betrokken diensten of vergunninghoudende maatschappijen de nodige schikkingen zullen treffen voor de uitvoering ervan.

1.5.3 Aanleg van geveltuinjes

Artikel 135

Een geveltuinje kan worden aangelegd mits een voorafgaande toelating van het college van burgemeester en schepenen. Bij de aanvraag dient een schriftelijke akkoordverklaring van de eigenaar van het desbetreffende gebouw worden toegevoegd.

De vergunning wordt verleend door het college na onderzoek ter plaatse door bevoegde stadsdiensten en indien uit dit onderzoek is gebleken dat deze aanleg de vrije doorgang van de openbare ruimte niet belemmert.

Onderhavige vergunning mag uitsluitend gebruikt worden voor de aanleg van een geveltuintje. Het plaatsen van opstallen op bedoelde strook is niet toegestaan behoudens andersluidende vergunning.

Artikel 136

Er dient na aanleg van het geveltuintje op het trottoir een vrije doorgangruimte te resteren. De maximale breedte van het geveltuintje op de openbare ruimte mag maximum dertig centimeter bedragen, afboording inbegrepen. De maximale diepte van groundbewerking bedraagt eveneens maximaal dertig centimeter.

Artikel 137

Mogelijke schade aan leidingen, kabels of trottoir door (graaf)werk aan het geveltuintje dient onverwijld aan de bevoegde diensten worden gemeld, waarbij de herstellingskosten volledig ten laste vallen van de vergunninghouder.

Artikel 138

Bij eventuele aanwezigheid van kabels, leidingen, (...) of rioolaansluitingen dient men de kabelexploitanten alsmede de stadsdiensten te allen tijde de gelegenheid te geven onderhoud te verrichten aan bedoelde kabels en leidingen. Indien de geveltuin daarvoor moet worden verwijderd of beschadigd wordt kunnen de stad Leuven en de kabelexploitanten niet voor die schade worden aangesproken.

Artikel 139

Het geveltuintje moet steeds in een behoorlijke staat van onderhoud verkeren. Het onderhoud komt geheel voor rekening van de vergunninghouder.

Artikel 140

Onverminderd de bepalingen in huidig gecoördineerd politiereglement moeten alle voorwerpen en opschriften van openbaar nut zoals straatnaamborden, pictogrammen, huisnummer, enz. steeds zichtbaar en bereikbaar blijven.

De plantengroei dient zich te beperken tot de gevel van het pand waarvoor een vergunning werd verkregen.

Artikel 141

Onverminderd de overige bepalingen in huidig gecoördineerd politiereglement mag het geveltuintje geen overlast, gevaar, schade of hinder voor de omgeving en gebruikers van de openbare ruimte opleveren.

De stad Leuven aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, van welke aard ook, die uit de aanleg, het gebruik of herstel van het geveltuintje voortvloeit.

Artikel 142

Door of namens de stad gegeven aanwijzingen in het kader van het algemeen belang, openbare orde of veiligheid, dienen strikt te worden opgevolgd zonder dat de vergunninghouder aanspraak kan maken op schadevergoeding.

Artikel 143

Indien bij reconstructie van de openbare ruimte de vrije doorgangsruijme wordt belemmerd dient het geveltuintje onmiddellijk te worden verwijderd.

De vergunning vervalt eveneens wanneer het geveltuintje geheel of gedeeltelijk wordt weggebroken, niet meer wordt onderhouden of wanneer overige bepalingen van huidige rubriek worden geschonden.

Artikel 144

Bij beëindiging van het gebruik moet de bedoelde strook in de oorspronkelijke staat van onderhoud, een en ander ter beoordeling van de stad, worden opgeleverd. Hierbij kan geen aanspraak worden gemaakt op enigerlei schadevergoeding. Bij beschadiging van het trottoir doet de stad Leuven het nodige ter herstelling, waarbij de kosten volledig ten laste vallen van de oorspronkelijke vergunninghouder.

1.6. Brandveiligheid in kamers, studio's en kamerwoningen

1.6.1. Normen voor brandveiligheid in kamers, studio's en kamerwoningen

Definities en toepassingsgebied

Artikel 145

1. Dit reglement is van toepassing op elke kamer en studio die te huur wordt gesteld of verhuurd in welke vorm of onder welke benaming ook.
Dit reglement is ook van toepassing op een woning wanneer de kamers door de verhuurder apart te huur worden aangeboden. Deze woning wordt dan aanzien als een kamerwoning.
2. Dit reglement is eveneens van toepassing op een kamer, een studio of een kamerwoning, dewelke nieuw wordt opgetrokken of die na een verbouwing of bestemmingswijziging waarvoor een bouwvergunning noodzakelijk is, in welke vorm of benaming dan ook, wordt opgetrokken. Deze moeten daarenboven voldoen aan de vereisten opgelegd door het koninklijk besluit van 7 juli 1994 tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen, zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 19 december 1997.
3. Dit reglement is niet van toepassing op rustoorden, ziekenhuizen, logiesverstrekkende bedrijven en andere inrichtingen waarvoor ter zake een reglementering geldt.

Artikel 146

Volgende definities zijn van toepassing op onderhavig reglement:

1. **“Kamer”**: woning waarin één of meer van de volgende voorzieningen ontbreken: wc, bad of douche, kookgelegenheid, en waarvan de bewoners voor deze voorzieningen afhankelijk zijn van de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt.
2. **“Studio”**: woning waarin een wc, een bad of douche en een kookgelegenheid voorzien is, maar die niet beschikt over een aparte slaapkamer.
3. **“Kamerwoning”**: elk gebouw of deel van een gebouw, dat bestaat uit één of meer te huur gestelde of verhuurde kamers, studio's en gemeenschappelijke ruimten.
4. **“Woning”**: elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande (onder andere eengezinswoningen of appartementen).

Artikel 147

1. Onder “**verhuurder**” in de zin van dit besluit dient te worden verstaan elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die als eigenaar, mede-eigenaar, vruchtgebruiker, erfpachter, opstalhouder of lasthebber een woongelegenhed in de zin van artikel 145 en 146 verhuurt of ter beschikking stelt tegen betaling of om niet.
2. Met “**verhuurder**” is gelijkgesteld elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die als eigenaar, mede-eigenaar, vruchtgebruiker, erfpachter, opstalhouder of lasthebber een woongelegenhed in de zin van artikel 145 en 146 nieuw laat optrekken of die aan een bestaand gebouw verbouwingen aanbrengt of een bestemmingswijziging vraagt waarvoor een bouwvergunning noodzakelijk is met het oogmerk dit onroerend goed ter beschikking te stellen.

Artikel 148

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. “**Woonlokaal**”: een lokaal bestemd om te worden gebruikt als keuken, woon- of slaapkamer. De volgende lokalen kunnen niet als woonlokaal worden aangemerkt:
 - a. de voor- of inkomhallen;
 - b. de gangen;
 - c. de toiletten, de badkamers en de wasruimten;
 - d. de bergplaatsen;
 - e. de niet voor bewoning ingerichte kelders, zolders en bijgebouwen;
 - f. de garages;
 - g. de lokalen voor beroepsbezigheden.
2. “**Gemeenschappelijke kookruimte**”: gemeenschappelijk woonlokaal of deel ervan bestemd om te koken en bestaand uit minstens een gootsteen voorzien van koudwatertoevoer met een aansluiting op het rioleringsnet alsmede één of meerdere kooktoestellen op gas of elektriciteit.
3. “**Gemeenschappelijk sanitair lokaal**”: gemeenschappelijk lokaal dat uitsluitend bestemd is voor de persoonlijke hygiëne van de kamerbewoners.
4. “**Gemeenschappelijke badkamer of douche**”: gemeenschappelijk sanitair lokaal met een bad en/of douche.
5. “**Kelderverdieping**”: behorend bij de kelderverdieping worden de lokalen beschouwd waarvan het plafond zich bevindt op minder dan 1 meter boven het maaiveld.
6. “**Bouwelement**”: element gevormd uit een of meerdere bouwmaterialen om in het gebouw hetzij:
 - a. een dragende functie zoals kolom, balk en andere;
 - b. een scheidende functie zoals beschot, deur en andere ;

- c. een dragende en een scheidende functie zoals draagmuur en andere te vervullen.
7. **“Wand”**: al dan niet verticaal bouwelement dat twee volumes scheidt. Een binnenwand bevindt zich tussen twee binnenomgevingen. Een buitenwand bevindt zich tussen een binnen- en een buitenomgeving.
 8. **“Compartment”**: deel van een gebouw begrensd door wanden die de brandvoortplanting naar het aanliggende compartiment of compartimenten gedurende een bepaalde tijd dienen te beletten. Een compartiment is al dan niet onderverdeeld in lokalen.
 9. **“Bouwlaag”**: de ruimte tussen een vloer en het daarboven liggend plafond. De bouwlagen gelegen onder het evacuatie niveau zijn kelderverdiepingen en komen niet in aanmerking voor het bepalen van het aantal bouwlagen van een gebouw.
 10. **“Structurele elementen”**: bouwelementen die de stabiliteit van het geheel of van een gedeelte van het gebouw verzekeren zoals kolommen, dragende wanden, hoofdbalken, afgewerkte vloeren en andere essentiële delen die het geraamte of skelet van het gebouw vormen.
 11. **“Brandweerstand van een bouwelement”**: tijd gedurende welke een bouwelement gelijktijdig voldoet aan de criteria stabiliteit, vlamdichtheid en thermische isolatie.
 12. **“Reactie bij brand van een bouw materiaal”**: geheel van eigenschappen van een bouw materiaal met betrekking tot zijn invloed op het ontstaan en op de ontwikkeling van een brand. Deze reactie wordt bepaald volgens de klasseringsmethode opgenomen in bijlage 5 "Reactie bij brand van de materialen" van het koninklijk besluit van 7 juli 1994, gewijzigd bij koninklijk besluit van 19 december 1997 en de latere wijzigingen, tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen.
 13. **“Zelfsluitende deur”**: deur uitgerust met een inrichting die in normale werkingsvoorwaarden bestendig tot sluiten gedreven wordt.
 14. **“Bij brand zelfsluitende deur”**: deur uitgerust met een automatisch toestel dat ze bij brand tot sluiten dwingt.
 15. **“Autonome stroombron”**: elektrische energiebron waarvan het debiet onafhankelijk is van de in normale dienst gebruikte bron of bronnen. De autonome stroombron dient in staat te zijn gedurende een bepaalde tijd installaties of toestellen te voeden waarvan het in dienst houden onmisbaar is.
 16. **“Veiligheidsverlichting”**: kunstmatige verlichting die, bij het uitvallen van de gewone kunstmatige verlichting, de personen toelaat een veilige plaats en de uitgangen van het gebouw te bereiken.

17. **“Evacuatieweg”**: weg, binnen het gebouw, die toegang geeft tot trappenhuizen, vluchtterrassen of uitgangen.
18. **“Alarm”**: het toestel of de installatie die de gebruikers bij brand beveelt het gebouw te verlaten.
19. **“Algemene automatische branddetectie-installatie”**: installatie bestaande uit een aantal branddetectoren en een centrale.
20. **“Maaveld”**: bovenkant van een terrein dat een gebouw omgeeft.
21. **“Evacuatieniveau”**: bouwlaag die de uitgang(en) bevat waardoor de evacuatie naar buiten mogelijk is. Deze uitgangen leiden naar de openbare weg of naar een ruimte vanwaar die bereikbaar is.

1.6.2. Veiligheidsnormen

Artikel 149

COMPARTIMENTERING

De wanden die de aangrenzende gebouwen scheiden van een kamerwoning moeten een brandweerstand hebben van één uur. In deze wanden mag een verbinding tussen gebouwen bestaan via een zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deur met een brandweerstand van minimum een half uur.

Kamerwoningen moeten gescheiden zijn van gevaarlijke en hinderlijke inrichtingen (zoals cafés, dancings, restaurants en gelijksoortige inrichtingen) door bouwelementen (wanden, vloeren, plafonds) met een brandweerstand van minimum één uur.

Deuren aangebracht in deze wanden moeten zelfsluitend of bij brand zelfsluitend zijn en een brandweerstand hebben van minimum een half uur.

Kamerwoningen moeten beschikken over een aparte toegang.

Artikel 150

EVACUATIE

Elke bouwlaag waarop zich kamers of studio's bevinden moet over minimum twee vluchtmogelijkheden beschikken.

De eerste vluchtmogelijkheid moet bestaan uit een binnen- of buitentrap.

De tweede vluchtmogelijkheid kan bestaan uit:

- een tweede binnentrap;
- een buitentrap;
- een andere door de brandweer goedgekeurde vluchtmogelijkheid, zoals bijvoorbeeld een buitenladder.

Het bovenste deel van een ladder moet 1,50 meter boven het hoogste toegangsniveau uitsteken.

Ladders die hoger zijn dan 10 meter moeten voorzien worden van een kooi. Ter hoogte van de toegangsniveaus mag een instapopening in de kooi worden voorzien met een hoogte van maximaal 2 meter. Eventuele toegangsterrassen of –platforms moeten voorzien zijn van een leuning met een hoogte van minimaal 1 meter.

Eén trappenhuis is echter voldoende op voorwaarde dat de bewoners, zonder door het trappenhuis te moeten gaan, een gevelopening te allen tijde kunnen bereiken die toegankelijk is voor de ladders van de brandweer.

Indien om technische redenen niet kan worden voldaan aan de eisen vermeld in dit artikel kan de brandweer andere voorwaarden opleggen zoals het plaatsen van een algemene automatische branddetectie-installatie. In dit geval dienen detectoren te worden geplaatst in de evacuatiewegen. Voor andere lokalen of ruimten kan de brandweer dit eveneens opleggen. De detectoren dienen aangepast te zijn aan het brandrisico. De detectoren moeten verbonden zijn met een centrale.

De centrale is aangepast aan de detectoren en is minimaal uitgerust met:

- een optisch signaal dat de inbedrijfstelling van de installatie aanduidt;
- een akoestisch waarschuwings- en/of alarmeringssignaal.

De centrale wordt gevoed door het openbaar elektriciteitsnet en beveiligd met afzonderlijke zekeringen. Bij stroomuitval zorgt een secundaire stroombron automatisch voor de voeding van de installatie.

De lengte van een doodlopende evacuatieweg bedraagt maximum 15 meter.

De bewoners moeten worden ingelicht over het bestaan en het gebruik van de nooduitgangen en de vluchtwegen. De plaats van elke uitgang en nooduitgang, evenals de richting van de wegen, uitgangswegen en trappen die naar deze uitgangen leiden, dienen aangeduid te worden door pictogrammen zoals bepaald in het koninklijk besluit van 17 juni 1997 betreffende de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk.

Artikel 151

STRUCTURELE ELEMENTEN

De structurele elementen moeten:

- Een brandweerstand van minimum een half uur bezitten voor gebouwen tot en met twee bouwlagen;
- Een brandweerstand van minimum één uur bezitten voor gebouwen met meer dan twee bouwlagen.

Indien er een algemene automatische branddetectie-installatie geplaatst is zoals bepaald in artikel 150 volstaat een brandweerstand van een half uur.

De structuur van het dak moet een stabiliteit bij brand van minimum een half uur bezitten.

Dit voorschrift is niet van toepassing indien het dak aan de binnenkant beschermd is door een bouwelement met een brandweerstand van minimum een half uur.

Artikel 152

TRAPPEN

De trappen moeten een stabiliteit bij brand bezitten van minimum een half uur, uitgezonderd indien er een automatische branddetectie-installatie geplaatst is die beantwoordt aan de voorwaarden bepaald in artikel 150.

Elke trap moet minstens 80 cm breed zijn. Indien de constructie evenwel dateert van vóór 22 oktober 1974 mogen de trappen 60 cm breed zijn. De trap moet stevig zijn en voorzien van een leuning.

De trappen moeten vrij zijn van hindernissen en de brandlast moet beperkt zijn.

Traplopers moeten een reactie bij brand van minimum klasse A2 (Belgisch) of Bfl,s1 bezitten.

De trappen die meerdere bouwlagen verbinden dienen omsloten te zijn voor zover er meer dan drie bouwlagen zijn en er een bezetting is van meer dan vijf kamers of studio's op één van de bouwlagen.

De binnenwanden van de trappenhuizen hebben minstens de vereiste brandweerstand van de structurele elementen.

Op iedere bouwlaag wordt de verbinding met deze trappenhuizen verzekerd door een deur met een brandweerstand van minimum een half uur.

Alle lokalen die uitgeven op deze trappenhuizen zijn afgesloten met een deur met een brandweerstand van minimum een half uur; met uitzondering van deuren van lokalen met een lage brandlast (bijvoorbeeld sanitaire lokalen of een toilet).

Behalve de kamerdeuren dienen deze deuren zelfsluitend of bij brand zelfsluitend te zijn.

Een gebouw met meer dan vier bouwlagen moet in het hoogste gedeelte van het trappenhuis een buitenraam met dun vensterglas hebben (evacuatie van rook). Bij voorkeur wordt er een automatisch rookluik geplaatst.

Artikel 153

EVACUATIEWEGEN

De nuttige breedte van de evacuatiewegen bedraagt ten minste 80 cm. Indien de constructie evenwel dateert van vóór 22 oktober 1974 mogen deze evacuatiewegen 60 cm breed zijn. De deuren op deze wegen mogen geen vergrendeling bezitten die de evacuatie kan belemmeren.

De eventuele verticale binnenwanden van de evacuatiewegen hebben een brandweerstand van minimum een half uur.

Alle deuren, uitgezonderd de kamerdeuren, buitendeuren en de deuren van de sanitaire voorzieningen die uitgeven op de evacuatiewegen of het trappenhuis draaien in de richting van de vluchtweg, voor zover dat de evacuatie hierdoor niet wordt verhinderd. Deze afwijking is niet van toepassing op de kamerwoningen die werden gebouwd na de invoering van de basisnormen.

De evacuatiewegen moeten vrij zijn van hindernissen en de brandlast moet beperkt blijven.

De vloerbekledingen moeten een reactie bij brand van minimum klasse A2 (Belgisch) of Bfl,s1 bezitten.

Artikel 154

BIJZONDERE BEPALINGEN VOOR KAMERS, STUDENTENKAMERS EN STUDIO'S

Elke kamer of studio moet voorzien zijn van een buitenraam dat van binnenuit geopend kan worden. Eventuele evacuatie moet mogelijk zijn via deze ramen.

De vloeren, wanden en plafonds van de kamers of studio's hebben minstens de vereiste brandweerstand van de structurele elementen zoals bepaald in artikel 151.

De vloerbekledingen moeten een reactie bij brand van minimum klasse A3 (Belgisch) of Efl bezitten.

Glas in kamer- of studiodeuren is niet toegelaten behalve indien dit glas een brandweerstand van minimum een half uur bezit.

Artikel 155

GEMEENSCHAPPELIJKE KOOKRUIMTEN

De vloeren, wanden en plafonds van de gemeenschappelijke kookruimten hebben minstens de vereiste brandweerstand van de structurele elementen zoals bepaald in artikel 151.

De vloerbekledingen moeten een reactie bij brand van minimum klasse A2(Belgisch) of Bfl,s1 bezitten.

Glas in de deuren van gemeenschappelijke kookruimten die uitgeven op de evacuatiewegen is niet toegelaten behalve indien dit glas een brandweerstand van minimum een half uur bezit.

Artikel 156

KELDER

In de kelderverdieping mogen geen kamers of studio's ingericht worden.

In de kelder mag geen brandbaar materiaal of afval gestapeld worden tenzij dit met orde gebeurt in een daartoe speciaal ingerichte ruimte. Deze ruimte kan uit meerder lokalen bestaan.

De wanden, de vloeren en plafond van deze ruimte moeten een brandweerstand van minimum één uur bezitten.

De ruimte moet afgesloten worden met een zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deur met een brandweerstand van minimum een half uur.

In de nabijheid van de keldergaten of andere openingen, mag er zich geen brandbaar materiaal bevinden.

De kelders moeten permanent verlucht zijn.

Een plan van de kelderverdieping moet in de onmiddellijke nabijheid van de trappen die naar de kelder leiden, opgehangen worden.

Dit plan, op schaal getekend en steeds bijgewerkt volgens de reële situatie, moet de indeling van de lokalen in de kelderverdieping aanduiden.

Het gebruik en de bestemming van de lokalen moet eveneens vermeld worden.

Artikel 157

STOOKPLAATS EN BRANDSTOFOPSLAGPLAATS

De vloeren, wanden en de plafonds die de stookplaats en de brandstofopslagplaats van de rest van het gebouw scheiden, moeten een brandweerstand van één uur hebben.

Beide lokalen dienen elk voor hun specifieke doeleinden voorbehouden en rechtstreeks naar buiten verlucht te worden.

De deur die de stookplaats van een centrale verwarmingsinstallatie die op stookolie werkt, van andere lokalen scheidt, moet zelfsluitend of bij brand zelfsluitend zijn en een brandweerstand van minimum een half uur hebben. Deze bepaling is niet verplichtend indien er een automatisch blustoestel op de brander van de centrale verwarmingsinstallatie geplaatst wordt.

De opslagplaatsen voor vloeibare brandstoffen binnen het gebouw moeten zodanig waterdicht ommuurd worden dat de inhoud van de houder binnen deze inkuiping kan opgevangen worden. Deze regel is niet van toepassing op dubbelwandige houders.

Artikel 158

LOKAAL VOOR DE OPSLAG VAN HET HUISVUIL

De wanden van het lokaal voor opslag van huisvuil hebben minstens de vereiste brandweerstand van de structurele elementen overeenkomstig artikel 151.

Indien dit lokaal niet uitgeeft op de buitenlucht, dan moet het toegankelijk zijn via een zelfsluitende deur of bij brand zelfsluitende deur met een brandweerstand van minimum een half uur.

Artikel 159

LIFTEN

De liftschachten moeten begrensd zijn door wanden met een brandweerstand van minimum een half uur. Uitzondering wordt gemaakt voor de liftdeuren en de wanden die deel uitmaken van de buitengevel.

De toegang tot de lift moet ontzegd worden bij brand of bij begin van brand. Dit moet schriftelijk vermeld zijn op alle toegangsdeuren tot de lift.

In de lift moet een toestel (alarmbel, telefoon, ...) aangebracht zijn om bij eventueel blokkeren van de lift hulp te kunnen invoeren.

Artikel 160

ELEKTRISCHE INSTALLATIE EN VERLICHTING

Enkel elektrische verlichting is toegelaten.

De elektrische installatie dient te worden aangelegd overeenkomstig de voorschriften van het A.R.E.I. (Algemeen reglement op elektrische installaties).

Automatische zekeringen dienen te worden geplaatst op de kringen van stopcontacten en verlichting.

De evacuatiewegen en trappen moeten voldoende verlicht zijn. Indien een automatisch lichtdoofstelsel geplaatst werd, moeten de schakelaars verlicht zijn.

De evacuatiewegen moeten voorzien zijn van een veiligheidsverlichting die een lichtsterkte heeft van minimum 1 lux om veilig het gebouw te kunnen verlaten. Deze veiligheidsverlichting mag gevoed worden door de normale stroombron, maar valt deze uit, dan moet de voeding geschieden door een autonome stroombron.

Artikel 161

GAS

Enkel aardgas en propaangas mogen gebruikt worden in de gebouwen.

Gasflessen mogen niet binnen geplaatst worden.

De gasinstallaties moeten voldoen aan de reglementaire voorschriften en regels van goed vakmanschap.

De onmiddellijke omgeving waar de gasmeter opgesteld is, moet vrij zijn van alle brandbaar materiaal. De ruimte waar de gasmeter geplaatst is dient degelijk verlucht te zijn.

De gasleidingen moeten volgens de bepalingen van het koninklijk besluit van 17 juni 1997 betreffende de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk aangeduid worden of in het geel geschilderd zijn.

Een algemene gasafsluiter moet buiten het gebouw voorzien worden indien er meer dan twee gebruikspunten zijn. Deze gasafsluiter dient buiten het gebouw gesignaleerd te worden.

Lokalen waarin gastoestellen geplaatst zijn die lucht gebruiken van het lokaal zelf, moeten voorzien zijn van een verluchtingsopening van minimum 150 cm². De verbrandingsgassen moeten rechtstreeks naar buiten afgevoerd worden.

In kamers en badkamers mogen enkel gastoestellen worden geplaatst met rechtstreekse buitenluchttoevoer en rechtstreekse afvoer van de verbrandingsgassen naar buiten.

Artikel 162

VERWARMING VAN LOKALEN

Voldoende verwarming moet door de verhuurder geplaatst en functioneel gehouden worden. De verwarming mag alleen gebeuren met ofwel:

- een centrale verwarmingsinstallatie;
- elektrische verwarmingstoestellen, indien zij geen zichtbare weerstand hebben.

Zijn uitdrukkelijk verboden:

- mazout- en kolenkachels;
- elektrische verwarmingstoestellen die een zichtbare elektrische weerstand bevatten;
- verplaatsbare verwarmingsinstallaties, werkend op propaan- of butaangas.

Artikel 163

EVACUATIEALARM

Alle kamerwoningen dienen automatische rookmelders te hebben in de vluchtwegen en de trapzalen.

Vanaf 20 bewoners of in gebouwen met meer dan 4 bouwlagen, is het plaatsen van een automatische branddetectie-installatie verplicht.

Kamerwoningen met meer dan 20 bewoners of meer dan 2 bouwlagen moeten voorzien zijn van een alarminstallatie.

De alarminstallatie moet voorzien zijn van een autonome stroombron.

	Detectie in evacuatiewegen en trapzalen	Alarminstallatie in evacuatiewegen en trapzalen
Maximaal 2 bouwlagen en en minder dan 20 bewoners	autonome rookmelders	nihil
Meer dan 2 bouwlagen en minder dan 20 bewoners	autonome rookmelders	alarminstallatie
Meer dan 2 bouwlagen en meer dan 20 bewoners	automatische branddetectie-installatie	alarminstallatie
Meer dan 4 bouwlagen, ongeacht het aantal bewoners	Automatische branddetectie-installatie	alarminstallatie

Artikel 164

BRANDBESTRIJDINGSMIDDELEN

Het aantal draagbare snelblustoestellen wordt bepaald door de aard en de omvang van het gevaar.

De brandweer bepaalt het aantal en het soort van de te plaatsen blustoestellen.

Het aantal muurhaspels (2,5 bar, 34 l/min) wordt bepaald door de aard en de omvang van het brandgevaar.

De brandweer bepaalt of er muurhaspels geplaatst dienen te worden en het aantal ervan.

De brandbestrijdingsmiddelen moeten beschermd zijn tegen vorst, doelmatig gesignaleerd, gemakkelijk bereikbaar en oordeelkundig verdeeld zijn.

Artikel 165

Ten behoeve van de bewoners moet een lijst met veiligheidsvoorschriften opgesteld worden.

In de richtlijnen dient minimaal vermeld te worden:

- de wijze van waarschuwing bij ontstaan van brand;
- de wijze van verwittigen van de bevoegde hulpdiensten;
- de wijze van alarmering en evacuatie van het gebouw.

Deze lijst met veiligheidsvoorschriften moet ook opgehangen worden op plaatsen waar zij gemakkelijk en door iedereen kan gelezen worden.

Iedere huurder moet er een kopie van ontvangen en de ontvangst en kennisname daarvan bevestigen.

Artikel 166

ONDERHOUD EN CONTROLE

De technische uitrusting van de inrichting moet in goede staat gehouden worden.

Volgende installaties moet de verantwoordelijke bij de indienststelling, of periodiek, laten nazien, hetzij door een bevoegde persoon (BP), hetzij door een bevoegd installateur (BI), hetzij door een externe dienst voor technische controle (EDTC):

Installatie	controleorgaan	periodiciteit
liften en goederenliften	zie vigerende reglementering	zie vigerende reglementering
laagspanning	geaccrediteerde instelling	vijfjaarlijks
CV-installatie en schouw	bevoegde instelling of gehabiteerd installateur	jaarlijks
alarminstallatie voor evacuatie	verhuurder	jaarlijks
automatische branddetectie-installatie	bevoegde instelling	driejaarlijks
autonome rookmelders	verhuurder	maandelijks
brandbestrijdingsmiddelen	bevoegde instelling	jaarlijks
individuele gasverwarmingstoestellen en gasinstallatie	bevoegde instelling of gehabiteerd installateur	jaarlijks
vluchtladder	geaccrediteerde instelling	vijfjaarlijks

BIJZONDERE BEPALINGEN

Artikel 167

Wat de weerstand, stabiliteit en reactie bij brand van de bouwelementen en bouwmaterialen betreft is de verhuurder, op verzoek van de burgemeester of van de brandweer, verplicht het bewijs te leveren dat de bepalingen van dit reglement zijn nageleefd.

Voor de gebouwen die zijn opgetrokken voor de inwerkingtreding van dit besluit en waarvan voormeld bewijs niet kan worden geleverd, is de verhuurder verplicht een schriftelijke en door hem ondertekende beschrijving te geven van de samenstelling van elk der bouwelementen waarvoor het bewijs niet kan worden geleverd.

De brandweer kan hieruit besluiten of een voldoende veiligheidsnorm bereikt wordt.

De burgemeester kan voor gebouwen die zijn opgetrokken voor de inwerkingtreding van dit besluit afwijkingen toestaan op voorschriften van dit reglement.

De vraag tot het verkrijgen van een afwijking moet worden gemotiveerd en de noodzakelijke elementen ter staving van de aanvraag moeten bij de aanvraag worden gevoegd, zoals gedetailleerde plannen, een verklarende nota en een opsomming van de eventueel bijkomende veiligheidsmaatregelen.

De afwijkingen mogen geen betrekking hebben op punten die door andere wets- of verordeningsbepalingen geregeld worden.

De aanvraag wordt ingediend bij de burgemeester die het advies inwint van de brandweer. Deze kan aanvullende voorzorgsmaatregelen opleggen. Enkel na positief advies van de brandweer kan de afwijking worden toegestaan.

Artikel 168

ORGANISATIE VAN HET TOEZICHT

De verhuurder in de zin van onderhavige rubriek alsook de huurder zullen tussen acht uur en twintig uur aan de burgemeester of zijn gevolmachtigd ambtenaar en aan de brandweer toegang verlenen tot de kamer, studio of kamerwoning, teneinde toe te laten na te gaan of voldaan wordt aan de voorwaarden van dit reglement.

De brandweer maakt een gedetailleerd verslag op van zijn controlewerkzaamheden.

Dit verslag bevat één van de volgende conclusies:

- advies woonverbod;
- voldoet;
- voldoet niet.

Dit verslag wordt aan de verhuurder en de burgemeester overgemaakt. De huurder krijgt op zijn verzoek eveneens een kopie.

Indien het verslag de vermelding "voldoet niet" bevat, legt de burgemeester op advies van de brandweer renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerken op. Deze werken moeten, naargelang het al dan niet gaat om bouwvergunningplichtige werken, binnen de termijn van 36 of 12 maanden na kennisname van het brandweeradvis door de verhuurder worden uitgevoerd.

Artikel 169

VERBODSBEPALINGEN

Het is verboden een kamer of een studio te verhuren indien de kamer, studio of betreffende kamerwoning niet voldoet aan de in onderhavig politiereglement vastgestelde normen.

1.7. Carnavalviering

Artikel 170

Het is groepen verboden om op het openbaar domein gemaskerd carnaval te vieren zonder een voorafgaandelijke schriftelijke vergunning van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 171

De aanvraag voor vergunning dient ten laatste een maand voor het evenement schriftelijk worden gericht tot het college van burgemeester en schepenen, met duidelijke vermelding van de contactgegevens van de verantwoordelijke organisator en duidelijke omschrijving van het geplande evenement. De route van carnavalsoptochten en alle modaliteiten dienen eveneens aan het college ter goedkeuring worden voorgelegd. De bepalingen van rubriek 1.1. Openbare orde zijn dienaangaande onverkort van toepassing.

Artikel 172

Het bekomen van een vergunning bij toepassing van huidige rubriek ontslaat de houder van de vergunning niet van de verplichting de eventueel vereiste andere vergunningen aan te vragen bij de bevoegde overheden, inzonderheid de bepalingen aangaande voertuigen met geluidsinstallaties en/of reclamepanelen (zie rubrieken 2.3. en 2.7).

Artikel 173

Bij een vergunde carnavalsviering is het dragen van maskers en vermommingen toegelaten, met uitzondering van deze die:

1. de openbare orde of de goede zeden zouden kunnen verstoren;
2. de openbare bedienaars zouden kunnen beledigen;
3. de in functie zijnde staats- of regeringsleiders van vreemde landen nabootsen.

Artikel 174

Het is alle personen verboden:

1. iemand te beledigen;
2. lokalen te betreden waar openbare diensten zijn gevestigd;
3. gebruik te maken van taxi's;
4. gemotoriseerde voertuigen te besturen;
5. confetti of slingerpapier te werpen in publiek toegankelijke plaatsen waar dranken of eetwaren worden verkocht en/of verbruikt;
6. confetti of slingerpapier te werpen in publiek toegankelijke plaatsen die niet uitsluitend elektrisch verlicht zijn;
7. opgeraapte confetti of slingerpapier te werpen;

8. vuurpijlen, puffers of andere ontplofbare voorwerpen die hinderen of doen schrikken, te werpen;
9. spuitbussen met schuim en/of kleurstoffen te gebruiken;
10. voorwerpen te werpen die mensen of dieren kunnen verwonden, doen schrikken of bevuilen;
11. voorwerpen te werpen die gebouwen of voertuigen kunnen bevuilen of beschadigen;
12. alarmseinen, gebruikt door politie, brandweer of andere hulpdiensten, na te bootsen;

Artikel 175

Onverminderd de overige bepalingen in huidig gecoördineerd politiereglement mag het vieren van carnaval geen overlast, gevaar, schade of hinder voor de omgeving en gebruikers van het openbaar domein opleveren.

De stad Leuven aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, van welke aard ook, die uit het vieren van dit evenement voortvloeit.

Artikel 176

Gemaskerde en vermomde personen moeten hun masker afnemen en zich kenbaar maken op het eerste verzoek van de politie.

1.8 Kermissen

1.8.1 Organisatie van de kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op de openbare kermissen

1.8.1.1 Toepassingsgebied en definities

Artikel 177

Dit hoofdstuk is van toepassing op elke kermisactiviteit en elke ambulante activiteit in kermisgastronomie op een openbare kermis die plaatsvindt in de stad Leuven.

Een **“openbare kermis”** is elke manifestatie die de stad Leuven organiseert of in concessie geeft om op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen. De uitbaters van kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel, oefenen een **“kermisactiviteit”** uit.

Een **“ambulante activiteit in kermisgastronomie”** is het verkopen van producten van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel.

Artikel 178

De stad Leuven organiseert de volgende openbare kermissen:

Naam kermis	Datum/periode	Plaats
Deelgemeente Leuven		
Carnavalkermis	tweede zondag na vastenavond: duur 5 dagen (zaterdag – woensdag)	Mgr. Ladeuzeplein
Septemberkermis	eerste drie weken van de maand september (start vrijdag vóór eerste zondag van september)	Mgr. Ladeuzeplein, Oude Markt, Herbert Hooverplein, Martelarenplein
Deelgemeente Heverlee		
Heverlee-kermis	derde en vierde zondag na Pasen: duur 12 dagen (zaterdag – woensdag)	Van Arenbergplein
Deelgemeente Wijgmaal		
Meikermis Wijgmaal	eerste zondag van de maand mei: duur 5 dagen (zaterdag – woensdag)	Sint-Hadrianusstraat

Septemberkermis Wijgmaal	Derde zondag van de maand september: duur 5 dagen (zaterdag – woensdag)	Sint-Hadrianusstraat
Deelgemeente Wilsele		
Putkapel Kermis	Weekend voor Pinksteren	Plein aan de kerk van Wilsele-Putkapel

De gemeenteraad geeft volmacht aan het college van burgemeester en schepenen om de data voor de kermissen te bepalen.

Voor het toewijzen van de standplaatsen op bovengenoemde kermissen bepaalt de gemeenteraad de vlekkenplannen.

De standplaatsen die de foor- en kermisinrichtingen ter gelegenheid van voornoemde kermissen gebruiken, mogen niet langer bezet worden dan gedurende de periodes die in dit artikel worden vermeld.

1.8.1.2 Plan van de kermis

Artikel 179

De gemeenteraad geeft volmacht aan het college van burgemeester en schepenen om de plannen in te vullen. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 186 van het Gemeentedecreet en zal gepubliceerd worden op de website van de stad, in Info Leuven en de vakbladen van foornijveraars.

De gemeenteraad geeft volmacht aan het college van burgemeester en schepenen om de standplaatsen jaarlijks toe te wijzen en abonnementen toe te kennen.

Het college van burgemeester en schepenen stelt jaarlijks een register op van de toegewezen plaatsen. Dit bevat de volgende gegevens:

- a) de situering van de standplaats;
- b) de toewijzingsvoorwaarden van de standplaats;
- c) de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d) de voornaam, naam en adres van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats toegewezen werd of, in het geval van een rechtspersoon, de voornaam, naam en adres van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur;
- e) desgevallend, het maatschappelijke doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van zijn maatschappelijke zetel;
- f) het ondernemingsnummer;
- g) de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
- h) de prijs van de standplaats behalve wanneer deze eenvormig werd vastgelegd;
- i) desgevallend, naam en adres van de persoon die zijn attractie overlaat en de datum van de overdracht.

Artikel 180

Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen behendigheids spelen zoals ringenspel, bulldozer, 21-spel en dergelijke, naast elkaar op te stellen.

Dat geldt echter niet voor twee identieke spelen. Loterijspelen mogen niet naast elkaar worden opgesteld. Loterijspelen zijn alle inrichtingen waarin loten worden verkocht, op eender welke wijze: briefjes, ouweltjes,....

Naast deze inrichtingen mogen wel behendigheids spelen geëxploiteerd worden.

Artikel 181

Het college van burgemeester en schepenen kan het aantal geldspelen en lunaparken op de kermissen beperken. Lunaparken (automatische spelen) zijn inrichtingen waarin meerdere van elkaar verschillende automatische toestellen zijn opgesteld.

Artikel 182

De toewijzing van een standplaats moet in overeenstemming zijn met de bepalingen van het plan van de kermis.

Dat geldt echter niet als een standplaats via de spoedprocedure wordt toegewezen. In dat geval wordt het plan van de kermis aangepast. Deze aanpassing wordt behandeld op de eerstvolgende vergadering van het college van burgemeester en schepenen.

Aanpassingen op basis van de spoedprocedure moeten beperkt blijven. Men moet ze nauwkeurig motiveren door te wijzen op de technische noodzaak om nieuwkomers op het kermisterrein te aanvaarden.

1.8.1.3 Toewijzing van standplaatsen

Artikel 183

De toewijzing gebeurt door het college van burgemeester en schepenen of door de concessionaris.

Het kan ofwel per abonnement ofwel voor de duur van de kermis tegen de prijzen die de gemeenteraad heeft vastgelegd.

Het abonnement is de regel.

De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).

Artikel 184

Een uitbater heeft recht op een abonnement indien hij gedurende drie opeenvolgende jaren een standplaats heeft verkregen waarvan het plan van de kermis bepaalt dat ze wordt toegewezen per abonnement.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overnemer verrekend in zijn voordeel. Dit op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen omdat een abonnement werd opgeschort. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die de standplaats overneemt.

Artikel 185

§ 1 Als een standplaats ter beschikking komt, zal het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris deze vacature bekend maken door middel van een bericht op de gemeentelijke infoborden, via de website www.leuven.be, via de lokale pers en via het stedelijke infoblad 'Info Leuven' en via de vakbladen van de foornijveraars.

De kennisgeving bevat minstens de volgende gegevens:

- indien nodig, het attractietype of de vestiging welke gewenst is;
- de nuttige technische specificaties;
- de situering van de standplaats;
- de wijze en de duur van de toewijzing;
- de prijs en, desgevallend, de voorwaarden tot herziening;
- de voorwaarden om de standplaats te verkrijgen en de criteria inzake toewijzing;
- de plaats, de voorwaarden en de termijn om de kandidaturen in te dienen;
- de termijn van bekendmaking van de toewijzing van de standplaats;
- elke andere nuttige informatie.

De kandidaturen worden, naargelang de vereisten in de kennisgeving, op de volgende wijze ingediend:

- hetzij met een aangetekende brief met ontvangstmelding;
- hetzij door een brief tegen ontvangstbewijs af te geven op het adres dat vermeld wordt in de kennisgeving van de vacature;
- hetzij per duurzame drager (bijvoorbeeld fax of e-mail) tegen ontvangstbewijs, gericht aan het college van burgemeester en schepenen of aan de concessionaris.

De kandidaturen moeten de voorgeschreven vormen hebben, ingediend worden binnen de termijn die bepaald is in de kennisgeving van de vacature en de gegevens bevatten die in de kennisgeving zijn opgesomd. Anders zijn ze ongeldig.

In ieder geval moeten bij elke kandidatuur de volgende stukken en informatie gevoegd worden:

1. aard en afmetingen van de inrichting of inrichtingen: gevelbreedte en diepte;
2. een schets van het grondplan;
3. indien van toepassing: de afmeting van de groep, de kassa en van het planchet;

4. het aantal woon- en exploitatiewagens en hun afmetingen;
5. een recente foto van de inrichting of van de inrichtingen.

§ 2 Indien vijftien dagen vóór de opening van de kermis standplaatsen vacant zijn, kan een spoedprocedure worden toegepast. Dit kan het gevolg zijn van het feit dat zij niet konden worden toegewezen binnen de termijn die in de procedure is bepaald, ofwel omdat ze intussen vacant geworden zijn, ofwel omdat de houder van de concessie zijn standplaats niet bezet.

In dat geval volgt men de volgende procedure:

- 1° het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris raadpleegt de door hem per openstaande standplaats;
- 2° de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;
- 3° het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris wijst de standplaatsen toe;
- 4° er wordt een proces-verbaal opgesteld dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt;
- 5° indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, gebeurt de toewijzing op basis van de wettelijk voorziene criteria en geeft het proces-verbaal de reden van de keuze aan;
- 6° de beslissing die hem aanbelangt wordt aan iedere kandidaat meegedeeld, hetzij per aangetekende brief met ontvangstmelding, hetzij via een persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager (bijvoorbeeld fax of e-mail) met ontvangstmelding.

Indien er kermisattracties of vestigingen worden toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan dit leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig kunnen gemotiveerd worden door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van het college.

Artikel 186

Een standplaats kan enkel worden toegewezen aan een kandidaat die beschikt over een machtiging, zoals vereist in de wet van 25 juni 1993, gewijzigd door de wet van 4 juli 2005, betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante- en kermisactiviteiten en het daarbij horend Koninklijk Besluit van 24 september 2006. Deze machtiging is slechts geldig indien ze vergezeld zijn van:

- de nodige verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- de nodige documenten die aantonen dat de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het koninklijk besluit van 18 juni 2003, betreffende de uitbating van kermistoestellen, voor kermisattracties met voortbeweging van personen aangedreven door een niet-menselijke energiebron;
- de nodige documenten die aantonen dat een kermisattractie met dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften betreffende deze materie;

- de nodige documenten uitgereikt door het Federaal Agentschap voor de veiligheid van de Voedselketen, die aantonen dat voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid, voor de vestiging van kermisgastronomie en de personen die er werkzaam zijn.

De kermisattractie moet voldoen aan alle reglementaire voorwaarden.

Elke kermisattractie met levende dieren die niet voldoet aan de toepasselijke reglementering is verboden.

Het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris onderzoeken of aan bovenvermelde voorwaarden voldaan is.

Artikel 187

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria:

- a) de aard van de attractie of van de vestiging;
- b) de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- c) de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- d) de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- e) de deskundigheid van de uitbater, van de “aangestelden-verantwoordelijken” en van het tewerkgesteld personeel;
- f) desgevallend, de nuttige ervaring;
- g) de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Artikel 188

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden zoals bepaald in artikel 186 en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

Het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan een afgewezen kandidaat de beslissing mee die hem aanbelangt. Dat gebeurt hetzij via een aangetekende brief, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief, hetzij per duurzame drager, telkens met ontvangstmelding.

Artikel 189

In de overeenkomst die wordt afgesloten met de persoon aan wie een standplaats is toegewezen (zowel in geval van een abonnement als in geval van een toewijzing voor de duur van de kermis) worden onderstaande bepalingen opgenomen en moeten volgende documenten worden bijgevoegd:

- a) het ondernemingsnummer;
- b) het nummer van de rekening bij een in België gevestigde bank of postrekeningnummer;
- c) aard en afmeting van de inrichting of inrichtingen: gevelbreedte en diepte;
- d) het aantal woon- en exploitatiewagens en hun afmetingen;

- e) een uittreksel uit de inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen in België waarop vermeld staan: naam, voornaam, beroep, nationaliteit en woonplaats;
- f) een eigendomsakte of bewijsstukken van zelfbouw van de inrichting in kwestie;
- g) een attest van de verzekeraar dat de attractie verzekerd is tegen brand tijdens de periode van de kermis;
- h) een attest van de verzekeraar dat er een burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering werd afgesloten voor de attractie voor de periode van de kermis;
- i) de bewijzen van keuring van de gasinstallatie, de technische en/of de elektrische keuring;
- j) een clausule waarin de persoon aan wie een standplaats is toegewezen er zich toe verbindt de bepalingen van dit reglement na te leven;
- k) een overzicht van de abonnementen toegewezen aan de attractie in de verschillende gemeenten en steden en de looptijd van deze abonnementen.

De persoon aan wie een standplaats is toegewezen en waarmee een overeenkomst werd afgesloten moet deze overeenkomst ingevuld en ondertekend terugsturen binnen 30 dagen na ontvangstdatum van het bericht van toewijzing.

De persoon aan wie de standplaats is toegewezen moet de documenten zoals bepaald in het Koninklijk Besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen, jaarlijks aan de stad bezorgen.

1.8.1.4 De abonnementen

Artikel 190

§ 1. Het abonnement heeft een duur van vijf jaar. Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen zoals bepaald in §3 en §4 van dit artikel.

§ 2. De houder van het abonnement die voor eigen rekening werkt of degene die het dagelijks bestuur uitoefent voor de rechtspersoon die het abonnement heeft gekregen, kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd als ze gewettigd wordt door de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan. Indien zij wegens andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling door het college van burgemeester en schepenen of door de concessionaris.

§ 3. De persoon waarvan sprake in §2 kan zijn abonnement opschorten als hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteiten uit te oefenen. Dat kan gebeuren als gevolg van ziekte of ongeval (te staven met een medisch attest), of in geval van overmacht. De opschorting begint onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en eindigt op het einde van de kermis. Het hernemen van de activiteiten moet onmiddellijk bekendgemaakt worden. Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens vijf maanden vóór het begin van de kermis hernieuwd worden.

De persoon waarvan sprake in §2 verkrijgt eveneens de opschorting van het abonnement als hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaatsheeft. De opschorting moet worden bekendgemaakt tenminste zes maanden vóór de begindatum van de kermis. Zij mag niet langer duren dan drie opeenvolgende jaren.

De wederzijdse verplichtingen die het gevolg zijn van het abonnement, worden opgeschort tijdens de opschorting.

§ 4. De persoon waarvan sprake in §2 kan van het abonnement afstand doen als het vervalt. Hij moet het tenminste drie maanden op voorhand opzeggen. Hij kan er ook afstand van doen als hij zijn activiteiten stopzet. Ook in dit geval moet hij dat tenminste drie maanden op voorhand meedelen.

De persoon waarvan sprake in §2 kan van het abonnement afstand doen als hij definitief ongeschikt wordt om zijn activiteiten uit te oefenen. Dat kan gebeuren als gevolg van ziekte of ongeval (te staven met een medisch attest), of in geval van verantwoorde overmacht. De opzegging vangt aan onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid.

De persoon bedoeld in §2 kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven dan hierboven. Het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris beoordelen deze aanvraag. Een verzoek tot voortijdige beëindiging moet ten minste acht maanden vóór de aanvang van de kermis ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen of bij de concessionaris. Dat geldt niet in geval van overmacht. In de aanvraag moeten de redenen opgeven worden.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening werkt, kunnen bij zijn overlijden afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was. Dat gebeurt zonder vooropzeg.

§ 5. De aanvraag en de bekendmaking bedoeld in §2, §3 en §4 worden gericht, al naargelang het geval, tot het college van burgemeester en schepenen of tot de concessionaris tegen ontvangstbewijs.

§ 6. Het college van burgemeester en schepenen kan het abonnement intrekken of opschorten. Dat gebeurt als de houder van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen om kermisactiviteiten uit te oefenen of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of inrichting.

De beslissing tot schorsing of intrekking wordt betekend met een aangetekende brief of via een duurzame drager, telkens tegen ontvangstbewijs.

Artikel 191

§ 1. De rechthebbenden van de natuurlijk persoon bedoeld in het eerste lid, zijn gemachtigd om bij zijn overlijden de standplaats(en) waarvan hij houder was zelf uit te baten. Voorwaarde is wel dat zij de attractie(s) of vestiging(en) op de standplaatsen overnemen en voldoen aan artikel 10 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie.

De rechthebbenden van de natuurlijk persoon bedoeld in het eerste lid, hebben tevens het recht om bij zijn overlijden de standplaats(en) waarvan hij houder was over te laten. Voorwaarde is wel dat de overnemer de attractie(s) of vestiging(en) op de standplaatsen overneemt en voldoet aan artikel 10 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie.

De overdracht van de standplaats is eveneens mogelijk wanneer de houder van de standplaats de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet op voorwaarde dat de overnemer(s) de attractie(s) of vestiging(en) uitbaat op de overgedragen standplaatsen overneemt en de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis.

§ 2. De overdracht is slechts geldig als het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden.

Artikel 192

Tijdens de duur van het abonnement is de houder verplicht de standplaats voor eigen rekening te exploiteren gedurende de hele periode van de kermis.

1.8.1.5 De standplaatsen toegewezen voor de duur van de kermis

Artikel 193

De titularissen van een standplaats moeten hun inrichting(en) voor eigen rekening exploiteren gedurende de duur van de kermis.

De titularis van een standplaats kan zijn standplaats slechts overdragen mits de voorafgaande schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen of van de concessionaris. Een vraag tot overdracht moet ten minste vijf maanden vóór de aanvang van de kermis ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris. Dat geldt niet in geval van overmacht.

In de aanvraag moeten de redenen opgeven worden.

De overnemer moet voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 10 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten.

Het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris bepalen of zij op deze aanvraag ingaan of niet.

Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen of van de concessionaris wordt de overdracht van standplaats niet erkend. Ze geeft dan ook geen enkel recht aan degene aan wie de plaats werd overgedragen. Zonder schriftelijke toestemming wordt de toewijzing van rechtswege verbroken. De betaalde sommen en borgtochten worden niet terugbetaald.

Ingeval van overlijden van de natuurlijke persoon – titularis van de rechtspersoon hebben de rechthebbende van de titularis het recht om de standplaats over te nemen op voorwaarde dat zij de attractie(s) of vestiging(en) uitbaat op de overgelaten standplaatsen overnemen en voldoen aan de voorwaarden van artikel 10 van het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie.

1.8.1.6 Intrekking of opschorting

Artikel 194

Het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris kan de toewijzing van een standplaats intrekken of opschorten om de volgende redenen:

- de titularis van de standplaats voldoet niet langer aan de verplichtingen betreffende de uitoefening van ambulante of kermisactiviteiten zoals bepaald in het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in de kermisgastronomie, aan de bepalingen van dit reglement of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of inrichting;
- de titularis van de standplaats exploiteert de standplaats niet of niet voor eigen rekening;
- de titularis van een standplaats is niet aanwezig op het kermisterrein en heeft geen aanvang genomen met de opbouw van de attractie op de dag en het uur die door het college van burgemeester en schepenen zijn bepaald. Het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris kunnen van rechtswege en zonder ingebrekestelling de titularis de toegang tot het kermisterrein ontzeggen;
- indien na of tijdens de opbouw van de attractie bij controle blijkt dat het niet verantwoord is de attractie in kwestie op de kermis toe te laten (om esthetische of veiligheidsredenen). De titularis van de standplaats is verplicht het kermisterrein te verlaten;
- het vrijwaren van de openbare orde - met of zonder optreden van de politie - of omdat de politie adviseert de toewijzing in te trekken wegens crimineel gedrag dat de openbare orde op de Leuvense kermissen zou kunnen verstoren;
- indien de uitbater, de “aangestelden-verantwoordelijken” en het tewerkgesteld personeel overduidelijk blijken te geven van ondeskundigheid bij het uitoefenen van hun beroep.

In geval van intrekking kan het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris de standplaats opnieuw toewijzen zonder dat de titularis van de standplaats hiervoor een schadevergoeding kan eisen. De titularis is daarentegen van rechtswege een forfaitaire schadeloosstelling verschuldigd die gelijk is aan het standgeld van minstens één jaar.

Als de toewijzing wordt opgeschort, betaalt de titularis een forfaitaire schadeloosstelling die gelijk is aan het standgeld van minstens één jaar.

Aan elke titularis van een ingetrokken of opgeschort recht op een standplaats kan van rechtswege de toegang tot het kermisterrein worden ontzegd.

De gemotiveerde beslissing van het college van burgemeester en schepenen of van de concessionaris waarbij de toewijzing wordt ingetrokken of geschorst, wordt per aangetekende brief met ontvangstbewijs ter kennis gebracht van de titularis van de standplaats.

Artikel 195

De titularis van een standplaats machtigt het stadsbestuur om op zijn kosten en zijn verantwoordelijkheid te handelen, indien hij nalaat de hem opgelegde voorwaarden na te leven. Tevens verklaart de titularis van een standplaats al de opgelegde voorwaarden te aanvaarden, alsook alle maatregelen die het stadsbestuur genomen heeft of zal nemen voor de goede orde en de inrichting van de kermis.

1.8.1.7 Inname van de standplaatsen

Artikel 196

A. De standplaatsen voor een kermisattractie of inrichting van **kermisgastronomie met bediening aan tafel** kunnen ingenomen worden door:

- 1) de personen aan wie een standplaats is toegewezen en die houder zijn van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”;
- 2) de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, als hij houder is van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”;
- 3) de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, als die houder is van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor de uitoefening van een kermisactiviteit voor eigen rekening;
- 4) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, als die houder zijn van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor de uitoefening van een kermisactiviteit voor eigen rekening;
- 5) de personen die beschikken over de “machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten” die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4);
- 6) de personen die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4) en als dat gebeurt onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5).

De personen opgesomd in 2) tot en met 5) kunnen de standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of inrichting die erop uitgebaat wordt.

Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie, of door middel van wie, ze werden toegewezen.

B. De standplaatsen voor een ambulante activiteit in **kermisgastronomie zonder bediening aan tafel** kunnen ingenomen worden door:

- 1) de personen aan wie de standplaats is toegewezen en die houder zijn van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”
- 2) de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, als hij houder is van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”
- 3) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, als die houder zijn van een “machtiging als werkgever” voor de

uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening

4) de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, als die houder is van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

5) de personen die beschikken over een “machtiging als aangestelde A” of een “machtiging als aangestelde B”, als die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1) tot en met 4)

6) de personen die vrijgesteld zijn van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten in een inrichting ‘kermisgastronomie zonder bediening aan tafel’, en als dat gebeurt in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als werkgever” of van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B”

De personen opgesomd in 2) tot en met 5) kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie, of door middel van wie, ze werden toegewezen.

1.8.1.8 Opheffing van de kermis of van een aantal standplaatsen / wijziging van de duur

Artikel 197

De stad Leuven heeft steeds het recht een kermis of een aantal standplaatsen op de kermis definitief op te heffen. Zij zal de titularissen van een standplaats hiervan op de hoogte brengen via een aangetekende brief tegen ontvangstbewijs. Ze krijgen een opzeggingstermijn van één jaar, tenzij de definitieve opheffing absoluut noodzakelijk is.

Artikel 198

Indien de omstandigheden het vereisen (ernstige onvoorziene gevallen) kan het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris, zelfs na de openstelling van de inrichtingen, de duur van de kermis wijzigen. De titularis van een standplaats kan hiervoor geen schadevergoeding eisen. De terugbetaling van de standgelden zal dan gebeuren in verhouding tot de duur van de exploitatie van de standplaatsen.

1.8.2 De organisatie van de kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen

1.8.2.1 Toepassingsgebied en definities

Artikel 199

Dit hoofdstuk is van toepassing op de uitoefening van kermisactiviteiten op het openbaar domein van de stad Leuven, ongeacht de hoedanigheid van de persoon van wie zij uitgaat.

Voor de definitie van kermisactiviteiten wordt verwezen naar artikel 177 van dit reglement.

1.8.2.2 Voorafgaande toelating en toewijzing van standplaatsen

Artikel 200

Geen enkele kermisactiviteit mag plaatsvinden op het openbaar domein zonder de voorafgaande en schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen of van de concessionaris.

Artikel 201

De toewijzing van standplaatsen kan zowel gebeuren op vraag van een kermisuitbater als op initiatief van het college van burgemeester en schepenen of van de concessionaris.

In het eerste geval moet men een aangetekende brief richten aan het college van burgemeester en schepenen of aan de concessionaris. Deze aanvraag bevat minstens volgende gegevens:

- identiteit van de aanvrager en van de uitbater;
- aard van de attractie of van de inrichting;
- de technische specificaties van de attractie of van de inrichting;
- afmetingen van de inrichting of inrichtingen: gevelbreedte en diepte.

Indien de toewijzing gebeurt op initiatief van het college van burgemeester en schepenen of van de concessionaris, is dezelfde procedure van toepassing als voor de toewijzing van standplaatsen op openbare kermissen.

Artikel 202

Een standplaats kan worden toegewezen voor een bepaalde duur of per abonnement.

Een standplaats kan per abonnement worden toegewezen zodra de kermisuitbater gedurende drie opeenvolgende jaren een plaats heeft verkregen.

Artikel 203

Tenzij er in dit hoofdstuk een andere reglementering is vastgelegd, zijn de bepalingen van toepassing die gelden voor standplaatsen op een openbare kermis.

1.8.3 Standgeld

Artikel 204

De afmetingen van de gevels die gelden voor het berekenen van de standgelden, worden vastgesteld tussen de delen van de inrichting die het verst boven of tegen de grond uitsteken. Elk deel van een meter beneden 50 cm zal aangerekend worden voor een halve meter; elk deel van een meter boven 50 cm wordt aangerekend voor een volle meter. Voor de inrichtingen "automatische spelen", "lunaparken" en voor elke inrichting op een hoekplaats, wordt voor het berekenen van het standgeld, de langste zijde genomen.

Artikel 205

De persoon aan wie een standplaats werd toegekend, moet binnen 30 dagen na bericht van toewijzing, de volgende bedragen betalen aan de stad Leuven:

- a) het volledige standgeld
- b) als waarborg : 50% van het verschuldigde standgeld met een minimum van € 12,50 en een maximum van € 1.250,00.

Indien het standgeld niet tijdig wordt betaald, is van rechtswege en zonder aanmaning een verwijlinterest van 10 % verschuldigd.

Artikel 206

Bij niet-tijdige betaling van de bedragen die vermeld staan in artikel 205, zal na aangetekende ingebrekestelling de toewijzing van de standplaats vernietigd worden. De stad Leuven zal dan naar eigen goeddunken over deze standplaats kunnen beschikken. De reeds betaalde sommen worden niet teruggestort.

Artikel 207

De waarborg zal worden betaald zoals bepaald in artikel 205. Hij zal geen intresten opbrengen. Hij wordt na afloop van de kermis volledig terugbetaald, indien de titularis van een standplaats al zijn verplichtingen stipt heeft nageleefd.

De exploitanten die zonder schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen of van de concessionaris hun inrichting verwijderen of afbreken vóór - of deze niet exploiteren tot - het einde van de kermis, verliezen de gestorte waarborg ten voordele van de stad Leuven. Ook bijkomende sancties zijn niet uitgesloten.

1.8.4 Voorschriften en formaliteiten inzake de inrichting van en de veiligheid tijdens de openbare kermis en tijdens de uitoefening van kermisactiviteiten op het openbaar domein en de exploitatie van de attracties

Artikel 208

Op de kermisterreinen mogen alleen de wagens worden geplaatst die onmisbaar zijn voor de exploitatie van de inrichtingen. De laadwagens, de voorraadwagens en alle vervoer dat niet noodzakelijk is tijdens de kermis, moeten worden gestald op een door het college van burgemeester en schepenen aangeduide plaats.

De stad Leuven zorgt **niet** voor de bewaking van de foorninrichtingen en -wagens die op het kermisterrein of elders staan.

Zij is evenmin aansprakelijk voor beschadiging, verlies of diefstal van de daarin geborgen of tentoongestelde zaken.

Bij het opstellen van de inrichtingen moeten de laadwagens, zodra ze afgeladen zijn, onmiddellijk het kermisterrein verlaten.

De attracties moeten het aantal meters die werden aangevraagd en toegewezen, werkelijk innemen. Er mogen geen extra meters worden gevraagd om eventueel met een personenwagen naast de kermisattractie door te rijden naar de woonwagens.

Artikel 209

Beschadigingen aan het wegdek, bomen, verlichtingstoestellen, verkeersborden enzovoort die door een foornijveraar aangericht zijn, zullen door de stad Leuven worden geschat. Ze worden de aansprakelijke foornijveraar aangerekend.

Onder geen enkel voorwendsel mogen de foornijveraars hun inrichtingen vasthechten aan de weg of aan bomen, verlichtingstoestellen, verkeerstekens enzovoort.

Artikel 210

De foornijveraars die dranken, gebak, eetwaren of snoeperijen verkopen, zullen steeds zuivere en onvervalste waren aanbieden en gebruiken.

Zij moeten attesten voorleggen van een geneesheer, waaruit blijkt dat zijzelf of hun personeel niet zijn aangetast door huidziekten of andere ziekten.

Onverpakt suikergoed, chocolade, enzovoort mag enkel uitgesteld worden achter glas of stofwerend gaas.

Artikel 211

De foornijveraars zullen aan hun inrichting een vuilniszak in een staander plaatsen om de gebruikers in staat te stellen hun papierafval en dergelijke te deponeren. Deze vuilniszak moet elke avond verwijderd worden.

Artikel 212

De standplaatsen moeten na vertrek door de foornijveraars zelf opgeruimd worden en in goede staat worden achtergelaten.

Eventuele kosten zullen afgetrokken worden van de waarborg en indien nodig kan hij volledig ingehouden worden.

Artikel 213

De exploitanten van loterijen en kansspelen zullen ten overstaan van de gebruikers eerlijke praktijken toepassen.

Indien de afgevaardigde van de stad Leuven vaststelt dat deze regel niet wordt nageleefd, kan de verdere exploitatie zonder ingebrekestelling worden stopgezet. De exploitant kan hiervoor geen schadeloosstelling eisen.

Artikel 214

De inrichtingen moeten voldoen aan de technische eisen die bepaald zijn in desbetreffende wetten en reglementen. De foornijveraars moeten onderstaande attesten, afgeleverd door een organisme dat erkend is door het Algemeen Reglement op de Arbeidsbescherming (ARAB) voorleggen:

- a.) voor de inrichtingen die met dieselmotoren werken: de bevestiging dat zij voldoen aan alle bepalingen inzake veiligheid;
- b.) voor alle inrichtingen: verklaring dat de elektrische installatie en de gasinstallatie in orde zijn;
- c.) voor de inrichtingen die door hun constructie, exploitatiewijze en voorraden, gevaar voor brand, ontploffing, instorting of om het even welke breuk kunnen opleveren: een attest waaruit blijkt dat de mechanische installatie voldoet aan alle veiligheidsvoorschriften.

Artikel 215

Voor alle grote attracties die snelle en/of bruuske bewegingen maken en attracties met twee of meer verdiepingen, moet een attest van technische keuring na montage voorgelegd worden. Het moet afgeleverd zijn door een erkend bureau. Pas daarna krijgt de foornijveraar de toestemming om zijn attractie te openen. De kosten van deze keuring zijn volledig voor rekening van de uitbater van de attractie.

Artikel 216

Foornijveraars die een attractie uitbaten waarbij de bezoeker prijzen kan winnen mogen in geen geval verboden wapens (dolken, werpmessen, werpsterren, nunchaku's... zoals omschreven in de wapenwet), sportwapens of wapens waarvoor een vergunning vereist is, als prijs aanbieden.

In geval van inbreuk zal de politie een proces-verbaal opstellen en zullen de wapens in kwestie in beslag genomen worden.

Indien de foornijveraar aan zijn klanten punten of waardebons voor prijzen aanbiedt die kunnen opgespaard worden over een periode van meerdere kermissen, geeft dit **geen** automatisch recht aan deze foornijveraar op een standplaats op de kermis van het jaar volgend op het exploitatiejaar.

Artikel 217

Voor de tv-distributie moeten de foornijveraars persoonlijk contact nemen met de kabelmaatschappij(en). De foornijveraars moeten de kosten voor deze aansluiting zelf betalen aan de kabelmaatschappij(en).

De stad Leuven zorgt voor de aansluiting van elektriciteit en water. De kosten voor deze aansluiting alsook het verbruik worden door de stad Leuven teruggevorderd van de foornijveraars.

Artikel 218

De exploitanten moeten zich houden aan de overige bepalingen van het gecoördineerd politiereglement. De foornijveraars zorgen er alleszins voor dat zij de omwonenden niet hinderen door overdreven geluidshinder veroorzaakt door machines. De foornijveraars moeten zich houden aan de openings- en sluitingstijden zoals deze jaarlijks bij politieverordening worden vastgelegd.

Artikel 219

In elke inrichting moet, goed zichtbaar, een affiche worden aangebracht met de vermelding van de naam van de standhouder en het ondernemingsnummer.

De stad Leuven zal voor elke attractie een prijslijst opstellen met de handtekening van de bevoegde schepen en een droogstempel van de stad. Deze lijst wordt gemaakt aan de hand van de prijzen die in de overeenkomst zijn vermeld. De foornijveraar moet ze gedurende de hele duur van de kermis goed zichtbaar uithangen in zijn inrichting. Deze prijzen mogen niet willekeurig worden gewijzigd. Het zijn maximumprijzen die gedurende de hele duur van de kermis mogen gevraagd worden.

Artikel 220

Het optrekken van de inrichtingen mag niet gebeuren vóór 06.00 uur 's morgens en na 22.00 uur 's avonds. Bij de opbouw treffen de foornijveraars de nodige voorzorgsmaatregelen om hun inrichting constant stevig te houden.

De afloop van water naar de riolering mag niet gestremd worden.
De greppels van de rijweg moeten volledig vrij gelaten worden.

Artikel 221

De foornijveraar die buiten zijn toegewezen standplaats een ruimte bezet, zowel met zijn inrichting als met zijn wagen(s), zal deze plaats dadelijk ontruimen.
Bij weigering zal de ontruiming uitgevoerd worden op kosten en onder de verantwoordelijkheid van de foornijveraar in kwestie.

Artikel 222

In de autoscooters en in om het even welke inrichting die het college van burgemeester en schepenen als dusdanig beschouwt, mogen geen kinderen onder 7 jaar toegelaten worden.
De wagentjes van deze inrichtingen moeten voorzien zijn van veiligheidsgordels om de kinderen onder 12 jaar vast te riemen. Die verplichting moet door middel van duidelijke opschriften aan het publiek kenbaar gemaakt worden.
De exploitanten moeten erop toezien dat deze veiligheidsmaatregelen stipt worden nageleefd.
Het aanbrengen van de veiligheidsgordel is nochtans niet vereist indien:
a) kinderen beneden 12 jaar vergezeld zijn van een volwassene;
b) de toegang sowieso ontzegd wordt aan kinderen beneden 12 jaar.

Artikel 223

De vuurwapens van de schietinrichtingen moeten het proefmerkteken dragen.
Het gebruik van repetitiekarabijnen of andere wapens die gevaar voor de schutters of voor de toeschouwers kunnen opleveren is verboden.
De achterwand van het schietinrichting wordt met een stalen pantsering van 4 mm dikte bedekt. De zijwanden en de zoldering, worden over hun hele oppervlakte bedekt met een aaneensluitende stalen plaat van ten minste 3 mm dikte.
De exploitant zal alle maatregelen treffen om ongevallen te vermijden.
Het is verboden schuin op doel te schieten om het terugspringen van projectielen te vermijden.

Artikel 224

De exploitanten van circussen, renbanen en dierenverzamelingen moeten de nodige voorzorgsmaatregelen treffen opdat de uitwerpselen van de dieren verschillende malen per dag worden verwijderd.
De hokken en de renbanen moeten dagelijks met een ontsmettende oplossing begoten worden.

Artikel 225

De foornijveraars moeten voor de veiligheidscontrole op de afgesproken dag en uur (meegedeeld bij de toewijzing van de standplaatsen) in hun inrichting aanwezig zijn.

Ze zullen de stadsafgevaardigde(n), de politie en de brandweer alle vereiste documenten, vermeld in artikel 189 van dit reglement, tonen en alle nodige inlichtingen verschaffen over hun inrichting of inrichtingen.

Op de vastgestelde dag en uur moeten de inrichtingen in werking worden gesteld. De exploitanten die op dat moment niet aanwezig zijn in hun inrichting of waarvan het inrichting niet in regel is, zullen een tweede controlebezoek ontvangen. In dit geval kunnen de kosten van deze tweede controle verhaald worden op de vergunninghouder.

Als ook bij de tweede controle blijkt dat het inrichting of de inrichtingen niet voldoe(t)(n) aan de eisen, beschouwt de stad Leuven de toewijzing als van rechtswege ingetrokken. Het standgeld wordt niet teruggegeven en de foornijveraar kan geen schadevergoeding eisen van de stad Leuven. De stad Leuven kan wel een vergoeding eisen voor de geleden schade.

Artikel 226

De standplaatsen moeten gedurende de volledige periode van de kermis bezet blijven. Zoniet wordt de foornijveraar in kwestie een standplaats voor het komende jaar automatisch ontzegd.

Voor "Leuvenkermis" geldt de regel dat de standplaats gedurende tenminste drie opeenvolgende zondagen moet bezet blijven.

De standplaatsen mogen ten vroegste opgebouwd en afgebroken worden op de dagen en uren die jaarlijks door het college van burgemeester en schepenen worden bepaald.

Artikel 227

De foornijveraars zijn verplicht alle dagen open te houden. Ook tijdens de wekdagen moeten de inrichtingen tussen 14.00 en 22.00 uur geëxploiteerd worden.

Indien dat wegens overmacht onmogelijk is, moet de stad Leuven hiervan onmiddellijk op de hoogte worden gebracht.

In geval van niet-gewettigde sluiting zal een standplaats voor volgend jaar automatisch worden ontzegd.

Artikel 228

De inrichtingen moeten langs alle zijden, uitgevende op de wandelwegen en/of doorgangen, 's avonds behoorlijk verlicht zijn.

Artikel 229

De stad Leuven heeft steeds het recht bijkomende verplichtingen aan de foornijveraars op te leggen als ze die nodig acht om de veiligheid en de goede orde op de kermisterreinen te verzekeren.

1.8.5. Richtlijnen voor de reglementering van de bescherming tegen brand- & paniekrisico's

Artikel 230

De inrichtingen moeten volgens de aangewezen standplaatsen ordelijk opgesteld zijn, zodat ze steeds door de hulpwagens kunnen benaderd worden. De toegangswegen mogen niet belemmerd worden door geparkeerde voertuigen of hindernissen die een vrije beweging van de brandweerwagens kunnen beletten.

Artikel 231

De voorgevels van de inrichtingen worden opgesteld op de lijnrichting die ter plaatse door de afgevaardigde van de stad Leuven wordt aangegeven.

Tussen elke inrichting moet een ruimte gelaten worden van 0,50 m tot 1 m om het plaatsen te vergemakkelijken en de uitbreiding van brand te voorkomen. Deze ruimte, die niet is begrepen in de uitgestrektheid van de standplaatsen, moet gedurende de hele duur van de kermis vrijgehouden worden.

Artikel 232

De materialen die nodig zijn voor de opbouw van de inrichting - en in het bijzonder van de inwendige inrichting zoals banken, trappen en vloeren - moeten steeds deugdelijk zijn en goed onderhouden. Banken en stoelen moeten stevig op de vloer bevestigd worden, met uitzondering van de stoelen in een verbruikssalon.

De gangen die leiden tot de zit- en/of staanplaatsen en tot de uitgangen, moeten steeds volledig vrij zijn van hindernissen.

Kas- en controleloketten moeten stevig worden vastgehecht, zodat zij de vastgelegde breedte van de gangen en uitgangen niet verkleinen.

Artikel 233

De uitgangen van een inrichting moeten rechtstreeks op de openbare weg uitgeven. Ze mogen in geen geval andere bezette ruimten of aanpalende inrichtingen doorlopen. De weg naar de uitgang moet aangegeven worden.

De deuren moeten in de richting van de vluchtweg opendraaien en in geopende stand kunnen vastgezet worden. Trommel- en draaikruisdeuren zijn verboden.

De breedte van gangen, trappen en uitgangen moet voor de toeschouwers of bezoekers die deze bedienen, een afmeting hebben van 1,25 m per persoon.

Een staan- of zitplaats heeft per persoon een minimumbreedte van 80 cm. De doorgangshoogte bedraagt minimum 2 m. Voor de ruimten met zitplaatsen wordt de maximale bezettingsgraad aangegeven ten opzichte van de ruimten die voorzien werden als staanplaatsen of deze die door personen doorlopen worden.

Artikel 234

Het aantal uitgangen staat in verhouding tot het aantal staan- en/of zitplaatsen in de inrichting:

van 1 tot 50 personen	één uitgang
van 51 tot 250 personen	twee uitgangen
van 251 tot 500 personen	drie uitgangen
voor meer dan 500 personen	één bijkomende uitgang per schijf van 500 personen of een fractie van 500 personen

Artikel 235

De trappen zijn uitgerust met leuning overeenkomstig artikel 641 van het ARAB.

Artikel 236

Iedere uitgang of nooduitgang moet aangeduid zijn door de veiligheidssignalisatie (pictogrammen) zoals vermeld in het Koninklijk Besluit van 17 juni 1997 betreffende de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk.

De reddingstekens moeten de schikking van de wegen en trappen die naar de uitgangen leiden op een opvallende wijze aangeven. Dat gebeurt door pijlstrepen in het groen op een witte achtergrond of in het wit op een groene achtergrond.

De verlichting van deze reddingstekens en aanduidingen is aangesloten op de normale verlichting en op de noodverlichting.

Artikel 237

Voor de verlichting van de inrichtingen, de stands en van de decoratie wordt slechts elektrisch licht toegelaten.

De verlichtingsornamenten moeten zodanig geplaatst zijn dat ze geen brandgevaar opleveren. De verlichtingslampen mogen niet met papier of ander brandbaar materiaal worden omwikkeld.

De elektrische geleiders moeten op een degelijke wijze geïsoleerd zijn. Ze mogen niet rechtstreeks vastgehecht worden aan tenten, woonwagens of andere voertuigen, tenzij door middel van isolerend en onbrandbaar materiaal.

De inrichtingen en de vluchtwegen moeten voorzien zijn van een noodverlichting die voldoende lichtsterkte geeft om een veilige ontruiming te verzekeren. Ze moet op om het even welke plaats van de inrichting een lichtsterkte van tenminste 1 lux geven. De noodverlichting moet automatisch en onmiddellijk in werking treden bij het uitvallen van de elektrische verlichting. Ze moet ten minste één uur blijven branden.

Alle elektrische installaties moeten uitgevoerd worden volgens de wettelijke voorschriften. De exploitant die een elektrische aansluiting vraagt, moet een certificaat van de installatie kunnen voorleggen.

Na sluitingstijd moet de elektrische installatie in elk inrichting stroomloos gesteld worden.

Artikel 238

De verwarmingsinstallaties en kooktoestellen moeten op zo een manier opgesteld zijn dat zij alle waarborgen van bescherming tegen brand bieden. Zij moeten op een stenen vloerplaat of op een plaat van onbrandbaar en slecht geleidend materiaal zijn geplaatst. Dat moet gebeuren in een gemakkelijk te bereiken ruimte die door buitenlucht wordt geventileerd.

Verwarmings- of kooktoestellen die gevoed worden met alcohol, benzine of petroleum zijn verboden.

Als er vloeibaar gemaakte petroleumgassen worden gebruikt, moet men persflessen en houders plaatsen buiten de inrichting in een volledig afgezonderde ruimte met een bestendige verluchting.

De verbindingen met de toestellen moeten uitgevoerd worden met leidingen in roodkoper, aan elkaar gesoldeerd met een zilverlegering.

Het gebruik van verwarmingstoestellen om te bakken, braden of om te koken is slechts toegestaan in de inrichtingen en stands die daarvoor speciaal zijn uitgerust.

Naast de verwarmings- of kooktoestellen moet een geschikt en bedrijfsklaar draagbaar brandblusapparaat staan.

De frituurtoestellen moeten voorzien zijn van een stopthermostaat.

Artikel 239

Alle schoorstenen moeten ten minste één meter boven het dak uitsteken en een kap dragen van metaalgaas. Op de hoogte van het dak zal de schoorsteen omgeven worden met onbrandbare materialen. Ze moeten een warmte-isolering vormen, teneinde de schoorstenen van de dakbedekking af te zonderen.

De ruimte tussen de wand van de inrichting en de schoorsteen moet groot genoeg zijn om brand te voorkomen.

Onder elk verwarmingstoestel moet een onbrandbare plaat worden geplaatst. Dat moet ook tegen de wand van de inrichting, over heel de hoogte en de breedte van de schoorsteen.

In de frituren of andere inrichtingen waar er gebakken wordt, moeten metalen deksels van passende afmetingen voorhanden zijn. Als het vet of de olie in de kookketels of houders vuur vat, moet men ze onmiddellijk kunnen afdekken om het vuur te doven.

Om de bomen van het kermisplein niet te beschadigen moeten de schoorstenen geplaatst worden buiten het gebladerte. Als dat onmogelijk is, moeten ze op zo een manier worden geplaatst dat er geen rook of schadelijke verbrandingsgassen tussen de boomtakken kunnen opstijgen.

De assen van de vuren en andere brandstofoverschotten worden in ijzeren bakken verzameld.

Artikel 240

Alle drijfkrachttoestellen en energiebronnen, zowel deze die een vaste plaats innemen op een daartoe ingerichte wagen of als toestel verplaatsbaar zijn, moeten voldoen aan de wettelijke voorschriften. Hun werking mag niemand hinderen, zij mogen geen gevaar voor brand opleveren en moeten beschermd zijn om ongevallen te voorkomen.

Op pleinen waar men beschikt over een elektriciteitskast met 380 Volt drijfkracht, mag men geen gebruik maken van elektrogroepen aangedreven door benzine of diesel.

Artikel 241

Benzine of andere licht ontvlambare stoffen mogen slechts voorradig zijn in hoeveelheden die nodig zijn voor de dagelijkse exploitatie van de inrichting. Ze moeten opgeborgen zijn in dichtsluitende metalen vaten of bussen, afgezonderd van de inrichting.

Het parkeren van tractoren in de nabijheid van de inrichtingen of de kermiswagens is verboden.

Artikel 242

De geldende reglementering inzake roken dient te worden nageleefd.

Artikel 243

De hydranten in of rond het kermisterrein en in de toegangswegen moeten steeds vrij toegankelijk zijn. De brandweer moet er gemakkelijk bij kunnen.

Opstapeling van stro en hooi binnen of tussen de inrichting is verboden, tenzij met toelating van de brandweercommandant of van de afgevaardigde van de stad Leuven. Deze zullen daarbij de nodige veiligheidsmaatregelen opleggen.

Papierresten, lege brandbare verpakkingsmaterialen en brandbaar afval moeten terstond verwijderd worden. Ze mogen niet onder de vloeren of het timmerwerk geworpen worden.

In alle inrichtingen moeten draagbare blustoestellen van een passende soort voorhanden zijn. Ze moeten op goed zichtbare en bereikbare plaatsen oordeelkundig zijn opgehangen. Een bevoegde firma moet ze jaarlijks nazien en testen.

Een brandblusser (6 kg ABC of 5 kg CO²) moet binnen handbereik staan. De standhouder(s) en het personeel moeten er kunnen mee werken. De brandblussers moeten een niet-ervallen geldigheidsdatum of een keuringslabel dragen met vermelding van controledatum en stempel van een erkend keuringsorganisme.

Het bewijs van controle moet op verzoek van de brandweercommandant of van de afgevaardigde van de stad Leuven voorgelegd worden.

Als men vaststelt dat de brandbeveiliging onvoldoende of gebrekkig is, moeten alle bijkomend opgelegde voorzorgsmaatregelen nageleefd worden.

Ballonnetjes gevuld met een brandbaar en/of giftig gas mogen niet in de inrichting aanwezig zijn.

Na sluitingstijd maakt de uitbater of zijn personeel een rondgang binnen en buiten de inrichting.

Artikel 244

Het college van burgemeester en schepenen heeft het recht in de inrichtingen tijdens de vertoning of openingstijden een bewakingsdienst te laten uitoefenen en er één of meer brandwachten te plaatsen.

Voor elke brandweerman met dienst zal de exploitant aan de stad Leuven een vergoeding per voorstelling betalen.

Artikel 245

Het materiaal voor de brandbestrijding en de verwarmingsinstallatie moet minstens eenmaal per jaar door een installateur of door een erkende controledienst nagekeken worden. Hetzelfde geldt voor de elektrische installaties en de noodverlichting.

De attesten moeten bij elk verzoek aan de brandweercommandant of aan de afgevaardigde van de stad Leuven voorgelegd worden.

De uitbater mag het publiek pas toegang geven tot zijn inrichting nadat hij zeker is van de goede werking van de installaties en van de toestand van de nooduitgangen zoals bepaald in dit reglement. Voor het gebruik van warmtebronnen is artikel 116 van onderhavig gecoördineerd politiereglement van toepassing.

Artikel 246

Alle stroombanen, met uitzondering van deze gevoed op zeer lage veiligheidsspanning, moeten ten minste beschermd zijn. Dat gebeurt door een automatische differentiëlschakelaar waarvan de aanspreekstroom niet groter is dan 100 mA of door een beschermingsinrichting tegen elektrische schokken bij onrechtstreekse aanraking met een gelijkwaardige veiligheid.

Artikel 247

Alle foornijveraars zijn verplicht zich te verzekeren wat betreft hun burgerlijke aansprakelijkheid en tegen risico's van brand en het verhaal der burens.

De kwitantie van de laatst betaalde verzekeringspremie moet vertoond worden op vraag van de stadsafgevaardigde, vóór de opening van de kermis. De verzekeringspolis kan worden opgevraagd.

Foornijveraars die niet in orde zijn met hun verzekeringsverplichtingen mogen hun inrichting niet openstellen.

1.8.6 Verbodsbepalingen

Artikel 248

Het is de titularis van een standplaats verboden :

- a) dranken te schenken, behalve in deze inrichtingen waar het mag volgens de wetgeving op de btw (forfaitaire aanslag voor kermisreizigers);
- b) tickets te verkopen op de openbare weg of op de wandelwegen van het kermisterrein, deze tickets moeten in het inrichting zelf worden uitgereikt;
- c) de afloop van het hemelwater naar de rioolmonden te belemmeren. De greppels van de openbare weg en de rioolmonden moeten volledig vrijgelaten worden. Het afvalwater mag niet op het kermisplein worden uitgegoten. Het zal langs waterdichte leidingen van voldoende doorsnede tot aan de greppel worden gevoerd. Pekelwater en andere schadelijke vloeistoffen moeten worden opgevangen in waterdichte bakken om, na onschadelijk te zijn gemaakt, te worden afgevoerd in de riolering;
- d) onzedelijke of als weezinwekkend beschouwde schouwspelen of voorstellingen te geven die van aard zijn om wrede gevoelens op te wekken;
- e) door de wet verboden loterijen, kans- of geldspelen te exploiteren;
- f) de voorbijgangers lastig te vallen.

1.8.7 Normen inzake geluid

Artikel 249

1. Tussen 22.00 uur en 24.00 uur geldt een maximale waarde van 90 dB (A), gemeten als Lamax,slow. voor het geluidsniveau van de muziekinstallaties van de attracties (het geluidsniveau wordt gemeten op twee meter van de geluidsbron – of installatie, waar zich in normale omstandigheden personen kunnen bevinden);
2. Van zondag tot en met donderdag is vanaf 24.00 uur het gebruik van elektronisch versterkte muziek verboden;
3. Op vrijdag – en op zaterdagavond is vanaf 01.00 uur het gebruik van elektronisch versterkte muziek verboden: tussen 24.00 uur en 01.00 uur moet het muziekniveau geleidelijk dalen tot een aangenaam achtergrondniveau waarbij geen hinder wordt veroorzaakt voor de omwonenden: de politie kan in deze periode steeds bevelen het geluidsniveau te verminderen;
4. Alle activiteiten moeten uiterlijk beëindigd zijn om 02.00 uur op vrijdag en zaterdag, van zondag tot donderdag is dit uiterlijk om 01.00 uur;
5. Meertonige sirenes, microfoons en claxons moeten zo beperkt mogelijk gebruikt worden. Wanneer na een controle of klacht blijkt dat er geluidshinder is voor de omwonenden, kan de toezichthoudende politieambtenaar bijkomende beperkende maatregelen opleggen, zowel wat het maximaal geluidsniveau betreft als wat de duur van de hinderlijke activiteit betreft.
6. De verantwoordelijken van de foorbonden brengen hun leden schriftelijk op de hoogte van deze voorwaarden.

Artikel 250

Volgend stappenplan inzake het politieel optreden wordt toegepast:

1. Voor aanvang van de kermis zal de politie een preventieve controle uitvoeren waarbij de foorkramers in kennis worden gesteld van de toegestane waarde van 90 dB(A);
2. Er zullen onaangekondigde controles worden uitgevoerd door de politie;
3. Bij een eerste vaststelling van overtreding zal een schriftelijke verwittiging worden gegeven;
4. Bij een tweede vaststelling van overtreding zal worden overgegaan tot de verzegeling van de muziekinstallatie van de overtreder;
5. Bij een derde vaststelling van overtreding zal overgegaan worden tot de sluiting van de attractie en wordt aan de overtreder volgend jaar geen toestemming meer verleend voor het uitbaten van een attractie.

1.9 Spelen op het openbaar domein, openbare speel- en skateterreinen

Artikel 251

Voor de toepassing van huidige rubriek wordt verstaan onder:

- a. **Speelterrein:** Een ten behoeve van spel en/of ontspanning gepland en daartoe ingericht terrein op het openbaar domein van Leuven waarin zich minstens één speeltoestel bevindt.
- b. **Speeltoestel:** Een product bestemd voor vermaak of ontspanning, ontworpen of kennelijk bestemd om te worden gebruikt door personen die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt, waarbij uitsluitend van zwaartekracht of van fysieke kracht van de mens gebruik wordt gemaakt en bestemd voor collectief gebruik op een tijdelijk of blijvend speelterrein.
- c. **Skateterrein:** Een ten behoeve van skaten, skeeleren en BMX'en gepland en daartoe ingericht terrein op het openbaar domein van Leuven waarin zich minstens één skatetoestel bevindt.
- d. **Skatetoestel:** Een product bestemd voor skaten, skeeleren, bladen en BMX'en, ontworpen en bestemd voor collectief gebruik op een tijdelijk of blijvend skateterrein.
- e. **Skaten:** Het zich voortbewegen op een skateboard.
- f. **Skeeleren:** Het zich voortbewegen op rolschaatsen met 5 wieltjes op één rij.
- g. **Bladen:** Het zich voortbewegen op rolschaatsen met 4 wieltjes op één rij.
- h. **BMX'en:** Het zich voortbewegen met een hiertoe aangepaste fiets.
- i. **Rijwiel:** Een voertuig zoals omschreven in artikel 2.15.1 en artikel 2.17 van het *KB 01 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg*.
- j. **Bevoegde instanties:** Alle politie- en gemeenteambtenaren zoals bepaald in de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties), bijgestaan door daartoe door het college van burgemeester en schepenen aangestelde personen en/of diensten.

Artikel 252

Spelen, die door de aard van het spel of de omstandigheden waarin het spel gespeeld wordt, gevaarlijk zijn voor goederen of gebruikers van het openbaar domein, zijn verboden.

Artikel 253

De speel- en skatetoestellen kunnen elke dag gebruikt worden tussen 10.00u en 22.00u.

Artikel 254

Onverminderd artikel 252 moeten speel- en skateterreinen, alsook speel- en skatetoestellen zo benut worden dat de openbare veiligheid niet in het gedrang komt.

De speel- en skateterreinen die voor welbepaalde spelen of sporten voorbehouden zijn, mogen niet gebruikt worden voor andere spelen of sporten of voor andere doeleinden.

De speel- en skatetoestellen mogen enkel gebruikt worden voor de functies en door personen die de leeftijd hebben waartoe deze toestellen ontworpen werden.

Artikel 255

Op de skateterreinen is het dragen van beschermkledij (valhelm, pols-, elleboog- en kniebeschermers) verplicht.

Artikel 256

Rijwielen bestuurd door personen ouder dan negen jaar worden niet toegelaten op de speelterreinen, uitgezonderd op de hiertoe voorziene paden. Op de skateterreinen is het rijden met rijwielen absoluut verboden.

Gemotoriseerde voertuigen, uitgezonderd deze van de bevoegde instanties, worden niet op de speel- en skateterreinen toegelaten.

Onverminderd voorgaande bepalingen moeten alle rijwielen gestald worden in de daarvoor voorziene fietsenstallingen conform de rubriek inzake fietsenstallingen op het openbaar domein en niet op het openbaar groen.

Artikel 257

Onverminderd de bepalingen in de overige rubrieken van het gecoördineerd politiereglement zijn er geen honden toegelaten op de speel- en skateterreinen, uitgezonderd bij aanwezigheid van een hondentoilet, loopzone of hiervoor bestemde paden. Voor deze uitzonderingen moet de hond aan de leiband begeleid worden naar deze plaats, via de hiertoe meest aangewezen weg.

Artikel 258

Aangedragen materialen moeten functioneel zijn voor het spel en respectvol worden benut met het oog op de veiligheid van andere gebruikers van de openbare ruimte en het behoud van eenieders eigendom. Deze materialen moeten achteraf terug meegenomen worden.

Attributen uit de omgeving kunnen in geen geval aangeslagen worden om te skaten.

Artikel 259

Iedere bezoeker van het speel- en skateterrein moet op elk moment de rust en de eigendom van de omwonenden respecteren. Onverminderd de bepalingen in de rubriek inzake geluidshinder wordt ieder geluid na 22.00 uur als hinderlijk beschouwd.

Artikel 260

Onverminderd de bepalingen in de overige rubrieken van het gecoördineerd politiereglement is het verboden zwerfafval op de speel- en skateterreinen achter te laten. Voor eventueel afval is het gebruik van de aanwezige vuilnisbakken door bezoekers verplicht.

Artikel 261

Het is verboden beschadigingen of graffiti toe te brengen aan het speel- en skateterrein, de speel- en skatetoestellen en het aanwezige openbaar groen, alsook voorwerpen aan aanwezige bomen en struiken vast te maken.

Beschadigingen of onregelmatigheden dienen onverwijld aan de bevoegde instanties worden gemeld.

Artikel 262

Het stadsbestuur van Leuven staat in voor het onderhoud en de herstellingen van alle speel- en skatetoestellen op de openbare ruimte.

Schade of andere gebreken worden onverwijld gemeld aan de bevoegde instanties, die het nodige zullen doen voor de herstelling ervan. Bij opzettelijke beschadiging vallen de herstellingskosten volledig ten laste van diegene die verantwoordelijk was voor de schade.

Artikel 263

Eenieder die het speel- of skateterrein bezoekt, betreedt dit op eigen risico. Het stadsbestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade aan personen of voorwerpen dewelke voortvloeit uit het gebruik van de speel- en skatetoestellen en/of het speel- en skateterrein.

Artikel 264

Het college van burgemeester en schepenen kan steeds de toegang tot het speel- of skateterrein weigeren aan personen en hen de toegang voor een bepaalde periode ontzeggen bij het niet-naleven van huidige rubriek, bij verstoring van de orde of door het toebrengen van beschadigingen aan de toestellen, het terrein, het openbaar groen of de omgeving.

1.10 Stadsbegraafplaatsen en lijkbezorging

1.10.1 Algemene bepalingen

Artikel 265

Elk overlijden op het grondgebied wordt zonder verwijl aangegeven aan de ambtenaar van de burgerlijke stand. Dit geldt eveneens in geval van ontdekking van een menselijk lijk op het grondgebied van de stad.

Artikel 266

De rechthebbenden regelen met het stadsbestuur de formaliteiten betreffende de begrafenis. Bij ontstentenis daaraan, wordt door het stadsbestuur het nodige gedaan, op kosten van de nalatenschap.

Artikel 267

De begraafing van niet-gecremeerde lichamen, de berging van de as en de verstrooiing van de as mogen niet vroeger plaatsvinden dan 24 uur na de vaststelling van het overlijden, doch moeten geschieden uiterlijk op de zevende dag na de vaststelling van het overlijden. Is de laatste dag een zondag, maandag of wettelijke feestdag dan mag uitstel verleend worden tot de eerstvolgende werkdag, mits schriftelijke toelating daartoe van de ambtenaar van de burgerlijke stand.

Artikel 268

Tot de vormgeving, balseming of kisting mag niet worden overgegaan zolang het overlijden niet door de ambtenaar van de burgerlijke stand vastgesteld werd.

Artikel 269

Voor elke crematie is een schriftelijke toelating vereist die wordt verleend door de ambtenaar van de burgerlijke stand, die het overlijden heeft vastgesteld.

Deze toelating mag niet afgegeven worden vóór het verstrijken van 24 uren ingaande op het ogenblik van ontvangst van de aanvraag tot crematie door de ambtenaar van de burgerlijke stand.

Artikel 270

Stoffelijke resten dienen in een doodskist of ander lijkomhulsel geplaatst te worden. Het gebruik van lijkkisten, foedralen, lijkwaden en producten die de natuurlijke en normale ontbinding van de stoffelijke resten verhinderen, of de crematie beletten, is verboden.

Artikel 271

Behoudens om te voldoen aan een gerechtelijke beslissing, mag de kist na de kisting niet meer geopend worden.

Artikel 272

Alle vervoer van lijken dient individueel met een lijkwagen of een daartoe speciaal uitgerust voertuig te gebeuren. Het vervoer van stoffelijke resten naar een andere gemeente buiten het Vlaams Gewest is verboden behoudens voorafgaande schriftelijke vergunning van de burgemeester. Deze vergunning wordt slechts gegeven op voorlegging van een document waaruit het akkoord blijkt van de burgemeester van de plaats van bestemming.

Het vervoer van de as daarentegen is vrij, voor zover de regels van de welvoeglijkheid in acht worden genomen.

Artikel 273

De stoffelijke resten van een buiten het grondgebied overleden persoon mogen niet in bewaring worden gegeven of teruggebracht worden zonder voorafgaande schriftelijke vergunning van de burgemeester.

Artikel 274

Het lijkenvervoer wordt uitgevoerd door private ondernemingen, onder toezicht van het stadsbestuur en mits de vereiste toelatingen.

Artikel 275

De lijkwagen zal met matige snelheid, hetzij vanaf de kerk, hetzij vanaf het sterfhuis, rechtstreeks naar de begraafplaats rijden. Om verkeershinder te vermijden zal op de Leuvense ringlaan niet te voet worden gevolgd. De burgemeester kan, bij uitzondering, een afwijking toestaan, zowel wat het vervoermiddel als het te voet volgen van de lijkwagen betreft.

Artikel 276

De stadsbegraafplaatsen zijn bestemd voor begraven, bijzettingen in columbarium en asverstrooiing van:

1. de personen die te Leuven overleden zijn;
2. de personen die buiten de stad overleden zijn, maar hun hoofdverblijfplaats te Leuven hebben, d.w.z. die ingeschreven zijn in het bevolkings- of vreemdelingenregister van Leuven;
3. de E.G.-ambtenaren, hun echtgeno(o)t(e) of verwanten ten laste die ingevolge hun persoonlijk statuut vrijgesteld zijn van inschrijving in de stadsregisters en die werkelijk in de stad verblijven;
4. de personen die niet onder de nummers 1 en 2 kunnen gerangschikt worden, maar voor wie op één van de begraafplaatsen van de stad een grafconcessie werd verleend;
5. de personen die tussen de leeftijd van 25 en 65 jaar gedurende 20 jaar in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de stad ingeschreven waren.

Personen die niet voldoen aan deze voorwaarden en toch begraven willen worden op het grondgebied van Leuven, dienen een grafconcessie aan te kopen.

1.10.2 Stadsbegraafplaatsen

Artikel 277

Op de stadsbegraafplaatsen kan op volgende wijze begraven worden :

1. *Voor kinderen tot 12 jaar:*
 - a. in een volle grond graf op de daartoe aangelegde kinderpleinen
 - b. bijzetting in een columbarium
 - c. begraven van de asurne in volle grond, in de daartoe aangelegde urnenvelden

Al deze mogelijkheden:

- zijn bestemd voor het begraven of bijzetten van één stoffelijk overschot
- zijn gratis voor de eerste periode van 25 jaar
- kunnen na deze 25 jaar en mits betaling van de op dat ogenblik gangbare retributie omgezet worden in een concessie met een nieuwe looptijd van 25 jaar.

2. *Levenloos geboren kinderen:*

Die de wettelijke levensvatbaarheid (26 weken) nog niet hebben bereikt worden begraven als volgt:

- a. op het daartoe bestemd foetusplein (nieuw aangelegd sterretjesplein)
- b. kunnen, op verzoek van de ouders, na een zwangerschap van ten volle 12 weken op dezelfde manier begraven worden zoals vermeld onder artikel 277.1.

3. *Voor kinderen vanaf 13 jaar en volwassenen:*

- a. in **niet-geconcedeerde grond**, gratis, voor een minimumperiode van 20 jaar. Deze looptijd kan niet verlengd worden.
Deze graven zijn bestemd voor één begraafing
- b. in **geconcedeerde grond** mits betaling van de gangbare retributie en ongeacht de leeftijd, in een graf met de volgende afmetingen:
 - 1 meter breedte en 2,50 meter lengte: voor 2 of 3 begravingen
 - 2 meter breedte en 2,50 meter lengte: voor 4 of 6 begravingen

Deze concessies hebben, afhankelijk van de betaalde retributie, een looptijd van hetzij 25 jaar, hetzij 50 jaar voor een concessie met grafkelder en zijn nadien verlengbaar met dezelfde periode als de oorspronkelijke looptijd, mits betaling van de op dat ogenblik gangbare retributie.

4. *Na crematie, ongeacht de leeftijd*

- a. hetzij door **verstrooiing van de as**, gratis, op de daartoe voorziene strooiweide;
De asverstrooiing gebeurt door middel van een strooi toestel dat alleen door de gemeentelijke aangestelde mag worden bediend.
 - b. hetzij door **bijzetting van de urne in een columbarium** met gesloten nissen :
 - ofwel gratis voor een minimumperiode van 20 jaar. Na het verstrijken van deze periode wordt de as verstrooid op de daartoe voorziene strooiweide, de nis kan slechts aan één asurne plaats bieden;
 - ofwel mits betaling van de gangbare retributie voor een periode van 25 jaar, nadien verlengbaar met eenzelfde periode, mits betaling van de op dat ogenblik gangbare retributie. Deze concessies zijn bestemd voor twee urnen.
 - c. hetzij door **begraving van de urne in volle grond**, in daartoe ingerichte urnenvelden :
 - ofwel, in niet-geconcedeerde grond, gratis, voor een éénmalige minimumperiode van 20 jaar, in een graf van de volgende afmetingen: 0,60 m breedte en 0,40 m lengte. Dit graf is bestemd voor 1 asurne.
 - ofwel, in geconcedeerde grond, mits betaling van de gangbare retributie, in een graf met de volgende afmetingen:
 - 0,60 m breedte en 0,40 m lengte (voor 2 of 3 begravingen)
 - 1,20 m breedte en 0,40 m lengte (voor 4 tot 6 begravingen)
- Deze concessies hebben een looptijd van 25 jaar, nadien verlengbaar met dezelfde periode, mits betaling van de op dat ogenblik gangbare retributie.

In volle grond worden asurnen begraven in afzonderlijke kuilen, die tenminste 0,80 m diep zijn.

5. *Voor inwoners van de gemeente die genieten van een statuut “nationale erkentelijkheid” van één der beide wereldoorlogen* wordt een gratis grondconcessie voor één persoon verleend op het ereperk van de begraafplaats op voorwaarde dat bij de aangifte van het overlijden de nodige bewijsstukken worden voorgelegd op de dienst burgerlijke stand, dat de overledene deze hoedanigheid bezat en dat de verbintenis wordt ondertekend door de nabestaande in verband met het plaatsen van een standaardzerk. Deze gratis grondconcessie is enkel bestemd voor voornoemde overledene, een bijzetting is niet toegelaten.

6. *Voor inwoners van de gemeente die behoren tot de moslimgemeenschap* bestaat de mogelijkheid zich te laten begraven op de begraafplaats “Diestseveld” te Kessel-Lo waar een graftuin voorzien is die voldoet aan de vereisten van hun geloof.
7. *De nabestaanden zijn gerechtigd bij het gehele verloop van de begrafenis aanwezig te zijn.*

De keuze van begraven wordt door de persoon die belast is met de regeling van de uitvaart (dit is niet de begrafenisondernemer) schriftelijk bevestigd op de door het stadsbestuur van Leuven aan de begrafenisondernemer ter beschikking gestelde formulieren.

Deze formulieren worden opgesteld in drievoud :

- één exemplaar is bestemd voor de stad Leuven en moet door de begrafenisondernemer, bij de aangifte van het overlijden, overhandigd worden aan de ambtenaar van de burgerlijke stand;
- het tweede en derde exemplaar zijn respectievelijk bestemd voor de persoon, belast met de regeling van de uitvaart en de begrafenisondernemer.

Indien gekozen wordt voor een begraving in geconcedeerde grond wordt eveneens de naam vermeld van alle personen die na hun overlijden, in de desbetreffende concessie zullen begraven worden. Hetzelfde geldt eveneens voor de asurnen in de concessienissen van een columbarium. Deze bieden plaats aan twee urnen. Indien gekozen wordt voor een bijzetting van een urne in een concessie wordt eveneens de naam vermeld van alle personen die na hun overlijden en crematie in de desbetreffende concessie geplaatst zullen worden.

De concessiehouder kan derden aanwijzen die in de concessie kunnen bijgezet worden. Dit kan nog gebeuren na het verlenen van de concessie.

Wanneer iemand komt te overlijden die op dat moment een feitelijk gezin vormde, kan de overlevende een concessie aanvragen.

Op het ogenblik van de bijzetting kan de concessie op aanvraag worden vernieuwd.

De afwezigheid van een soortgelijke aanvraag op het ogenblik van de laatste bijzetting houdt in dat het stoffelijk overschot nog tien jaren begraven blijft, indien dit overlijden zich minder dan tien jaar voor het verstrijken van de concessie heeft voorgedaan.

De verlenging van de duur, van de concessie, die voortvloeit uit de toepassing van de vorige alinea verplicht de familie tot betaling van een retributie. (Zie artikel 3 van het huishoudelijk reglement op de grafconcessies)

Artikel 278

In volle grond worden de lijken horizontaal begraven, in een afzonderlijke kuil, op een diepte van minimum 1,50m.

In niet-geconcedeerde grond mag maar één begraving in dezelfde kuil plaatsvinden. Tussen de doodskisten of lijkwaden blijft een ruimte van 0,60 m.

Artikel 279

In geconcedeerde grond mogen, volgens concessieaanvraag, in dezelfde kuil 2 of 3 begravingen plaatsvinden, met uitzondering van :

- de grafkelders die uitsluitend bestemd zijn voor 2 begravingen;
- de speciale concessies voor de overleden kinderen beneden de dertien jaar die uitsluitend bestemd zijn voor 1 begraving.

Artikel 280

Vooraleer de kist of het in een ander lijkomhulsel gewikkelde lichaam in het graf te plaatsen, hecht het verantwoordelijk personeelslid er een koperen plaat op met het nummer dat overeenstemt met dit in het register van de begravingen.

Artikel 281

Op zondagen, maandagen en feestdagen worden geen begravingen, asuitstrooiingen of bijzettingen in columbaria uitgevoerd. Tijdens de andere werkdagen gebeurt dit ten laatste tot 15 uur, op zaterdag tot 12.30 uur.

Jaarlijks, vóór de aanvang van het jaar, zal het college van burgemeester en schepenen een lijst van data opstellen en bekendmaken waarop er niet begraven mag worden.

Artikel 282

De stadsbegraafplaatsen zijn voor het publiek toegankelijk:

1. **Stadsbegraafplaats Leuven,**
Kerkhofdreef 7 te 3001 Leuven
 - van maandag tot en met vrijdag: van 8.00 uur tot 15.45 uur
 - zaterdag, zon- en feestdagen: van 8.00 uur tot 17.00 uur
 - van 24 oktober tot en met 2 november: van 8.00 tot 17.00 uur
2. **Heverlee - De Jacht,**
Bierbeekpleindreef, 3001 Leuven
 - alle dagen doorlopend open
3. **Kessel-Lo - Abdij van Vlierbeek,**
Kortrijkstraat, 3010 Leuven
 - alle dagen doorlopend open
4. **Parkbegraafplaats "Diestseveld",**
Diestsesteenweg 504, 3010 Leuven
 - alle dagen doorlopend open

5. **Wilsele – Putkapel,**
Hoogveld, 3012 Leuven
- alle dagen doorlopend open
6. **Wilsele Sint-Martinus,**
Oude Wakkerzeelsebaan, 3012 Leuven
- alle dagen doorlopend open
7. **Wilsele aan de kerk,**
Pastoor Legrandstraat, 3012 Leuven
- alle dagen doorlopend open
8. **Wijgmaal, oud kerkhof,**
Wittebolsstraat, 3018 Leuven
- alle dagen doorlopend open
9. **Wijgmaal, nieuw kerkhof,**
Kroonstraat, 3018 Leuven
- alle dagen doorlopend open

Artikel 283

De toegang tot de begraafplaatsen is verboden voor personen vergezeld van honden of andere dieren, behalve ingeval begeleiding van blinden.

Het is tevens verboden:

1. de muren of omheining van de begraafplaatsen, de hekken of het traliewerk te beklimmen;
2. de beplantingen, de graspleinen en grafstenen te betreden;
3. de gedenktekens, zinnebeelden, afsluitingen of om het even welk voorwerp op de graven te beschadigen of te bekladden;
4. bomen, struiken en beplantingen te beschadigen of te vernielen;
5. bloemen of sierplanten te ontvreemden;
6. met rij- of voertuigen binnen te rijden zonder de toelating van de verantwoordelijke van de begraafplaatsen;
7. binnen te gaan met andere voorwerpen dan die bestemd voor het onderhoud en de versiering van de graven, of deze voorwerpen zonder toelating van de verantwoordelijke van de begraafplaatsen weg te halen;
8. zich schuldig te maken aan lijkschennis;
9. binnen de begraafplaats te leuren of om het even welk voorwerp tentoon te stellen of te verkopen;
10. op om het even welke wijze de orde, de welvoegelijkheid of de stilte te verstoren;
11. kinderen zonder toezicht te laten rondlopen;
12. afval, papier of andere voorwerpen weg te gooien, tenzij in de daartoe bestemde afvalbakken;
13. de plaats, bestemd voor het uitstrooien van de as van de gecremeerde overledenen, zonder toelating te betreden.

Artikel 284

Eenieder die de in artikel 283 opgesomde verbodsbepalingen overtreedt wordt uit de begraafplaats verwezen, onverminderd eventuele sanctiemogelijkheden.

Artikel 285

Elke ontgraving is verboden, behoudens een door de overheid bevolen ontgraving.

Artikel 286

In alle gevallen wordt van de ontgraving proces-verbaal opgesteld door de verantwoordelijke van de begraafplaatsen of zijn plaatsvervanger.

Artikel 287

Indien de staat van de opgegraven kist het vereist, schrijft de burgemeester voor dat ze vernieuwd wordt of dat elke andere maatregel genomen wordt die van die aard is dat de welvoeglijkheid en de openbare gezondheid beschermd worden.

1.10.3 Graftekens

Artikel 288

Behoudens toestemming van de burgemeester is, op de stadsbegraafplaatsen, elke plaatsing van graftekens en elk bouw-, beplantings- of aanaardingswerk alsook gelijk welk onderhoudswerk verboden op zondagen, wettelijke feestdagen en vanaf de laatste week van oktober tot en met 2 november.

Artikel 289

Op de stedelijke begraafplaatsen moeten graftekens in overeenstemming zijn met de hierna vastgestelde normen:

1. Voor bestaande grafvelden en columbaria, reeds in exploitatie:

- a) in niet-geconcedeerde grond
 - hoogte: 1 m
 - breedte: 0,80 m
 - lengte: 1,80 m

- b) in geconcedeerde grond
 - hoogte: 1 m
 - breedte: 1 m of 2 m
 - lengte: 2,5 m

- c) jonger dan dertien jaar, in de kinderpleinen
 - hoogte: max 1 m
 - breedte: 0,80 m
 - lengte: 1,50 m
- d) columbaria
 - uniforme afdekplaat met bronzen letters.

2. Voor alle nieuw aan te leggen grafvelden of velden waarvan alle monumenten werden geruimd en hierdoor aanzien worden als zijnde nieuwe grafvelden en voor alle nieuwe columbaria :

- a) in niet geconcedeerde grond
 - hoogte grafmonument : 90 cm
 - breedte grafmonument : 65 cm
 - dikte grafmonument : 10 cm
 - vloerplaat: 100 cm x 60 cm x 10 cm dik
- b) in geconcedeerde grond
 - hoogte grafmonument : 90 cm
 - breedte grafmonument : 65 cm
 - dikte grafmonument : 10 cm
 - vloerplaat: 100 cm x 60 cm x 10 cm dik
- c) jonger dan dertien jaar, in de kinderpleinen
 - hoogte grafmonument : 75 cm
 - breedte grafmonument : 55 cm
 - dikte grafmonument : 10 cm
 - vloerplaat: 80 cm x 60 cm x 10 cm dik
- d) columbarium stedelijke begraafplaats Leuven

Hier dient men gebruik te maken van de uniforme natuurstenen afdekplaat die door de stad ter beschikking wordt gesteld tegen een vaste vergoeding.

Op deze plaat mogen enkel de volgende gegevens worden aangebracht :

- naam en voornaam van de overledene
- geboortejaar en overlijdensjaar van de overledene

Deze gegevens moeten in de steen gegraveerd worden volgens een welbepaald, vaststaand letter- en cijfertype en een vaststaande grootte van deze cijfers en letters. (Times New Roman, 3cm hoog)

Na het graveren dienen de letters te worden ingekleurd door middel van vloeibaar rubber in een roestbruine kleur, in het nieuwe roodbruine columbarium dient dit te gebeuren in het wit.

Naast het graveren van de hogervernoemde gegevens van de overledene(n) is het toegelaten een vaasje, een kruisje of ander ornament aan te brengen. Deze ornamenten moeten bestaan uit materialen die niet onderhevig zijn aan roest (vb. brons of inox).

Het aanbrengen van foto's van de overledenen is eveneens toegestaan. Deze worden bovenaan de afdekplaat bevestigd.

- e) columbarium op de parkbegraafplaats “Diestseveld” te Kessel-Lo.

Hier dient men gebruik te maken van de uniforme natuurstenen afdekplaat die door de stad ter beschikking wordt gesteld tegen een vaste vergoeding.

Op deze plaat mogen enkel de volgende gegevens worden aangebracht:

- naam en voornaam van de overledene
- geboortjaar en overlijdensjaar van de overledene

Naast het graveren van de hogergenoemde gegevens is het toegelaten een vaasje, een kruisje of enig ander graforament aan te brengen.

Deze ornamenten moeten bestaan uit materialen die niet onderhevig zijn aan roest (vb. brons of inox).

Het aanbrengen van foto's van de overledene is eveneens toegestaan.

3. *Voor alle urnenvelden:*

- a) De graftekens van de niet geconcedeerde graven op de urnenvelden bestaan uitsluitend uit natuursteen met een afmeting van 60 cm breedte en een lengte van 40 cm. De steen heeft een minimumdikte van 8 cm. Op dit grafteken wordt enkel de naam, de voornaam, het geboortjaar en het overlijdensjaar vermeld. Deze gegevens worden in de steen gegraveerd volgens een welbepaald, vaststaand letter- en cijfertype en met een welbepaalde grootte. (Times New Roman, 3cm hoog) Deze graftekens worden gelijk met het maaiveld geplaatst in door de stad aangelegde grasvelden. Het aanbrengen van ornamenten en foto's is niet toegestaan.

- b) Voor de graftekens van de geconcedeerde graven in urnenkelders dient men gebruik te maken van de uniforme afdekplaat die door de stad te beschikking wordt gesteld tegen een vaste vergoeding.

Op deze plaat mogen enkel de volgende gegevens worden aangebracht:

- naam en voornaam van de overledenen + hun geboorte- en overlijdensjaar.

Deze gegevens bestaan uit roestvrije materialen die op de steen gekleefd worden zodat de deksteen nooit verwijderd dient te worden. Ze hebben een welbepaald, vaststaand letter- en cijfertype (Times New Roman, 3 cm hoog)

Het aanbrengen van foto's van de overledenen is toegestaan.

4.a) *Strooiweide op begraafplaats “Diestseveld” te Kessel-Lo:*

Op de natuursteenwand is het mogelijk om voor een periode van 25 jaar, op aanvraag van de nabestaanden en mits betaling van de op dat ogenblik gangbare retributie, de naam te laten graveren van de overledene wiens asse werd verstrooid.

Het graveren gebeurt éénmaal per jaar en dit door een door het stadsbestuur aangeduide firma.

De aanvraag tot het graveren dient te gebeuren vóór het einde van de maand augustus van het lopende jaar op de administratie van de dienst begraafplaatsen.

b) Strooiweide op de begraafplaats van Leuven, Heverlee, Wijgmaal Kroonstraat en Wilsele Sint-Martinus en Putkapel:

Op de herdenkingszuilen op deze begraafplaatsen kunnen de nabestaanden een naamplaatje laten bevestigen met de vermelding van de naam van de overledene, zijn geboorte- en overlijdensjaar en dit voor een periode van 15 jaar. Deze plaatjes worden door het stadsbestuur ter beschikking gesteld tegen een vaste vergoeding en worden door diens zorgen gegraveerd.

Artikel 290

De in voormeld artikel beschreven monumenten mogen uitsluitend uitgevoerd worden in natuursteen of elke andere vorm van kunststeen. Artikels 289 en 291 laten echter, voor enkele toepassingen, uitsluitend het gebruik van welbepaalde natuursteensoorten toe.

Artikel 291

De overledenen, die hun lichaam hebben afgestaan voor wetenschappelijke doeleinden, worden in de daartoe speciaal aangelegde gravenvelden gratis begraven, voor een éénmalige minimumperiode van 20 jaar.

Op deze graven worden uitsluitend graftekens geplaatst in blauwe hardsteen met een afmeting van 60 cm breedte, 40 cm lengte en dikte van 8 cm, waarop de naam, de voornaam, de geboortedatum en de datum van overlijden vermeld worden.

Artikel 292

Grafkelders mogen enkel aangebracht worden door de diensten van de stad Leuven, in percelen geconcedeerd voor de duur van 50 jaar. Hiertoe worden alleen geprefabriceerde kelders gebruikt bestaande uit twee op elkaar geplaatste bakken, die afgesloten worden door middel van een plaat in gewapend beton van tenminste 5 cm dikte.

Artikel 293

De keldergraven mogen een maximumdiepte van 2 m hebben en moeten zo geplaatst worden dat de lichamen bijgezet worden op een diepte van tenminste 0,80 m.

Artikel 294

De plaatsing, het wegnemen of de verbouwing van graftekens wordt gedaan door de zorgen van de nabestaanden, onder het toezicht van de stedelijke overheid. Hiertoe wordt een schriftelijke aanvraag ingediend bij het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 295

Bij elke aanvraag moet een plan gevoegd worden, in drie exemplaren op schaal 1/20. De afmetingen van het grafteken, de gebruikte materialen en de tekst, die op de grafstenen zal geplaatst worden, dienen vermeld te worden. Graftekens die na plaatsing niet overeenkomen met de tekeningen en plannen van de aanvraag dienen door de nabestaande verwijderd te worden.

Artikel 296

Alvorens op de begraafplaats te worden toegelaten moeten de, voor de graftekens bestemde stenen, langs alle zichtbare kanten afgewerkt, gekapt en gereed zijn om onmiddellijk geplaatst te worden.

In de geconcedeerde percelen dienen de monumenten geplaatst te worden op een voldoende sterke fundering bestaande uit ter plaatse gestorte of een geprefabriceerde betonfundering. De verantwoordelijkheid hiervoor berust bij diegene die de werken uitvoert.

Artikel 297

De opschriften en de grafschriften mogen niet van die aard zijn dat zij de welvoeglijkheid, de orde en de aan de doden verschuldigde eerbied storen.

Artikel 298

De kelders en de graftekens moeten gedurende de hele looptijd van de concessie behouden blijven.

1.10.4 Onderhoud van graven

Artikel 299

Het is verboden om voor of buiten de graven, of op de zijkanen van de wegen bloempotten te zetten of beplantingen aan te brengen. Bij overtreding mogen zij, zonder verwittiging weggenomen worden door de bevoegde stadsdiensten.

Artikel 300

In geen geval mogen de beplantingen op de graven de hoogte van 0,80 m overschrijden, noch mogen zij buiten de oppervlakte van het graf of de concessie uitgroeien. Bij overtreding mogen de nodige snoeiingswerken zonder voorafgaande verwittiging uitgevoerd worden door de bevoegde stadsdiensten.

Artikel 301

De belanghebbenden zijn verantwoordelijk voor het onderhoud van het graf. Het onderhoudsverzuim dat verwaarlozing uitmaakt, staat vast als het graf doorlopend onzindelijk, door plantengroei overwoekerd, vervallen, ingestort of bouwvallig is.

De verwaarlozing wordt vastgesteld in een akte van de burgemeester of zijn gemachtigde. Die akte blijft een jaar bij het graf en aan de ingang van de begraafplaats aangeplakt.

Na het verstrijken van die termijn en bij niet-herstelling wordt, op bevel van de burgemeester, van ambtswege overgegaan tot afbraak of tot wegname van de materialen, op kosten van de ingebreke blijvende en kan het college van burgemeester en schepenen een einde maken aan het recht op concessie.

Artikel 302

De stad Leuven staat niet in voor de bewaking van de op de graven geplaatste voorwerpen. Het kan evenmin aansprakelijk gesteld worden voor stormschade of schade door derden toegebracht op de stadsbegraafplaatsen.

Artikel 303

Binnen de omheining van de stadsbegraafplaatsen mag geen enkel materiaal achtergelaten worden en mag enkel materiaal worden aangevoerd en geplaatst naarmate de behoeften. Bij overtreding en na, zonder gevolg gebleven, ingebrekestelling wordt er, op bevel van de burgemeester, van ambtswege overgegaan tot het wegnemen van de materialen op kosten van de overtreder.

1.11 Residentieel woonwagenterrein

1.11.1 Definities en toepassingsgebied

Artikel 304

Voor de toepassing van huidige rubriek wordt verstaan onder:

- a. **Woonwagebewoner:** Persoon die legaal in België verblijft en die volgens traditie in een woonwagen woont of woonde, of van wie de ouders dat deden, met uitzondering van bewoners van campings of gebieden met weekendverblijven.
- b. **Residentieel woonwagenterrein:** Terrein dat bestemd en ingericht is voor sedentair wonen in woonwagens.
- c. **Woonwagen:** Woongelegenheden, gekenmerkt door flexibiliteit en verplaatsbaarheid, bestemd voor permanente en niet-recreatieve bewoning.
- d. **Verkeerswaardige woonwagen:** Woonwagen die in het verkeer gebracht kan worden.
- e. **Bijgebouw:** Constructie die niet aangehecht is aan de woonwagen, dienst doet als bergruimte of dierenverblijf en niet bestemd is voor bewoning.
- f. **Standplaats:** Afgebakende ruimte op het woonwagenterrein, bedoeld om er een woonwagen te plaatsen. Enkel een dergelijke plaats komt in aanmerking voor bewoning.
- g. **Sanitaire unit:** Sanitair gebouw of deel ervan met sanitaire voorzieningen en nutsvoorzieningen voor de standplaatshouder.
- h. **Cluster:** Afgebakend geheel van standplaatsen op het woonwagenterrein.
- i. **Gebruiksvergunning:** Het eenzijdig verlenen van een voorwaardelijke toestemming om een standplaats op het residentieel woonwagenterrein te gebruiken.
- j. **Aanvrager:** Persoon die voor zichzelf en zijn gezin een vergunning aanvraagt.
- k. **Gezin:** Het gezin bestaat uit hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft, hetzij uit 2 personen of meer die, al dan niet door verwantschap aan elkaar verbonden, gewoonlijk in dezelfde woning verblijven en er samenleven. Samenleven is het beslissende criterium om te bepalen of de personen lid zijn van een gezin. Dat criterium wordt afgebakend door feitelijke elementen. Niet samenleven heeft tot gevolg dat de persoon een apart gezin is.
- l. **Standplaatshouder:** Persoon aan wie een vergunning tot inname van een standplaats is afgeleverd.
- m. **Terreinverantwoordelijke:** Persoon die aangesteld is door het college van burgemeester en schepenen als contactpersoon en coördinator van het beheer van het woonwagenterrein.
- n. **Projectwerker:** Persoon die aangesteld is door het college van burgemeester en schepenen als contactpersoon en coördinator van de inhoudelijke begeleiding van de woonwagebewoners.

- o. **Woonwagencentraalcommissie:** Commissie die advies geeft aan het college van burgemeester en schepenen over het beheer van het woonwagenterrein.

Artikel 305

Deze rubriek is van toepassing op het residentieel woonwagenterrein in de Dijledreef (huisnummer 44 t/m 52) in de deelgemeente Kessel-Lo. Dit woonwagenterrein telt 26 standplaatsen.

Artikel 306

Het residentieel woonwagenterrein behoort in zijn geheel tot het openbare domein. De overige bepalingen van het gecoördineerd politiereglement zijn er eveneens van toepassing. Wie gebruikmaakt van een standplaats op het residentieel woonwagenterrein, onderschrijft stilzwijgend het gecoördineerd politiereglement en het retributiereglement over het woonwagenterrein.

Artikel 307

Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd de formulieren waarvan in deze rubriek sprake is op te stellen en aan te passen.

Artikel 308

Het residentieel woonwagenterrein beschikt over een ontmoetingsgebouw. Dit ontmoetingsgebouw wordt door het personeel van de stad Leuven gebruikt en kan door de bewoners zelf gebruikt worden mits concrete afspraken, die in de gebruiksovereenkomst van het ontmoetingsgebouw zijn opgenomen (zie bijlage 2).

1.11.2 Toewijzing en ingebruikname

Artikel 309

Iedere persoon die of ieder gezin dat een standplaats op het woonwagenterrein wenst in te nemen, met de bedoeling er zijn hoofdverblijf te vestigen, moet een aanvraag voor een gebruiksvergunning indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Kandidaten kunnen een modelaanvraag invullen op het stadskantoor.

De aanvrager moet meerderjarig zijn en aan de definitie van een woonwagenerbewoner beantwoorden. De aanvraag vermeldt de gezinssamenstelling van de aanvrager. De aanvraag moet bij elke gezinswijziging vernieuwd worden, zonder verlies van rechten. Dat moet binnen de zes maanden na de gezinswijziging gebeuren. In gebreke hiervan kan de aanvraag als ongeldig verklaard worden.

De aanvraag kan op schriftelijke vraag van de aanvrager geschrapt worden.

Artikel 310

Elke geldige aanvraag wordt ingeschreven op een wachtlijst van kandidaten voor een standplaats, die chronologisch wordt bijgehouden. De wachtlijst kan door iedere belanghebbende geraadpleegd worden in het stads kantoor.

De inschrijving op deze wachtlijst heeft niet automatisch het verlenen van een vergunning tot gevolg. De inschrijving houdt, in afwachting van een beslissing van het college van burgemeester en schepenen, geen enkele toestemming in om een standplaats of een deel van het woonwagenterrein in gebruik te nemen.

De stad kan de wachtlijst actualiseren. De stad kan de aanvragers ook verzoeken hun aanvraag voor een standplaats te vernieuwen. Ze schrijft hen aan op hun adres van inschrijving, zoals vermeld in het rijksregister. Komt er binnen de twee maanden na dat verzoek geen bevestiging van de aanvraag, dan kan de stad de aanvrager van de wachtlijst schrappen.

Artikel 311

Wanneer een standplaats vrij komt, wordt de wachtlijst aan de stedelijke woonwagencommissie voorgelegd.

Het college van burgemeester en schepenen stelt de woonwagencommissie samen uit betrokken organisaties en stadsdiensten.

Op basis van de wachtlijst en de criteria geeft de commissie over het toekennen van een standplaats een advies aan het college van burgemeester en schepenen. Het college beslist uiteindelijk over het al dan niet toekennen van de standplaats.

Artikel 312

Bij het toekennen van een standplaats wordt rekening gehouden met verschillende criteria, naast ontvankelijkheid en datum van de aanvraag:

- prioriteit wordt gegeven aan jonge gezinnen waarvan één persoon op dit woonwagenterrein is opgegroeid.
- de familiale en sociale relaties met andere bewoners van die cluster op het woonwagenterrein.
- er wordt nagegaan of de aanvrager over een privéterrein beschikt waarop de woonwagen reglementair kan staan, of over ander onroerend goed. Het bezit van een privéterrein of ander onroerend goed kan aanleiding geven tot het annuleren van de aanvraag.

De samenwonende partner en kinderen die op hetzelfde adres als de rechthebbende gedomicilieerd zijn, behouden na overlijden het recht op de standplaats.

Bij betwisting wordt advies gevraagd aan de stedelijke woonwagencommissie. Het college van burgemeester en schepenen heeft het uiteindelijke beslissingsrecht.

Artikel 313

De stad weigert een gebruiksvergunning aan een aanvrager in de volgende gevallen:

- de aanvrager heeft nog een schuld te vereffenen aan het stadsbestuur voor achterstallige standplaatskosten, boetes en intresten.
- de gebruiksvergunning vormt een ernstige bedreiging voor de fysieke of psychische integriteit van de bewoners.
- de periode van schorsing of van intrekking van de gebruiksvergunning voor de aanvrager of één van de gezinsleden is nog niet afgelopen.
- de kandidaat-aanvrager heeft een bewoonbaar huis of een privéterrein in eigendom.

Artikel 314

Het college van burgemeester en schepenen beslist, na advies van de woonwagencentralie, een gebruiksvergunning te verlenen. De standplaatshouder mag er met zijn of haar gezin wonen. De gebruiksvergunning wordt schriftelijk en tegen ontvangstbewijs aan de aanvrager bezorgd. De standplaats mag pas in gebruik genomen worden nadat voldaan is aan de voorwaarden voor ingebruikname van de standplaats, vastgesteld in deze rubriek.

Artikel 315

Binnen de 14 dagen na de betekening van de gebruiksvergunning moet aan de volgende formaliteiten voldaan zijn, tenzij de woonwagencentralie hier anders over beslist:

- de standplaatshouder ondertekent een verklaring dat hij kennis genomen heeft van de reglementering.
- de standplaatshouder betaalt de waarborg en de gebruiksvergoeding van de eerste maand.

Wordt er aan de formaliteiten niet voldaan, dan vervalt de gebruiksvergunning en wordt de aanvrager uit de wachtlijst geschrapt. In dit geval of indien de standplaats geweigerd wordt, moet er een nieuwe aanvraag ingediend worden om op de wachtlijst te komen.

Artikel 316

De standplaats wordt voor onbepaalde termijn vergund en heeft een privaat karakter. De standplaatshouder kan zijn rechten niet overdragen. Dat betekent ook dat de standplaatsen niet geruild kunnen worden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen. Bij overlijden of vertrek van de standplaatshouder beslist het college van burgemeester en schepenen over de overdraagbaarheid van de gebruiksvergunning aan één meerderjarig lid of meer meerderjarige leden van het gezin, na advies van de woonwagencentralie.

Artikel 317

Kort of tijdelijk verblijf van personen met een woonwagen, die geen standplaatshouder zijn op het residentieel woonwagenterrein in de Dijledreef, is NIET toegelaten.

Artikel 318

Voor het gebruik van de standplaats betaalt de standplaatshouder een waarborg en een gebruikersvergoeding. Dat bedrag kan jaarlijks herzien of geïndexeerd worden door het retributiereglement van de stad. Bij een achterstand van betaling van meer dan 4 maanden kan de toewijzing ambtshalve eenzijdig ingetrokken worden. De standplaatshouder betaalt zijn gebruiksvergoeding maandelijks.

Artikel 319

De standplaatshouder moet voor hij de standplaats in gebruik neemt, de plaatsbeschrijving van de standplaats en haar sanitaire voorzieningen ondertekenen. Ter titel van inlichting worden de meterstanden van elektriciteit, gas en water opgenomen in de plaatsbeschrijving. De plaatsbeschrijving wordt gezamenlijk opgesteld, in zoveel exemplaren als er partijen zijn, en door alle partijen voor akkoord ondertekend. Elke partij ontvangt een origineel van de plaatsbeschrijving.

Daarna ontvangt de standplaatshouder, in afspraak met de terreinverantwoordelijke, de sleutels tegen ontvangstbewijs. De standplaats moet binnen de maand na het overhandigen van de sleutel worden ingenomen, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 320

De standplaatshouder en zijn gezin, aan wie het college van burgemeester en schepenen een vergunning heeft verleend, moeten zich binnen de 8 dagen na de inneming van de standplaats op de bevolkingsdienst van de stad in het bevolkingsregister laten inschrijven.

Artikel 321

De stad betaalt de onroerende voorheffing van het woonwagenterrein, standplaatsen en sanitaire units inbegrepen. De standplaatshouder betaalt de onroerende voorheffing van zijn verplaatsbare, maar onroerende woning.

Artikel 322

De gebruiksvergunning is definitief opgezegd nadat de stad het document 'einde gebruik standplaats' heeft overhandigd.

Dit document wordt afgeleverd nadat voldaan is aan volgende voorwaarden:

- er is een plaatsbeschrijving opgemaakt.
- de achterstallen, kosten en schade zijn vergoed.
- het terrein is volledig ontruimd en schoongemaakt.

- alle ingeschreven personen zijn uit de registers van de bevolking uitgeschreven.
- de aansluitingen van elektriciteit, gas en water zijn opgezegd of overgedragen aan een nieuwe standplaatshouder.
- de sleutels van de sanitaire unit zijn aan de terreinverantwoordelijke bezorgd voor ingebruikname standplaats

Zolang dat niet gebeurd is, wordt een maandelijkse vergoeding aangerekend.

De standplaatshouder laat de standplaats en sanitaire unit achter in de dezelfde staat als vermeld in de plaatsbeschrijving die bij het begin van de overeenkomst opgemaakt werd.

Artikel 323

Het college van burgemeester en schepenen kan na advies van de woonwagencommissie de vergunning van de standplaatshouder in volgende gevallen intrekken:

- de standplaatshouder heeft de standplaats niet binnen de maand na overhandiging van de sleutels in gebruik genomen, tenzij anders overeengekomen.
- de standplaatshouder heeft na 14 dagen de 'formaliteiten voor ingebruikname van de standplaats' niet vervuld, tenzij anders is afgesproken.
- de standplaatshouder is meer dan 120 dagen per jaar afwezig.
- er is een vermoeden van een fictief verblijf, of de standplaatshouder wijzigt zijn hoofdverblijfplaats naar een ander adres.
- de standplaatshouder krijgt een standplaats toegewezen op een ander terrein.

De vaststelling van wijziging van hoofdverblijfplaats, langdurige afwezigheid of fictieve bewoning gebeurt door de politie, de dienst bevolking of een projectwerker woonwagenterrein.

1.11.3 Gebruiksvoorwaarden

Artikel 324

De standplaatshouder is verantwoordelijk voor het gebruik van het hele terrein en van de toegewezen standplaats in het bijzonder.

Hij onderhoudt zijn toegewezen standplaats en sanitaire unit. Die moeten steeds ordelijk en hygiënisch zijn.

Artikel 325

De standplaatshouder zorgt ervoor dat de rust, de veiligheid en de gezondheid van de andere bewoners en de buurt op geen enkel ogenblik wordt gestoord. Vooral het gebruik van motoren, auto's, radio's en televisie mag niet storend zijn.

Artikel 326

De wegen van het woonwagenterrein behoren tot de openbare weg. Bijgevolg zijn alle verkeersreglementen en politieverordeningen van toepassing. Doorgangen blijven te allen tijde vrij voor evacuatie en toegang voor de hulpdiensten.

Op de wegen van het woonwagenterrein is het plaatsen van allerlei voorwerpen, caravans, schroot en autowrakken verboden.

Artikel 327

Uit veiligheidsoverwegingen moeten de woonwag en andere constructies minstens 2 meter van de zijdelingse perceelsgrenzen en ten minste 1 meter van de sanitaire unit ingeplant worden. In uitzonderlijke gevallen kan het college van burgemeester en schepenen een afwijking hiervan toestaan.

Bijgebouwen mogen geen woonfunctie hebben. Geen enkele constructie mag bestaan uit meer dan 1 woonlaag. De standplaatshouder mag naast de woonwag en één niet-bewoonde verkeerswaardige caravan ('kookcaravan') plaatsen, mits hiervoor op de standplaats voldoende ruimte is.

Artikel 328

De standplaatshouder beschermt de aanwezige uitrusting tegen vorst, reinigt de aflopen en zorgt ervoor dat de toegangsdeur niet door wind of storm beschadigd kan worden.

De standplaatshouder kijkt de dakgoten regelmatig na en reinigt ze. De standplaatshouder draagt zorg voor de verwarmingsinstallaties en verzekert er het onderhoud van.

Hij onderhoudt de gevel in goede staat. De gevel moet steeds vrij blijven. Het is verboden zonder toestemming wijzigingen aan de ter beschikking gestelde uitrusting uit te voeren.

Artikel 329

De installatie en opslag van brandstoffen voor huishoudelijk gebruik (verwarming en koken) moeten aan de milieuwetgeving voldoen. Gasflessen mogen een maximale totale inhoud van 500 liter hebben. De plaatsing gebeurt in overleg met de terreinverantwoordelijke en moet vooraf aangevraagd worden. Het college van burgemeester en schepenen kan nadere en beperkende richtlijnen uitvaardigen. Bij inbreuk op dit artikel kan het college van burgemeester en schepenen de installatie onmiddellijk op kosten van de eigenaar ontmantelen. De opslag van andere brandstoffen, zoals benzine, diesel en lpg, is verboden.

Artikel 330

De beplanting en omheining, door de stad aangebracht, mogen niet beschadigd of verwijderd worden. Als de beplanting door het toedoen van de standplaatshouder beschadigd wordt, zijn de kosten voor herbeplanting voor de standplaatshouder. Op de standplaats mag eigen beplanting, die geen hinder voor de burens veroorzaakt, aangebracht worden.

Artikel 331

De standplaatshouder mag alleen veranderingen aan de standplaats en aanhorigheden aanbrengen na voorafgaande en schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen.

Wijzigingen waarvoor een schriftelijke vergunning wordt gegeven en die bij het verlaten van de standplaats niet verwijderd hoeven te worden of in hun oorspronkelijke toestand hersteld hoeven te worden, worden uitdrukkelijk op het document van de plaatsbeschrijving genoteerd, maar geven geen recht op vergoeding, tenzij anders overeengekomen.

Als de standplaatshouder zonder toestemming veranderingen aan de standplaats of aanhorigheden aanbrengt, heeft de stad het recht te eisen dat alles onmiddellijk in de oorspronkelijke staat wordt hersteld.

Artikel 332

Huisdieren zijn onder de volgende voorwaarden toegestaan:

- ze verstoren de rust op het terrein niet;
- de reinheid van het terrein blijft gegarandeerd;
- ze vormen geen gevaar voor de volksgezondheid;
- de veiligheid van de bewoners komt niet in gevaar;
- hun verblijf is in overeenstemming met de wetgeving en reglementering.

Artikel 333

Huisvuil wordt overeenkomstig de stedelijke reglementering opgehaald. De opslag van ander afval op de standplaats is verboden.

Het is toegestaan op de standplaats een compostbak te plaatsen.

Artikel 334

Om de werking van de toiletten te garanderen, moeten de gepaste reinigingsmiddelen voor het toilet gebruikt worden. Een verstopte afvoer van een toilet moet door de standplaatshouder ontstopt worden.

Artikel 335

Opslag van allerlei goederen, schroot, autowrakken, brandbare of explosieve stoffen is verboden. Schroot mag slechts voor korte duur, in beperkte mate en op geordende wijze op de eigen standplaats opgeslagen worden en dit in overeenstemming met de wetgeving. Het college van burgemeester en schepenen kan nadere richtlijnen uitvaardigen.

Artikel 336

Bij renovatiewerken informeert de stad de standplaatshouder op gepaste wijze over de aard van de werken, de timing, de te verwachten hinder, de invloed op de gebruikersprijs en de eventuele noodzaak van tijdelijke verhuizing.

Artikel 337

De standplaatshouder brengt de stad of de terreinverantwoordelijke onmiddellijk op de hoogte van elke schade aan de infrastructuur van de standplaats, veroorzaakt door een bekende of onbekende oorzaak.

Herstellingen worden uitgevoerd door de stad, op kosten van diegene die ze ten laste heeft, of ze worden onder toezicht van de stad uitgevoerd. De standplaatshouder moet de herstellingen en kleine onderhoudswerken die volgens de huurwetgeving ten laste van de huurders vallen, uitvoeren. Onderhoudswerken en herstellingen aan de stedelijke infrastructuur vallen ten laste van de stad wanneer ze het gevolg zijn van gewone slijtage, gebrek of overmacht. De stad zorgt voor het onderhoud van de gemeenschappelijke delen van het woonwagenterrein.

De standplaatshouder stelt de stad in de gelegenheid elk schadegeval te onderzoeken en de nodige werken te laten uitvoeren. Behalve bij dringende herstellingen brengt de stad de betrokken bewoners ten minste 3 dagen voor het begin van de werken op de hoogte.

De standplaatshouder sluit een verzekering af tegen brand, bliksem, ontploffingen en aanverwante risico's, evenals het verhaal der burens.

Artikel 338

De standplaatshouder draagt de kosten van verbruik van water, gas en elektriciteit en van het huren van de meters.

Het is niet toegestaan via waterslangen, leidingen, kabels en dergelijke gebruik te maken van de nutsvoorzieningen van een andere standplaats.

1.11.4 Toezicht en sancties

Artikel 339

Vaststellingen op het terrein kunnen te allen tijde gebeuren door een door de stad aangestelde persoon, door de terreinverantwoordelijke en door de politiediensten.

Artikel 340

De standplaats is een openbaar domein met privé-karakter. De door de stad aangestelde personen en de terreinverantwoordelijke hebben het recht de standplaats te betreden om de staat van bevinding van het terrein en de sanitaire unit op te nemen als ze dat vooraf aangekondigd hebben of als ze de toestemming van de standplaatshouder hebben.

Artikel 341

De toepassing van de gemeentelijke administratieve sancties doet geen afbreuk aan de bevoegdheid van de burgemeester om een politiemaatregel te nemen.

Zo kan de burgemeester op grond van de Nieuwe Gemeentewet en het Gemeentedecreet maatregelen nemen wanneer de openbare orde in het gedrang komt of wanneer er openbare overlast is.

Onverminderd de strafbepalingen kan het stadsbestuur van ambtswege optreden wanneer voorwaarden uit deze rubriek overtreden worden. Het stadsbestuur kan de noodzakelijkemaatregelen op kosten en op risico van de overtreder, die heeft verzuimd op te treden, laten uitvoeren.

Overtreders van deze rubriek kunnen door de burgemeester of zijn afgevaardigde bevolen worden het terrein binnen de opgegeven termijn te verlaten. Zo nodig worden de woonwagens, voertuigen en constructies op kosten en op risico van de overtreder verwijderd. Ernstige inbreuken kunnen tot een periodiek of definitief toegangsverbod tot het woonwagenterrein leiden. De burgemeester kan de politie, personeelsleden van de stad of derden inzetten om de materiële uitvoering te verzekeren.

2.1 Algemene Reinheid

2.1.1 Reinheid van de openbare wegen

Artikel 342

Het is verboden het openbaar domein op enigerlei wijze te bevuilen of te beschadigen en het zonder vergunning te gebruiken als stort- of stapelplaats van materialen, van welke aard dan ook.

Artikel 343

Het is verboden op het openbaar domein rijtuigen te smeren alsook motoren van stilstaande voertuigen te testen.

Artikel 344

Het is verboden op het openbaar domein, bij sneeuwval of vorst, ijsbanen te maken.

Artikel 345

Elke persoon die de openbare weg onvrijwillig bevuild of beschadigd heeft, dient onmiddellijk te zorgen voor de nodige opruiming en indien dit niet mogelijk is, onmiddellijk maatregelen te nemen voor de veiligheid van de weggebruikers en de politie te verwittigen.

Artikel 346

De begeleiders van honden zijn verplicht:

1. te beletten dat hun hond de openbare parken en plantsoenen, de openbare speelpleinen en zandbakken, de recreatiecentra en de andere voor het publiek toegankelijke plaatsen, alsmede de voet- en fietspaden, de rijwegen en de bermen, uitgezonderd de straatgreppels, bevuilt;
2. op de hiervoor vermelde plaatsen, de uitwerpselen van hun hond onmiddellijk te verwijderen met behulp van het recipiënt vermeld in de tweede alinea en de bevuilde zone te reinigen;
3. de hond gebruik te laten maken van de aanwezige hondentoiletten, hondenloopzone of de hondenwei en na gebruik de uitwerpselen van hun hond te verwijderen, met behulp van het recipiënt vermeld in de tweede alinea.

De begeleiders van honden zijn steeds verplicht in het bezit te zijn van een daartoe geschikt recipiënt voor het verwijderen van de uitwerpselen van hun dier.

Het recipiënt moet op het eerste verzoek van de politie of de bevoegde gemeenteambtenaar worden getoond.

De gesloten recipiënten mogen gedeponeed worden in de speciaal daarvoor aangebrachte “hondenpoepvuilbakjes”, in de straatvuilbakjes of mogen meegegeven worden met het gewone huisvuil.

De visueel gehandicapten en andere mindervaliden met hun geleidehond worden vrijgesteld van de bepalingen in de eerste en tweede alinea.

Artikel 347

Tenzij andersluidende beslissingen van de burgemeester moet de bestuurder van een gespan de nodige maatregelen treffen om de uitwerpselen van de trekdieren op te vangen of zo nodig op te kuisen.

Artikel 348

Iedereen die, op om het even welke wijze, het openbaar domein heeft bevuild, moet ervoor zorgen dat dit onmiddellijk wordt schoongemaakt. Indien de bevuiler dit niet onmiddellijk opruimt, zal de opruiming gebeuren door de stadsdiensten en worden de hieraan verbonden kosten teruggevorderd van de bevuiler.

Voor elke beschadiging op het openbaar domein, worden de herstellingskosten teruggevorderd van de persoon die deze schade berokkende.

Voor het verwijderen of besmeuren van opschriften of tekeningen op het openbaar domein, op gebouwen en op monumenten worden de reinigingskosten teruggevorderd van de persoon die de opschriften of tekeningen heeft aangebracht.

Artikel 349

Het is elke persoon toegelaten zijn rijtuig op de openbare weg te wassen, op voorwaarde dat dit voor zijn eigen deur of voor onbebouwde percelen gebeurt en dat nadien alle resten van poetsproducten verwijderd worden en het gebruikte water weggeveegd wordt naar de dichtst bijzijnde duiker.

Bij vorst mag er geen water gebruikt worden om een rijtuig te wassen op de openbare weg.

Artikel 350

Het is verboden:

1. biociden te gebruiken rondom de bomen op het openbaar domein;
2. harde voorwerpen, zoals nagels, in de stammen van deze bomen te kloppen;
3. tijdens de winterperiode rond deze bomen strooizout te werpen of rond deze bomen sneeuw op te hopen, vermengd met strooizout.

Artikel 351

Alle kleine afval, o.a. papier, verpakkingen, vruchtenschillen, dozen, blikjes en dergelijke, waarvan het publiek zich wenst te ontdoen, moeten in de daartoe, op het openbaar domein geplaatste zwerfvuilbakjes geworpen worden. Dit afval mag het ledigen van de zwerfvuilbakjes niet bemoeilijken of een gevaar inhouden voor de openbare veiligheid of gezondheid.

Deze vuilbakjes mogen niet gebruikt worden voor het verwijderen van huishoudelijk afval, noch voor afval dat door zijn aard of omvang kan leiden tot beschadiging of vernieling van de vuilbakjes.

Artikel 352

Het is verboden eender welk voorwerp boven het voetpad, de weg of in het algemeen het openbaar domein uit te kloppen, uit te borstelen of uit te schudden.

Artikel 353

Zij die gevels reinigen moeten alle maatregelen treffen om schade of bevuiling van de omgeving of personen te voorkomen. Indien nodig schermen zij de gevels op afdoende wijze van de omgeving af.

Op het einde van elke gewerkte dag moet de omgeving volledig en grondig gereinigd worden.

Bij het exploiteren van een bouwwerf moeten alle maatregelen getroffen worden opdat het bevuilen van de omgeving en/of personen voorkomen wordt.

Op het einde van elke gewerkte dag moet de omgeving volledig en grondig gereinigd worden.

Artikel 354

De uitbaters, zowel permanente als tijdelijke, van frituren of snackbars, de verkopers van fruit, eet-, drink- en andere waren, bestemd om ter plaatse of op het openbaar domein gebruikt of verbruikt te worden, dienen ervoor te zorgen dat behoorlijke, goed bereikbare en zichtbare afvalbakken bij hun inrichting geplaatst zijn.

Deze recipiënten moeten minstens op het einde van elke gewerkte dag en telkens als ze vol zijn, geledigd worden en de inhoud ervan moet worden opgeborgen.

Zij zijn er tevens toe gehouden het openbaar domein minstens 10 meter rondom het verkooppunt net te houden, door er de achtergelaten artikelen en resten weg te nemen en op te bergen en de plaats tenminste dagelijks grondig met water te reinigen, zodat er geen sporen van verpakkingen of etenswaren achterblijven.

Ook de exploitanten of de verantwoordelijke leiders van kermissen, circussen en van openluchtevenementen allerhande, moeten bij het verlaten van hun standplaats hetzij op de openbare weg of op een openbare plaats, hetzij op de private terreinen, waartoe publiek

toegankelijk was, alle vuilnis en afval verwijderen. Dit afval mag in geen geval gedumpt worden in de vuilbakjes van de stad Leuven.

Bij verzuim zal dit gebeuren door de diensten van de stad, op kosten van de overtreder.

2.1.2. Reinheid van de voetpaden, de bermen en de straatgoten

Artikel 355

De voetpaden, de zijbermen, alsmede de straatgoten, dienen steeds zuiver gehouden te worden en de vrije doorgang moet verzekerd zijn.

Bij het uitgieten van water in de straatgoot, dient het water doorgekeerd te worden tot in de dichtst bijgelegen duiker.

Niemand mag slijk noch vuilnis, o.a. oliën, verfresten en andere gevaarlijke stoffen, in de duikers werpen of vegen.

Artikel 356

De verplichtingen inzake het zuiver houden van en de verzekering van de vrije doorgang op de voetpaden, de zijbermen, alsmede de straatgoten, vallen ten laste van:

1. de eigenaar van het aangrenzend huis, gebouw of onbebouwd perceel;
2. de huurder, indien het aangrenzend huis, gebouw of onbebouwd perceel verhuurd is;
3. de hoofdhuurder, de bewaker of de aangestelde persoon van het gebouw, indien dit een appartementsgebouw is.

Artikel 357

Bij vorst mag geen water op het voetpad gegoten worden.

Bij ijzelvorming zijn de inwoners verplicht het aangelegde voetpad vóór hun huizen, aanhorigheden, bebouwde of onbebouwde percelen, vrij te maken van ijs door bestrooiing met zout.

Bij sneeuwval zijn de inwoners verplicht op het voetpad vóór hun huizen, aanhorigheden, bebouwde en onbebouwde percelen, een vrije doorgang te maken van een meter.

Sneeuw en ijs mogen nooit opgehoopt worden op de rijbaan, maar wel langsheen de boordsteen en op zulke wijze dat de doorgang voor de voetgangers alsmede de afwatering steeds verzekerd is.

De ijskegels die een gevaar voor de voorbijgangers kunnen betekenen, moeten verwijderd worden. Indien nodig zal een beroep moeten gedaan worden op de brandweerdienst.

Artikel 358

Een private ingebruikname van de openbare weg is verboden tenzij het college van burgemeester en schepenen een voorafgaandelijke vergunning hiertoe aflevert en de voorwaarden van deze vergunning worden nageleefd.

Voorwerpen op de openbare weg geplaatst zonder de vereiste vergunning of die de vrijheid of veiligheid van de voetgangers hinderen of beletten, moeten van de openbare weg worden verwijderd op de eerste aanmaning van de politieambtenaren.

Onverminderd de administratieve sancties, gesteld op overtredingen van dit reglement kunnen bij weigering de voorwerpen op bevel van de burgemeester of van een officier van bestuurlijke politie worden weggenomen op kosten van en voor risico van de overtreders.

Het is steeds verboden om zonder vergunning het voetpad te gebruiken:

1. als terras of voor het plaatsen van reclameborden, tafels, stoelen, koopwaren, en andere voorwerpen;
2. als stort- of stapelplaats van materialen of grondstoffen, buiten de gereguleerde tijdstippen voor het buitenzetten van het huisvuil;
3. als werkplaats of voor het opstellen van werktuigen;
4. voor het vervaardigen van beton, mortel, kalk of eender welke andere materie.

Deze vergunningen zijn slechts tijdelijk en kunnen steeds ingetrokken worden.

Voor terrassen of uitstallingen op de stoep geldt als vaste regel dat een strook van minimum 1,5 meter breedte van de stoep over de gehele lengte dient vrijgelaten als doorgang voor de voetgangers. Deze breedte wordt gemeten ten opzichte van elke hindernis.

Het college van burgemeester en schepenen kan omwille van de verkeersveiligheid hogere eisen aan de vrij te laten doorgang stellen. Dit zal gebeuren in winkelstraten en in schoolomgevingen, aan zebrapaden, en dergelijke.

Horecazaken met een vergund terrasgedeelte (conform de reglementering inzake horeca) kunnen binnen de omschrijving van hun terras slechts andere verkoopstanden zetten mits een toelating van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 359

Wanneer het onderhoud van de voetpaden niet gedaan wordt zoals bepaald, kan het stadsbestuur, na voorafgaande schriftelijke verwittiging en administratief proces-verbaal, binnen de 48 uur dit onderhoud zelf verzekeren op kosten van de overtreders. In dringende gevallen kan deze indeplaatstreding onmiddellijk gebeuren.

2.1.3. Sluikstorten

Artikel 360

De inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en het gebruik van de containerparken gebeurt volgens de bepalingen van ‘Rubriek 2.2 Ophaling huisvuil’ van onderhavig politiereglement. Het zich ontdoen van huishoudelijke afvalstoffen op een andere wijze dan bepaald in deze rubriek wordt als **“sluikstorten”** beschouwd.

Artikel 361

De burgemeester kan elke vorm van sluikstorten of vervuiling van openbare en private domeinen laten opruimen.

1. Hij kan hiervoor de overtreder bevelen deze afvalstoffen op te ruimen. Indien de overtreder onbekend is of blijft, kan de burgemeester dit bevel ook geven aan de eigenaar van de afvalstoffen of, indien deze niet gekend is, aan de eigenaar of gebruiker van de grond waarop de afvalstoffen gestort zijn.
2. In voorkomend geval zal de burgemeester de afvalstoffen laten verwijderen door de stadsdiensten wanneer, binnen de door hem gestelde termijn, geen gevolg werd gegeven aan zijn bevel.
3. Indien uitstel van ophaling een verhoogd risico inhoudt voor de openbare gezondheid en/of veiligheid kan de burgemeester, zonder voorafgaand bevel aan de overtreder, de eigenaar van de afvalstoffen, de eigenaar of gebruiker van de grond waarop de afvalstoffen gestort zijn, de afvalstoffen onmiddellijk door de stadsdiensten laten opruimen. De vergoedingen hieraan verbonden, worden geregeld door het belastingsreglement terzake.

Artikel 362

Teneinde het storten van afvalstoffen te vermijden kan het college van burgemeester en schepenen de eigenaars van braakliggende terreinen verplichten hun eigendommen op passende wijze af te sluiten.

2.2 Ophaling huisvuil

2.2.1 Algemene bepalingen

Definities en toepassingsgebied

Artikel 363

Voor de toepassing van onderhavig politiereglement wordt onder **“huishoudelijke afvalstoffen”** verstaan: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden, zoals gedefinieerd in artikel 2.1.1 van het VLAREA (Besluit van de Vlaamse regering dd. 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaamse Reglement inzake Afvalvoorkoming en –beheer).

Artikel 364

1. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden bij om het even welke selectieve inzameling (exclusief de containerparken):
 - huisvuil ;
 - grofvuil;
 - gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen;
 - krengen van dieren en slachtafval;
 - bedrijfsafvalstoffen

2. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden op de containerparken:
 - huisvuil ;
 - groente- en fruitafval;
 - gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen;
 - krengen van dieren en slachtafval;
 - bedrijfsafvalstoffen

3. Het is verboden afvalstoffen, afkomstig uit andere gemeenten ter inzameling aan te bieden.

Artikel 365

Behoudens schriftelijke toelating van de burgemeester is het voor iedereen verboden om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophalers, daartoe aangewezen door de burgemeester, zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

Aanbieding van afvalstoffen

Artikel 366

1. De huishoudelijke afvalstoffen dienen aangeboden te worden zoals voorzien in onderhavig politiereglement. Afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van deze verordening worden niet aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet-aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.
2. Het toezicht op de aanbieding van afvalstoffen wordt uitgevoerd door de ophalers die van de burgemeester de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de parkwachter in geval van inzameling via de containerparken. Deze ophalers en de parkwachter mogen de aanbieders wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen verstrekken.

Artikel 367

1. De afvalstoffen mogen slechts vanaf 06.00 uur op de dag van de ophaling buitengeplaatst worden.
2. De huishoudelijke afvalstoffen moeten middels het voorgeschreven recipiënt of op de voorgeschreven wijze aangeboden worden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die afgelegen van de openbare weg of langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, dient het voorgeschreven recipiënt te plaatsen op de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg die wel toegankelijk is voor de wagens van de ophaaldienst.
3. De inwoners die het recipiënt buitenzetten, zijn verantwoordelijk voor het eventueel uitspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen hiervan .
4. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

2.2.2 Inzameling van huisvuil

Definitie

Artikel 368

Voor de toepassing van onderhavig politiereglement wordt onder “**huisvuil**” verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, die in het voorgeschreven recipiënt voor de ophaling van het huisvuil kunnen worden geborgen, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval, snoeiafval, plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons.

In appartementsgebouwen en in het centrum van de stad (= het gedeelte van de stad gelegen binnen de ring) mag groente-, fruit- en tuinafval wel met het huisvuil meegegeven worden.

Inzameling

Artikel 369

1. Het huisvuil wordt in Leuven centrum wekelijks en in de deelgemeenten tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de voor de ophaler toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.
2. Het huisvuil mag niet worden meegegeven met het grofvuil of een inzameling andere dan deze van het huisvuil.
3. Het is verboden voor de verwijdering van het huisvuil gebruik te maken van de containerparken.

Wijze van aanbieding

Artikel 370

1. Het huisvuil dient gescheiden aangeboden te worden in specifieke bruine kunststof vuilniszakken van de stad Leuven en in uitzonderlijke gevallen in gietijzeren DIN-containers van 1100 l inhoud.
2. Het gewicht van één vuilniszak mag niet groter zijn dan 15 kg en de zak moet volledig gesloten worden aangeboden.
3. Het huisvuil dient aangeboden te worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid en/of gezondheid van de ophaler. Scherpe voorwerpen dienen zodanig verpakt te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van het huisvuil.

2.2.3 Inzameling van grofvuil

Definitie

Artikel 371

Voor de toepassing van onderhavig politiereglement wordt onder **“grofvuil”** verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de ophaling van het huisvuil kunnen worden geborgen, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval, snoeiafval, plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, elektrische en elektronische toestellen, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd en autobanden.

Inzameling

Artikel 372

1. Het grofvuil wordt alleen aan huis opgehaald op afroep. Hiervoor moet er een afspraak met de stadsreiniging gemaakt worden. Het grofvuil wordt ook ingezameld op de containerparken. Het herbruikbaar grofvuil kan worden aangeboden in het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.
2. Het grofvuil mag niet worden meegegeven met het huisvuil of een inzameling, andere dan deze van het grofvuil.

Wijze van aanbieding

Artikel 373

1. Het grofvuil dient aangeboden te worden als één afzonderlijk voorwerp of één samengebonden bundel. Het mag niet in vuilniszakken, papieren zakken of kartonnen dozen worden aangeboden.
2. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet groter zijn dan 30 kg. Het grofvuil mag niet langer zijn dan 2 meter, niet groter zijn dan 2 meter op 1 meter of 1 m³.
3. Alle voorwerpen dienen zodanig aangeboden te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

2.2.4 Selectieve inzameling van glas

Definitie

Arikel 374

1. Voor de toepassing van onderhavig politiereglement wordt onder **“glas”** verstaan: hol glas en vlak glas, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, gewapend glas, serreglas, kristal, opaal glas, rookglas, spiegelglas, autoruiten, plexiglas, gloeilampen, spaarlampen, TL-lampen, porselein, aardewerk, beeldbuizen, e.d..
2. **“Hol glas”** betreft alle flessen en bokalen.
3. **“Vlak glas”** betreft alle glazen voorwerpen zoals ruiten, stolpen en schotels die geen hol glas zijn.

Inzameling

Artikel 375

1. Hol en vlak glas wordt ingezameld op de containerparken. Hol glas wordt ook ingezameld in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente.
2. Glas mag niet worden meegegeven met het huisvuil, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van glas.

Wijze van aanbidding

Artikel 376

Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, dient, afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene glascontainers te worden gedeponereerd. Hol glas wordt bij de aanbidding bij voorkeur ontdaan van deksels, stoppen en omwikkelingen. Het dient leeg en voldoende gereinigd te zijn.

Artikel 377

1. Het deponeren in glascontainers van om het even welke andere afvalstof dan hol glas is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers glas of andere afvalstoffen achter te laten.
2. Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers tussen 22.00 uur en 07.00 uur.

2.2.5 Selectieve inzameling van papier en karton

Definitie

Artikel 378

Voor de toepassing van onderhavig politiereglement wordt onder **“papier en karton”** verstaan: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclamedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, e.d..

Inzameling

Artikel 379

1. Papier en karton wordt minstens maandelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Papier en karton wordt ook ingezameld op de containerparken.
2. Voor de ophalingen van papier en karton kan de gemeente beroep doen op verenigingen volgens de voorwaarden zoals bepaald door het college van burgemeester en schepenen.

Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton

Wijze van aanbidding

Artikel 380

1. Het papier en karton dient te worden aangeboden in kartonnen dozen of samengebonden met natuurtouw.
2. Het gewicht van de recipiënt mag niet groter zijn dan 15 kg.

2.2.6 Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval

Definitie

Artikel 381

Voor de toepassing van onderhavig politiereglement wordt onder “**Klein Gevaarlijk Afval**”, hierna KGA genoemd, verstaan, de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.5.2.1 van het VLAREA (Besluit van de Vlaamse regering dd. 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaamse Reglement inzake Afvalvoorkoming en –beheer).

Inzameling

Artikel 382

1. Het KGA wordt ingezameld op de containerparken en met de chemobiel op bepaalde plaatsen en tijdstippen.
2. KGA mag niet worden meegegeven met het huisvuil, het grofvuil of een selectieve inzameling.

Wijze van aanbidding

Artikel 383

Het KGA dient, tenzij het fysisch onmogelijk of niet aangewezen is, afzonderlijk van andere afvalstoffen aangeboden te worden, bij voorkeur in de milieubox die door de gemeente ter beschikking wordt gesteld.

Artikel 384

Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA op de verpakking aan.

Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd.

De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het KGA te voorkomen.

Artikel 385

Het KGA dat wordt aangeboden op de containerparken wordt door het bevoegde personeel in de inrichting aansluitend bij de containerparken gedeponeed. De aanbieder van het KGA mag dit niet zelf doen.

Gebruik van de milieubox

Artikel 386

1. De milieubox, geleverd door het Vlaamse Gewest, is eigendom van het Vlaamse Gewest en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de milieubox. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de milieubox uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van KGA.
2. In geval van schade, diefstal of verlies dient de inwoner de gemeente hiervan onverwijld in kennis te stellen met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe milieubox. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

Artikel 387

De milieubox dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is afgeleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de milieubox mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

Artikel 388

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een milieubox kunnen bij de gemeente een milieubox bekomen.

2.2.7 Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval

Definitie

Artikel 389

1. Voor de toepassing van onderhavig politiereglement wordt onder **“groente- en fruitafval”** verstaan: aardappelschillen, schillen van citrus- of andere vruchten, groente- en fruitresten, eierschalen, doppen van noten, theebladeren en theezakjes, koffiedik en papieren koffiefilters, papier van de keukenrol, kleine hoeveelheden etensresten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding. Het “tuinafval” omvat versnipperd snoeihout, haagscheersel, gazonmaaisel, bladeren, onkruid, resten van groente- en siertuin, verwelkte snijbloemen en kamerplanten, zaagmeel, schaafkrullen en mest van kleine huisdieren, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding.
2. Het Groente-, Fruit- en Tuinafval wordt hierna GFT-afval genoemd.
3. Andere afvalstoffen zoals bijvoorbeeld timmerhout, grof ongesnipperd snoeihout, beenderen en dierlijk afval, wegwerpluiers, aarde, zand, saus, olie, vet, stof uit stofzuiger, as van open haard, houtskool, kunststof, ijzer, metaal, blik, kattenbakvulling, e.d. worden niet als GFT-afval beschouwd.

Inzameling

Artikel 390

1. Het GFT-afval wordt in Leuven centrum wekelijks en in de deelgemeenten tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. In de zomermaanden kunnen bijkomende GFT-ophalingen georganiseerd worden.
2. GFT-afval mag niet meegegeven worden met het huisvuil, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van GFT-afval.
3. Verontreinigd GFT-afval wordt niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

Wijze van aanbidding

Artikel 391

1. Het GFT-afval in Leuven centrum dient gescheiden aangeboden te worden in specifieke GFT-zakken van de stad Leuven.
2. Het GFT-afval in de deelgemeenten dient aangeboden te worden in een GFT-container van 120 l of 240 l. Er mag per gezin slechts één GFT-container aangeboden worden.
3. De wijze van aanbidding van de bijkomende GFT-ophalingen in de zomermaanden wordt door het college van burgemeester en schepenen bepaald.

Gebruik van de GFT-container

Artikel 392

De GFT-container kan worden bekomen bij de dienst Stadsreiniging, Aarschotsesteenweg 68, 3012 Leuven.

Deze GFT-container blijft eigendom van de intercommunale Ecowerf en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de ophaling van het GFT-afval .

Artikel 393

1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de GFT-container. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de GFT-container uitsluitend mag worden aangewend voor de opslag van GFT-afval.
2. In geval van schade, diefstal of verlies dient de inwoner de gemeente hiervan onverwijld in kennis te stellen met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe GFT-container. De kosten van herstelling of vervanging kunnen worden verhaald op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

Artikel 394

De GFT-container dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de GFT-container mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

Artikel 395

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de stad geen beschikking hebben over een GFT-container kunnen bij de dienst Stadsreiniging, Aarschotsesteenweg 68, 3012 Leuven een GFT-container bekomen.

2.2.8 Selectieve inzameling van snoeiafval

Definitie

Artikel 396

Voor de toepassing van onderhavig politiereglement wordt onder “**snoeihout**” enkel takken met een diameter van minder dan 10 cm verstaan.

Inzameling

Artikel 397

1. Het snoeihout wordt minstens zesmaal per jaar huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Het snoeihout wordt ook ingezameld op de containerparken.
2. Snoeihout mag niet worden meegegeven met het huisvuil, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van snoeihout.

Wijze van aanbidding

Artikel 398

1. Het snoeihout dient samengebonden te worden aangeboden. Het gewicht van één bundel mag niet groter zijn dan 25 kg. De takken mogen niet langer zijn dan 2 meter en de bundels mogen niet breder zijn dan 0,4 meter. Struiken met doornen mogen in een kartonnen doos aangeboden worden.
2. Per ophaalbeurt mogen maximaal 2 m³ bussels snoeihout aangeboden worden.

2.2.9 Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons

Definitie

Artikel 399

1. Voor de toepassing van onderhavig politiereglement wordt onder “**Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen en Drankkartons**”, ook PMD-afval genoemd, verstaan: plasticflessen en flacons, metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en drankkartons, met uitzondering van papieren en kartonnen verpakkingen en glasverpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding.
2. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.
3. Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen en Drankkartons wordt hierna PMD genoemd.

Inzameling

Artikel 400

1. PMD wordt tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. PMD wordt ook ingezameld op de containerparken.
2. PMD mag niet worden meegegeven met het huisvuil, het grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze voor PMD.
3. Verontreinigde PMD wordt niet aanvaard.

Wijze van aanbidding

Artikel 401

1. PMD dient aangeboden te worden in speciaal daartoe bestemde kunststofzakken.
2. De verschillende fracties PMD mogen gemengd in het voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.
3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 10 kg en dient gesloten aangeboden te worden.

2.2.10 Selectieve inzameling van textiel en herbruikbare goederen

Definitie

Artikel 402

Voor de toepassing van onderhavig politiereglement wordt onder **“herbruikbare goederen”** verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding ontstane afvalstoffen die via het kringloopcentrum geschikt kunnen gemaakt worden voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken en platen, speelgoed, e.d..

Voor de toepassing van onderhavig politiereglement wordt onder **“huishoudelijk textielafval”** verstaan: alle kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), lompen, e.d., die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding.

Inzameling

Artikel 403

1. Het textiel wordt ingezameld op de containerparken en in de textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het textiel kan eveneens huis-aan-huis worden ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Alleen de organisaties die toelating hebben van het college van burgemeester en schepenen of de door de administrateur-generaal van de OVAM erkende kringloopcentra zijn gemachtigd textielcontainers te plaatsen, respectievelijk huis-aan-huisinzameling te organiseren.
2. Het textiel mag niet worden meegegeven met het huisvuil, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van het textiel.
3. Voor de inzameling van herbruikbare goederen wordt een beroep gedaan op het door de administrateur-generaal van de OVAM erkend kringloopcentrum, werkzaam op het grondgebied van de gemeente. Deze inzameling kan gebeuren op afroep. Het telefoonnummer van het kringloopcentrum is terug te vinden via het gemeentelijk informatieblad en via de gemeentelijke diensten. Herbruikbare goederen worden ook in de containerparken ingezameld.
4. Herbruikbare goederen mogen niet worden meegegeven met het huisvuil, het grofvuil of een andere selectieve inzameling.
5. Het staat het kringloopcentrum vrij om aangeboden herbruikbare goederen te weigeren indien deze niet dienstig zijn voor het kringloopcentrum. In dit geval mogen de door het kringloopcentrum geweigerde herbruikbare goederen meegegeven worden met het huisvuil en het grofvuil.

Wijze van aanbidding

Artikel 404

Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

2.2.11 De containerparken

Algemeen

Artikel 405

De containerparken zijn inrichtingen die tot doel hebben de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

Artikel 406

De containerparken zijn gelegen te :

- 3010 Leuven, Aarschotsesteenweg 210
- 3001 Leuven, Grauwmeer
- 3010 Leuven, Diestsesteenweg 504

De containerparken zijn enkel toegankelijk voor de inwoners van de gemeente. De parkwachter is bevoegd om na te gaan of de bezoeker al dan niet inwoner is van de gemeente. De containerparken zijn geopend op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren zijn de containerparken niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

Gebruik van de containerparken

Artikel 407

Op de containerparken mogen minstens de hierna vermelde vooraf maximaal gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen aangeboden worden. De afvalstoffen mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige parkwachter, enkel in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponereerd worden.

- Papier en karton
- Hol glas en vlak glas
- Bouw- en sloopafval
- PMD
- Textiel en lederwaren
- Oude metalen (metalen gemengd)
- Groenafval

- Snoeihout
- Houtafval
- Elektrische toestellen
- Elektronische toestellen
- Herbruikbare goederen
- Grofvuil
- Boomstronken
- KGA in een inrichting aansluitend bij de containerparken
- Kurk
- Andere

Artikel 408

Voor een aantal afvalstoffen wordt een vergoeding aangerekend die door de gemeenteraad bepaald wordt.

Artikel 409

Tijdens de openingsuren staan de containerparken permanent onder toezicht van de parkwachter.

Artikel 410

1. Het is de parkwachter toegestaan de aanbrengers van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds teveel mensen op de containerparken bevinden, of indien dit vereist is in functie van een goede verkeersregeling op de containerparken.
2. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn van een volwassen begeleider.
3. Het is verboden dieren te laten rondlopen op de containerparken.

Artikel 411

De afvalstoffen dienen zoveel mogelijk gesorteerd te worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. De snelheid van de voertuigen is beperkt tot 5 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de parkwachter te volgen.

Artikel 412

1. De gebruikers van de containerparken moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds zo rein mogelijk houden. Zij kunnen door de parkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

2. Tijdens de sluitingsuren van de containerparken is het verboden om afval voor de toegangspoorten te deponeren of over de omheining op de containerparken te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikestorten.

Artikel 413

Op de containerparken is het verboden te roken of om op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

2.3. Geluidshinder

Artikel 414

Wordt algemeen verboden, elk gerucht of rumoer bij dag of nacht, dat zonder noodzaak wordt veroorzaakt of dat te wijten is aan een gebrek van vooruitzicht of voorzorg en van aard is om de rust van de inwoners te storen.

Artikel 415

In de nabijheid van woningen is het gebruik van grasmachines en andere tuinwerktuigen aangedreven door verbrandingsmotoren niet toegelaten tussen 21.00 en 08.00 uur, evenmin als op zon- en wettelijke feestdagen gedurende de hele dag.

Artikel 416

Het is verboden dieselmotoren van meer dan 200 DIN pK of 150 DIN kW in openlucht te starten of draaiende te houden op een afstand van minder dan vijftig meter van woningen en dit tussen 22.00 en 07.00 uur.

Artikel 417

Geluidsemissies in privé-tuinen mogen niet hinderlijk zijn voor de burens.

Artikel 418

De houders van dieren, waarvan het voortgebrachte geluid kan aanleiding geven tot gerechtvaardigde klachten vanwege de burens, zijn strafbaar op voorwaarde dat het door de dieren voortgebrachte geluid te wijten is aan een persoonlijk, hetzij vrijwillige, hetzij een bij gebrek aan vooruitzicht of voorzorg uitmakende daad van de houder van het dier.

Artikel 419

Het is toegelaten voor handelsdoeleinden, tussen 08.00 uur en 21.00 uur, fluiten, sirenes, bellen, klokken, muziek- of geluidssignalen of om het even welke hulpmiddelen aan te wenden om de aandacht te trekken op de verkoop van een product, hetzij door vaste handelsinstellingen, hetzij door beweegbare verkoopinrichtingen, venters of leurhandelaars, opkopers van gebruikte voorwerpen.

De geluidsterkte van voornoemde signalen mag evenwel niet hinderlijk zijn, niet langer dan vijftien seconden duren en elkaar niet opvolgen op minder dan vijftien seconden.

Artikel 420

Het afvuren van vreugdeschoten bij volksfeesten (o.a. huwelijksvieringen) is enkel toegelaten mits voorafgaande schriftelijke vergunning van de burgemeester.

Artikel 421

Het gebruik van vogelschrikkanonnen voor het verjagen van vogels is enkel toegestaan bij het beschermen van de akkerbouw, tuinbouw en fruitteelt en mits voorafgaande schriftelijke vergunning van de burgemeester.

De aanvraag wordt gemotiveerd en moet toelaten de mogelijke hinder van de installatie te beoordelen. Het is verboden deze toestellen op minder dan honderd meter van een woning en het openbaar domein te plaatsen. De loop van het vogelschrikkanon moet weg van de woningen geplaatst worden. Het is verboden deze kanonnen te laten werken tussen zonsopgang en zonsopgang. Het kanon mag niet meer dan zes knallen per uur produceren.

Artikel 422

Het gebruik van luidsprekers, geluidversterkers of andere geluidsvoortbrengende toestellen (o.a. muziekinstallaties, TV-toestellen, megafoons, ...) op of langs het openbaar domein, is onderworpen aan een voorafgaande schriftelijke vergunning van de burgemeester.

Artikel 423

Voor het maken van muziek, al dan niet elektronisch versterkt, naar aanleiding van eender welk evenement op of langs het openbaar domein, moet eveneens voorafgaandelijk schriftelijke vergunning bekomen worden van de burgemeester.

Deze voorafgaande vergunningsplicht geldt ook voor het maken van zachte sfeermuziek in winkel(wandel)straten. Hierbij kan enkel vergunning worden verleend mits voldaan wordt aan de volgende voorwaarden:

1. de geluidsemisies worden beperkt van 10.00 uur tot 18.00 uur;
2. er mogen geen reclameboodschappen worden uitgezonden;
3. en dezelfde muziek mag zich niet binnen de twee uur herhalen.

Artikel 424

Straatmuzikanten moeten geen voorafgaande vergunning bekomen hebben om op te treden, op voorwaarde dat:

1. hun optreden geen oorzaak is van/of aanleiding kan geven tot verstoring van de openbare orde of rust;
2. hun uitvoering of optreden geen verkeershinder veroorzaakt, noch de vrije doorgang van voetgangers op het trottoir belet;
3. de omstaanders niet worden lastig gevallen en hun uitvoering of optreden geen doelbewuste bedelarij is;

4. de ten gehore gebrachte muziek niet elektronisch versterkt is en niet storend is voor de omgeving of voor andere aan gang zijnde en toegelaten evenementen;
5. en hun uitvoering of optreden op dezelfde plaats niet langer dan één uur duurt en zij per dag geen tweede maal dezelfde plaats innemen.

Artikel 425

Voor alle muziekactiviteiten in open lucht en/of tent geldt behoudens andersluidende vergunning een algemeen einduur:

-wanneer de volgende dag een weekday is: 22.00 uur

-wanneer de volgende dag een weekenddag of feestdag is: 24.00 uur.

Artikel 426

Voor het gebruik van microwagens moet voorafgaandelijk de schriftelijke vergunning bekomen worden van de burgemeester. In de vergunning kan een beperking van de reisweg en tijdstippen worden bepaald.

Het gebruik van deze voertuigen met geluidsinstallaties kan slechts toegelaten worden van 10.00 tot 18.00 uur in de periode van 1 oktober tot 31 maart en van 10.00 tot 20.00 uur in de periode van 1 april tot 30 september.

Artikel 427

Voor werken aan private eigendommen of op het openbaar domein, s' nachts tussen 22u en 7u én op feest- en zondagen, moet een week vóór de werkzaamheden de schriftelijke vergunning bekomen worden van de burgemeester.

Artikel 428

Behoudens andersluidende bepaling dient iedere aanvraag voor vergunning, zoals bepaald in huidige rubriek, een maand voor de geluidsemisatie schriftelijk worden gericht tot het college van burgemeester en schepenen, met duidelijke vermelding van naam, voornaam en adres van de aanvrager.

Artikel 429

Het bekomen van een vergunning bij toepassing van huidige rubriek ontslaat de houder van de vergunning niet van de verplichting de eventueel andere vereiste vergunningen aan te vragen bij de bevoegde overheden. De bij toepassing van huidige rubriek aan te vragen vergunning kan aldus niet bij dezelfde dienst worden gecumuleerd met aanvragen om andere vergunningen, in het bijzonder vergunningen in uitvoering van de regelgeving inzake ruimtelijke ordening en de milieuwetgeving.

De toelating voor het organiseren van een niet-ingedeelde muziekactiviteit op het openbaar domein, overeenkomstig de VLAREM II, hoofdstuk 6.7., wordt verleend door het college van burgemeester en schepenen en is het voorwerp van een aparte aanvraag. Deze aanvraag tot toelating van een niet-ingedeelde muziekactiviteit moet ten laatste één maand voor de activiteit worden ingediend bij de milieudienst van de Stad Leuven, die een advies zal verstrekken. Deze aanvraag gebeurt via een door de stad ter beschikking gesteld formulier, dat kan worden teruggevonden op de website.

Artikel 430

Bevoegde instanties (weze alle politie- en gemeenteambtenaren zoals bepaald in de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties), bijgestaan door daartoe door het college van burgemeester en schepenen aangestelde personen en/of diensten) kunnen vaststellen of een geluid hinderlijk is en kan aanleiding geven tot een gerechtvaardigde klacht. In de vaststelling wordt de geluidshinder duidelijk omschreven. Indien geluidsmetingen mogelijk en relevant zijn, gelden de richtwaarden van VLAREM II als referentiekader.

Artikel 431

Het geluid is niet hinderlijk en kan geen aanleiding geven tot een gerechtvaardigde klacht wanneer het:

1. het een gevolg is van werken aan de openbare weg of voor het aanleggen van openbare nutsvoorzieningen, uitgevoerd met vergunning van de daartoe bevoegde overheid of in opdracht van deze;
2. het gevolg is van werken, uitgevoerd tussen 7 en 20 uur, op werk- en zaterdag, waarvoor vergunning werd verleend door de bevoegde overheid en waarbij de nodige voorzorgen worden getroffen om overdreven of niet noodzakelijk lawaai te vermijden;
3. het gevolg is van werken of handelingen die bij hoogdringendheid en zonder verder uitstel dienen te geschieden ter bescherming van personen of eigendommen of ter voorkoming van rampen.

Artikel 432

Wanneer na een controle of na een klacht blijkt dat er geluidshinder is voor de omwonenden, kunnen de bevoegde instanties bijkomende beperkende maatregelen opleggen, zowel wat het maximaal geluidsniveau betreft als wat de duur van de hinderlijke activiteit betreft.

Artikel 433

De vergunning vervalt van rechtswege wanneer het bestaan van overmatige hinder wordt vastgesteld of overige bepalingen van huidige rubriek worden geschonden.

2.4 Stoken

2.4.1 Verbrandingsinstallaties

Artikel 434

Het is verboden om het even welke afvalstof (o.a. plastic, rubber, afvalolie, verdunner en verfresten) te verbranden in een verbrandingsinstallatie (kachel, open haard of allesbrander). Het stoken van installaties van het type allesbranders is enkel toegestaan met gebruik van onbehandeld hout, steenkool of afgeleide producten hiervan.

2.4.2 Stoken in open lucht

Artikel 435

Het is verboden om het even welke afvalstof te verbranden in open lucht.

Dit verbod geldt niet wanneer het gaat om plantaardige afvalstoffen afkomstig van onderhoud van tuinen, ontbossing en ontginning van terreinen of andere bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden. Voor deze plantaardige afvalstoffen gelden de bepalingen van het veldwetboek, volgens het veldwetboek (Art. 89) is het verboden om vuur aan te steken op minder dan honderd meter afstand van huizen, bossen, boomgaarden, hagen, ...

Het verbranden van onbehandeld hout is toegelaten in zogenaamde sfeerverwarmers (vb. vuurkorven, Mexicaanse vuurpotten,...).

Het verbranden van allerhande snoeiafval en groenafval in zogenaamde 'tuinafvaloventjes' of afvalvaten is verboden

Artikel 436

Kerstboomverbrandingen zijn verboden.

Artikel 437

Een kampvuur is aan de toelating van de burgemeester onderworpen. Aan deze toelating kunnen voorwaarden verbonden zijn. De schriftelijke aanvraag zal minstens een maand vooraf aan de activiteit gericht worden aan het stadsbestuur.

Artikel 438

Bij toegelaten verbranding moeten steeds de nodige maatregelen genomen worden om hinder voor de buurt te vermijden. De nodige brandbestrijdingsmiddelen moeten aanwezig zijn in verhouding met het veroorzaakte brandrisico.

2.4.3. Schouwen en andere damp- of ventilatiekanalen

Artikel 439

Schouwen en andere damp- of ventilatiekanalen moeten voldoende hoog zijn zodat er geen hinder is voor de omwonenden of de gebruikers van het openbaar domein.

2.5 Dieren

Artikel 440

Het is eigenaars of de personen die zelfs tijdelijk een dier onder hun hoede hebben, verboden deze dieren te laten rondzwerven op het openbaar domein.

Artikel 441

Elk rondzwervend dier wordt ter beschikking gesteld van de Vlaamse Vereniging voor Dierenbescherming.

Artikel 442

Uitgezonderd de door de burgemeester afgeleverde toelatingen is het verboden op het openbaar domein eender welke materie voor de voeding van zwerfende dieren (bijv. katten, duiven) achter te laten, te deponeren of te werpen, met uitzondering van voedsel voor vogels bij vriesweer.

Artikel 443

Behalve tijdens het uitoefenen van de jacht, op afgesloten private terreinen op hondenloopzones, is het verplicht de honden waarvan men eigenaar is of waarover men de feitelijke bewaking heeft, aan de leiband te houden op het openbaar domein. Kwaadaardige honden moeten gemuilband worden.

Artikel 444

Het is verboden een waakhond aan de ketting vast te leggen. Indien de hond niet binnen in het huis of vrij in een afgesloten erf gehouden wordt, moet hij in een ruimte geplaatst worden van minimum 4 m² oppervlakte, omheind met een rasterdraad, stevig en hoog genoeg opdat de hond er niet zou kunnen overspringen of zich kwetsen. Indien de hond niet binnenshuis gehouden wordt, moet hij over een slaaphok beschikken, hetwelk waterdicht en in verhouding is met de gestalte van het dier en het tevens degelijk beschermt tegen wind, regen en vorst.

Artikel 445

De eigenaars en/of houders van dieren zijn verplicht in alle omstandigheden te zorgen voor het herbergen en houden van deze dieren in behoorlijke omstandigheden. De houders van dieren zijn verplicht te zorgen dat de dieren zich kunnen beschermen tegen koude, regen, wind en zon in een schuthok, indien de stallingen zich niet in de onmiddellijke nabijheid bevinden.

De stallingen dienen behoorlijk ingericht en onderhouden te worden. De dieren dienen voldoende bewegingsvrijheid te krijgen.

Artikel 446

Het is verboden om honden of andere dieren aan te hitsen of niet terug te houden wanneer deze voorbijgangers aanvallen of volgen, zelfs wanneer er geen schade uit volgt.

Artikel 447

Het is de eigenaars van dieren verboden om de dieren die onder hun hoede staan te laten rondzwerven en daardoor de dood of zware verwondingen veroorzaken van andere dieren of van vee.

Artikel 448

Het doden van een dier of het toebrengen van zware verwondingen aan een dier door het gebruik van harde voorwerpen of door het gebruik van om het even welke stoffen is verboden.

Artikel 449

Het is verboden om over andermans grond te lopen of dieren te laten lopen indien de grond is gereedgemaakt of bezaaid of indien deze bezet is met gewassen.

Artikel 450

Eigenaars, beheerders of huurders van gebouwen moeten de nesten van zwervende duiven geregeld verwijderen en de toegang tot alle plaatsen van hun eigendom, waar duiven kunnen komen nestelen, dichtten.

Artikel 451

Het is verboden alle soorten duiven die niet aan wedstrijdvluchten deelnemen te laten uitvliegen van 07.00 tot 16.00 uur, op zaterdagen, zon- en feestdagen waarop duivenwedstrijd-vluchten plaats hebben en dit vanaf 1 april tot en met 31 oktober.

De eigenaar moet een mogelijkheid voorzien om zijn duiven op te sluiten op de hierboven voorziene tijden. Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen voor bepaalde gelegenheden een afwijking toe te staan.

Artikel 452

Elke handeling met het kwaadwillig opzet duiven op- en af te schrikken tijdens de wedstrijden en aldus schade te berokkenen aan duivenliefhebbers is verboden.

2.6 Publiciteit en gevelverlichting aan gebouwgevels en aanhorigheden

2.6.1 Algemene bepalingen

Artikel 453

Voor de toepassing van huidige rubriek wordt verstaan onder:

- a. **Gebouw**: elk bebouwd onroerend goed bestemd voor huisvesting, dienstverlening, administratief, cultureel, commercieel of industrieel gebruik, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat.
- b. **Publiciteit**: verzamelnaam voor alle vormen van reclame en uithangborden.
- c. **Reclame**: elk publicitair opschrift dat rechtstreeks of onrechtstreeks tot doel heeft de verkoop van producten of diensten te bevorderen, met inbegrip van onroerende goederen, rechten en verplichtingen, én niet als uithangbord kan worden beschouwd. Reclame wordt gevoerd ten voordele van een persoon of instelling die niet ter plaatse zijn bedrijvigheid uitoefent.
- d. **Uithangbord**: elk publicitair opschrift aangebracht aan een gebouw om aan het publiek de handel, de nijverheid of het beroep dat er wordt uitgeoefend, te kenmerken en te doen kennen. Het individualiseert het bedrijf waaraan het aangebracht is en onderscheidt het van de andere (door de naam, embleem, ...). Het uithangbord sluit dus alle publiciteit uit ten voordele van derden, d.w.z. in het voordeel van gelijk welke persoon die zijn bedrijvigheid elders uitoefent dan op de plaats waar het opschrift aangebracht is.
- e. **Aanplakbrief**: publiciteit op papier of gelijkaardig materiaal.
- f. **Aanplakborden**: vlakke, al of niet bewegende, platen ter ondersteuning van de aanplakbrief.
- g. **Braakliggende gronden**: gronden, gelegen in een aaneengesloten bebouwing tussen twee wachtgevels, doch niet bebouwd, met dien verstande dat het wenselijk is tot afsluiting ervan over te gaan met het oog op de afwerking van de straatwand.
- h. **Blinde zijgevels**: gevels zonder venster- en/of deuropeningen, noch dakoversteken, onder welke vorm ook, enerzijds deel uitmakend van een gebouw en anderzijds palend aan een onbebouwd openbaar domein of privé-eigendom. Zijgevels worden ook als blinde zijgevels aanzien indien er enkel een kleine vensteropening is onder het dak of indien er een laag bijgebouw tegen de gevel opgericht is (enkel gelijkvloers). Een blinde zijgevel is een voorgevel indien deze paalt aan de openbare weg of indien het perceel waarop het gebouw staat, paalt aan de openbare weg.
- i. **Voorgevel**: de gevel die rechtstreeks paalt aan de openbare weg met of zonder toegang tot de openbare weg.
- j. **Alleenstaande publiciteitsconstructies**: borden van welke vorm dan ook met eventueel reclame of reclamepanelen die vrijstaand opgericht worden, los van enig gebouw of vaste constructie.
- k. **Afmetingen van publiciteit**: de aangegeven afmetingen zijn de maximum afmetingen van de dragers van de publiciteit of de maximum afmetingen van de publiciteitsschildering. De maximum oppervlakte van een figuur of onregelmatig vlak wordt bepaald door de uiterste horizontale en verticale afmetingen.

Artikel 454

Huidige rubriek is uitsluitend van toepassing op publiciteit en gevelverlichting die waarneembaar is van op het openbaar domein. Dit omvat o.m. de bevaarbare waterlopen, de paden met openbare erfdienstbaarheden en de spoorwegen.

Artikel 455

Vallen niet onder de toepassing van huidige rubriek:

1. publiciteit in stationsgebouwen of op treinperrons;
2. de op een onroerend goed aangebrachte aankondiging van verkoop of verhuring van dat goed, de aanplakbrieven aangebracht ter uitvoering van een wets- of reglementsbeplanning en aanplakbrieven door openbare of ministeriële ambtenaren aangebracht op de vastgestelde plaatsen;
3. het aanbrengen van een uithangbord in het raamvlak en achter het raam van een gelijkvloerse handelspui, mits er geen schakelmechanisme wordt aangebracht en mits het uithangbord beperkt wordt tot 1/6 van de vensteroppervlakte met een maximum van 0,50 m² (deze beperking tot 1/6 van de vensteroppervlakte geldt niet wanneer het vensteroppervlakte slechts ruimte biedt voor een uithangbord van 0,25m²);
4. opschriften van gereguleerde vrije beroepen en opschriften die uitsluitend een godsdienstige of wijsgerige overtuiging uitdrukken;
5. verkiezingspubliciteit, gevoerd tijdens een verkiezingsperiode;
6. publiciteit gevoerd door middel van voertuigen of aanhangwagens (zie rubriek 2.7 Publiciteit en 2.3 Geluidshinder);
7. tijdelijke reclame gemaakt naar aanleiding van evenementen van culturele, godsdienstige, liefdadige, sportieve, politieke of sociale aard (zie rubriek 2.7 Publiciteit);
8. tijdelijke reclame gemaakt voor circusvoorstellingen, spreekbeurten, fuiven, bals, braderijen, toeristische manifestaties en gelijkaardige evenementen (zie rubriek 2.7 Publiciteit).

Artikel 456

Voor de toepassing van huidige rubriek wordt het grondgebied, volgens de bestemmingen voorzien in de vigerende regelgeving inzake ruimtelijke ordening, in de volgende gebieden opgedeeld:

Zone I

woongebied en alle gebieden niet opgenomen in zone II, III en IV

Zone II

- woongebied met culturele, historische en/of esthetische waarde
- zone gelegen binnen de omtrek van 50 m rond een beschermd monument of gebouwen opgenomen in een voorontwerp- of ontwerprijst van voor bescherming vatbare monumenten (decreet dd. 3 maart 1976)
- zone gelegen binnen een stads- of dorpsgezicht of als voorontwerp of ontwerp opgenomen stads- of dorpsgezicht (decreet dd. 3 maart 1976)
- agrarische gebieden

- groengebieden (natuur-, parkgebieden en bufferzones)
- recreatiegebieden
- woonparken
- woongebied met landelijk karakter
- gebouwen en percelen aan weerszijde van de volgende straten :

Amerikalaan
 Augustijnenstraat
 Beursgang
 Biezenstraat
 Blauwputgang
 Bogaardenstraat 1 tem 15, 2 tem 18
 Bondgenotenlaan
 Busleidengang
 Charles Deberiotstraat
 Craenendonck
 Diestsestraat
 Donkerstraat
 Drie-Engelenberg
 Drinkwaterstraat
 Erasmusplein
 F. Smoldersplein
 Fonteinstraat 69 tem 75, 102
 Goudsbloemstraat
 Hallengang
 Hanengang
 Hertstraat
 Janseniusstraat
 Jodenstraat
 Kapucijnenvoer 1 tem 67, 2 tem 30
 Kard. Mercierplein
 K. van Lotharingenstraat
 Kesselgang
 Kroegberg
 Franz Tielemanslaan
 Lavorenberg
 Lei
 Leopold
 Vanderkelenstraat
 Lepelstraat
 Liergang
 Louis Melsenstraat
 Martelarenplein
 Minderbroedersstraat
 Monnikenstraat
 Parkstraat 1 tem 21, 2 tem 34
 Parijsstraat
 Pater Damiaanplein
 Pensstraat
 P.J. Vanbenedenstraat

Prelatenstraat
Ramberg
Rattemanspoort
Rijschoolstraat
Savoyestraat
Schrijnmakersstraat
Sint-Annastraat
Sint-Antonijsberg
Sint-Barbarastraat
Sint-Geertruiabdij
Sint-Hubertusstraat
Sint-Maartensstraat 1 tem 1A, 2 tem 18
Sneppenbergh
Tiensestraat 79 tem 93, 86 tem 96
Trapgang
Vaartstraat
Vismarkt
Vissersstraat
Vlamingenstraat
V. Decosterstraat
Waaistraat
Wandelingstraat
Wieringstraat
Wijnpersstraat 17 tem 49, geen pare nrs.

Zone III

- gebouwen opgenomen in inventaris bouwkundig erfgoed (lijst dd. 14 september 2009 en latere aanvullingen)
- historisch stadshart en historisch aaneengesloten gebieden, met name de gebouwen en percelen gelegen aan weerszijde van de volgende straten (hoekgebouwen worden mee opgenomen in de zone III):

A. Smetsplein
Arendstraat
Boekhandelstraat
Brusselsestraat
Collegeberg
Eikstraat
E. Gilbertstraat
D. Boutslaan
Groot Begijnhof
Grote Markt
Halfmaartstraat
H. Hooverplein
Hogeschoolplein
Jan Stasstraat
Karmelietenberg
Kiekenstraat
Klein Begijnhof
Krakenstraat

Koning Leopold I-straat
Kortestraat
Kruisstraat
Lakenweversstraat
Margarethaplein
M. de Layensplein
Mechelsestraat
Mgr. Ladeuzeplein
Mechelsestraat 1, 2 tem 6, 111 tem 147, 90 tem 122
Muntstraat
Naamsestraat
O. L. Vrouwstraat
Oude Markt
Pelgrimstraat
I. Predikherenstraat
Prof. J. Vounckplein
Rector De Somerplein
Redingenstraat 35 tem 55, 18 tem 90
Schapenstraat
Sint-Jacobsplein
Sint-Michielstraat
Sint-Quintensberg
Sluisstraat 3 tem 33, geen pare nrs.
's Meiersstraat
Standonckstraat
Tiensestraat 1 tem 77, 2 tem 84
Elzasgang
Wagenweg
Zeelstraat
Zwarte-Zustersstraat

Zone IV

- industrie- en dienstverleningsgebieden
- ambachtelijke zone
- bedrijfsgebieden met stedelijk karakter
- universiteitspark
- researchpark
- transportzone
- regionaal bedrijventerrein met openbaar karakter
- gebied met hoofdkwartierfunctie

Indien de vergunning betrekking heeft op een gebouw en/of grond dat zich zowel in zone II als zone III bevindt, zijn de bepalingen van zone III van toepassing.

Artikel 457

Onverminderd artikel 455 is het zonder vergunning aanbrengen of behouden van publiciteit, evenals de verlichting van deze installatie, en gevelverlichting op of in de omgeving van het openbaar domein verboden.

Artikel 458

Tenzij anders voorgeschreven door hiërarchisch hogere normen is elke publiciteit en gevelverlichting op of in de omgeving van het openbaar domein onderworpen aan een voorafgaande vergunning van het college van burgemeester en schepenen.

Er kan behoudens andersluidende beslissing van het college geen vergunning worden verleend voor:

1. publiciteit die esthetisch onverantwoord is of de goede plaatselijke ruimtelijke ordening in het gedrang brengt, in het bijzonder in de omgeving van beschermde monumenten;
2. het aanbrengen van publiciteit op of boven daken, met uitzondering van publiciteit op of boven daken in zone IV;
3. het aanbrengen van publiciteit met een schakelmechanisme die de lichtintensiteit, de kleur, de vorm, de stand, de inplanting, ...of de lay-out wijzigt, zoals bijvoorbeeld lichtreclames voorzien van knipperlichten of aan- en uitgaande lichten en lichtkranten; dit verbod geldt niet in zone IV, mits deze conform is met de goede plaatselijke ruimtelijke ordening;
4. het aanbrengen van publiciteit op gebouwen die uitsluitend voor bewoning dienen;
5. het aanbrengen van visuele publiciteit achter het vensterraam of -ramen op een andere dan gelijkvloerse verdieping van gebouwen en andere bouwwerken, behalve wanneer op deze verdieping een handel, nijverheid of dienst gevestigd is, archiefruimten uitgezonderd;
6. het aanbrengen van publiciteit op leegstaande panden en op onbewoonbaar verklaarde of verkrotte woningen;
7. het aanbrengen van publiciteit op of tegen kunstwerken;
8. het aanbrengen van publiciteit op constructies (o.a. bruggen) of voorwerpen van openbaar nut;
9. het aanbrengen van publiciteit voor derden op drukke en gevaarlijke verkeerspunten;
10. het plaatsen van laserstralen en zoeklichten;
11. het plaatsen van schragen met publiciteit en reclamefiguren op de trottoirs en/of in winkelwandelstraten;
12. publiciteit op rolluiken groter dan 1/6 van de oppervlakte van het rolluik;
13. publiciteit in het raamvlak groter dan 1/6 van het vensteroppervlak;
14. alle publiciteit voor derden op de voorgevel, ramen en glasoppervlakken;
15. publiciteit op een ander straatmeubilair als omschreven in onderhavig politiereglement.

Afwijkingen kunnen met een gemotiveerde nota aangevraagd worden.

Artikel 459

Om geldig te zijn dient een aanvraag voor vergunning schriftelijk worden gericht tot het college van burgemeester en schepenen, met duidelijke vermelding van naam, voornaam en adres van de aanvrager en eigenaar van het lijdende pand en/of grond en dient de volgende stukken te bevatten:

1. drie recente kleurenfoto's met datum van de bestaande toestand alsook van de publiciteit of gevelverlichting zelf;
2. een situatieplan (in viervoud);

3. tekening op schaal van de publiciteit met aanduiding van de gebruikte materialen, kleuren en afmetingen (in viervoud);
4. tekening op schaal van de gevel waarop de publiciteit aangebracht wordt met aanduiding van de afmetingen van de gevel, de plaats waar de publiciteit aangebracht wordt, de reeds bestaande publiciteitsmiddelen en de bestaande breedte van een eventueel voetpad (in viervoud).

Zowel de aanvraagformulieren als de aanstiplijst voor de eenvoudige dossiersamenstelling hiertoe zijn te bekomen aan het loket van de Dienst Vergunningen, stadskantoor, Professor Van Overstraetenplein, 1. Deze formulieren kunnen eveneens worden gedownload via de website www.ruimtelijkeordering.be.

Artikel 460

Het bekomen van een vergunning bij toepassing van huidige rubriek ontslaat de houder van de vergunning niet van de verplichting de eventueel andere vereiste vergunningen aan te vragen bij de bevoegde overheden. De bij toepassing van huidige rubriek aan te vragen vergunning kan aldus niet bij dezelfde dienst worden gecumuleerd met aanvragen om andere vergunningen, inzonderheid stedenbouwkundige vergunningen in uitvoering van de regelgeving inzake ruimtelijke ordening.

2.6.2 Oprichtingsvoorwaarden (zie bijlage 3)

2.6.2.1 Lichttornamenten en -spots

Artikel 461

In alle zones kan enkel vergunning worden verleend voor het aanbrengen van lichttornamenten en -spots mits de aangebrachte verlichtingsmiddelen geen storend element vormen in de voorgevel, en de spot zoveel mogelijk onzichtbaar blijft. De voorgevel mag volledig verlicht worden. De maximum afmetingen en de inplantingen van de lichttornamenten dienen beperkt te worden tot deze van de toegelaten publiciteit in het gevelvlak.

2.6.2.2 Aanplakborden op schuttingen en afsluitingsmuren

Artikel 462

In zones I en IV kan alleen vergunning worden verleend voor aanplakborden bevestigd op een schutting opgericht als tijdelijke afsluiting van een bouwterrein of braakliggende grond, mits wordt voldaan aan de volgende voorwaarden:

1. de schutting moet samengesteld zijn uit latwerk van minimum 0,10 m breedte, vertikaal geplaatst en één of meer borden bevat in een kader;
2. de onderkant van het bord moet tenminste 0,60 m boven de grond blijven;
3. de grond voor de schutting moet bestendig zuiver onderhouden worden;

4. er mogen geen middelen aangebracht worden die voor de verlichting van de borden kunnen dienen;
5. de hoogte van de publiciteit op de schutting dient beperkt te worden tot een hoogte van 3 m boven het grondniveau;
6. indien er verschillende publiciteit op de schutting komt, dient er tussen de panelen en de woningen, minimum 1 m vrije ruimte te blijven;
7. indien de schutting op de hoek van twee straten opgericht wordt, dient deze de bouwlijn te volgen van de bestaande huizen in de twee straten of de vastgestelde bouwlijn welke voorzien is in een bijzonder plan van aanleg of een verkavelingsplan;
8. de publiciteit op een tijdelijke afsluiting van een bouwterrein wordt beperkt tot de tijd nodig voor deze werf met een maximum van 3 jaar.
9. de aanplakbrieven moeten aangebracht worden op de aanplakborden.

Artikel 463

In zones II en III is alle publiciteit zoals bedoeld in artikel 462 verboden.

2.6.2.3 Aanplakborden tegen gebouwen

Artikel 464

Behoudens andersluidende bepalingen in huidig politiereglement is het in zones I, II en III verboden aanplakbrieven en aanplakborden aan te brengen op gebouwen en andere bouwwerken.

Artikel 465

In zone IV kan alleen vergunning worden verleend voor aanplakbrieven op alleenstaande aanplakborden, op te richten op onbebouwde percelen of vrijliggende ruimtes naast gebouwen, mits bovendien wordt voldaan aan volgende voorwaarden:

1. er moet een vrije ruimte blijven van minimum 10 m tussen de aanplakborden;
2. de constructies moeten op minimum 5 m achter de rooilijn opgericht worden;
1. de publiciteit dient beperkt te worden tot 20 m² per alleenstaand aanplakbord;
2. de onderkant moet minstens 1 m boven het voetpad blijven;
3. de bovenkant wordt in de hoogte beperkt tot 7 m boven het voetpad;
4. alle sporen van vroeger aangebrachte aanplakbrieven moeten verwijderd worden;
5. er mogen geen middelen worden aangebracht die voor de verlichting van de borden kunnen dienen.

2.6.2.4 Alleenstaande publiciteitsconstructies op prive-eigendom

Artikel 466

In alle zones kan alleen vergunning worden verleend voor het plaatsen van alleenstaande publiciteitsconstructies in de voortuinstrook, mits het landschap of het straatbeeld niet geschaad wordt en mits voldaan wordt aan volgende voorwaarden:

1. het moet gaan om een uithangbord, namelijk reclame voor de handelsactiviteit die in het gebouw wordt uitgeoefend: publiciteit voor derden wordt derhalve verboden;
2. één bord per inrichting;
3. de oppervlakte van het bord moet beperkt blijven tot maximum 1,00 m² per veelvoud van 7m gevelbreedte; In zone IV mag de oppervlakte van het bord maximaal 4 m² per veelvoud van 7m gevelbreedte bedragen, op voorwaarde dat het zicht op de in- en uitritten van wagens niet wordt verhinderd;
4. de constructie moet geplaatst worden op minstens 1,00 m achter de rooilijn en niet in de bouwvrije zijstroken;
5. op de hoek van twee straten mag de constructie niet geplaatst worden binnen een hoekafschuining van 5 m gemeten op de rooilijn van de twee straten. De constructie mag het uitzicht van het verkeer niet hinderen.

2.6.2.5 Alleenstaande publiciteitsconstructies op openbaar domein

Artikel 467

In zones I en IV kan alleen vergunning worden verleend voor het plaatsen van alleenstaande publiciteitsconstructies op het openbaar domein en publiciteitsconstructies tegen schuilhuisjes voor busreizigers en op straatmeubilair, mits het landschap of het straatbeeld niet geschaad wordt en mits voldaan wordt aan volgende voorwaarden:

1. minstens één reclamefront van de alleenstaande publiciteitsconstructie moet worden voorbehouden voor officiële berichten, berichten van algemeen belang, middelen ter bevordering van het toerisme of bestemd als hulp voor weggebruikers, dewelke niet onder de voorschriften van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer vallen;
2. de voor publiciteit bestemde oppervlakte per reclamefront mag niet groter zijn dan 2,00 m²;
3. de maximum hoogte moet beperkt worden tot 2,50 m;
4. de publiciteit dient minimum 50 m van een beschermd monument verwijderd te zijn;
5. de publiciteit op ander straatmeubilair dient beperkt te worden tot 0,25 m².

Artikel 468

In zones II en III is alle publiciteit op alleenstaande constructies en tegen schuilhuisjes voor busreizigers verboden. Op de schuilhuisjes gelegen in deze zones mag enkel een stadsplan aangebracht worden en culturele en toeristische informatie. Publiciteit op straatmeubilair is enkel aanvaardbaar indien deze beperkt blijft tot 0,25 m².

2.6.2.6 Publiciteit op gebouwen/constructies die voor handels- of nijverheidsdoeleinden worden aangewend

Artikel 469

In alle gevallen en zelfs bij meerdere aanvragen voor hetzelfde eigendom, zowel voor reclame als voor uithangborden haaks op of in het gevelvlak, afzonderlijk of tegelijk aangevraagd, blijft de maximum toelaatbare oppervlakte beperkt tot 1/10 van de totale geveloppervlakte.

PUBLICITEIT HAAKS OP HET GEVELVLAK

Artikel 470

In zones I en II kan enkel vergunning worden verleend voor het aanbrengen van publiciteit haaks op het gevelvlak waartegen zij steunt, op gebouwen/constructies die voor handels- of nijverheidsdoeleinden worden aangewend, voor zover zij uitsluitend betrekking heeft op een activiteit uitgeoefend in deze gebouwen, de benaming van de inrichting of de producten welke hier verkocht worden.

De publiciteit dient bovendien te voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. de publiciteit mag geen enkele in de voorgevel gemaakte lichtopening geheel of gedeeltelijk bedekken;
2. de publiciteit moet kunnen gevat worden in een kader met als maximale oppervlakte 2,00 m²;
3. de publiciteit moet ten minste 0,50 m van de buitenlijn van het voetpad of de straatgreppelblijven;
4. de maximum uitsprong moet beperkt blijven tot 1,00 m;
5. de afstand tot de zijdelingse perceelsgrens moet ten minste 0,60 m bedragen;
6. de publiciteit moet tenminste 2,50 m boven het voetpad of het straatniveau geplaatst worden en mag in geen geval boven de ramen op de eerste verdieping uitsteken of hoger zijn dan 7,00 m indien hier geen ramen zijn;
7. er wordt slechts één haakse publiciteit toegelaten per gevel. Indien de gevel breder is dan 7,00 m wordt een bijkomende publiciteit toegelaten per veelvoud van 7,00 m gevelbreedte;
8. indien er publiciteit in het vlak van de gevel aangebracht werd, wordt er tussen de ramen op de eerste verdieping geen haakse reclame meer toegelaten;

Artikel 471

In zone III is elke haakse publiciteit bestaande uit een vol paneel met een inwendige lichtbron, of bestaande uit een lichtornament verboden.

Onverminderd voorgenoemde bepaling wordt een vergunning voor haakse publiciteit enkel toegekend mits voldaan wordt aan volgende voorwaarden:

1. de afmetingen en de plaatsing dienen te voldoen aan de voorwaarden gesteld in artikel 470;
2. de publiciteit moet kunnen gevat worden in een kader met als maximale oppervlakte 1 m² en mag niet hoger opgericht worden dan 5,00 m boven de stoep;

3. de publiciteit mag enkel verlicht worden bij middel van een uitwendige lichtbron, welke zodanig dient opgesteld te worden dat zij geen hinder verwekt voor de gebruikers van de openbare weg;
4. daar het gebouw gelegen is in een historisch waardevol gedeelte van de stad dient er een bijzondere aandacht gegeven te worden aan de uitvoering van de publiciteit in relatie tot het gebouw en de omgeving.

Artikel 472

In zone IV zijn de voorwaarden vervat in artikel 471 onverkort van toepassing. De oppervlakte dient weliswaar beperkt te worden tot 4 m².

PUBLICITEIT IN HET GEVELVLAK

Artikel 473

Behoudens andersluidende beslissing van het college kan in zones I en II enkel vergunning worden verleend voor het aanbrengen van publiciteit in het vlak van de gevel waartegen zij steunt op gebouwen/constructies die voor handels- of nijverheidsdoeleinden worden aangewend, voor zover zij uitsluitend betrekking heeft op een activiteit uitgeoefend in deze gebouwen, de benaming van de inrichting of de producten welke hier verkocht worden.

De publiciteit dient bovendien aan de volgende voorwaarden te voldoen :

1. De publiciteit mag enkel worden aangebracht op de voorgevel van de gebouwen;
2. de publiciteit mag geen enkele in de voorgevel gemaakte lichtopening, noch balkonopening geheel of gedeeltelijk bedekken;
3. de publiciteit mag geen constructieve onderdelen bedekken welke belangrijk zijn voor de vormgeving van het gebouw;
4. de publiciteit moet geplaatst worden op minstens 0,50 m van de buitenzijde van de gevel;
5. de publiciteit mag niet boven het peil van de vensterdorpels op de eerste verdieping uitsteken of mag niet hoger dan 5,00 m aangebracht worden indien er hier geen ramen zijn. De publiciteit moet gevat zijn in een kader met als maximum afmetingen 0,60 m hoogte en de breedte: breedte van de gevel verminderd met 2 x 0,50 m;
6. indien geen publiciteit haaks op de gevel aangebracht wordt, mag de publiciteit in het vlak van de gevel tussen de ramen op de eerste verdieping geplaatst worden. De publiciteit moet gevat zijn in een kader met als maximum afmetingen: 1,00 m breedte en de hoogte begrepen tussen 2,50 m en 7,00 m vanaf het voetpad en in geen geval hoger dan de ramen van de 1e verdieping. De oppervlakte dient beperkt te worden tot 2 m².
7. de maximale uitsprong op het gevelvlak is beperkt tot 0,30 m.

Artikel 474

In zone III zijn de voorwaarden vervat in artikel 473 onverkort van toepassing, met dien verstande dat de afmetingen vermeld in punt 5 en 6 voor deze zone beperkt zijn tot:

1. maximale hoogte 0,40 m en de breedte: breedte van de gevel verminderd met 2 x 0,50 m;
2. maximale oppervlakte 0,50 m² indien er geen enkele vorm van haakse reclame mogelijk is op de gevel volgens artikel 450.

Artikel 475

In zone IV zijn de voorwaarden vervat in artikel 473 onverkort van toepassing. De afmetingen zijn voor deze zone weliswaar beperkt tot:

1. maximum oppervlakte 10 m²;
2. maximum één publiciteitsbord per inrichting per veelvoud van 7m gevelbreedte.

2.6.2.7 Lichtreclames

Artikel 476

In alle zones mag de publiciteit in het vlak van de gevel en haaks op de gevel, zoals vermeld in de artikelen 469, 470, 472, 473, 474 en 475 verlicht worden door een inwendige of uitwendige lichtbron, behoudens de volgende uitzonderingen:

1. lichtreclames, voorzien van knipperlichten, zijn niet toegelaten;
2. aan- en uitgaande lichtreclames zijn niet toegelaten;
3. lichtreclames die de weggebruiker verblinden of in dwaling brengen, die verkeerstekens voorstellen of nabootsen zodat ze met deze tekens kunnen worden verward of die de doelmatigheid ervan verminderen, zijn verboden;
4. lichtreclames met een rode of groene kleur of kleurweerkaatsing zijn verboden binnen een afstand van 75 m van verkeerslichten.

Artikel 477

Publiciteit verwerkt in een sierverlichting boven het openbaar domein is verboden in alle zones.

2.6.2.8 Uitbeeldingen

Artikel 478

In alle zones kan enkel vergunning worden verleend voor het aanbrengen van uitbeeldingen nopens het beroep, de benaming of de aard van de handel, op gebouwen/constructies die voor handels- of beroepsdoeleinden worden aangewend, mits voldaan wordt aan de voorwaarden vervat in artikel 469 t.e.m. 475. Voor de berekening van toegestane afmetingen wordt de ingenomen oppervlakte samengevoegd met eventuele publiciteit zoals vermeld in de artikelen 469 t.e.m. 475.

2.6.2.9 Zonneschermen en markiezen met publiciteit

Artikel 479

In alle zones kan enkel vergunning worden verleend om zonneschermen en markiezen met publiciteit aan te brengen op de voorgevel van gebouwen/ constructies met een handels- of nijverheidsfunctie, mits deze zonneschermen of markiezen beperkt blijven tot het gelijkvloers van deze gebouwen. Publiciteit op het schuin vlak van het zonnescherm of markies is niet toegelaten, enkel op het vertikaal gedeelte.

Artikel 480

De publiciteit dient te voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. de publiciteit moet tenminste 2,50 m boven het voetpad of het straatniveau geplaatst worden
2. de afmeting van het uitgevouwen zonnescherm moet minstens 2,50 m van het voorliggende openbaar domein verwijderd zijn.

2.6.2.10 Windschermen met publiciteit

Artikel 481

In alle zones kan enkel vergunning worden verleend voor het aanbrengen van windschermen waarop publiciteit werd aangebracht, als afsluiting van een terras of een verkoopsoppervlakte, mits voldaan wordt aan volgende voorwaarden :

1. de afmetingen van de publiciteit op het windscherm zijn beperkt tot een vierde van de oppervlakte van het windscherm;
2. de afmetingen van het windscherm worden bepaald in rubriek 3.1 Horeca.

2.6.2.11 Lantaren met publiciteit

Artikel 482

In alle zones kan enkel vergunning worden verleend om lantaren met publiciteit aan te brengen aan de voorgevel van gebouwen/constructies die voor handels- of nijverheidsdoeleinden worden aangewend, mits voldaan wordt aan de afmetingen vermeld in de artikelen 470, 471 en 472.

2.6.2.12 Schilderen van publiciteit

Artikel 483

In alle zones kan enkel een vergunning voor het schilderen van publiciteit worden verleend mits voldaan wordt aan de bepalingen van de artikels 473, 474 en 475 en mits het een volledig geschilderde gevel betreft.

2.6.2.13 Klokken en temperatuuraanduidingen met publiciteit

Artikel 484

In zones I, II en IV kan enkel vergunning worden verleend om klokken, temperatuuraanduidingen en dergelijke met publiciteit aan te brengen op gebouwen/constructies die voor handels- en nijverheidsdoeleinden worden aangewend mits voldaan wordt aan volgende voorwaarden:

1. de afmetingen zijn beperkt zoals bepaald in de artikelen 469 t.e.m. 475;
2. de publiciteit wordt beperkt tot de firmanaam;
3. de aansluiting op het elektriciteitsnet en het onderhoud gebeurt op kosten van de aanvrager;
4. de aanvrager draagt tevens de volledige aansprakelijkheid voor de opstelling en de regeling.

Artikel 485

In zone III is artikel 484 onverkort van toepassing, met dien verstande dat in deze zone geen digitale klokken en temperatuuraanduidingen worden toegelaten.

2.6.2.14 Vlaggen, wimpels en spandoeken met publiciteit

Artikel 486

In alle zones kan enkel vergunning worden verleend om vlaggen, wimpels en spandoeken aan te brengen op gebouwen/constructies die voor handels- of nijverheidsdoeleinden worden aangewend en op percelen aansluitend aan deze gebouwen, mits voldaan wordt aan de volgende voorwaarden:

1. de oppervlakte per vlag, wimpel of spandoek blijft beperkt tot 1,50 m², per veelvoud van 7m gevelbreedte; In zone IV mag de oppervlakte vergroot worden tot 4 m² per veelvoud van 7m gevelbreedte;
2. er wordt geen publiciteit voor derden op aangebracht ;
3. de vlaggenmasten op percelen dienen opgericht te worden achter de rooilijn;
4. de vlaggen, wimpels en spandoeken moeten worden uitgevoerd in textiel of een gelijkaardige stof.

2.6.3 Onderhoud en veiligheid

Artikel 487

Mogelijke schade aan leidingen, kabels, voorwerpen van openbaar nut of trottoir door werken aan de publiciteit (inclusief lichtinstallaties) of gevelverlichting dient onverwijld aan de bevoegde diensten worden gemeld, waarbij de herstellingskosten volledig ten laste vallen van de vergunninghouder.

Artikel 488

Bij eventuele aanwezigheid van voorwerpen van openbaar nut, kabels, leidingen, (...) of andere nutsvoorzienings-aansluitingen dient men de kabelexploitanten alsmede de stadsdiensten te allen tijde de gelegenheid te geven onderhoud te verrichten aan bedoelde voorwerpen, kabels en leidingen. Indien de publiciteit (inclusief lichtinstallaties) of gevelverlichting daarvoor moet worden verwijderd of beschadigd wordt kunnen de stad Leuven en de kabelexploitanten niet voor die schade worden aangesproken.

Artikel 489

De publiciteit (inclusief lichtinstallaties) en gevelverlichting moeten steeds in een uitstekende staat van onderhoud verkeren. Het onderhoud komt geheel voor rekening van de vergunninghouder.

Aanplakbrieven moeten vernieuwd worden zodra zij gescheurd of onzindelijk zijn. De constructie-onderdelen en de gedeelten van muren, gevels of zijgevels die niet voor publiciteit bestemd zijn, moeten eveneens zorgvuldig onderhouden worden. Geen enkel publiciteitsmiddel mag geplaatst worden alvorens elk spoor van vroegere plaatsingen volledig verwijderd is.

Artikel 490

Onverminderd overige bepalingen in huidig politiereglement moeten alle voorwerpen en opschriften van openbaar nut zoals straatnaamborden, pictogrammen, huisnummers, wegwijzers, verlichtingstoestellen enz. steeds zichtbaar en bereikbaar blijven. De publiciteit of gevelverlichting mag noch door haar plaatsing, noch door haar vorm, noch door haar lichtsterkte de zichtbaarheid hiervan hinderen, noch de zichtbaarheid op de openbare weg belemmeren. Ook de zichtbaarheid aan de kruispunten en de vrije ruimte ervan moeten worden gewaarborgd.

De publiciteit of gevelverlichting dient zich te beperken tot de gevel van het pand waarvoor een vergunning werd verkregen.

Artikel 491

Onverminderd de overige bepalingen in huidig politiereglement mag de publiciteit of gevelverlichting geen overlast, gevaar, schade of hinder voor de omgeving en gebruikers van de openbare ruimte opleveren.

De stad Leuven aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, van welke aard ook, die uit de aanleg, het gebruik of herstel van de publiciteit (inclusief lichtinstallaties) of gevelverlichting voortvloeit.

Artikel 492

De verlichting moet voldoen aan de reglementering inzake gebruik van elektrische toestellen, zowel wat de voedingswijze als wat de verwezenlijking van de elektrische inrichtingen betreft.

Artikel 493

Geen enkel fosforescerend of ander middel of product mag de natuurlijke intensiteit van de gebruikte kleuren door lichtweerkaatsing versterken.

Artikel 494

De naam van de vergunninghoudende firma dient vermeld te worden op het voor publiciteit bestemd aanplakbord. Indien het gebruiksrecht overgedragen wordt aan een andere firma, dient dit gemeld te worden aan de stad en dient deze firma op het aanplakbord vermeld te worden. Op het aanplakbord zal volgens de onderrichtingen van de stad vermeld worden dat een vergunning werd verleend voor dit bord.

Artikel 495

Door of namens de stad gegeven aanwijzingen in het kader van het algemeen belang, openbare orde of veiligheid, dienen strikt te worden opgevolgd zonder dat de vergunninghouder aanspraak kan maken op schadevergoeding.

2.6.4 Sancties bij niet-naleving

Artikel 496

Indien men geen gebruik maakt van de verleende vergunning binnen het jaar na de afgifte, is de vergunning van rechtswege vervallen. De vergunning vervalt eveneens van rechtswege wanneer de publiciteit of gevelverlichting geheel of gedeeltelijk wordt weggebroken, niet meer wordt onderhouden of wanneer overige bepalingen van huidige rubriek worden geschonden.

Artikel 497

Het college, de burgemeester of zijn afgevaardigde kunnen overtreders van huidige rubriek bevelen de publiciteit of gevelverlichting onmiddellijk te verwijderen. Zo nodig wordt de publiciteit of gevelverlichting door de stadsdiensten zelf verwijderd ongeacht burgerlijke of strafrechtelijke vervolging. Dit gebeurt op kosten en risico van de overtreders.

Artikel 498

Onverminderd andere bepalingen voorgeschreven door hiërarchisch hogere normen terzake zijn bij overtreding hoofdelijk aansprakelijk: de eigenaars van het lijdende pand, de eigenaars van de publiciteit, de aannemers van aanplakking en publiciteit alsmede de personen waarvoor de publiciteit wordt gevoerd en alle andere personen die voor het plaatsen verantwoordelijk zijn.

2.7 Publiciteit

Artikel 499

Voor de toepassing van huidige rubriek wordt verstaan onder:

- a. **Publiciteit:** verzamelnaam voor alle visuele vormen van reclame en aankondigingen.
- b. **Reclame:** elke publicitair opschrift, dat rechtstreeks of onrechtstreeks tot doel heeft de verkoop van producten of diensten te bevorderen, met inbegrip van onroerende goederen, rechten en verplichtingen.
- c. **Aankondigingen:** elk publicitair opschrift dat rechtstreeks of onrechtstreeks tot doel heeft een evenement aan te kondigen.
- d. **Aanplakbrief:** publiciteit op papier of gelijkaardig materiaal, met de bedoeling deze op te hangen/aan te plakken.
- e. **Reclamebladen:** publiciteit op papier of gelijkaardig materiaal, met de bedoeling deze in persoon of via geadresseerde of ongeadresseerde post te verspreiden.
- f. **Publiciteitsbord:** vlakke, al of niet bewegende, platen ter ondersteuning van een aanplakbrief.
- g. **Tripode:** publiciteitsbord op een statief.
- h. **Publiek aanplakbord:** publiciteitsbord ter beschikking gesteld door de stad Leuven.
- i. **Routewijzer:** elke opschrift dat de richting naar een evenement aangeeft.
- j. **Evenement:** gebeurtenissen op het openbaar domein of een publiek toegankelijke plaats met een sociaal, cultureel, politiek, educatief, recreatief en/of sportkarakter, ongeacht het aantal deelnemers.
- k. **Voertuigen met reclamepanelen:** elk voertuig - al dan niet gemotoriseerd - inclusief aanhangwagen, dat voldoet aan de voorschriften van de politie op het wegverkeer en in hoofdzaak bestemd is om visuele reclame te voeren en te dien einde voorzien is van een systeem om visuele reclame te maken.

Artikel 500

Behoudens andersluidende beslissing kan er bij toepassing van huidige rubriek geen vergunning worden verleend voor het voeren van publiciteit op het openbaar domein in het historische centrum van de stad. Het historisch centrum omvat de zone gelegen tussen de volgende straten met inbegrip van de straten zelf: Diestsestraat, Martelarenplein, Maria Theresiastraat, Andreas Vesaliusstraat, Parkstraat, Naamsestraat, Grote Markt en Margarethaplein.

Artikel 501

Het college, de burgemeester of zijn afgevaardigde kunnen overtreders van huidige rubriek bevelen de publiciteit onmiddellijk te verwijderen en de omgeving ervan te reinigen. Zo nodig wordt de publiciteit door de stadsdiensten zelf verwijderd en de omgeving gereinigd, ongeacht burgerlijke, administratieve of strafrechtelijke vervolging. Dit gebeurt op kosten en risico van de overtreders.

Artikel 502

Bij overtreding van huidige rubriek is de verdeler van publiciteit aansprakelijk. Indien deze niet gekend is, is de verantwoordelijke uitgever van de publiciteit aansprakelijk. Is er geen verantwoordelijke uitgever vermeld, dan zal de verantwoordelijke van de vereniging of het bedrijf ten voordele waarvan de publiciteit wordt gevoerd worden aangesproken.

2.7.1 Routewijzers en aanplakkingen van aankondigingen op publiciteitsborden/tripodes/publieke aanplakborden

Artikel 503

Behoudens andersluidende bepalingen is het verboden op of in de omgeving van het openbaar domein:

- 1) bij middel van kalk, teer, verf of andere materialen teksten of tekeningen aan te brengen langs en op de openbare wegen of openbare plaatsen
- 2) zonder vergunning aanplakbrieven aan te brengen of te behouden, uitgezonderd op de publieke aanplakborden.

Artikel 504

Hetgeen bepaald in artikel 503 is eveneens verboden op huizen, afsluitingen, of op het om het even welk privaat bezit, zonder daartoe vooraf van de eigenaar schriftelijke toelating te hebben gekregen.

Artikel 505

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt bij besluit op welke publieke aanplakborden op het openbaar domein vrij aanplakkingen mogen gebeuren. De lijst van publieke aanplakborden ligt ter inzage op de dienst secretariaat van de stad Leuven. Een gedeelte van deze borden, aangeduid met '*voorbehouden aan gemeentediensten*', is uitsluitend bestemd voor de stadsdiensten, met toepassing van het vigerend belastingsreglement terzake. De aanplakbrieven voor dit gedeelte dienen ten laatste twee weken voor de aangekondigde evenement overgemaakt aan de dienst financiën van de stad Leuven.

Het overige gedeelte van deze borden, aangeduid met '*openbare vrije aanplakking*', is bestemd voor het publiek. Aanplakbrieven mogen hier enkel door inwoners of verenigingen van de stad Leuven worden aangeplakt, mits daarenboven wordt voldaan aan volgende voorwaarden:

1. De aanplakking mag enkel betrekking hebben op de aankondiging van een evenement op Leuvens grondgebied van sportieve, culturele, educatieve of sociale aard.

2. Er mogen niet meer dan twee aanplakbrieven van maximum 1 m x 0,70 m of slechts één aanplakbrief van 1 m x 1,40 m voor eenzelfde evenement voorzien worden
3. De aanplakking mag maximaal veertien dagen voor het plaatsvinden van het evenement gehangen worden en dient uiterlijk twee dagen na het evenement verwijderd te worden.

Artikel 506

Behoudens andersluidende bepalingen is elke aanplakking op of in de omgeving van het openbaar domein onderworpen aan een voorafgaande vergunning van de burgemeester. Vergunning kan enkel worden verleend aan Leuvense verenigingen of verenigingen die op een grote Leuvense aanhang kunnen rekenen, mits bovendien wordt voldaan aan de volgende voorwaarden:

1. De aanplakking moet betrekking hebben op de aankondiging van een evenement op Leuven's grondgebied van sportieve, culturele, educatieve of sociale aard.
2. De aanplakbrieven moeten bevestigd worden op een publiciteitsbord of een tripode.
3. De maximale afmeting van de publiciteitsborden of tripodes bedraagt 0,50 m x 0,70 m. Hiervan kan uitzonderlijk afgeweken worden voor circussen.
4. De publiciteitsborden of tripodes mogen uitsluitend bevestigd worden met materiaal dat noch bij het aanbrengen, noch bij het verwijderen enige schade mag veroorzaken aan de drager. Het is niet toegestaan hiervoor eigen paaltjes in de grond te slaan.
5. De publiciteitsborden of tripodes mogen niet op minder dan twintig meter van een verkeerslicht worden geplaatst.
6. Identieke publiciteitsborden of tripodes moeten in een straat of op een plein minstens vijftig meter uit elkaar verwijderd zijn.
7. De publiciteitsborden of tripodes mogen slechts aangebracht worden onder voorbehoud van rechten van derden.
8. De publiciteitsborden of tripodes mogen maximaal veertien dagen voor het plaatsvinden van het evenement gehangen worden en dienen uiterlijk twee dagen na het evenement verwijderd te worden.

Artikel 507

Het aanbrengen van routewijzers op of in de omgeving van het openbaar domein is onderworpen aan een voorafgaande vergunning van de burgemeester. Vergunning kan enkel worden verleend aan Leuvense verenigingen of verenigingen die op een grote Leuvense aanhang kunnen rekenen, mits bovendien wordt voldaan aan de volgende voorwaarden:

1. De bewijzing moet betrekking hebben op de organisatie van een evenement op Leuven's grondgebied van sportieve, culturele, educatieve of sociale aard.
2. De maximale afmeting van de routewijzers bedraagt 0,20 m x 0,50 m.
3. De routewijzers mogen uitsluitend bevestigd worden met materiaal dat noch bij het aanbrengen, noch bij het verwijderen enige schade mag veroorzaken aan de drager. Het is niet toegestaan hiervoor eigen paaltjes in de grond te slaan.
4. De routewijzers mogen slechts aangebracht worden onder voorbehoud van rechten van derden.

5. De routewijzers mogen maximaal twee dagen voor het plaatsvinden van het evenement gehangen worden en dienen uiterlijk één dag na het evenement verwijderd te worden.

Artikel 508

Een aanvraag voor vergunning moet minstens een maand voor het aanbrengen van de publiciteit/routewijzers schriftelijk worden gericht tot het college van burgemeester en schepenen, met duidelijke vermelding van de contactgegevens van de verantwoordelijke uitgever, waarbij de volgende gegevens dienen toegevoegd:

1. vermelding en duiding van eerder verkregen vergunningen dienaangaande;
2. vermelding van plaats waar publiciteitsbord/tripode/routeaanwijzer zal worden geplaatst;

Artikel 509

Verenigingen die publiciteitsborden of routeaanwijzers willen aanbrengen op andere dan gemeentewegen dienen, behalve van de gemeente, ook van de bevoegde overheid toestemming te krijgen.

Artikel 510

Behoudens het bepaalde in artikel 505 is het verboden publiciteit aan te brengen, alsook bij middel van kalk, teer, lijm, verf of andere materialen, om het even welke teksten of tekeningen aan te brengen, op gebouwen, muren, afsluitingen, voorwerpen van openbaar nut, groen, kunstwerken of constructies van welke aard ook, die deel uitmaken van het openbaar domein.

Artikel 511

Het overplakken, wegnemen, bevuilen en beschadigen van aanplakbrieven, aangeplakt in overeenstemming met de bepalingen van onderhavige rubriek, is verboden.

Artikel 512

Na het verwijderen van de publiciteit dienen de plaatsen in hun oorspronkelijke staat te worden hersteld, eventueel afval (losgeregende affiches e.d.) moet worden opgeruimd.

2.7.2 Reclamebladen en drukwerk

Artikel 513

Bij de huis aan huis-bedeling van reclamebladen en drukwerk moeten deze door de verdelers voldoende diep in de brievenbussen worden gedeponereerd, opdat deze publiciteit niet op de openbare weg terecht komt. Deze maatregel is ook van toepassing op de appartementsgebouwen, met uitzondering van die appartementsgebouwen waarvan de brievenbussen zich in een gesloten ruimte bevinden en de reclame er op een ordentelijke wijze wordt gestapeld.

Artikel 514

Het is verboden ongeadresseerde reclamebladen en drukwerk te bedelen op adressen waar duidelijk kenbaar is gemaakt dat dit niet is gewenst, evenals aan leegstaande panden.

Artikel 515

Het is verboden reclamebladen en drukwerk op het openbaar domein en publiek toegankelijke plaatsen achter te laten.

2.7.3 Utdelen/uitwerpen op het openbaar domein van publiciteitsflyers, reclamedocumenten, reclamevoorwerpen, prospectussen, stalen en folders

Artikel 516

Onverminderd overige bepalingen in huidig gecoördineerd politiereglement is het in persoon uitdelen aan of het uitwerpen naar het publiek van flyers, reclamedocumenten, reclamevoorwerpen, prospectussen, stalen en folders op het openbaar domein enkel toegestaan na een voorafgaandelijke en schriftelijke vergunning van de burgemeester.

Er kan enkel een vergunning worden toegekend voor flyers, reclamedocumenten, prospectussen en folders met louter sociale, culturele, sportieve of educatieve doeleinden, waarin minstens de vermelding 'niet op de grond gooien' werd opgenomen.

Artikel 517

Een aanvraag voor vergunning dient ten laatste een maand voor het verspreiden schriftelijk worden gericht tot het college van burgemeester en schepenen, met duidelijke vermelding van de contactgegevens van de verantwoordelijke uitgever van de publiciteit, waarbij de volgende gegevens en stukken dienen toegevoegd:

1. vermelding en duiding van eerder verkregen vergunningen dienaangaande;
2. vermelding van plaats van verspreiding.

Bij het oordeel over de vergunning zal in het bijzonder rekening gehouden worden met de mogelijke vervuiling van deze publiciteitsverdeling.

Artikel 518

Onverminderd artikel 516 kan de verdeling van reclamevoorwerpen en stalen worden toegestaan als deze een bepaalde waarde hebben en dus normaliter niet door het publiek zullen worden weggegooid.

Artikel 519

Bij het uitdelen of uitwerpen moet steeds een persoon aanwezig zijn welke de weggegooidde publiciteit onmiddellijk opruimt.

Artikel 520

Het is verboden om vanuit de lucht flyers, reclamedocumenten, reclamevoorwerpen, prospectussen, stalen en folders te werpen.

Artikel 521

Behoudens andersluidende bepalingen is het verboden reclamebladen, prenten, foto's of tekeningen op auto's of andere vervoermiddelen die langs de openbare weg zijn geparkeerd te bevestigen.

2.7.4 Voertuigen met reclamepanelen

Artikel 522

Behoudens andersluidende bepalingen is het zonder vergunning voeren van publiciteit door middel van voertuigen met reclamepanelen op of in de omgeving van het openbaar domein verboden.

Publiciteit door middel van voertuigen met reclamepanelen is enkel toegestaan na een voorafgaandelijke en schriftelijke vergunning van de burgemeester.

Artikel 523

Een aanvraag voor vergunning dient ten laatste een maand voor het gebruik van de voertuigen schriftelijk worden gericht tot het college van burgemeester en schepenen, met duidelijke vermelding van de contactgegevens van de verantwoordelijke uitgever van de publiciteit, waarbij de volgende gegevens en stukken dienen toegevoegd:

1. vermelding en duiding van eerder verkregen vergunningen dienaangaande;
2. vermelding van de geplande route van de voertuigen;
3. schets van gevoerde publiciteit;

Artikel 524

Het bekomen van een vergunning bij toepassing van huidige rubriek ontslaat de houder van de vergunning niet van de verplichting de eventueel andere vereiste vergunningen aan te vragen bij de bevoegde overheden of diensten, inzonderheid in uitvoering van de regelgeving inzake voertuigen met geluidsinstallaties (zie rubriek 2.3 Geluidshinder).

Artikel 525

Het college, de burgemeester of zijn afgevaardigde kunnen overtreders van huidige rubriek bevelen de voertuigen met reclamepanelen onmiddellijk te verwijderen van het openbaar domein en omgeving.

3.1 Horeca

3.1.1 Definities

Artikel 526

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder

Uitgebreide vergunning: ‘Uitgebreide vergunning’ is een algemene term voor de uitgebreide exploitatie- en muziekvergunning.

Uitgebreide exploitatievergunning: De ‘uitgebreide exploitatievergunning’ is een vergunning die aan de exploitant het recht verleent een horecazaak uit te baten van 00.00 uur tot 24.00 uur.

Uitgebreide muziekvergunning: De ‘uitgebreide muziekvergunning’ is een vergunning die aan de exploitant het recht verleent om al dan niet elektronisch versterkte muziek te maken of te laten maken in de horecazaak van 00.00 uur tot 24.00 uur. (gemeenteraad 30 augustus 2004)

Horecazaken: Zijn drankslijterijen of restaurants in lokalen of ruimten in privé- of openbare gebouwen, permanent ingericht om te worden gebruikt als ruimte waarin gewoonlijk dranken en maaltijden van welke aard ook worden verstrekt voor gebruik ter plaatse.

Zonder limitatief te zijn wordt hieronder verstaan alle danszalen, herbergen, privé-clubs, thee- en koffiehuisen, hotels, restaurants, snackbars, frituren, concertzalen, discotheken en over het algemeen alle drankgelegenheden, met inbegrip van die welke in openlucht gelegen zijn, die al dan niet tegen betaling voor publiek toegankelijk zijn, ook al is de toegang tot bepaalde categorieën van personen beperkt.

Elke horecazaak is onderworpen aan elke in dit reglement voorziene vergunningsplicht.

Bijzondere regeling: Occasionele horecazaken zijn de vooraf als dusdanig aangegeven activiteiten, die naar aanleiding van om het even welke gebeurtenis van voorbijgaande aard, ten hoogste twaalf maal per jaar en telkens voor niet langer dan vijftien dagen (opeenvolgend), worden gehouden en dit met een maximum van 24 kalenderdagen. Drankgelegenheden, gehouden op tentoonstellingen en op jaarbeurzen, worden geacht occasionele horecazaken te zijn, voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant. Deze vallen niet onder de regeling van de maximum exploitatieduur van 24 dagen.

Reizende horecazaken zijn drankgelegenheden gehouden in boten, schepen, spoorwagens of andere voertuigen, ook in kramen, tenten of andere inrichtingen, die van de ene naar de andere plaats worden overgebracht.

De occasionele en de reizende horecazaken dienen echter minimaal te voldoen aan alle voorschriften zoals bepaald in de hoofdstukken 3.1.3. en 3.1.4. van huidige rubriek.

Een nieuwe zaak: Men spreekt van een nieuwe zaak in één van de vier hierna vermelde gevallen:

- bij een nieuwbouw;
- wanneer er in een bestaande horecazaak een verbouwing met stedenbouwkundige vergunning gebeurt, voor dat gedeelte waarop de stedenbouwkundige vergunning betrekking heeft.
- wanneer er een bestemmingswijziging van het onroerend goed plaatsvindt overeenkomstig het de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening ;
- wanneer de aard van de handelsactiviteit wijzigt;
- wanneer er een functiewijziging plaatsvindt overeenkomstig de stedenbouwkundige verordening inzake ‘vergunningsplichtige functiewijzigingen’

Een nieuwe zaak kan pas starten met de exploitatie voorzover werd voldaan aan alle voorwaarden van dit reglement, in het bijzonder artikel 510.

Hygiëneonderzoek en hygiëneattest: Het hygiëneonderzoek is een controle voor het bekomen van een hygiëneattest zoals bepaald in de wet van 3 april 1953 inzake slijterijen van gegiste dranken. De controle wordt uitgevoerd door een medewerker van de stad en is een controle van de algemene hygiëne van de verbruikslokalen, de fabricagelokalen, de bewaarplaatsen, de toiletten en de afvalinzameling en in het bijzonder de bepalingen opgenomen in 3.1.3. Hygiëne-eisen .

Brandveiligheidsonderzoek: Een brandveiligheidsonderzoek zal gebeuren door de brandweer van de stad Leuven, en omvat alle aspecten van brandveiligheid, zoals voorzien in de wetgeving, nader bepaald in Hoofdstuk 3.1.4. Brandveiligheid in horecazaken .

Exploitant: De natuurlijke persoon of de rechtspersoon die in enige hoedanigheid en/of voor eigen rekening, een werkzaamheid uitoefent die erin bestaat of er mede in bestaat een horecazaak te exploiteren. Met exploiteren wordt ook bedoeld het openen, het heropenen, de overname en de aanpassing van een horecazaak.

Exploitatiemap: Is een map die in een dranklijterij ter inzage moet liggen voor bevoegde personen. Deze map dient volgende informatie te bevatten:

- de exploitatievergunning;
- het (de) brandveiligheidsverslag(en);
- medische attesten inzake hygiëne (artikel 540);
- drankvergunning afgeleverd door dienst horeca Politiezone Leuven
- de overeenkomst voor ophalen van afval
- het maximum aantal toegelaten personen in de dranklijterij; zoals voorzien in Hoofdstuk 3.1.4. Brandveiligheid in horecazaken (artikel 541);
- de muziekvergunning zoals voorzien in Hoofdstuk 3.1.5. Het maken van muziek in horecazaken;
- de verslagen van de periodieke controles zoals bepaald in Hoofdstuk 3.1.4. Brandveiligheid in horecazaken (artikel 563), dit zijn de attesten en processen-verbaal;
- de terrasvergunning;
- het vestigingsattest, indien vereist;
- het attest objectieve burgerlijke aansprakelijkheid, indien vereist.

Exploitatievergunning: Is een vergunning, die aan de exploitant het recht geeft een horecazaak op het aangeduide adres uit te baten. De vergunning is geldig zolang de exploitatie aan alle voorwaarden van onderhavig reglement blijft voldoen.

Muziekvergunning: Dit is een vergunning, waarover alle exploitanten moeten beschikken om al of niet elektronische versterkte muziek te maken of te laten maken in hun horecazaak. Deze muziekvergunning vermeldt het geluidsniveau welke in de horecazaak niet mag overschreden worden, in overeenstemming met geldende regelgeving. Deze vergunning dient eveneens te worden aangeplakt aan de toegangsdeur.

Drankvergunning: Is de vergunning die wordt afgeleverd door de gemeentelijke overheid alvorens de exploitant gegiste en/of geestrijke dranken mag schenken.

Openingsattest: Dit is een voorlopig attest dat wordt afgeleverd door de dienst horeca van de politie bij het opstarten van een nieuwe zaak, wanneer de uitbater een gunstig zedelijkheidsonderzoek heeft ondergaan én de zaak gunstig is beoordeeld op hygiëne, milieu en brandveiligheid. Dit attest geldt tot aan de aflevering van een exploitatievergunning en een muziekvergunning.

Opvolgingscommissie: Dit is een overleg- en adviesorgaan met betrekking tot het domein van de openbare orde en alle reglementen die worden opgelegd aan de exploitanten van horecazaken. De commissie bestaat uit de volgende leden: de door de Korpschef aangeduide politieofficier, die als voorzitter fungeert. De stad Leuven wordt vertegenwoordigd door de volgende leden: het diensthoofd Horeca van de politie, de centrummanager, een afgevaardigde van de Afdeling bouwen, wonen en milieu van de directie Ruimtelijke Ontwikkeling en van de brandweer. De horeca wordt vertegenwoordigd door vier leden van de horecafederatie van Leuven.

Buurtonderzoek: Dit is het onderzoek dat uitgevoerd wordt door de politie bij de bewoners van de gebouwen die zich in een straal van 50 meter bevinden van de perceelsgrenzen van de exploitatieplaats. Met eventuele bezwaren, die werden aangegeven, kan rekening gehouden worden.

Akoestisch onderzoek: Is een beschrijving van de bestaande akoestische situatie op basis van het immissieniveau op enkele representatieve meetplaatsen, gemeten onder representatieve meetomstandigheden die voldoen aan de bepalingen van bijlage 4.5.1. van Vlarem II. Dit akoestisch onderzoek wordt uitgevoerd door een milieudeskundige, erkend in de discipline geluid en trillingen, zoals Vlarem II dit voorziet. Hierbij is bijlage 4.5.2. art.1 van Vlarem II van toepassing.

Saneringsplan: Het saneringsplan bevat een inventarisatie van de te saneren geluidsbronnen met vermelding van hun emissierelevante bronvermogen en hun frequentiespectrum, een beschrijving van de mogelijkheden tot verbetering van de situatie en van de maatregelen die moeten getroffen worden opdat het specifieke geluid van de betrokken inrichting de richtwaarden van bijlage 2.2.1. en bijlage 2.2.2. van Vlarem II niet overschrijden. Het bevat eveneens een voorstel betreffende de uitvoeringstermijnen van de voorgestelde saneringsmaatregelen. Het wordt ondertekend door de opsteller en de exploitant. Deze laatste verklaart zich hierdoor akkoord met de inhoud. Dit saneringsplan wordt uitgevoerd in overleg met de milieudeskundige, erkend in de discipline geluid en trillingen. Hierbij is artikel 1 van bijlage 4.5.3 van Vlarem II van toepassing.

Vlarem I: Het besluit van 6 februari 1991 van de Vlaamse Executieve, houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning, alsook de eventuele latere wijzigingsbesluiten.

Vlarem II: Het besluit van 1 juni 1995 van de Vlaamse Executieve houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, alsook de eventuele latere wijzigingsbesluiten.

Inrichting: Een inrichting zoals bedoeld in het decreet van 28 juni 1985 betreffende de milieuvergunning.

Niet-ingedeelde muziekactiviteiten: De niet-ingedeelde muziekactiviteiten zijn de activiteiten zoals bedoeld in Vlarem II, hoofdstuk 6.7. Het zijn muziekactiviteiten die doorgaan in openlucht of in een voor het publiek toegankelijke inrichting, andere dan een ingedeelde inrichting en waarbij muziek wordt geproduceerd ter gelegenheid van muziekfestivals, kermissen, carnavals en andere bijzondere feesten of festiviteiten.

3.1.2 Algemene bepalingen

Artikel 527

Er kan geen exploitatie-, noch muziekvergunning worden verstrekt wanneer voor de dranksluiterij geen stedenbouwkundige vergunning werd bekomen.

Exploitatie- en muziekvergunningen worden getekend door de burgemeester en afgeleverd tegen ontvangstbewijs door de politie.

Artikel 528

1. De exploitatievergunning

- a. Horecazaken mogen de deuren openen vanaf 05.00 uur 's morgens en dienen ten laatste om 02.00 uur gesloten te zijn.
- b. De muziekvergunning, zoals bedoeld in hoofdstuk 3.1.5., is gekoppeld aan de openingsuren zoals bepaald in de exploitatievergunning.

2. De uitgebreide vergunning(en)

- a. De uitgebreide vergunningen hebben betrekking op de exploitatie- en de muziekvergunning.
- b. Het verlenen van de uitgebreide vergunning is een bevoegdheid van de burgemeester.
- c. Elke horeca-uitbater, die in bezit is van een exploitatievergunning, kan een aanvraag indienen om een uitgebreide vergunning te bekomen.
- d. De uitgebreide vergunningen worden verleend van 00.00 uur tot 24.00 uur.
- e. De uitgebreide vergunningen worden slechts verleend na een voorafgaand onderzoek door en gunstig advies van de politie.
- f. De uitbater van een horecazaak die een uitgebreide vergunning heeft verkregen is verplicht deze te bewaren in de exploitatiemap.

3. Maatregelen

A. Gevallen waarin geen uitgebreide vergunning wordt verleend zijn de volgende:

1. De uitbater heeft recent -zijnde in de periode van drie jaar voor de aanvang van de vergunning- een veroordeling opgelopen wegens een inbreuk op de wet op het racisme of xenofobie.
2. De uitbater heeft recent -zijnde in de periode van drie jaar voor de aanvang van de vergunning- een veroordeling opgelopen wegens een inbreuk op de drugwetgeving.
3. De uitbater heeft recent -zijnde in de periode van drie jaar voor de aanvang van de vergunning- een veroordeling opgelopen wegens daden van weerspanning ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten tijdens een tussenkomst, controle of interventie in of rond de horecazaak.
4. De uitbater of het aangesteld personeel hebben recent -zijnde in de periode van drie jaar voor de aanvang van de vergunning- bezoekers geweerd omwille van feitelijkheden die niets te maken hebben met onbehoorlijk gedrag, al dan niet in het verleden, slordig voorkomen of niet gepaste kledij, maar wel met racistische motieven.
5. Er werd meermaals vastgesteld dat verstoringen van de openbare orde of feiten van overlast in verband staan met activiteiten of feiten die plaatshebben in de horecazaak (vaststellingen opgenomen in processen verbaal).
6. Er werd meermaals vastgesteld dat het gerucht of rumoer in de horecazaak van dien aard is dat de rust van de omwonenden wordt verstoord (vaststellingen opgenomen in processen verbaal).
7. Er werd meermaals vastgesteld dat de openbare orde en rust werden verstoord in die mate dat de veiligheid van personen in het gedrang komt (vaststellingen opgenomen in processen verbaal).
8. Er werd meermaals vastgesteld dat het verkeer belemmerd werd ingevolge al dan niet nachtelijke samenscholingen voor de horecazaak (vaststellingen opgenomen in processen verbaal).

B. 1. De uitgebreide exploitatie- en muziekvergunning kan worden geschorst of definitief worden opgeheven door het college van burgemeester en schepenen, onder de vorm van een administratieve sanctie op te leggen door het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties) en overeenkomstig het politiereglement, in de gevallen zoals vermeld in de navolgende niet-limitatieve lijst:

- a. de uitbater heeft recent zijnde -tijdens het voorgaande jaar- een veroordeling opgelopen wegens een inbreuk op de wet op het racisme of de xenofobie;
- b. de uitbater heeft recent -tijdens het voorgaande jaar- een veroordeling opgelopen wegens een inbreuk op de drugwetgeving;
- c. de uitbater of zijn aangesteld personeel heeft recent -tijdens het voorgaande jaar- een veroordeling opgelopen wegens daden van weerspanning aan de politie of andere overheidsdiensten tijdens een tussenkomst, controle of interventie in of rond de horecazaak.

2. De uitgebreide exploitatie- en muziekvergunning kan tijdelijk worden geschorst of definitief worden opgeheven door het college van burgemeester en schepenen, onder de vorm van een administratieve sanctie op te leggen door het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de Wet van 24 juni 2013 (Wet

betreffende administratieve sancties) en overeenkomstig het politiereglement, in de gevallen zoals vermeld in de navolgende niet-limitatieve lijst en voor zover er herhaling is van de feiten binnen een termijn van 1 jaar:

- a. de uitbater of het aangesteld personeel hebben bezoekers geweerd omwille van feitelijkheden die niets te maken hebben met onbehoorlijk gedrag, al dan niet in het verleden, slordig voorkomen of niet gepaste kledij, maar wel met racistische motieven;
 - b. verstoringen van de openbare orde of feiten van overlast die in verband staan met activiteiten of feiten die plaatshebben in de horecazaak;
 - c. het veroorzaken van gerucht of rumoer in de horecazaak dat van dien aard is dat de rust van de omwonenden wordt verstoord;
 - d. het verstoren van de openbare orde en rust in die mate dat de veiligheid van personen in het gedrang komt;
 - e. het belemmeren van het verkeer ingevolge al dan niet nachtelijke samenscholingen voor de horecazaak.
- C. 1. Bij overtreding van een of meerdere bepalingen van hoofdstuk 3.1 van dit reglement kan de exploitatievergunning tijdelijk geschorst of definitief worden ingetrokken door het college van burgemeester en schepenen, onder de vorm van een administratieve sanctie overeenkomstig de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties) en de bepalingen van het gecoördineerd politiereglement.
2. Indien een horecazaak wordt uitgebaat zonder exploitatievergunning kan deze tijdelijk of definitief gesloten worden door het college van burgemeester en schepenen, onder de vorm van een administratieve sanctie overeenkomstig de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties) en de bepalingen van het gecoördineerd politiereglement.

Dit doet geen afbreuk aan de bevoegdheden van de burgemeester om de inrichting te sluiten of een andere maatregel te nemen overeenkomstig de artikelen 133, 134ter en 134 quater van de Nieuwe Gemeentewet.

Artikel 528bis

§ 1. De houder van een uitgebreide muziekvergunning is verplicht om een door de stad Leuven bepaald toestel te plaatsen dat de geluidswaarden zowel meet, registreert en toelaat om de meetdata continu door te sturen om ze vanop afstand centraal te kunnen monitoren.

Indien het een niet-ingedeelde inrichting betreft, dient de uitbater van de inrichting steeds zo te handelen zodat het geluidsniveau zoals bepaald in artikel 6.7.3§1 van VLAREM II niet wordt overschreden.

Indien het een klasse 3-inrichting betreft, waar in de bijzondere voorwaarden van het college van burgemeester en schepenen geen akoestisch onderzoek is vereist, dient de uitbater van de inrichting steeds zo te handelen zodat het geluidsniveau zoals bepaald in artikel

5.32.2.2bis, §1 van VLAREM II en in de eventuele bijzondere voorwaarden opgelegd door het college van burgemeester en schepenen niet wordt overschreden.

Indien het een klasse 3-inrichting betreft, waar in de bijzondere voorwaarden van het college van burgemeester en schepenen wel een akoestisch onderzoek is vereist, dient de uitbater van de inrichting steeds zo te handelen zodat het geluidsniveau dat overeenkomt met de resultaten van het akoestisch onderzoek niet wordt overschreden.

Indien het een klasse 2-inrichting betreft, dient de uitbater van de inrichting steeds zo te handelen zodat het geluidsniveau dat overeenkomt met de resultaten van het akoestisch onderzoek niet wordt overschreden.

§ 2. Teneinde de monitoring op afstand mogelijk te maken voor de politie en de stadsdiensten zal het college van burgemeester en schepenen via een procedure overeenkomstig de wetgeving op de overheidsopdrachten het type en de leverancier van het toestel vermeld in § 1 selecteren.

Enkel door plaatsing van dit type toestel kan de houder van een uitgebreide muziekvergunning voldoen aan de verplichting opgelegd in dit artikel.

§ 3. Er mag niets opzettelijk gewijzigd of vernield worden aan het toestel vermeld in § 1. Dit toestel wordt geplaatst onder de supervisie van een door het college van burgemeester en schepenen aangeduid persoon. Bij de plaatsing van dit toestel wordt de plaats van de verschillende onderdelen gemarkeerd. Geen enkel onderdeel van het toestel mag van plaats worden veranderd zonder toelating van het college van burgemeester en schepenen.

Er mag niets opzettelijk worden gewijzigd of vernield aan het toestel.

§ 4. Bij overtreding van een of meerdere bepalingen van dit artikel kan de uitgebreide muziekvergunning tijdelijk geschorst of definitief worden ingetrokken door het college van burgemeester en schepenen, onder de vorm van een administratieve sanctie overeenkomstig art. de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties) en de bepalingen van het gecoördineerd politiereglement.

Dit doet geen afbreuk aan de bevoegdheden van de burgemeester om de inrichting te sluiten of een andere maatregel te nemen overeenkomstig de artikelen 133, 134ter en 134 quater van de Nieuwe Gemeentewet.

Artikel 529

De exploitanten, de organisatoren of de verantwoordelijken van horecazaken, waarvan de uitgebreide exploitatievergunning is ingetrokken, zijn ertoe verplicht, wanneer zij daartoe in de materiële mogelijkheid zijn, onverwijld de politiediensten te verwittigen, wanneer verbruikers weigeren de verbruikslokalen te verlaten op het gestelde sluitingsuur.

Artikel 530

De exploitanten, de organisatoren of de verantwoordelijken van de horecazaken zijn verplicht op de eerste aanmaning van de politie, de verbruikslokalen te doen ontruimen en te sluiten. Deze laatste bepaling is niet van toepassing op de familieleden of dienstboden van de exploitant.

Artikel 531

Het is aan de exploitanten, de organisatoren of de verantwoordelijken van de horecazaken verboden de inrichting op slot te draaien of er het licht te doven, zolang er zich één of meer verbruikers bevinden.

Artikel 532

Drankvergunning

Elke exploitant die valt onder de wetgeving van drankslijterijen, dient in het bezit te zijn van een drankvergunning.

De modaliteiten tot het bekomen van een drankvergunning zijn vervat in de bepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken, samen geordend bij wet van 3 april 1953 en eventuele wijzigingswetten.

Voor het exploiteren van een occasionele activiteit in een horecazaak, waarvoor wel een drankvergunning bestaat, moet de exploitant van de inrichting deze activiteit melden bij politie Leuven, dienst horeca.

Artikel 533

Om een horecazaak te mogen exploiteren moet men in het bezit zijn van een openingsattest of een exploitatievergunning.

Dit attest en deze vergunning dient op elke vraag van de politie voorgelegd te worden.

De burgemeester verleent de vergunning tot het exploiteren van een horecazaak na een voorafgaand administratief onderzoek. Dit onderzoek omvat:

- a. een onderzoek inzake de zedelijkheid voor het exploiteren van een horecazaak, zoals bepaald in de wetsbepalingen van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken, verricht door de politie van de woonplaats van de exploitant. Het resultaat van dit onderzoek wordt overgemaakt aan politie Leuven;
- b. een hygiëneonderzoek, zoals bepaald in de wet van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken, verricht door een medewerker van de stad;
- c. een brandveiligheidsonderzoek, zoals nader omschreven in hoofdstuk 4, rubriek 3.1.

van dit gecoördineerd politiereglement;

- d. Indien nodig een stedenbouwkundige onderzoek zoals bepaald in de stedenbouwkundige verordening van 29 oktober 2005, inzake vergunningsplichtige functiewijzigingen.

Artikel 534

De exploitatievergunning is geldig te rekenen vanaf de ondertekening van de exploitatievergunning door de burgemeester. Ongeacht de voorwaarden opgelegd in dit reglement is de uitbater verplicht alle wijzigingen in de horecazaak die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid onmiddellijk te melden aan de burgemeester. Afhankelijk van het risico kan de burgemeester beslissen dat de exploitatievergunning beperkt wordt in de tijd.

Artikel 535

In elke drankslijterij moeten volgende documenten op een voor het publiek zichtbare plaats uitgehangen worden:

- de wet van 14 november 1939, artikel 8 en 8bis, inzake de beteugeling van de dronkenschap;
- de wet van 15 juli 1960 tot zedelijke bescherming van de jeugd;
- de prijslijst;
- een zelfklever, die de toelating tot het plaatsen van een terras vermeldt, moet aangebracht worden op een goed zichtbare plaats tegen de voorruit van de drankslijterij.

3.1.3 Hygiëne-eisen

Artikel 536

De horecazaak moet op het gebied van levensmiddelenhygiëne voldoen aan de bepalingen van de Verordening (EG) nr 852/2004 en het KB van 22/12/2005 en latere wijzigingen.

Artikel 537

Voor elke nieuwe horecazaak moet een voldoende aantal toiletten voorzien worden. Het aantal toiletten is afhankelijk van het aantal zitplaatsen in de zaak.

aantal zitplaatsen	aantal toiletten	
0	0	
1-10	1	
11-50	2	gescheiden dames en heren toilet
meer dan 50	minimum 3	gescheiden dames en heren toilet een toilet of urinoir per 50 bijkomende zitplaatsen

Voor een zaak met een groot aantal staanplaatsen worden bijkomend voldoende toiletten voorzien.

De toiletten moeten:

- goed schoon gehouden worden;
- over een wastafel beschikken in de toiletruimte of de onmiddellijke omgeving ervan, voorzien van stromend water en een hygiënisch droogmiddel.

De toiletruimten mogen niet rechtstreeks in de verbruiks-, handels- en fabricagelokalen uitkomen.

In elk toilet dat door de personeelsleden wordt gebruikt, moet op duidelijk zichtbare en op onuitwisbare wijze een bericht aangebracht zijn dat het wassen van de handen na gebruik van het toilet verplicht stelt.

Artikel 538

De afvalinzameling en verwijdering dient georganiseerd te worden overeenkomstig de toepasselijke regelgeving. Het afval afkomstig van de horecazaak wordt beschouwd als bedrijfsafval. De exploitant moet een overeenkomst met een ophaler afsluiten. Deze overeenkomst maakt deel uit van de exploitatiemap.

Artikel 539

Het plaatsen van een vetvanger voor de lozing van het afvalwater is verplicht indien andere maatregelen onvoldoende zijn om het lozen van vet in de openbare riolering te voorkomen.

Artikel 540

Alle personen die tijdens de fabricage of de handel rechtstreeks in aanraking komen met voedingsmiddelen, dienen jaarlijks het bewijs te leveren dat zij medisch geschikt zijn voor het uitvoeren van deze activiteiten.

Die medische attesten bevinden zich verplicht in de exploitatiemap en moeten dus kunnen voorgelegd worden aan ieder bevoegd persoon.

3.1.4 Brandveiligheid in horecazaken

Gebouwen en lokalen

Artikel 541

Capaciteit

Het maximaal toegelaten aanwezig worden door de brandweer bepaald rekening houdende met:

- de regel dat wat betreft de staanplaatsen, toegankelijk voor het publiek, per vierkante meter netto-oppervlakte, maximum 1,4 personen worden toegelaten (kleedkamers, toiletten en togen worden niet meegerekend);
- de nuttige evacuatiebreedte en het aantal uitgangen;
- de vaste zitplaatsen.

Het maximaal toegelaten aantal aanwezig moet vermeld worden in de exploitatiemap die in iedere instelling voorhanden moet zijn.

Artikel 542

Brandweerstand en reactie bij brand van de materialen

1. De structurele elementen die de stabiliteit van het gebouw verzekeren zoals kolommen, dragende wanden, hoofdbalken, afgewerkte vloeren en andere essentiële delen die het geraamte of skelet van het gebouw vormen, hebben een brandweerstand van minimum een half uur voor gebouwen met één bouwlaag en een uur voor gebouwen met meer dan één bouwlaag.
2. Een brandweerstand van ten minste de brandweerstand van de structurele elementen is vereist voor de niet-dragende muren en wanden die een compartiment afbakenen.
3. Deuren die deel uitmaken van de niet-dragende muren en van de compartimentwanden hebben een brandweerstand van minimum een half uur. Deze deuren dienen bovendien zelfsluitend of bij brand zelfsluitend te zijn.
4. Horecazaken dienen brandveilig gescheiden te zijn van woongedeelten met overnachtingsmogelijkheden, ongeacht of deze in gebruik zijn door de uitbater en/of huurders.

Artikel 543

1. De plafonds, de valse plafonds en hun ophangingelementen moeten bij brand een brandweerstand van ten minste een half uur bezitten.
2. Voor de classificatie inzake reactie bij brand van de materialen wordt verwezen naar bijlage 5 van het Koninklijk Besluit van 19 december 1997 tot wijziging van het KB van 7 juli 1994 tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing

waaraan de nieuwe gebouwen moeten voldoen.

De reactie bij brand van een bouw materiaal is het geheel van eigenschappen van dit bouw materiaal met betrekking tot zijn invloed op het ontstaan en op de ontwikkeling van een brand.

De materialen worden onderverdeeld in vijf klassen: A0, A1, A2, A3 en A4.

- Tot de klasse A0 behoren de materialen die als “niet-brandbaar” worden beschouwd.
- Tot de klasse A1 behoren de materialen die als niet ontvlambaar worden beschouwd en de materialen die slechts een zeer kleine vlamvoortplantingssnelheid vertonen.
- Tot de klasse A2 behoren de materialen die moeilijk ontvlambaar zijn en die slechts een kleine vlamvoortplantingssnelheid vertonen.
- Tot de klasse A3 behoren de materialen die gemiddeld ontvlambaar zijn en die slechts een gemiddelde vlamvoortplantingssnelheid vertonen.
- Tot de klasse A4 behoren de materialen die aan geen van voorgaande kenmerken beantwoorden.

Hierna volgt een bindend overzicht welke klasse (A0, A1,...) materiaal dient te worden aangewend voor elke structuur.

VLOERBEDEKKINGEN	BEKLEDINGEN VAN VERTICALE WANDEN	PLAFONDS EN VALSE PLAFONDS	
A0	A0	A0	Technische lokalen en ruimten Stookplaatsen Keukens Machinekamers en schachten van liften
A2	A1	A1	Binnentrappenhuizen (met inbegrip van sassen en overlopen) Evacuatiewegen Overlopen, liftkooien en goederenliften
A3	A2	A1	Publiek toegankelijke lokalen
		A2	Alle andere lokalen die hierboven niet vermeld werden

3. De bekledingen en de vulling van vaste zitplaatsen moeten minimum van klasse A2 zijn.
4. Horizontaal aangebrachte doeken en versieringen zijn verboden.
Verticaal hangende doeken mogen geen deur of uitgang aan het zicht onttrekken of het gebruik ervan bemoeilijken.

Uitgangen en evacuatiemogelijkheden

Artikel 544

Definities

- **Evacuatieweg:** is een maximum 10 % hellende weg, binnen het gebouw, die toegang geeft tot trappenhuizen, vluchterrassen of uitgangen.
- **Vluchterras:** een vluchterras is een maximum 10 % hellende vluchtweg, buiten het gebouw, die toegang geeft tot trappen
- **Doorgangseenheid:** minimale breedte die nodig geacht wordt voor de doorgang van één persoon. Zij bedraagt 0,60 meter.
- **Nuttige breedte:** de nuttige breedte van een vluchtruimte (trappen, overlopen, sassen, evacuatiewegen, vluchterrassen, ...) is de vrije breedte zonder enige hindernis tot op een hoogte van ten minste 2 m. Men moet echter geen rekening houden met de wanduitkraging door plinten, trapbomen en voetingen voor zover zij niet hoger dan 1 meter boven de treden of boven de vloer zit. Hetzelfde geldt voor de leuning.
- **Werkelijke nuttige breedte:** de werkelijke nuttige breedte is gelijk aan 0,60 m vermenigvuldigd met het geheel aantal doorgangseenheden die de nuttige breedte bevat.
- **Vereiste nuttige breedte:** de vereiste nuttige breedte van een vluchtruimte is gelijk aan een geheel veelvoud van 0,60 m zodat:
 - a. de som van de werkelijke nuttige breedtes van alle vluchtruimtes van eenzelfde compartiment gelijk is aan de volledige vereiste nuttige breedte en
 - b. de nuttige breedtes van de vluchtruimtes van eenzelfde compartiment niet meer dan één doorgangseenheid van elkaar verschillen.
- **Veiligheidsverlichting:** kunstmatige verlichting die, bij het uitvallen van de gewone kunstmatige verlichting, de personen toelaat een veilige plaats en de uitgangen van het gebouw te bereiken. Zij volstaat om hindernissen zichtbaar te stellen en de bij brand nodige acties te voeren.

Artikel 545

1. De trappen, gangen en deuren, evenals de wegen die er naar toe leiden, hierna met de term “uitgang” aangeduid, moeten een snelle en gemakkelijke ontruiming van de aanwezigen mogelijk maken.
Alle uitgangen moeten rechtstreeks of onrechtstreeks op de openbare weg uitgeven.
2. Elk compartiment heeft minimum:
 - één uitgang indien de bezetting minder dan 100 personen bedraagt;
 - twee uitgangen indien de bezetting 100 of meer dan 100 en minder dan 500 personen bedraagt;
 - 2+n uitgangen waarbij n het geheel getal is onmiddellijk groter dan de deling door 1000 van de maximale bezetting van het compartiment, indien de bezetting 500 of meer dan 500 personen bedraagt.Het minimum aantal uitgangen kan door de brandweer verhoogd worden in functie van de bezetting en de configuratie van de lokalen.
3. De evacuatie van gebruikers van lokalen, die gelegen zijn hoger dan de eerste verdieping, moet kunnen geschieden langs evacuatiewegen die rechtstreeks of onrechtstreeks op de

openbare weg uitgeven zonder door de lokalen die bij de instelling horen, of door belendende eigendommen, te gaan.

De eventuele verticale binnenwanden van de evacuatiewegen en de toegangsdeuren tot deze wegen moeten minstens een brandweerstand van een half uur bezitten.

Artikel 546

1. De nuttige breedte van evacuatiewegen, vluchtterrassen en van hun toegangs-, uitgangs- of doorgangsdeuren is groter of gelijk aan de vereiste nuttige breedte.
De werkelijke nuttige breedte moet een veelvoud zijn van 0,60 m.
Zij bedraagt ten minste 0,80 m voor de evacuatiewegen en de deuren.
De deuren op deze wegen mogen geen vergrendeling bezitten die de evacuatie kan belemmeren.
Geen enkel punt van een compartiment mag zich verder bevinden dan:
 - 20 meter van de dichtstbijzijnde uitgang of evacuatieweg;
 - 30 meter van de tweede of andere uitgang(en).
2. De lengte van doodlopende evacuatiewegen mag niet meer dan 15m bedragen.
3. De uitgangswegen en -deuren moeten in totaal een nuttige breedte hebben die ten minste gelijk is, in centimeter, aan het maximum aantal in de instelling toegelaten personen.
4. Wanneer in bestaande gebouwen de uitgangen onvoldoende breed zijn, en het onmogelijk is ze te verbreden, moet de capaciteit (maximum aantal personen) verminderd worden in functie van de totale nuttige uitgangsbreedte.
5. Het is verboden om het even welke voorwerpen, die de doorgang kunnen belemmeren of de vrije breedte kunnen verminderen, in de uitgangen te plaatsen of te laten plaatsen.

Artikel 547

1. Publiek toegankelijke lokalen in boven- of kelderverdiepingen moeten voorzien zijn van vaste trappen, zelfs wanneer er andere toegangsmiddelen zoals liften aanwezig zijn.
2. Elk compartiment heeft minimum:
 - één trap indien de bezetting minder dan 100 personen bedraagt;
 - twee trappen indien de bezetting 100 of meer dan 100 en minder dan 500 personen bedraagt;
 - 2+n trappen waarbij n het geheel getal is onmiddellijk groter dan de deling door 1000 van de maximale bezetting van het compartiment, indien de bezetting 500 of meer dan 500 personen bedraagt.Het minimum aantal trappen kan door de brandweer verhoogd worden in functie van de bezetting en de configuratie van de lokalen.
3. Roltrappen evenals hellende vlakken met een helling van meer dan tien percent, komen niet in aanmerking om aan de eisen van dit artikel te voldoen.

Artikel 548

1. De trappen hebben volgende kenmerken:
 - evenals de overlopen hebben zij een stabiliteit bij brand van een half uur;
 - zij zijn aan beide zijden uitgerust met leuningen. Voor de trappen met een nuttige breedte, kleiner dan 1,20 m, is één leuning voldoende;

- de trappen moeten in totaal ten minste een vrije breedte hebben die, in centimeter, gelijk is aan het aantal personen die ze moeten gebruiken om de inrichting te verlaten, vermenigvuldigd met 1,25 voor dalende en met 2 voor stijgende trappen;
 - de aantrede van de treden is in elk punt ten minste 0,20m;
 - de optrede van de treden mag niet meer dan 18cm bedragen;
 - hun helling mag niet meer dan 75% bedragen (maximale hellingshoek 37°);
 - zij zijn van het “rechte” type. Maar “wenteltrappen” worden toegestaan zo ze verdreven treden hebben en zo hun treden, naast voormelde vereisten, ten minste 24cm aantrede hebben op de looplijn.
2. De nuttige breedte van traparmen, overlopen en sassen is ten minste gelijk aan 0,80 m en bereikt ten minste de vereiste nuttige breedte.
 3. De evacuatiecapaciteit van trappen ten opzichte van gelijkvloerse evacuatiewegen wordt gedeeld door 1,25 voor dalende trappen en door 2 voor stijgende trappen.

Artikel 549

1. De deuren moeten ofwel in beide richtingen ofwel in de richting van de uitgang opendraaien. Voor instellingen waarvan de capaciteit maximum 49 personen bedraagt, mag de deur naar binnen draaien. Voor instellingen met een capaciteit van meer dan 49 en minder dan 100 personen en die meer dan één uitgang bezitten, moet ten minste één uitgang deur in beide richtingen ofwel in de richting van de uitgang opendraaien.
2. Draaideuren, draaipaltjes en manueel bediende schuifdeuren zijn als uitgang niet toegelaten.
De vleugels van glazen deuren moeten een merkteken dragen dat volstaat om zich rekenschap te geven van hun aanwezigheid.
3. Elke deur met automatische sluitinrichting die niet gemakkelijk met de hand kan worden geopend, moet uitgerust zijn met een veiligheidsapparaat dat de deur automatisch op volle breedte opent wanneer de energiebron, die de deur in werking stelt, uitvalt.

Artikel 550

Voor alle niveaus wordt het volgnummer duidelijk aangebracht op de overlopen en in de vluchtruimten bij trappenhuizen en liften. De uitgangen en nooduitgangen dienen aangeduid te worden met pictogrammen zoals beschreven in het Koninklijk Besluit van 17 juni 1997 betreffende de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk. Deuren die niet naar een uitgang leiden moeten een duidelijke vermelding “geen uitgang” dragen.

Artikel 551

Verlichting en elektrische installaties

De evacuatiewegen, de vluchterrassen, de overlopen van trappenhuizen, de liftkooien, de zalen of lokalen die toegankelijk zijn voor het publiek moeten voorzien worden van een veiligheidsverlichting. Deze veiligheidsverlichting mag gevoed worden door de normale stroombron, maar valt deze uit, dan moet de voeding geschieden door één of meer auto(n)o(m)(e) stroombron(nen).

Autonome verlichtingstoestellen aangesloten op de kring die de betrokken normale verlichting voedt, mogen eveneens gebruikt worden voor zover zij alle waarborgen voor een goede werking bieden.

Artikel 552

Verwarming en brandstof

De niet op elektriciteit werkende verwarmingstoestellen moeten aangesloten zijn op een schoorsteen. Verplaatsbare verwarmingstoestellen voor stralingswarmte of houders met vloeibare brandstoffen zijn niet toegelaten in de voor het publiek toegankelijke lokalen.

Artikel 553

Een brandweerstand van minimum een uur is vereist voor de muren, vloeren en plafonds van de stookplaatsen.

Zo vloeibare of vaste brandstof wordt gebruikt moet de toegangsdeur tot de stookplaats een minimum brandweerstand van een half uur bezitten. Deze deur moet bovendien zelfsluitend of bij brand zelfsluitend zijn.

Indien er een automatische blusinstallatie geplaatst wordt op de verwarmingsketel dan dient er geen branddeur geplaatst te worden.

Artikel 554

De toevoerleiding tussen de brandstoftank en de brander en de terugloopleiding moeten wat de op vloeibare brandstof werkende verwarmingsinstallaties betreft, stevig bevestigd en uit metaal vervaardigd zijn.

Artikel 555

1. De schoorsteen, rookkanalen en branders van installaties die gevoed worden met vaste of vloeibare brandstoffen, moeten minstens éénmaal per jaar gecontroleerd worden door bevoegden (erkende kwalificatie overeenkomstig het Besluit van de Vlaamse Regering van 8 december 2006 betreffende het onderhoud en het nazicht van stooktoestellen voor de verwarming van gebouwen of voor de aanmaak van warm verbruikswater). Een dubbel van het keuringsattest moet aan de brandweer bezorgd worden.
2. Andere schoorstenen en rookkanalen moeten:
 - a. voortdurend in goede staat onderhouden worden;
 - b. en minstens éénmaal per jaar geveegd worden.

Artikel 556

1. De gasmeter moet in een goed verluchte ruimte worden aangebracht.
2. Op elke gastoevoerleiding moet een afsluitkraan geplaatst worden die op de voorgevel buiten het gebouw gesignaleerd moet worden overeenkomstig de voorschriften van de distributiemaatschappij.

Artikel 557

Het gebruik van butaangas is verboden.

Voor propaangas in flessen gelden volgende voorschriften:

- in een kelderverdieping mogen geen flessen worden geplaatst;
- de gasflessen dienen zich buiten het gebouw te bevinden;
- niet gebruikte flessen moeten ofwel in de open lucht ofwel in een daartoe bestemd en behoorlijk verlucht lokaal worden ondergebracht.

Artikel 558

Keukens

Keukens waarin friteuses of apparaten voor het verwarmen van brandbare vloeistoffen (oliën) gebruikt worden dienen van de voor het publiek toegankelijke lokalen brandveilig gescheiden te worden. Een brandweerstand van minimum een uur is vereist voor de compartimentwanden.

De verbindingsdeur en doorgeefluiken moeten een minimum brandweerstand van een half uur bezitten. Deze deur of luik is bovendien zelfsluitend of bij brand zelfsluitend. Voor keukens met vaste friteuses of apparaten voor het verwarmen van brandbare vloeistoffen is compartimentering niet noodzakelijk indien er een automatische blusinstallatie gekoppeld aan een toestel dat de toevoer van energie naar het frituurtoestel onderbreekt, geplaatst wordt op de friteuses of apparaten voor het verwarmen van brandbare vloeistoffen.

Brandbestrijdingsmiddelen

Artikel 559

De instelling moet voorzien worden van brandblusmiddelen, aangepast aan de belangrijkheid en de aard van het voorhanden zijnde brandrisico.

De brandweer bepaalt de aard en het aantal van de blusmiddelen.

In ieder geval moet er tenminste een blustoestel met een capaciteit van 6 kg polyvalent poeder aanwezig zijn.

Artikel 560

Het brandbestrijdingsmateriaal moet goed onderhouden worden, beschermd zijn tegen de vorst, doelmatig gesignaleerd, gemakkelijk bereikbaar en oordeelkundig verdeeld. Het moet steeds onmiddellijk in werking kunnen gebracht worden.

Artikel 561

In instellingen met een capaciteit vanaf 100 personen moet er een alarmsysteem beschikbaar zijn, waarmee de aanwezigen er op een duidelijke wijze worden toe aangezet de instelling zo spoedig mogelijk te verlaten.

Een alarmsysteem is verplicht indien er meerdere voor het publiek toegankelijke lokalen zijn in het gebouw die gelijktijdig in gebruik kunnen zijn, ongeacht de capaciteit van de instelling.

Artikel 562

Het personeel moet duidelijke instructies ontvangen hebben over de taakverdeling bij brand en over het gebruik van de brandbestrijdingsmiddelen.

Onderhoud en periodieke controle

Artikel 563

Voor de ingebruikname en minstens eens per jaar moet de technische uitrusting nagezien worden door een bevoegd installateur of een daartoe erkend controleorganisme.

De technische uitrusting van de inrichting moet in goede staat worden gehouden.

Volgende installaties moet de verantwoordelijke periodiek laten nazien, hetzij door een bevoegd persoon (BP), hetzij door een bevoegd installateur (BI), hetzij door een daartoe uitgerust organisme (UO) of door een externe dienst voor technische controle (EDTC).

Installatie	controleorgaan	periodiciteit
liften en goederenliften	EDTC	jaarlijks
laagspanning	EDTC	vijfjaarlijks
CV-installatie en schouw	EDTC	jaarlijks
alarminstallatie voor evacuatie	EDTC/BP	jaarlijks
automatische branddetectie-installatie	BI/UO	jaarlijks
brandbestrijdingsmiddelen	BP	jaarlijks
individuele gasverwarmingstoestellen en gasinstallatie	BI/UO	jaarlijks

De data van deze onderzoeken en de dan verrichte vaststellingen worden in de exploitatiemap genoteerd.

Aan de blusapparaten moet bovendien een controlekaart bevestigd zijn.

Deze map en deze controlekaart moeten steeds ter beschikking van de burgemeester en van de bevoegde ambtenaren worden gehouden.

Iedere vermelding in de exploitatiemap wordt gedateerd en ondertekend.

Artikel 564

De elektrische uitrusting moet voldoen aan de voorschriften van het A.R.E.I., het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties.

Een proces-verbaal van het controleonderzoek, dat maximum 5 jaar oud mag zijn en waaruit blijkt dat de installatie in overeenstemming is met de voorschriften van het AREI, moet bij de eerste controle voorgelegd worden.

Bijzondere voorschriften

Artikel 565

Indien de instelling behoort tot één van de categorieën van inrichtingen, die opgenomen zijn in de lijst van art.1 van het K.B. van 28 februari 1991 betreffende de inrichtingen die onder toepassing vallen van hoofdstuk 2 van de wet van 30 juli 1979, betreffende de preventie van brand en ontploffingen en betreffende de verplichte verzekering van de burgerlijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen, dient er een verzekering burgerrechtelijke aansprakelijkheid ingeval van brand en ontploffing afgesloten te worden.

Artikel 566

De brandweerstand van de branddeuren moet geattesteerd zijn door het BENOR-ATG merk (art.2 van bijlage 1 van het Koninklijk Besluit van 19 december 1997 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 7 juli 1994 tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan de nieuwe gebouwen moeten voldoen).

De branddeuren moeten geplaatst worden door een installateur die erkend is overeenkomstig de bepalingen van het Ministerieel besluit van 5 mei 1995.

Afwijkingen

Artikel 567

Onverminderd de bepalingen van het ARAB, het Koninklijk Besluit van 19 december 1997 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 7 juli 1994 tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan de nieuwe gebouwen moeten voldoen of andere wettelijke bepalingen, kan de burgemeester, indien het onmogelijk is te voldoen aan een of meerdere specificaties van deze reglementering, afwijkingen toestaan voor bestaande gebouwen.

Alternatieve oplossingen moeten een veiligheidsniveau bieden dat ten minste gelijk is aan het niveau vereist in de voorschriften.

De vraag tot het bekomen van een afwijking, in te dienen bij de burgemeester, dient duidelijk gemotiveerd te zijn. Er moet worden aangegeven voor welke artikelen een andere maatregel wordt voorgesteld en waarom men niet kan voldoen aan de bepalingen van dit reglement. Gedetailleerde plannen, een verklarende nota, de te nemen bijkomende veiligheidsmaatregelen enz. dienen ook bijgevoegd te worden.

Afwijkingen kunnen alleen toegestaan worden mits een gunstig advies van de brandweer.

3.1.5 Het maken van muziek in horecazaken

Artikel 568

- a. Onverminderd de bepalingen van Vlarem I en Vlarem II is het voor de exploitant van een inrichting verboden in zijn inrichting muziek, al of niet elektronisch versterkt, te maken of te laten maken zonder voorafgaande muziekvergunning van het college van burgemeester en schepenen.
- b. De muziekvergunning is gebonden aan de inrichting, met andere woorden aan het gebouw of het gedeelte van het gebouw dat door deze inrichting wordt ingenomen. Bij overname van de horecazaak, bij verbouwingen en/of bij veranderingen aan de muziek- of geluidsinstallatie (indien er een verzegelde begrenzer is aangebracht) , dienen deze steeds gemeld te worden aan de politie.
- c. Deze muziekvergunning ontslaat de houder geenszins van zijn verplichtingen om:
 - a. de wettelijke voorschriften en uitvoeringsbesluiten betreffende de bestrijding van de geluidshinder stipt na te leven;
 - b. de nodige maatregelen te nemen ter voorkoming van de verstoring van de openbare orde en rust.
- d. Bij overtreding van een of meerdere bepalingen van dit artikel kan de muziekvergunning tijdelijk geschorst of definitief worden ingetrokken door het college van burgemeester en schepenen, onder de vorm van een administratieve sanctie overeenkomstig de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties) en de bepalingen van het gecoördineerd politiereglement.

Indien in een horecazaak al of niet elektronisch versterkte muziek wordt gemaakt zonder dat de exploitant over een muziekvergunning beschikt kan deze tijdelijk of definitief gesloten worden door het college van burgemeester en schepenen, onder de vorm van een administratieve sanctie overeenkomstig de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties) en de bepalingen van het gecoördineerd politiereglement.

Dit doet geen afbreuk aan de bevoegdheden van de burgemeester om de inrichting te sluiten of een andere maatregel te nemen overeenkomstig de artikelen 133, 134ter en 134 quater van de Nieuwe Gemeentewet.

Artikel 569

Alle fuiven, td's, optredens, cantussen, feesten en andere gelijkaardige activiteiten in een horecazaak, waarbij geluid wordt geproduceerd, al dan niet elektronisch versterkt, of waarbij mogelijks een verstoring van de openbare orde, rust of veiligheid mag worden verwacht, moeten 14 dagen voor de voorziene aanvang ervan, gemeld worden aan de lokale politie via het formulier op de website. Deze melding dient te gebeuren door de uitbater en moet alle gegevens van de organisator vermelden: identiteit, adres, geboortedatum, telefoonnummer (vast of mobiel).

Indien het gaat om muziekactiviteiten waarvoor men een uitzondering in de zin van artikel 6.7.3.,§3 VLAREM II of artikel 5.32.2.2bis,§1, 4° VLAREM II wil aanvragen, moet de uitbater van de horecazaak dit minstens één maand voor de activiteit melden bij de milieudienst van de stad Leuven. Deze melding gebeurt via een door de stad ter beschikking gesteld formulier, dat kan worden teruggevonden op de website. Een kopie van dit formulier

wordt door de uitbater eveneens bezorgd aan de diensten Horeca en Evenementenbeheer van Lokale Politie.

Niet-vergunningsplichtige inrichtingen overeenkomstig Vlarem I

Artikel 570

(...)

Artikel 571

(...)

Artikel 572

Er mag op geen enkel terras elektronisch versterkte muziek worden geproduceerd.

Niet-ingedeelde muziekactiviteiten

Artikel 573

De bepalingen van rubriek 2.3. “Geluidshinder” zijn eveneens van toepassing op horecazaken.

Sancties en administratieve maatregelen

Artikel 574

Op basis van de hem door de Nieuwe Gemeentewet toegekende bevoegdheden, kan de burgemeester of zijn afgevaardigde ten allen tijde, bij niet naleving van de wettelijke voorschriften betreffende de bestrijding van de geluidshinder of van de voorwaarden die vermeld zijn in de vergunning:

- onmiddellijk het maken van muziek in de drankslijterij doen stopzetten;
- de drankslijterij doen sluiten.

Artikel 575

1. Indien de exploitatie van een inrichting aanleiding geeft tot geluidshinder, wat zal blijken uit een door de politie samengesteld dossier, in het bijzonder naar bewoonde ruimtes toe of op het openbaar domein of bij een vaststelling door de bevoegde personen van het niet eerbiedigen van de bovengenoemde bepalingen, kan een administratieve sanctie opgelegd worden;

2. Indien de exploitatie van een inrichting aanleiding geeft tot enige andere vorm van overlast, van aard de openbare orde te verstoren, wat zal blijken uit een door de politie samengesteld dossier, in het bijzonder naar bewoonde ruimtes toe of op het openbaar domein, kan een administratieve sanctie opgelegd worden;
3. In alle gevallen waarbij wordt vastgesteld dat de geluidshinder of de overlast een gevolg is van de activiteit van de inrichting kan door het college van burgemeester en schepenen een preventieve maatregel worden opgelegd van een akoestisch onderzoek en/of saneringsverplichtingen en/of plaatsen van een geluidsbegrenzer. Het opleggen van deze preventieve maatregel zal gebeuren onverminderd de mogelijkheid tot het opleggen van een administratieve sanctie;
4. In alle gevallen waarbij een administratieve sanctie van schorsing of intrekking van de muziekvergunning werd opgelegd kan deze pas terug worden verleend na:
 - de uitvoering van een akoestisch onderzoek met bijhorend saneringsplan door een erkend deskundige in de discipline geluid en trillingen op kosten van de exploitant;
 - goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de milieudienst van het onderzoek en de voorgestelde saneringsmaatregelen met uitvoeringstermijn.

Wanneer het toegelaten geluidsdrukkniveau moet verlaagd worden, wordt er een nieuwe muziekvergunning verleend met vermelding van de lagere toegestane waarde;

5. Bij overname door een nieuwe exploitant van een horecazaak, waar een muziekverbod geldt, dient de nieuwe exploitant integraal de verplichtingen tot akoestisch onderzoek en het bijbehorende saneringsplan uit te voeren, indien de nieuwe uitbater ook een muziekvergunning wenst.

3.1.6 Terrassen, uitstallingen en inname van het openbaar domein bij manifestaties

Artikel 576

Principe

Een terras kan zich zowel op openbare als op private eigendom bevinden.

Het plaatsen van terrassen, standen, tapeilanden en uitstallingen op de trottoirs en/of op het openbaar domein is onderworpen aan een voorafgaande schriftelijke vergunning van het college van burgemeester en schepenen, voor zover aan de voorwaarden van dit reglement wordt voldaan.

De terrassen op private eigendom worden geregeld in artikel 580 van deze reglementering.

Artikel 577

Veiligheid

Binnen de vergunning zijn alle obstakels verboden die niet onmiddellijk door het personeel kunnen worden verplaatst en hierdoor hinder kunnen betekenen voor politie of hulpdiensten in geval van een gevaarsituatie.

Artikel 578

Reinheid

Elke exploitant en elke verantwoordelijke van een horecazaak is verplicht het trottoir voor zijn instelling rein te houden en dit over de volledige lengte van de instelling.

Het gedeelte van het openbaar domein dat ingenomen wordt door het terras van de horecazaak dient steeds rein gehouden te worden.

Is de horecazaak gelegen in een winkelwandelstraat dan wordt onder trottoir verstaan een breedte van 2 meter te rekenen vanaf de gevel van het gebouw, zoals bepaald in het politiereglement op de algemene reinheid in de stad. De verplichtingen voorzien in het politiereglement op de algemene reinheid in de stad zijn hierop onverminderd van toepassing. Deze verplichting geldt eveneens over een afstand van tenminste tien meter aan weerszijden van de in- en uitgangen van de drankslijterij over een breedte van 2 m in winkelwandelstraten en over de gehele breedte van het trottoir elders.

De houder van de vergunning is ten allen tijde verplicht alle eventuele afval, sigarettenpeuken ed. te verwijderen op wegdek of trottoir, ook in de onmiddellijke omgeving, zoals vermeld in het politiereglement op de algemene reinheid in de stad Leuven.

Artikel 579

Geldigheid van de vergunning

Iedere vergunning is tijdelijk en herroepbaar.

Er worden twee soorten vergunningen voorzien: de permanente vergunning en deze voor de duur van een bepaalde manifestatie.

1 . De permanente vergunning

1.1. Aanvraag

De aanvragen gebeuren op het daartoe voorziene formulier. Hierbij wordt een plan op schaal 1/100 of 1/200 gevoegd met de nodige afmetingen en met de aanduidingen van alle voorwerpen die zullen worden geplaatst. Voor terrassen op openbaar domein worden bovendien op dit plan alle afmetingen van hindernissen aangebracht in een zone van minimum twee meter rond de gevraagde oppervlakte.

Onder hindernissen wordt verstaan: alle vaste elementen in de zin van parkeermeters, trottoirkasten van nutsmaatschappijen, verlichtingspalen, signalisatiepalen, papiermanden en andere.

Aanvragen voor terrassen op private eigendom of op privaat domein - dit is een openbaar eigendom met een private bestemming - worden vergezeld van een bouwtoelating voor zover deze is vereist.

1.2.Voorwaarden

Het college kan aan de vergunning voorwaarden verbinden in verband met:

- de afbakening van het terras, de stand of de uitstalling;
- de hygiëne en de openbare gezondheid bij het uitstallen van koopwaren, hierbij is het advies van de daartoe aangestelde dienst vereist.
- de voortgebrachte lawaaihinder.

Het geven van een vergunning legt geen enkele verplichting, noch aansprakelijkheid bij de stad in verband met het behoeden van de uitgestalde koopwaren en de op het openbaar domein geplaatste voorwerpen.

In geval van gevaar en voor de doorgang van politie- en/of hulpdiensten of bij maatregelen van openbare veiligheid moet het terras, de stand of de uitstalling onmiddellijk worden weggenomen door de uitbater of het personeel en dit op het eerste verzoek van de politie of de aanwezige verantwoordelijke van de hulpdiensten.

Zowel bij de intrekking of de wijziging van de vergunning als bij het tijdelijk wegnemen van het terras, de stand of de uitstalling heeft de vergunninghouder geen enkel recht op schadevergoeding.

Zo de vergunninghouder tijdens een bepaalde manifestatie de vergunning niet wenst te gebruiken, kan ze door de organisatoren tijdens de duur van de manifestatie aan derden toegewezen worden, mits een vrije doorgang van twee meter open te laten tussen de stand en/of het terras van derden en de gevel van de handelszaken en mits de rechtstreekse doorgang van de straat naar de ingangdeur vrij te laten. Op plaatsen waar markten worden georganiseerd, mag tijdens de markt de uitstalling, de stand of het terras maximum 1 meter uit het gevelfront bedragen dit voor zover een vrije doorgang van minimum 1,5 meter tussen de uitstalling of het terras en het marktkraam wordt gerespecteerd. Zo dit niet mogelijk is, mag tijdens de markt geen terras, stand of uitstalling worden geplaatst. Tevens moeten de vergunninghouders zich in dit verband schikken naar de aanwijzingen die door de marktleider of de politie worden gegeven.

1.3. Gebruik permanente vergunning

1. Uitbating

De vergunning is slechts geldig voor de ruimte gelegen voor de betrokken handelszaak en uitsluitend voor de exploitant van de betrokken zaak. Alleen de producten die normaal in zijn zaak worden verkocht, mogen er uitgesteld en verkocht worden. Het terras mag voor geen andere doeleinden worden gebruikt.

Het college van burgemeester en schepenen kan bij uitzondering aan een terrasuitbater een vergunning afleveren voor de uitbating van een bijkomend terras, gelegen voor het naburig eigendom, mits het schriftelijk akkoord van de eigenaar en/of huurder van het naburige eigendom. Dit akkoord kan voorwaarden vermelden (bv. periode van de dag, in te nemen oppervlakte, duurtijd van de toestemming), maar mag geen huurprijs of een gelijkaardige vergoeding omvatten.

Behalve in geval van een toestemming van kortere duur, is deze toestemming opzegbaar met een opzeggingstermijn van één jaar.

Deze vergunning vervalt automatisch bij wijziging van de exploitant en/of nabuur.

Voor bepaalde plaatsen op het grondgebied van de stad Leuven kan de gemeenteraad bijkomende vergunningsvoorwaarden instellen.

2. Openings- en sluitingstijden:

- a. Het terras vergund op openbare eigendom waarvan de openingstijd wordt vastgelegd op 09.00 uur en de sluitingstijd samen valt met het sluitingsuur van de drankslijterij zoals vermeld in dit reglement.
De beperkingen opgelegd door het besluit van de gemeenteraad betreffende de voetgangerszone van datum 19 april 1999 en volgende, primeren op de algemene bepalingen van dit reglement.
- b. Voor het terras vergund op private eigendom of op privaat domein, wordt de openingstijd wordt vastgelegd op 09.00 uur en de sluitingstijd op 24.00 uur. Op aanvraag en na onderzoek van de politie die advies geeft, kan een verlenging worden verleend tot sluitingstijd van de drankslijterij, zoals vermeld in dit reglement.
- c. In alle gevallen kunnen gegronde klachten, na onderzoek van de politie die advies geeft, leiden tot de intrekking van de vergunning of tot een beperking van de openingstijden.

3. Toegestane oppervlakte:

Er mag slechts een oppervlakte worden ingenomen binnen de afmetingen van de vergunning. Ten einde de controle mogelijk te maken, moet de vergunning worden bijgehouden in de exploitatiemap.

De zelfklever die aanduidt dat de exploitant over een terrasvergunning beschikt moet op een van buiten uit zichtbare plaats worden aangebracht op kosten van de vergunninghouder.

Zo de ingenomen oppervlakte groter is dan deze vergund door het college van burgemeester en schepenen en zo deze ingenomen oppervlakte een gevaar inhoudt voor de veiligheid, kan de politie, naast de sancties voorzien in dit reglement, de ontruiming onmiddellijk laten uitvoeren. De kosten hiervan komen ten laste van de vergunninghouder.

4. Constructies:

De terrasvergunning verbiedt het plaatsen van horizontale of verticale constructies, zoals onder meer houten vloeren, afscheidingen, verlichtingspalen, geluids- en verwarmingsinstallaties en dergelijke, tenzij uitdrukkelijk vermeld in de vergunning.

5. Periode:

De standen mogen slechts geplaatst worden tijdens de periode vermeld in de vergunning.

De terrassen en/of uitstallingen mogen gans het jaar geplaatst worden. In bepaalde straten mogen de terrassen en uitstallingen slechts worden geplaatst vanaf het ogenblik dat de bevoorrading wordt beëindigd, zoals bepaald in het aanvullend politiereglement voor die straten.

6. Opruimen:

Het terras moet opgeruimd worden door de houder van de vergunning vóór het sluiten van de handelszaak. Het opruimen van het terras dient zo geluidsarm mogelijk te gebeuren teneinde nachtlawaai te voorkomen. Tussen 31 oktober en 1 maart mogen de terrasmeubelen niet op het openbaar domein worden gestapeld. In de periode van 1 maart tot 31 oktober mag dit wel op voorwaarde dat ze ordelijk tegen de eigen gevel en binnen de toegestane oppervlakte van de vergunning gestapeld worden en mits het vrijhouden van de nodige doorgangen.

Tussen 31 oktober en 1 maart kan het college van burgemeester en schepenen naar aanleiding van collectieve manifestaties uitzonderlijk toelating verlenen voor het plaatsen van terrasmeubelen, op voorwaarde dat de terrasmeubelen ordelijk tegen de eigen gevel en binnen de toegestane oppervlakte van de vergunning opgestapeld worden en dat voldaan wordt aan alle andere bepalingen van het reglement.

7. Verantwoordelijkheid:

De houder van de vergunning blijft verantwoordelijk voor alle schade en ongevallen aan derden of aan het openbaar domein, die het gevolg zouden zijn van het plaatsen van het terras, de stand of de uitstalling.

8. Retributie:

Onverminderd het opleggen van een administratieve sanctie, is voor de te veel ingenomen oppervlakte het retributiereglement op het innemen van gronden, eigendom van de stad en/of van het openbaar domein van toepassing.

1.4. Verval van de permanente vergunning

De vergunning afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen vervalt

1. wanneer de vergunninghouder er schriftelijk aan verzaakt;
2. wanneer één van de essentiële elementen ervan wijzigt (bijvoorbeeld uitbater, oppervlakte), de vergunning moet in deze gevallen opnieuw worden aangevraagd;
3. indien het college in een gemotiveerde beslissing van oordeel is dat het terras, de stand of de uitstalling om redenen van de openbare orde gevaar kan opleveren of omwille van hinder van het leefmilieu;
4. wanneer het college van burgemeester en schepenen de vergunning intrekt voor de duur van een manifestatie die door het college van burgemeester en schepenen wordt georganiseerd of door het college van burgemeester en schepenen aan derden wordt toegestaan en die geval per geval wordt bepaald en door het college op plan ruimtelijk wordt afgebakend. Het gaat om een principieel verbod dat maximaal 15 dagen per jaar mag bedragen. In deze gevallen mag het terras in

principe niet worden geplaatst tenzij door het college een vergunning voor de duur van de betrokken manifestatie wordt afgeleverd.

5. ongeacht het punt hierboven en tijdens de periode van Leuven kermis kunnen de terrasuitbreidingen, gelegen op of tegen een vergunde kermisattractie, geheel of gedeeltelijk worden ingetrokken.

2. De vergunning voor de duur van een manifestatie

Het college van burgemeester en schepenen kan tijdelijk vergunningen verlenen voor het plaatsen van terrassen en/of standen op private dan wel openbare eigendom, ter gelegenheid van eigen manifestaties of manifestaties georganiseerd door derden, met of zonder medewerking van het stadsbestuur.

2.1. Aanvraag en vergunning

2.1.1. Eigen manifestaties

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de organisatie van eigen manifestaties en keurt bij een belangrijke manifestatie het globale plan goed (opgesteld door de organisator) waarop de oppervlakten staan aangeduid voor het plaatsen van terrassen, standen, podia, enz., na advies van de veiligheidsdiensten.

De aanvragen voor deelname aan deze manifestaties moeten gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen.

In de vergunning zullen vermeld worden: de manifestatie, de naam van de vergunninghouder, de periode, de toegestane oppervlakte, de geplande activiteit en de specifieke voorwaarden.

2.1.2. Manifestaties door derden

De aanvragen voor de organisatie van manifestaties door derden moeten gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen, dat hiervoor de vergunning verleent.

Bij een belangrijke manifestatie (bepaald door het college van burgemeester en schepenen) wordt eveneens het globale plan goedgekeurd waarop de oppervlakten staan aangeduid voor het plaatsen van terrassen, standen, podia, enz., na advies van de veiligheidsdiensten.

2.2. Veiligheid

Het college van burgemeester en schepenen zal geval per geval oordelen over de belangrijkheid van de manifestatie in functie van de te verwachten drukte.

Bij een belangrijke manifestatie zal een protocol worden opgesteld en zal minstens 21 dagen voor de manifestatie aan de burgemeester een gedetailleerd plan ter goedkeuring worden voorgelegd, met bijvoeging van de lijst van de deelnemende handelaars en/of verenigingen.

2.3. Uitbating

2.3.1. Eigen manifestaties

De vergunning is slechts geldig voor de ruimte gelegen voor de betrokken handelszaak en uitsluitend voor de uitbater van de betrokken zaak.

Alleen de producten die normaal in zijn zaak worden verkocht, mogen er uitgesteld en verkocht worden.

Het college kan uitzonderingen toestaan:

- aan een handelaar kan een bijkomende vergunning afgeleverd worden voor het plaatsen van een terras, stand of uitstalling, gelegen voor de eigendom van zijn buur, mits het schriftelijk akkoord van de eigenaar en/of huurder;
- aan een vereniging kan een vergunning worden afgeleverd voor het plaatsen van een terras of stand voor andermans eigendom, mits het schriftelijk akkoord van de eigenaar en/of huurder.

2.3.2. Manifestaties door derden

Na goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen en voor de duur van hun manifestaties mogen de organisatoren op het openbaar domein zelf standen, terrassen, podia, enz., al of niet tegen betaling vergunnen, plaatsen, of hiervoor derden aantrekken, en dit voor burgerhuizen, voor handelszaken, die niet met een stand en/of een terras wensen deel te nemen aan de manifestatie, en voor handelszaken wiens permanente vergunning voor de duur van die manifestatie door het college van burgemeester en schepenen werd ingetrokken.

De handelszaak met een permanent vergund terras krijgt echter voorrecht van gunning.

Deze derden dienen te voldoen aan de wet betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten. Tussen de stand en/of het terras van derden en de gevel van de handelszaak dient een vrije doorgang van twee meter open gelaten te worden en de rechtstreekse doorgang van de straat naar de ingang deur moet vrijgelaten worden, tenzij andersluidende schriftelijke toelating.

Maatvoering

Artikel 580

1. Basismaten

- Een vrije doorgang van 1,5m voor voetgangers is een minimum.
- Voor de hulpdiensten moet een doorgang van 4 m. worden voorzien.
 - De minimumbreedte van een terras is 0,7 m (tafel met 2 stoelen haaks op de gevel

geplaatst), meer stoelen worden als een veelvoud van deze maat gerekend.

2. Bijzondere maatvoering

2.1. Op trottoirs

Er wordt steeds uitgegaan van de minimale doorgang van 1,5m. Er zijn nochtans omstandigheden waar dit niet voldoende is. In bepaalde drukke straten komen te veel voetgangers door om dit aantal op 1,5 m te verwerken. Dergelijke straten of -gedeelten zullen in een lijst gebracht worden.

In de buurt van schooluitgangen of andere instellingen of in de buurt van bepaalde infrastructuren waar veel voetgangers komen zal een strengere maatvoering toegepast worden.

2.2. In een voetgangerszone

2.2.1. Zonder fietsers

Er wordt steeds uitgegaan van een minimale doorgang van 2m. voor de voetgangers. In principe moet er een vrije doorgang zijn van 4m voor de hulpdiensten.

Terrassen kunnen bij een vrije doorgang tussen 2 en 4 m slechts toegestaan worden indien er een aantal noodmaatregelen kunnen worden getroffen die er voor zorgen dat de vrije doorgang van 4 m in een minimum van tijd gerealiseerd wordt.

Deze maatregelen slaan op het volgende: beperkingen inzake aard meubilair, aard windschermen, de luifels...

Het meubilair, windschermen,... mogen niet vastgehecht zijn in de grond.

2.2.2. Met fietsers

Er wordt steeds uitgegaan van een vrije doorgang van minimum 4m voor voetgangers en fietsers die samen de weg gebruiken. Er kunnen maatregelen opgelegd worden die een extra beperking inhouden.

2.3. Op de rijbaan

Er worden normaal geen terrassen geplaatst op de rijbaan. Alleen in volgende gevallen kan na evaluatie van de specifieke omstandigheden uitzonderlijk een (tijdelijk) terras vergund worden in de periode tussen 1 maart en 31 oktober:

- bij feestelijkheden of lokale manifestaties
- in autoluwe straten voor zover er voldoende doorgang gewaarborgd is.

Hierbij wordt uitgegaan van volgende maten: minimum 4,5 m. vrije doorgang in eenrichtingsstraten (eventueel met fietser en bus in tegenrichting) en 6 m. in tweerichtingsstraten.

2.4. Straten met gemengd verkeer van voetgangers, fietsers en bromfietzers

Hier wordt een algemeen plan opgemaakt dat uitgaat van een extra breedte, en wordt geval per geval geregeld.

2.5. Bij gebeurtenissen

Voor standaard gebeurtenissen worden algemene plannen gemaakt. Voor andere manifestaties worden ad hoc veiligheidsmaatregelen genomen.

De terrasoppervlakte wordt hierbij aangepast en zo nodig wordt het terras opgeheven.

2.6. Windschermen

Deze mogen maximum 2 m uit het gevelfront komen, maximum 1,90 m hoog zijn, met maximum 0,80 m aan de onderzijde met ondoorzichtig materiaal en maximum 1,10 m aan de bovenzijde met doorzichtig materiaal. De ruimte tussen de bovenkant van de scheidingswand tot aan de luifel moet altijd open blijven. Luifels mogen geen zijkant hebben. Windschermen en scheidingswanden mogen niet vastgemaakt worden aan het openbaar domein. Windschermen en scheidingswanden dienen conform de regelgeving op de reclame te zijn, zie onderdeel 2 van onderhavig gecoördineerd politiereglement.

Windschermen en scheidingswanden moeten op een dergelijke wijze worden geplaatst dat ze onmiddellijk verwijderbaar zijn in geval van noodsituaties of verstoring van de openbare orde.

2.7. Terrasverwarming

Alleen vaste verwarmingstoestellen op gas of electriciteit zijn toegestaan. Deze toestellen moeten voldoen aan alle terzake geldende wetgeving en dienen veilig te worden bevestigd aan de gevels van de handelszaken volgens de instructies van de producent. De uitbater moet ten allen tijde een geldig attest van keuring van de verwarmingstoestellen kunnen voorleggen, uitgevoerd door een erkende instantie. Mobiele verwarmingselementen zijn niet toegestaan

2.8. Zonnetenten (= luifels)

Vastgemaakt aan de gevel maken steeds het voorwerp uit van een bouwvergunning.

3. Vormgeving : Terrasmeubilair – parasols – luifels – windschermen en scheidingswanden

Dit artikel is van toepassing op het terrasmeubilair, de luifels, de parasols, de windschermen en de scheidingswanden. Het betreft een bijkomende voorwaarde voor het bekomen van een terrasvergunning.

3.1.Toepassingsgebied

Deze reglementering is van toepassing op de volgende pleinen binnen het stadscentrum:

- Grote Markt
- Mathieu de Layensplein
- Oude Markt
- Vismarkt
- Martelarenplein

- Mgr. Ladeuzeplein
- H. Hooverplein
- Vounckplein
- Hogeschoolplein
- Margarethaplein
- Rector De Somerplein

3.2 Parasols

De parasols moeten per plein van dezelfde kleur zijn. De kleur mag gekozen worden door de horeca-uitbaters van het plein.

De parasols moeten inklapbaar zijn. Enkel losse parasols mogen geplaatst worden binnen de toegekende terraszone. Het verankeren van de parasols in de grond is alleen toegestaan mits toelating van het college van burgemeester en schepenen en indien de verankeringplaats op een esthetische manier verborgen wordt als de parasol niet geplaatst is.

De parasols moeten dezelfde vorm en grootte hebben en moeten uit tentdoek of PVC vervaardigd zijn.

Indien geopteerd wordt om het logo en de reclame te plaatsen op de volant van de parasol is dit enkel toegelaten als het logo en reclame betrekking heeft op de naam van de horecazaak of op de producten die in de horecazaak verkocht worden. Indien geopteerd wordt om het logo en de reclame te plaatsen op de parasol zelf moeten de letters beginnen 5 cm van de onderkant van de parasol en is enkel toegelaten als het logo en reclame betrekking hebben op de naam van de horecazaak of op producten die in de horecazaak verkocht worden.

De reclameletters mogen maximum 15 cm hoog zijn. De kleur van het logo en de reclame moet uniform zijn voor gans het plein.

3.3.Luifels

De luifels moeten per plein van dezelfde kleur zijn. De kleur mag gekozen worden door de horeca-uitbaters van het plein.

De luifels moeten uit tentdoek of PVC vervaardigd zijn.

Enkel op de volant is een logo en reclame toegelaten die betrekking heeft op de naam van de horecazaak of op de producten die in de horecazaak verkocht worden.

De reclameletters mogen maximum 15 cm hoog zijn. De kleur van het logo en de reclame moet uniform zijn voor gans het plein.

3.4.Meubilair

Het meubilair bestaande uit losse tafels en stoelen mag van eender welk materiaal zijn behalve plastic en mag geen reclame vermelden.

3.4.bis Windschermen en Scheidingswanden

Windschermen en scheidingswanden moeten per plein van eenzelfde vorm en grootte zijn. De kleur ervan mag gekozen worden door de horeca-uitbaters van het plein. De windschermen en scheidingswanden moeten in hout, PVC of metaal zijn. Enkel op het ondoorzichtige deel is een logo en reclame toegelaten die betrekking heeft op de naam van de horecazaak of op de producten die in de horecazaak verkocht worden. De reclameletters mogen maximum 25 cm hoog zijn. De kleur van het logo en de reclame moet uniform zijn voor het ganse plein.

3.5. Werkwijze

De uitbaters van de horecazaken op het plein moeten binnen de vier maanden na de inwerkingtreding van deze reglementering een ontwerp in verband met de parasols, de luifels en het terrasmeubilair indienen. Dit ontwerp moet ondertekend zijn voor akkoord of niet-akkoord door alle horeca-uitbaters van het plein.

De adviescommissie zal zich voor haar advies laten leiden door het voorstel en door het aantal handelaars die zich met dit voorstel akkoord verklaren.

De adviescommissie zal zich binnen de twee maanden uitspreken over het ingediende ontwerp op esthetisch vlak en over de materiaalkeuze.

Indien de uitbaters van de horecazaken binnen een termijn van vier maanden na de inwerkingtreding van deze reglementering geen ontwerp bij de stad indienen, zal de adviescommissie de kleur, de vorm en de grootte van de parasols, luifels, windschermen en de scheidingswanden bepalen.

Na bespreking zal het ontwerp samen met hun advies voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Na de definitieve goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen zullen alle handelszaken per aangetekend schrijven op de hoogte gebracht worden van deze beslissing.

3.6. Adviescommissie

De adviescommissie zal bestaan uit dezelfde leden van de horeca die nu zetelen in het horecaoverleg.

3.7. Overgangsbepalingen

Alle pleinen die de laatste tien jaar gerenoveerd werden moeten binnen een termijn van één jaar na inwerkingtreding conform zijn met deze reglementering.

Alle nieuwe horecazaken moeten voldoen aan deze reglementering vanaf het moment van de inwerkingtreding.

Een overgangperiode van vijf jaar zal voorzien worden voor de parasols, de luifels en het meubilair.

Voor windschermen en scheidingswanden geldt een overgangperiode van 5 jaar te beginnen vanaf 1 juli 2011 en eindigend op 30 juni 2016.

Nieuwe investeringen in luifels, parasols, terrasmeubilair of in windschermen of scheidingswanden dienen altijd conform te gebeuren met deze reglementering. Dat geldt ook in de loop van de overgangperiodes.

Horecazaken die overgenomen worden, worden gelijkgesteld met bestaande horecazaken.

Terrassen op private eigendom

Artikel 581

a. Aanvraag

Een terras op privaat domein verbonden aan een erkende horecazaak maakt een uitbreiding van de verbruiksoppervlakte van de zaak uit en wordt vergund door het college van burgemeester en schepenen.

Voor een verharding moet steeds een bouwvergunning worden aangevraagd indien het om de voortuin gaat of indien men tot op minder dan 2m van de zijdelingse of achterperceelgrens komt.

In de andere gevallen moet een bouwvergunning gevraagd worden indien de verharde oppervlakte boven de 30 m² gaat.

b. Voorwaarden

Deze vergunning kan worden aangepast na buurtonderzoek ten gevolge van gemotiveerde klachten.

Op advies van de politie legt het college van burgemeester en schepenen beperkingen op inzake openingsuren, afmetingen en alle andere maatregelen die hinder kunnen voorkomen of verhinderen.

3.1.7 Controle

Artikel 582

De exploitant zal steeds toegang verlenen aan de burgemeester en diens afgevaardigden.

Artikel 583

De exploitant zal het publiek niet tot de instelling toelaten, alvorens hij zich dagelijks ervan vergewist dat aan alle voorschriften van deze verordening is voldaan.

Artikel 584

Op basis van de hem door de nieuwe gemeentewet toegekende bevoegdheden, kan de burgemeester, bij niet naleving van de voorschriften van dit reglement of van de voorwaarden die vermeld zijn in de vergunning, de overtreding onmiddellijk laten ophouden. De overtreder is gehouden hieraan onmiddellijk gevolg te geven.

3.2 Het uitoefenen van portiersactiviteiten

3.2.1 Definities

Artikel 585

Portier

Een portier is een bewakingsagent in de zin van artikel 1, 3° van het Koninklijk besluit van 15 maart 2010 tot regeling van bepaalde methodes van bewaking, en dit aan de ingang van cafés, bars, kansspelinrichtingen en gewoonlijke of occasionele dansgelegenheden in de zin van voormeld Koninklijk besluit.

3.2.2 Algemene bepalingen

Artikel 586

Elke onderneming of interne bewakingsdienst die portiersactiviteiten uitvoert of laat uitvoeren op het grondgebied van de stad Leuven dient zich te houden aan dit politiereglement, onverminderd de toepassing van de vigerende wetgeving betreffende private bewaking, private milities en privé-detectives.

3.2.3 Het invulformulier incidentmelding

Artikel 587

In zoverre de Korpschef van de lokale politie Leuven geen afwijkende incidentmelding heeft geregeld met de beheerder op basis van artikel 37 van het Koninklijk besluit van 15 maart 2010 tot regeling van bepaalde methodes van bewaking, moet de portier ernstige onregelmatigheden (feitenkwestie: dit houdt een appreciatie van de portier in) binnen en buiten de zaak onmiddellijk telefonisch melden aan de politie.

Artikel 588

In zoverre de Korpschef van de lokale politie Leuven geen afwijkende incidentmelding heeft geregeld met de beheerder op basis van artikel 37 van het Koninklijk besluit van 15 maart 2010 tot regeling van bepaalde methodes van bewaking, bezorgt de portier bij het beëindigen van de dienst desgevallend het invulformulier incidentmelding per fax, persoonlijk of via e-mail (horeca.politie@leuven.be) aan de politie. Dit om de politie toe te laten de incidenten aan horecazaken op de voet te volgen en gepaste maatregelen te nemen.

3.2.4 Bijzondere vergunning

Artikel 589

- a. De portier, werkzaam op Leuvens grondgebied, moet in het bezit zijn van een

- “bijzondere vergunning voor portiersactiviteiten op het grondgebied van Leuven” afgeleverd door de burgemeester of diens volmachtdrager.
- b. Deze bijzondere vergunning vervangt geenszins de identificatiekaart uitgereikt door het Ministerie van Binnenlandse Zaken.
 - c. De onderneming die portiersactiviteiten uitvoert of laat uitvoeren, verbindt er zich toe een moraliteitsonderzoek van de portiers tewerkgesteld op Leuvens grondgebied, door de politie te laten uitvoeren.
 - d. Om een bijzondere vergunning te krijgen moet de portier voldoen aan volgende voorwaarden:
 - 1. in het bezit zijn van een identificatiekaart uitgereikt door het Ministerie van Binnenlandse Zaken;
 - 2. een degelijke kennis hebben van de wet op racisme en xenofobie van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde door racisme of xenofobie ingegeven daden;
 - 3. de Nederlandse taal machtig zijn;
 - 4. een gunstig advies krijgen van de politie inzake moraliteit en beroepsvaardigheid voor het uitoefenen van het beroep van portier;
 - e. Bij de aanvraag tot het bekomen van een bijzondere vergunning brengt de politie onmiddellijk een voorlopig advies uit. Indien dit advies gunstig is, wordt een voorlopig attest afgeleverd, geldig voor de duur van twee maanden. Indien het advies ongunstig is, wordt een aanvullend onderzoek afgewacht.
 - f. Het aanvullend onderzoek en het daaruit vloeiend advies van de politie heeft betrekking op de beroepsernst van de kandidaat portier en het vertrouwen dat het publiek in deze kandidaat kan hebben. Er wordt rekening gehouden met het algemeen gedrag van de kandidaat, de algemene houding, de zedelijkheid. Het advies van de politie is gebaseerd op de beschikbare politieke documentatie, zoals het gerechtelijk verleden van de kandidaat, de opgestelde processen- verbaal, de bestuurlijke akten en de politieke verslagen, alsook het eigen aanvullend informatieonderzoek. Het advies wordt door de politie opgesteld binnen een termijn van één maand, te rekenen vanaf de datum van het indienen van de aanvraag. Indien de kandidaat woonachtig is buiten Leuven, vraagt de politie van Leuven de noodzakelijke aanvullende inlichtingen aan de bevoegde politiedienst. Indien het onderzoek niet kan afgerond worden binnen de voorziene termijn van één maand, wordt het dossier met de reeds beschikbare informatie aan de burgemeester bezorgd. Indien de burgemeester meent dat hij op basis van de beschikbare gegevens geen eindbeslissing kan nemen, kan hij de termijn met een periode van één maand verlengen. Indien het eindadvies gunstig is, wordt een definitieve bijzondere vergunning aan de portier afgeleverd.
 - g. Uitzondering: Portiers die bij wijze van invalbeurt of slechts sporadisch, maximaal tien keer per jaar, portiersactiviteiten uitoefenen in Leuven, moeten niet in het bezit zijn van een bijzondere vergunning. Deze uitzondering ontslaat de onderneming echter niet van de meldingsplicht. Naam, adres en geboortedatum van de betreffende portier moeten gemeld worden aan de politie.

Artikel 590

De bijzondere vergunning bevat volgende gegevens: naam en voornaam, geboortedatum, geldigheidsdatum en het identificatienummer van de identificatiekaart uitgereikt door het Ministerie van Binnenlandse Zaken.

Artikel 591

De bijzondere vergunning is geldig voor een periode van twee jaar vanaf de datum van aflevering. De portier of de leidinggevende van de bewakingsonderneming moet minstens twee maanden voor het verlopen van de geldigheidsperiode een aanvraag tot hernieuwing indienen.

Artikel 592

Indien de portier zijn activiteiten stopzet moet hijzelf of de leidinggevende van de bewakingsonderneming de bijzondere vergunning inleveren bij de politie.

Artikel 593

- a. De schorsing of intrekking van de bijzondere vergunning gebeurt door het college van burgemeester en schepenen, onder de vorm van een administratieve sanctie op te leggen door het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties)
- b. De sanctie van schorsing of intrekking van de bijzondere vergunning kan worden opgelegd
 1. wanneer de portier niet meer voldoet aan alle voorwaarden vermeld onder artikel 589. d
 2. De intrekking van de bijzondere vergunning is gebaseerd op de beschikbare politiële documentatie, zoals het gerechtelijk verleden van de betrokkene, de opgestelde processen-verbaal, de bestuurlijke akten en de politionele verslagen, alsook op aanvullend informatieonderzoek van de plaatselijke politie. Feiten die onder andere aanleiding kunnen geven tot intrekking zijn: regelmatig wangedrag, overtredingen van de vigerende wetgeving omtrent private veiligheid, het uitoefenen van de functie onder invloed van drugs of drank, het vertonen van racistische gedragingen.

Artikel 594

De burgemeester heeft het recht om al de veiligheidsmaatregelen te nemen die hij noodzakelijk acht.

4 Nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein

4.1 Inleiding

Artikel 595

Voor de noodzaak van een vergunning voor het uitvoeren van nutswerken in het openbaar domein van de stad Leuven, wordt in onderhavige rubriek een duidelijk onderscheid gemaakt tussen:

- werken van grote omvang deel 4.2
- werken van kleine omvang deel 4.3
- werken in het kader van infrastructuurwerken deel 4.4

Artikel 596

Vergunning

Niemand mag zonder voorafgaandelijke, schriftelijke en uitdrukkelijke toelating of goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen, werken van grote omvang of werken in het kader van infrastructuurwerken uitvoeren op het openbaar domein van de stad Leuven.

Enkel en alleen voor werken van kleine omvang, zoals omschreven in deel 4.3 van dit reglement, is er géén vergunning vereist. Onder ‘werken’ wordt onder andere verstaan: de uitbreidingen, de vernieuwingen, de herstellingen, de aansluitingen en de onderhoudswerken van de nutsvoorzieningen, van welke aard al deze werken ook mogen zijn.

Artikel 597

Vrijstelling

De nutsbedrijven of instanties die krachtens een Wet, een Decreet, een Koninklijk Besluit, een besluit van de Vlaamse Regering, statutaire bepalingen of op basis van een andere wettelijke bepaling vrijgesteld zouden zijn van het aanvragen van een toelating, dienen hun werken uiterlijk 30 kalenderdagen voor de geplande aanvang van de werken, gedetailleerd en conform deel 4.2.2 van dit reglement, te melden aan het college van burgemeester en schepenen. Onverminderd voormelde bepalingen zijn ook deze nutsbedrijven of instanties echter onderworpen aan de bepalingen van huidig reglement.

Artikel 598

Definities

aangestelde van de stad Het college van burgemeester en schepenen stelt een ambtenaar aan, hierna “aangestelde van de stad” genoemd, die de controle waarneemt inzake de aanleg van nutsvoorzieningen. De naam van “de aangestelde van de stad” wordt opgenomen in iedere vergunning die het college aflevert. Deze persoon is tevens de contactpersoon voor informatie in verband met het reglement.

coördinator Dit is meestal de nutsmaatschappij of de instantie die bouwheer is van de uitvoering van de geplande werken. De coördinator verzamelt al de gegevens van alle betrokkenen, van de nutsmaatschappijen of van de andere instanties, die in hun traject wensen mee te gaan. De coördinator vraagt bij het college van burgemeester en schepenen op basis van deze stukken een vergunning aan en coördineert nadien de uitvoering van de werken tot aan de definitieve oplevering.

inrichting Is de plaats op het openbaar domein waar nutsbedrijven, instanties of melders nutswerken van allerlei aard uitvoeren totaalprojecten Zijn projecten waarin de stad, de nutsbedrijven en/of instanties in hetzelfde traject gezamenlijk en gelijktijdig infrastructuurwerken uitvoeren

vergunning Telkens in de hierna volgende artikelen de woorden “**toelating**” of “**goedkeuring**” worden gebruikt, wordt hiermee de vergunning bedoeld, die het college van burgemeester en schepenen na hun aanvraag aan de nutsmaatschappijen of de instellingen aflevert. In deze officiële vergunning staan onder andere: de algemene, de bijzondere en de opschortende voorwaarden vermeld die de nutsmaatschappijen strikt dienen op te volgen. vergunninghouder

Telkens in de tekst de formulering “**houder van de toelating**” of “**vergunninghouder**” wordt gebruikt, worden hiermee de (nuts-) bedrijven of de instellingen bedoeld die een schriftelijke toelating van de stad Leuven hebben ontvangen om op het grondgebied van de stad Leuven werken te mogen uitvoeren.

Artikel 599

Legende

Verwijzingen naar het *standaardbestek 250* staan in dit reglement in *cursief*.

Artikel 600

De aangestelde van de stad

De aangestelde van de stad heeft als taak de werken te controleren en de coördinatie ervan te bevorderen. Hij mag bij de instanties, de nutsmaatschappijen, bij hun aangestelden of bij hun aannemers op ieder ogenblik alle nuttige inlichtingen opvragen die hij nodig acht voor de goede uitvoering van zijn taak.

4.2 Nutswerken van grote omvang

4.2.1 Definities

Artikel 601

Onder nutswerken van grote omvang verstaan we :

- alle werken : -de uitbreidingen
- de vernieuwingen
- de grote herstellingen
- de onderhoudswerken
- met ofwel -een sleuflengte langer dan 3 lopende meter
- een oppervlakte groter dan 5 vierkante meter

4.2.2 Administratieve bepalingen

4.2.2.1 Coördinatie

Artikel 602

Algemeen

De aangestelde van de stad wordt door de nutsmaatschappijen en door alle betrokkenen uitgenodigd op de coördinatievergaderingen.

De coördinatie van de nutswerken zelf wordt toevertrouwd aan de opdrachtgevers, die deze coördinatievergaderingen moeten beleggen.

Om een vlotte samenwerking te bevorderen, dienen de initiatiefnemende maatschappijen, de instellingen en de instanties tijdens de coördinatievergaderingen hun plannen (zelfs al zijn deze nog in ontwerpfase) te komen voorstellen, toelichten en bespreken.

Artikel 603

De coördinatie van gelijktijdig uit te voeren werken

In het geval van gelijktijdige uitvoering van nutswerken zorgt de coördinator voor een goede coördinatie tussen de andere nutsmaatschappijen, de instellingen en de openbare besturen.

4.2.2.2 De aanvraag van een vergunning

Artikel 604

Algemeen

Alle maatschappijen, instellingen en besturen die niet behoren tot de groep vermeld in artikel 597 van huidige rubriek, hebben een vergunning van het college van burgemeester en schepenen, voorafgaandelijk aan de uitvoering van de werken, nodig. Deze wordt slechts verleend op basis van een volledige aanvraag. Men dient ten minste 30 kalenderdagen voor de voorgestelde aanvangsdatum van de werken en dit volgens de bepalingen van artikel 608 van dit deel van het reglement zijn aanvraag in. De werken kunnen pas uitgevoerd worden nadat het college van burgemeester en schepenen hiervoor de vergunning heeft afgeleverd. Alle bepalingen van dit reglement zijn integraal op de vergunning van toepassing.

Artikel 605

Sperperiode

Nadat er nieuwe infrastructuurwerken werden uitgevoerd of er nieuwe projecten werden heraanlegd dienen de (nuts)maatschappijen, de instellingen en de instanties er rekening mee te houden dat zij gedurende een periode van 2 jaar na de aanleg of de heraanleg géén werken meer mogen uitvoeren in hetzelfde traject als waarin deze werken werden gerealiseerd. Voor de straten vermeld in deel 4 van huidige rubriek is de sperperiode 5 jaar. Het college van burgemeester en schepenen kan, mits uitdrukkelijke motivering, afwijkingen op deze regel toestaan.

Artikel 606

Andere infrastructuurwerken

Een vergunning is ook nodig in het geval de uitvoering van nutswerken gezamenlijk gebeurt met andere instanties, met andere nutsmaatschappijen of indien de uitvoering van de nutswerken gebeurt in het kader van de door de stad Leuven geplande infrastructuurwerken. Dit is het geval wanneer er bijvoorbeeld wegeniswerken en/of rioleringswerken door andere aannemers worden uitgevoerd. Elk nutsbedrijf kan ter informatie de lijst met geplande werken bij de stad Leuven bekomen. Voor het overige wordt hier verwezen naar deel 4.4 van huidig reglement.

Artikel 607

De andere instanties

Voor werken gepland langs gewest- en provinciewegen dient bij deze instanties tevens de nodige toelating bekomen te worden. Een afschrift van deze vergunning dient bij het aanvraagdossier te worden gevoegd en zal ook gedurende de ganse duur van de werken op de werf aanwezig zijn.

Artikel 608

Inhoud van een aanvraagdossier

Als basis voor het opmaken van het aanvraagdossier primeert het *standaardbestek 250 voor de wegebouw, versie 2.0 en volgende* goedgekeurd door de Vlaamse Regering

De coördinator verzamelt alle documenten en gegevens van de andere partijen en is verantwoordelijk voor het indienen van een volledig aanvraagdossier. Het aanvraagdossier dient toegestuurd te worden naar het adres :

Aan het college van burgemeester en schepenen, Professor Van Overstraetenplein 1 te 3000 Leuven en bevat volgende documenten:

De documenten:

1. het door de verschillende nutsbedrijven en partijen, die op het grondgebied van de stad Leuven werken mogen uitvoeren, ondertekend coördinatie-attest **formulier 2**
2. een volledig ingevuld, gedagtekend en ondertekend formulier 'melding nutswerken' **formulier 1**
3. kopie(ën) van de vergunning(en) van de andere instantie(s)
4. de planning van de verschillende werkfasen, indien het werk meerdere straten behelst.

De plannen:

1. een situatieplan op schaal 1/1000, 1/10.000 en 1/2500
2. de uitvoeringsplannen op schaal 1/250
 - met alle technische tekeningen
 - met de aanduidingen op de grondplannen van de plaatsen waar de grasmatten dienen opengemaakt te worden, de struiken of de bomen verwijderd moeten worden
3. -een grondplan op schaal 1/250 met aanduiding van
 - de sleuf,
 - de diepteligging om de 100 meter van de nieuwe leidingen
 - de te plaatsen ondergrondse kamers
4. een dwarsprofiel op schaal 1/50
5. de detailtekeningen van bijvoorbeeld de ondergrondse kamers en de bovengrondse verdeelkasten

Het signalisatieplan:

een signalisatieplan waarop minstens opgetekend staan :

- de inplanting van de werfkeet
- de plaats waar het materiaal, het materieel en de weggenomen verkeersborden tijdens de uitvoering van de werken afgeschermd gestockeerd zullen worden
- de verkeersborden die tijdens de uitvoering van de werken geplaatst zullen worden (**tekening 3**)

4.2.2.3 Het ontvangstbewijs

Artikel 609

De stad levert bij ontvangst van een aanvraagdossier een gedagtekend bewijs af zoals het **formulier 3** hier als bijlage. In het geval het dossier met de post werd verzonden, geldt de datum van aangetekende verzending als ontvangstbewijs .

4.2.2.4 Het vooronderzoek

Artikel 610

Het college van burgemeester en schepenen onderzoekt de aanvragen en kan de aanvrager van de nutswerken opdragen om proefsleuven in het voorgestelde traject te maken. Het college van burgemeester en schepenen beslist binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst van het volledig aanvraagdossier

- ofwel de toelating te verlenen, eventueel mits het naleven van specifieke, bijkomende, bijzondere of opschortende voorwaarden.
- ofwel geen toelating te verlenen

4.2.2.5 De weigering of de vergunning

Artikel 611

Geen enkel werk mag worden aangevat zonder dat daarvoor door het college van burgemeester en schepenen een vergunning is afgeleverd.

De vergunning is vereist voor nutswerken van grote omvang en voor nutswerken in het kader van infrastructuurwerken uitgevoerd op het gemeentelijk openbaar domein van de stad Leuven.

Artikel 612

De weigering

De mogelijke beweegredenen om de toelating van de aangevraagde werken te weigeren zijn :

1. het aanvraagdossier is onvolledig of de verstrekte inlichtingen op de afgeleverde documenten zijn niet volledig of zijn onjuist ingevuld.
2. de aanvraag wordt gedaan nadat recent reeds wegenis-, riolerings- of nutswerken werden uitgevoerd
3. de aanvraag wordt gedaan nadat er na coördinatievergaderingen reeds werken werden uitgevoerd waarbij de aanvrager destijds heeft nagelaten om op het coördinatieattest in te tekenen of met andere woorden destijds nagelaten heeft zijn installaties en netwerk te vernieuwen, uit te breiden, te herstellen of aan te passen of welke andere werkzaamheid dan ook.
4. de uitvoering van de nutsvoorzieningen dient te worden verdaagd aangezien er op hetzelfde tracé binnen afzienbare tijd wegenis- en/of rioleringswerken gepland zijn en een gelijktijdige uitvoering met de andere werken meer aangewezen is
5. op hetzelfde tracé worden ook werken voorzien door andere nutsmaatschappijen of instanties, waardoor een gelijktijdige uitvoering verplicht wordt
6. de aanleg van de geplande nutswerken brengt toekomstige wegenis- en/of rioleringswerken in het gedrang. Er dient eerst een nieuw dossier ingediend te worden dat met deze geplande werken rekening houdt.
7. de aanleg van de geplande nutsvoorzieningen brengt een voor de stad onaanvaardbare schade teweeg aan de bestaande infrastructuur van wegen, rioleringen en groenvoorzieningen
8. de aanleg van de geplande nutsvoorzieningen hindert het verkeer op onaanvaardbare wijze
9. de periode van de voorgestelde uitvoering of de wijze van uitvoering is voor de stad niet aanvaardbaar gezien de hinder voor de handel en de nijverheid en de omwonenden

Artikel 613

De vergunning

De geldigheidsduur

De werken dienen binnen een periode van 1 jaar na het verlenen van de vergunning door het college van burgemeester en schepenen, aangevat te worden en ook beëindigd te zijn.

Indien de werken niet in deze periode worden uitgevoerd, vervalt automatisch de vergunning of dient er voor het verstrijken van de vergunningstermijn een schriftelijke aanvraag aan het stadsbestuur gedaan te worden om de oorspronkelijke vergunning te verlengen. Om geldig te zijn dient één exemplaar van de officiële vergunning ten laatste acht dagen voor de aanvang van de werken door de houder(s) van de toelating gedagtekend en « voor akkoord » ondertekend aan de stad terugbezorgd te worden.

De wijzigingen

De houder van de toelating, zijn aangestelde(n) en/of de uitvoerende aannemer(s) mogen

zonder voorafgaandelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen geen wijzigingen aan de vergunde werken aanbrengen. Het stadsbestuur kan na het verlenen van de vergunning, zonder dat de houder van de toelating of de uitvoerende aannemer(s) op enige vergoeding aanspraak kunnen maken, wijzigingen aan het oorspronkelijk ingediende tracé aanbrengen. Dringende aanpassingen binnen het goedgekeurde tracé kunnen slechts uitgevoerd worden mits voorafgaandelijke schriftelijke melding aan de stad. Voor ingrijpende aanpassingen aan het eerder goedgekeurde tracé is de uitdrukkelijke goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen vereist.

De aansprakelijkheid

De houder van de toelating is vanaf de aanvang van de werken tot aan de definitieve oplevering van de werken tegenover het stadsbestuur en tegenover derden aansprakelijk voor verlies, schade, ongevallen of ander nadeel evenals voor alle gevolgen aan het openbaar domein die zouden voortvloeien uit het bestaan, de aanleg, de wijziging, het herstellen en het onderhoud van de nutsvoorzieningen en dit voor zover er in hoofde van de houder van de toelating of zijn aangestelden een fout wordt bewezen waarvan het oorzakelijk verband met de schade of het nadeel wordt aangetoond. Het nutsbedrijf, de melder, de instelling of de instantie dienen voor deze risico's verzekerd te zijn bij een erkende verzekeringsmaatschappij.

De houder van de toelating is er toe gehouden de voorwaarden en bepalingen van dit reglement onverkort op te nemen in het bijzonder bestek van zijn werken naar zijn uitvoerders toe en ziet er ook op toe dat deze voorwaarden door zijn aangestelden en de door hem aangestelde, uitvoerende aannemer(s) strikt gerespecteerd en nageleefd worden.

De overdracht

De bepalingen van dit reglement dienen te worden uitgevoerd door de houder(s) van de toelating, door hun vertegenwoordigers en door hun opvolgers. Zo zal, in het geval de maatschappij van de houder van de toelating aan derden wordt overgedragen of door derden wordt overgenomen, de houder van de toelating de stad Leuven hiervan onmiddellijk per aangetekend schrijven in kennis stellen en de naam, het adres, het statuut en de registratiegegevens van deze nieuwe eigenaar doorgeven .

4.2.2.6 De controle op de werken

Artikel 614

Door de vergunninghouder

De houder van de toelating dient een toezichter, met ervaring op het vlak van de wegenbouw, in te schakelen voor de opvolging van en voor het bestendig toezicht op de werken.

De toezichter rapporteert wekelijks de afgesproken agendapunten aan de aangestelde van de stad . Indien verscheidene nutsbedrijven gelijktijdig werken uitvoeren, kunnen zij in onderling overleg een gemeenschappelijke toezichter of elk afzonderlijk een toezichter aanstellen. Wanneer de houder van de toelating tijdens de uitvoering van het werk een andere toezichter aanstelt, dient hij dit vooraf schriftelijk mee te delen aan de aangestelde van de stad. Deze toezichters dienen steeds bereikbaar te zijn voor de aangestelde van de

stad. De toezichter van de vergunninghouder zal dagelijks een dagboek van de werken bijhouden. Dit dagboek, dat op de werf moet blijven liggen, moet door de aangestelde van de stad altijd ingekeken en eventueel met opmerkingen aangevuld kunnen worden.

Artikel 615

Door de stad

De stad kan tijdens de uitvoering van de werken steeds aan de nutsmaatschappijen opleggen op hun kosten de buiten dienst gestelde leidingen uit het tracé te verwijderen, plaatselijk extra wachtleidingen in het traject aan te leggen, de bestaande nutsleidingen te ordenen en dieper te plaatsen of bijkomende proefsleuven te maken. In dergelijke gevallen beslist de stad, die dit ook schriftelijk aan de houder van de toelating of aan de melder bevestigt, of er al dan niet extra werkdagen voor de werken in uitvoering worden toegekend.

4.2.2.7 De opleveringen

Artikel 616

De eindcontrole

Algemeen

De eindcontrole gebeurt conform de bepalingen van het *standaardbestek 250 hoofdstuk XII*. De toestand van de werken wordt nu vergeleken met de oorspronkelijke staat of met de toestand zoals beschreven in de plaatsbeschrijving. Indien de werken werden aangevat zonder dat er voorafgaandelijk een plaatsbeschrijving werd opgesteld, wordt er van uitgegaan dat alles voor de aanvang van de werken in een perfecte staat was. Tijdens de eindcontrole worden alle zichtbare tekortkomingen en opmerkingen door de aangestelde van de stad aan alle aanwezigen geformuleerd. **formulier 8**

Dag en uur

De eindcontrole wordt gedaan de laatste werkdag of de eerste werkdag na het beëindigen van de werken.

Datum en uur van de controle wordt, na verzoek van de houder van de toelating of zijn toezichter, bepaald door de aangestelde van de stad.

De aanwezigen

Bij de eindcontrole dienen aanwezig te zijn : de houder(s) van de toelating en/of zijn aangestelde toezichter(s), de aannemer(s) van de werken en de aangestelde van de stad. Indien er tijdens de uitvoering handelingen zijn gebeurd aan het groen-patrimonium van de stad (zie deel 4.7 van huidig reglement), dient de houder van de toelating ook een afgevaardigde van de groendienst op de eindcontrole uit te nodigen.

Ontbrekende elementen

Indien bij de eindcontrole door de aangestelde van de stad wordt vastgesteld dat het weggenomen straatmeubilair (zo onder andere : zitbanken, afvalcontainers, signalisatieborden) ontbreekt of niet op de oorspronkelijke plaats werd teruggeplaatst, worden deze op kosten van de houder van de toelating vernieuwd. De nieuwe elementen moeten identiek zijn aan de oorspronkelijke tenzij anders bepaald na akkoord met de stad.

Uitvoeringsplannen

De houder van de toelating overhandigt tijdens de eindcontrole van de werken de aangestelde van de stad een plan op schaal waarop al de tijdens de werken uitgevoerde nutswerken met maataanduidingen opgetekend staan.

Minwaarden

Indien tijdens de eindcontrole vaststellingen worden gedaan die een minwaarde aan het stadspatrimonium tot gevolg hebben, zal deze berekend worden conform de bepalingen van het *standaardbestek 250 hoofdstuk I artikel 20 § 9* Het bedrag van de minwaarde wordt bij de voorlopige oplevering van de waarborg afgehouden en in de stadskas gestort, indien de vergunninghouder geopteerd heeft voor een waarborg per werk of voor een globale bankgarantie. Indien het bedrag van de waarborg onvoldoende is, zal het resterend bedrag van de terugvordering via de gewone rechtsmiddelen geïnd worden.

Artikel 617

De voorlopige oplevering

Algemeen

De voorlopige oplevering wordt gedaan nadat de punten vermeld in het proces verbaal van eindcontrole door de houder van de toelating in orde werden gebracht. De toestand van de werken wordt nu vergeleken met de toestand van de werken tijdens de eindcontrole. Indien de werken werden aangevat zonder dat er voorafgaandelijk een plaatsbeschrijving werd opgesteld, wordt er van uit gegaan dat alles voor de aanvang van de werken in een perfecte staat was.

Dag en uur

Datum en uur van de voorlopige oplevering worden, in overleg met de houder van de toelating, bepaald door de aangestelde van de stad.

De aanwezigen

Bij de voorlopige oplevering dienen aanwezig te zijn : de houder(s) van de toelating de aannemer(s) van de werken en de aangestelde van de stad. Indien er tijdens de uitvoeringen handelingen zijn gebeurd aan het groen-patrimonium van de stad (zie deel 4.7 van huidig reglement), dient de houder van de toelating ook een afgevaardigde van de groendienst op de voorlopige oplevering uit te nodigen.

Aanvaarding van de werken

De voorlopige oplevering wordt slechts toegestaan wanneer géén opmerkingen vast te stellen zijn. Indien de voorlopige oplevering wordt geweigerd, wordt de houder van de toelating hiervan in kennis gesteld met een gedetailleerde lijst van opmerkingen. Van de voorlopige oplevering wordt een proces-verbaal opgemaakt. **formulier 10**

Afwijzing van de werken

Indien er bij de voorlopige oplevering gebreken worden vastgesteld of er opmerkingen zijn, wordt de ondertekening van het proces-verbaal van voorlopige oplevering uitgesteld tot een door de aangestelde van de stad nader te bepalen datum. Tegen deze datum dienen alle opmerkingen voldaan te zijn. Indien tegen de voormelde datum geen passend gevolg wordt gegeven aan de opmerkingen wordt een proces-verbaal van niet-voorlopige oplevering opgemaakt. De waarborg wordt dan niet vrijgegeven. Nadat voldaan is aan de opmerkingen wordt het proces-verbaal van voorlopige oplevering ondertekend en wordt de waarborg volgens de hierna bepaalde modaliteiten vrijgegeven.

Artikel 618

De definitieve oplevering

Algemeen

Minstens 2 jaar na de voorlopige oplevering mag de houder van de toelating de definitieve oplevering aanvragen. De definitieve oplevering wordt gedaan nadat de punten vermeld in het proces verbaal van voorlopige oplevering door de houder van de toelating in orde werden gebracht. De toestand van de werken wordt nu vergeleken met de toestand van de werken tijdens de voorlopige oplevering. Indien de werken werden aangevat zonder dat er voorafgaandelijk een plaatsbeschrijving werd opgesteld, wordt er van uit gegaan dat alles voor de aanvang van de werken in een perfecte staat was.

Dag en uur

Datum en uur van de definitieve oplevering ,worden in overleg met de houder van de toelating, bepaald door de aangestelde van de stad.

De aanwezigen

Bij de definitieve oplevering dienen aanwezig te zijn : de houder(s) van de toelating de aannemer(s) van de werken en de aangestelde van de stad. Indien er tijdens de uitvoeringen handelingen zijn gebeurd aan het groen-patrimonium van de stad (zie deel 4.7 van huidig reglement), dient de houder van de toelating ook een afgevaardigde van de groendienst op de eindcontrole uit te nodigen.

Aanvaarding van de werken

De definitieve oplevering wordt slechts toegestaan wanneer géén opmerkingen vast te stellen zijn. Indien de definitieve oplevering wordt geweigerd, wordt de houder van de

toelating hiervan in kennis gesteld met een gedetailleerde lijst van opmerkingen. Van de definitieve oplevering wordt een proces-verbaal opgemaakt. **formulier 11**

Afwijzing van de werken

Indien bij de definitieve oplevering gebreken worden vastgesteld of er opmerkingen zijn, wordt de ondertekening van het proces-verbaal van definitieve oplevering uitgesteld tot een door de aangestelde van de stad nader te bepalen datum. Tegen deze datum dienen alle opmerkingen voldaan te zijn. Indien tegen de voormelde datum geen passend gevolg wordt gegeven aan de opmerkingen wordt een proces-verbaal van niet-definitieve oplevering opgemaakt. De waarborg wordt dan niet vrijgegeven. Nadat voldaan is aan de opmerkingen wordt het proces-verbaal van definitieve oplevering ondertekend en wordt de waarborg volgens de vermelde modaliteiten vrijgegeven.

4.2.2.8 De waarborg

Artikel 619

Algemeen

Voor alle werken die uitgevoerd worden in het kader van nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein van de stad Leuven moet een waarborg gestort worden in de Deposito- en Consignatiekas of dient het bewijs van een hiervoor bestemde bankgarantie voorgelegd te worden. Dit geldt ook voor nutswerken die gepaard gaan met andere infrastructuurwerken, met andere wegenis- en/of rioleringswerken

De keuze van bankwaarborg

Bij de inwerkingtreding van dit reglement krijgt elke nutsmaatschappij de mogelijkheid zijn keuze van borgstelling schriftelijk aan het college van burgemeester en schepenen te bevestigen. De door de nutsmaatschappij gekozen manier van borgstelling blijft zolang van toepassing tot de nutsmaatschappij zelf schriftelijk aanvraagt om naar een andere manier van waarborg over te schakelen of om van de lijst van nutsbedrijven die op het grondgebied van Leuven nutswerken mogen uitvoeren, geschrapt te worden. De houder van de toelating heeft de keuze tussen een van onderstaande manieren om zijn borg te stellen:

- een waarborg per werk :

voor werken met een sleuflengte van meer dan 3 lopende meter of met een oppervlakte groter dan 5 vierkante meter wordt het bedrag van de waarborg berekend als volgt :

- voor de straten opgenomen in deel 4 **€15** per strekkende meter
- voor de overige straten met verhardingen **€8** per strekkende meter
- voor straten met onverharde bermen **€3** per strekkende meter
- voor boringen onder het wegdek **€750** per boring

De waarborg bedraagt minimaal **€620** per werk

en dient gestort te worden in de

Deposito- en Consignatiekas.

Wetstraat 71

1040 Brussel

Op het bewijsstuk van storting zal het dossiernummer van de stad Leuven vermeld worden.

- een jaarlijkse waarborg :

De houder van de toelating legt in dit geval aan het stadsbestuur van Leuven, voorafgaandelijk aan enige uitvoering van werken, het bewijsstuk voor waaruit blijkt dat een jaarlijks bedrag van **€118.000** in de Deposito-en Consignatiekas als bankwaarborg werd gestort.

- een bankgarantie :

De nutsbedrijven mogen de stad Leuven ook het bewijsstuk leveren waaruit blijkt dat een kredietinstelling, die onderworpen is aan de Wet van 22 maart 1993 op het statuut van en het toezicht op de kredietinstellingen of door een kredietinstelling die onderworpen is aan het recht van een lidstaat van de Europese Unie, hun een bankgarantie toestaat voor een bedrag van **€118.000**, zoals vermeld op **formulier 5.1**.

Deze bankgarantie mag meerdere jaren geldig zijn en zal expliciet vermelden dat deze alle werken in de garantieperiode dekt die het nutsbedrijf conform dit reglement nutswerken beoogt op het grondgebied van de stad Leuven uit te voeren.

Wanneer in de periode van de bankgarantie blijkt dat het nutsbedrijf in gebreke blijft om de bepalingen opgenomen in dit reglement na te leven, behoudt de stad Leuven zich het recht voor om de in gebreke gebleven partij per aangetekend schrijven er van in kennis te stellen dat, alleen nog maar nutswerken volgens de procedure van 'waarborg per werk' uitgevoerd mogen worden. De op dat ogenblik nog openstaande bedragen van boetes en van facturen zullen dan volgens de wettelijke gerechtelijke procedures geïnd worden.

Uiterlijk 14 kalenderdagen voor het verstrijken van de bankgarantie dient het nutsbedrijf het bewijs van een nieuwe meerderjarige bankgarantie aan het stadsbestuur af te leveren. Om geldig te zijn dient buiten de bankgarantie ook het als bijlage aan dit reglement gevoegde **formulier 5.2**, voorafgaandelijk aan de uitvoering van de werken door alle betrokkenen ingevuld, gedagtekend ondertekend te worden en aan het college van burgemeester en schepenen van de stad per aangetekend schrijven overgemaakt te worden.

Artikel 620

De berekening

De berekening van de waarde van de bankwaarborg per werk gebeurt op basis van de in artikel 619 vermelde bedragen.

De betaling

De werken mogen pas aangevat worden nadat 8 dagen voor de uitvoering ervan het bewijsstuk van storting in de Deposito- en Consignatiekas of van de bankgarantie, aan het stadsbestuur werd overgemaakt.

Artikel 621

De periode

De waarborgperiode van twee jaar vangt aan vanaf de datum van de voorlopige oplevering. Binnen deze periode is de houder van de toelating verantwoordelijk voor alle schade die zou kunnen ontstaan als gevolg van de werken en dient hij ervoor te zorgen dat de nodige herstellingen worden uitgevoerd om de oorspronkelijke toestand te behouden. Ook de schade die in de loop van de waarborgperiode zou ontstaan in de zone zoals in **tekening 1** (breedte van de bodem van de sleuf + 2x een hoek van 45° van de buitenzijde van de bodemsleuf naar het maaiveld toe) dienen op kosten van de houder van de toelating hersteld te worden. De houder van de toelating is verantwoordelijk voor deze invloedzone van de werken. Indien op bepaalde plaatsen de voorgevel van een gebouw in deze invloedzone valt, dan stopt de invloedzone aan de gevellijn voor wat de schade aan het openbaar domein aangaat.

Artikel 622

De teruggave

- waarborg per werk

Bij de goedgekeurde voorlopige oplevering wordt er 50% van de waarborg vrijgegeven eventueel verminderd met de kosten als gevolg van de werken van ambtswege volgens

Bij de goedgekeurde definitieve oplevering wordt de resterende 50% van de waarborg vrijgegeven eventueel verminderd met de kosten ontstaan door de werken van ambtswege volgens artikel 618.

- De jaarlijkse waarborg

Op het einde van het jaar maakt de stad Leuven de bedrijven en de instellingen die geopteerd hebben voor een jaarlijkse waarborg, een gedetailleerde afrekening van de opgeleverde werken over en ondertekent het stadsbestuur ook de nodige documenten zodat de Deposito- en Consignatiekas het nog resterend bedrag van de globale bankwaarborg of het openstaand saldo van de globale waarborg aan de belanghebbende kan storten eventueel verminderd met de kosten ontstaan door de werken van ambtswege volgens de artikels 617 en 618.

- Bankgarantie

De bankgarantie wordt opgeheven van het ogenblik dat het nutsbedrijf aan het college van burgemeester en schepenen per aangetekend schrijven te kennen heeft gegeven géén nutswerken meer op het grondgebied van de stad Leuven uit te voeren en na de definitieve oplevering van het laatste werk en eventueel verminderd met de kosten ontstaan door de werken van ambtswege overeenkomstig de artikels 617 en 618.

4.2.2.9 Het recht op schadevergoeding

Artikel 623

De maatregelen en beslissingen van het stadsbestuur, van zijn personeel of van de aangestelde van de stad die de uitvoering van de werken kunnen onderbreken of stilleggen of die de uitvoering ervan kunnen wijzigen, geven aan de houder(s) van de toelating en/of aan de uitvoerende aannemer(s) geen recht op schadevergoeding, van welke aard deze schade ook mag zijn.

4.2.2.10 De geschillen

Artikel 624

In het geval er geschillen zouden rijzen in verband met de inhoud of de interpretatie van huidige rubriek of van de hierin opgenomen clauses, van welke aard het geschil ook mag zijn, zijn alleen de rechtbanken van het arrondissement van Leuven bevoegd om op te treden.

4.2.2 Technische bepalingen

Artikel 625

Voor wat betreft de realisatie van werken van grote omvang wordt hier verwezen naar :

Deel 4.5 beschermde straten

Deel 4.6 politie

Deel 4.7 groenvoorziening

Deel 4.8 technische bepalingen

Deel 4.9 administratieve sancties

Deel 4.10 documenten + nuttige gegevens

4.3 Nutswerken van kleine omvang

4.3.1 Definitie

Artikel 626

Onder nutswerken van kleine omvang verstaan we :

- alle werken van beperkte omvang :
- een maximum sleuflengte van 3 meter
- een maximum oppervlakte van 5 vierkante meter
- en verder : -de kleine onderhoudswerken
- de huisaansluitingen van -stroom
- water
- gas
- tv-distributieenzovoort
- de kleine herstellingen
- de lokale en dringende herstellingen:
- een breuk in de waterleiding
waardoor er aanzienlijk waterverlies is
- het afbreken van een voedingskabel
waardoor woonzones ...zonder stroom, telefoon ...of andere
energiën zijn
- vastgesteld tijdens infrastructuurwerken
wegen- of rioleringswerken...
- als gevolg van een ongeval of , van criminaliteit...

Voor meer informatie in verband met de nutswerken van kleine omvang kan er steeds contact opgenomen worden met de aangestelde van de stad . ter informatie: zie **bijlage 4**.

4.3.2 Administratieve bepalingen

4.3.2.1 De melding

Artikel 627

Algemeen

Voor de uitvoering van nutswerken van kleine omvang is het bewijs van verzending naar van de melding naar de stad de technische diensten en de signalatievergunning van de politie vereist.

Het formulier ‘melding nutswerken’

In alle voorkomende gevallen zal het formulier ‘melding nutswerken’ **formulier 1**

-2 kalenderdagen voor de uitvoering van de werken

-volledig ingevuld, gedagtekend en ondertekend en voorzien van de nodige bijlage(n) op de technische diensten van de stad, waarvan de gegevens vermeld staan in **bijlage 3**, moet worden gefaxtd.

In ieder geval moet op het meldingsformulier een schets of een grondplan te zien zijn bevatten dat waarop de geplande werken duidelijk en met de nodige maataanduidingen ten opzichte van vaste referentiepunten worden voorgesteld.

Artikel 628

De ontbrekende gegevens

In het geval de juiste inlichtingen van de geplande werken op het ogenblik van verzending van de melding om een of andere reden niet voorafgaandelijk aan de uitvoering van de werken gemeld kunnen worden of de gegevens onvoldoende bekend zijn, zal de nutsmaatschappij of de melder een voorlopig meldingsformulier ‘nutswerken’ aan de stad overmaken. Binnen de 48 uur na de uitvoering van de werken zal de nutsmaatschappij of de melder een nieuw en definitief formulier ‘melding nutswerken’ bij de stad indienen. Dit document vervolledigt het eerste, voorlopige formulier dat aan de stad werd overgemaakt. In ieder geval zal het tweede document een uitgebreide motivering van de hoogdringendheid en alle gegevens en alle maataanduidingen van de in werkelijk uitgevoerde werken bevatten. De signalatievergunning van de politie is zowel voor de voorlopig als voor de definitief gemelde nutswerken vereist.

Artikel 629

De geldigheidsduur

De werken die vermeld staan op het formulier ‘meldingen nutswerken’ moeten voor het weekend, voor het verlof of voor de vakantie die volgt op de doorgegeven aanvangsdatum van de werken volledig beëindigd en afgewerkt zijn.

Artikel 630

De wijzigingen

Aanpassingen aan het doorgefaxte ‘meldingsformulier nutswerken’ kunnen door de melder of de door hem aangestelde aannemer slechts uitgevoerd worden mits voorafgaandelijke melding en mits de uitdrukkelijke goedkeuring van de aangestelde van de stad Het stadsbestuur is gemachtigd, zonder dat de melder of de uitvoerende aannemer(s) op enige vergoeding aanspraak kunnen maken, wijzigingen aan de werken vermeld op het meldingsformulier aan te brengen.

4.3.2.2 Het ontvangstbewijs

Artikel 631

Het verzendingsbericht van het faxtoestel van de nutsmaatschappij of de melder geldt hier als ontvangstbewijs van de melding en kan door de aangestelde van de stad en de politie op ieder ogenblik opgevraagd worden.

4.3.2.3 De reden van de weigering van een melding

Artikel 632

In het geval het om een werk van kleine omvang gaat, zal de aangestelde van de stad na ontvangst van het formulier ‘ melding nutswerken ’, eventueel de weigering tot uitvoering onmiddellijk per fax of per e-mail aan het nutsbedrijf of de melder medelen. De beweegredenen om de nutswerken van kleine omvang te weigeren kunnen onder andere zijn :

1. het meldingsformulier is onvolledig of de verstrekte inlichtingen zijn onjuist
 2. de toelating van andere instanties werd niet als bijlage aan het doorgefaxte meldingsformulier gevoegd
 3. de aangeduide documenten werden niet als bijlage gevoegd
- Indien twee werkdagen na het indienen van een ‘melding nutswerken’ geen weigering werd meegedeeld, mogen de werken aanvangen en is er een stilzwijgend akkoord om de werken uit te voeren.

4.3.2.4 De aansprakelijkheid

Artikel 633

De melder van de nutswerken van kleine omvang is vanaf de aanvang van de werken tot 2 jaar na het einde van de werken tegenover het stadsbestuur en tegenover derden aansprakelijk voor verlies, schade, ongevallen of ander nadeel evenals voor alle gevolgen aan het openbaar domein die zouden voortvloeien uit het bestaan, de aanleg, de wijziging, het herstellen en het onderhoud van de nutsvoorzieningen en dit voor zover er in hoofde van de melder of zijn aangestelden een fout wordt bewezen waarvan het oorzakelijk verband met de schade of het nadeel wordt aangetoond. De melder van de nutswerken van kleine omvang is er toe gehouden de voorwaarden en bepalingen van dit reglement onverkort op te nemen in het bijzonder bestek van werken naar zijn uitvoerders toe en ziet er ook op toe dat deze voorwaarden door zijn aangestelde(n) en de door hem aangestelde uitvoerende aannemer(s) strikt worden gerespecteerd en nageleefd. In ieder geval blijft de maatschappij of de melder van de nutswerken aansprakelijk voor de door hem aangestelde, uitvoerende aannemer(s).

4.3.2.5 De werf

Artikel 634

Documenten

Kopie van:

- het doorgefaxte formulier ‘melding nutswerken’
 - het verzendingsbericht van het faxtoestel van de melder naar de technische dienst van de stad
 - en de signalisatievergunning van de politie
- moeten op de plaats van de uitvoering van de werken permanent aanwezig zijn en op eenvoudig verzoek aan de aangestelde van de stad of de politie getoond kunnen worden.

Dagboek

Het dagboek van de werken dient door de houder van de toelating, de melder en/of zijn aangestelde(n) dagelijks bijgehouden te worden. Het moet altijd op de werf aanwezig zijn, ingekeken en aangevuld kunnen worden door de aangestelde van de stad.

De uitvoeringstermijn

Van zodra de werken van kleine omvang aanvatten, zullen deze constant en dit volgens de technische bepalingen van de werken zoals vermeld in deel 4.8 en de politievoorschriften zoals vermeld in deel 4.6 hierna, worden verder gezet tot aan de definitieve afwerking. Het is dus ten strengste verboden om tijdelijke herstellingen en voorlopige herbestratingen uit te voeren of de definitieve afwerking van de werken naar een latere datum uit te stellen.

4.3.2.6 De controle op de werken

Artikel 635

Door de melder

De melder van de werken van kleine omvang dient een toezichter, met ervaring op het vlak van de wegenbouw, in te schakelen voor de opvolging van en voor het toezicht op de werken. De toezichter rapporteert indien nodig aan de aangestelde van de stad .

Wanneer de melder van de werken van kleine omvang tijdens de uitvoering van het werk een andere toezichter aanstelt, dient hij dit vooraf schriftelijk mee te delen aan de aangestelde van de stad. Deze toezichters dienen steeds bereikbaar te zijn voor de aangestelde van de stad.

Door de stad

De stad kan tijdens de uitvoering van de werken steeds aan de nutsmaatschappijen of de melder opleggen op hun kosten de buiten dienst gestelde leidingen uit de sleuf of uit de put te verwijderen, extra wachtleidingen in het traject aan te leggen, de bestaande nutsleidingen te ordenen. In dergelijke gevallen beslist de stad of er al dan niet extra werkdagen voor de werken worden toegekend.

4.3.2.7 De overdracht

Artikel 636

De waarborgperiode van twee jaar vangt aan op de datum van verzending van het meldingsformulier. Binnen deze periode is de melder verantwoordelijk voor alle schade die zou kunnen ontstaan als gevolg van de werken en dient hij ervoor te zorgen dat de nodige herstellingen worden uitgevoerd om de oorspronkelijke toestand te behouden. Ook de schade die in de loop van de waarborgperiode zou ontstaan in de zone zoals in **tekening 1** (breedte van de bodem van de sleuf + 2x een hoek van 45° van de buitenzijde van de bodemsleuf naar het maaiveld) of (de buitenzijde van de bodem van de put + 4x een hoek van 45° van de buitenzijde van de bodem naar het maaiveld van de bermen of naar de verhardingen toe) dienen op kosten van de melder hersteld te worden. De melder is verantwoordelijk voor deze invloedzone van de werken. Indien op bepaalde plaatsen de voorgevel van een gebouw in deze invloedzone valt, dan stopt de invloedzone aan de gevellijn voor wat de schade aan het openbaar domein betreft.

4.3.2.8 Het recht op schadevergoeding

Artikel 637

De maatregelen en beslissingen van het stadsbestuur, van zijn personeel of van de aangestelde van de stad die de uitvoering van de werken kunnen onderbreken of stilleggen of die de uitvoering ervan kunnen wijzigen, geven aan de melder en/of aan de uitvoerende aannemer(s) geen recht op schadevergoeding, van welke aard deze schade ook mag zijn.

4.3.2.9 De geschillen

Artikel 638

In het geval er geschillen zouden oprijzen in verband met de inhoud of de interpretatie van dit reglement of van de hierin opgenomen clausules, van welke aard het geschil ook mag zijn, zijn alleen de rechtbanken van het arrondissement Leuven bevoegd om op te treden.

4.3.3 Technische bepalingen

Artikel 639

Voor wat betreft de realisatie van werken van kleine omvang wordt hier verwezen naar :

Deel 4.5 beschermde straten

Deel 4.6 politie

Deel 4.7 groenvoorziening

Deel 4.8 technische bepalingen

Deel 4.9 administratieve sancties documenten

Deel 4.10 documenten + nuttige gegevens

4.4 Nutswerken in het kader van infrastructuurwerken

4.4.1 Definitie

Artikel 640

Alle nutsmaatschappijen en instanties hebben een toelating of een vergunning van het college van burgemeester en schepenen en een signalisatievergunning van de politie nodig om nutswerken in het kader van infrastructuurwerken uit te voeren.

4.4.2 Administratieve bepalingen

4.4.2.1 De aanvraag van een vergunning

Artikel 641

De vergunning wordt slechts verleend op basis van een volledig aanvraagdossier. Men dient ten minste 30 kalenderdagen voor de voorgestelde aanvangsdatum van de werken en dit volgens de bepalingen van artikel 608 van dit deel van het reglement zijn aanvraag in. De werken kunnen pas uitgevoerd worden nadat het college van burgemeester en schepenen hiervoor schriftelijk de vergunning en de politie een signalisatievergunning heeft afgeleverd. Alle bepalingen van dit reglement zijn integraal op de vergunning van toepassing.

Een vergunning is ook nodig in het geval de uitvoering van nutswerken gezamenlijk gebeurt met andere instanties, met andere nutsmaatschappijen of in het kader van de door de stad Leuven geplande infrastructuurwerken. Dit is het geval wanneer er bijvoorbeeld wegeniswerken en/of rioleringswerken worden uitgevoerd. De nutsbedrijven zijn ook verplicht een volledig dossier van hun uit te voeren werken in te dienen binnen de 30 kalenderdagen nadat zij in kennis werden gesteld van de wegen- en rioleringswerken die de stad Leuven in bepaalde straten gepland heeft uit te voeren.

In het laatste geval zal de vergunning worden afgeleverd in functie van de door de stad Leuven geplande werken en neemt de leidend ambtenaar van het totaalproject de functie van de aangestelde van de stad overwaar.

Indien tijdens de uitvoering van de wegen- en of rioleringswerken door onvoorziene omstandigheden zou blijken dat er bijkomende kleine aanpassingswerken nodig zijn aan de nutsleidingen dan geldt dezelfde procedure als voor werken van kleine omvang. De houder van de toelating zal er niet alleen voor zorgen dat hij voor de uitvoering van de werken alle documenten aan de stad Leuven overmaakt, hij zal ook aan alle andere wettelijke vereisten moeten voldoen om deze werken te mogen uitvoeren.

4.4.2.2 De sperperiode

Artikel 642

Nadat er nieuwe infrastructuurwerken werden uitgevoerd of straten werden heraangelegd, dienen de (nuts)maatschappijen, instellingen en instanties er rekening mee te houden dat zij gedurende een periode van 5 jaar geen werken mogen uitvoeren in hetzelfde traject als waarin de werken werden uitgevoerd. Het college van burgemeester en schepenen kan, mits uitdrukkelijke motivering, afwijkingen op deze regel toestaan.

4.4.2.3 Het recht op schadevergoeding

Artikel 643

Alle maatregelen en beslissingen van het stadsbestuur, van zijn personeel of van de ambtenaar die de uitvoering van de werken kunnen onderbreken of stilleggen of die de uitvoering ervan kunnen wijzigen, geven aan de houder(s) van de toelating en/of aan de uitvoerende aannemer(s) geen recht op schadevergoeding, van welke aard deze schade ook mag zijn.

4.4.2.4 De geschillen

Artikel 644

In het geval er geschillen zouden oprijzen in verband met de inhoud of de interpretatie van huidige rubriek of van de hierin opgenomen clausules, van welke aard het geschil ook mag zijn, zijn alleen de rechtbanken van het arrondissement Leuven bevoegd om op te treden.

4.4.3 Technische bepalingen

Artikel 645

Voor wat betreft de realisatie van nutswerken in het kader van infrastructuurwerken wordt hier verwezen naar :

Deel 4.5 beschermde straten

Deel 4.6 politie

Deel 4.7 groenvoorziening

Deel 4.8 technische bepalingen

Deel 4.9 administratieve sancties

Deel 4.10 documenten + nuttige gegevens

4.5 Beschermden straten

Artikel 646

Definitie

Aan bepaalde straten en pleinen worden, in de context van dit reglement, een beschermd statuut toegekend omwille van hun historische, commerciële of culturele waarde. Het college van burgemeester en schepenen kan aan onderstaande lijst van beschermde straten en pleinen steeds wijzigingen aanbrengen. Van zodra de bestemmingen gewijzigd worden, zullen de nutsmaatschappijen hiervan schriftelijk verwittigd worden.

Artikel 647

Sperperiode

Nadat er werken in deze straten uitgevoerd zijn, dienen de andere (nuts)maatschappijen, instellingen en instanties er rekening mee te houden dat zij gedurende een periode van 5 jaar geen werken mogen uitvoeren in hetzelfde traject als waarin de werken werden uitgevoerd.

Artikel 648

Werken in de beschermde zones

Indien (nuts)maatschappijen, instellingen of andere instanties in deze straten of pleinen werken wensen uit te voeren, dienen zij om een en ander te kunnen coördineren voorafvoorafgaandelijk aan de aanvraag contact op te nemen met de andere nutsmaatschappijen, instellingen of instanties.

Artikel 649

De beschermde straten

in alfabetische volgorde:

Arendstraat Jodenstraat Ramberg
Augustijnenstraat Karel Van Lotharingenstraat Redingenstraat
Begijnhof (Groot) Kapucijnenvoer Savoyestraat
Begijnhof (Klein) Kiekenstraat Schapenstraat
Biezenstraat Kortestraat Schrijnmakersstraat
Blijde-inkomststraat Krakenstraat Sint-Antoniusberg
Boekhandelstraat Kroegberg Sint- Jacobsplein
Bogaardenstraat Kruisstraat Sint-Michielsstraat
Bondgenotenlaan Ladeuzeplein (Mgr) Sint-Quintensberg
Boutslaan (Dirk) Lakenweversstraat Sluisstraat
Brusselsestraat Lavorenberg 's Meiersstraat
Busleidengang Leopold-I-straat (Koning) Smetsplein (Alfons)

Collegeberg Lepelstraat Smoldersplein (Ferdinand)
Damiaanplein (Pater) Margarethaplein Standonckstraat
Decosterstraat (Vital) Martelarenplein Stasstraat (Jan)
De Laeyensplein (Mathieu) Mechelsestraat Tiensestraat
Diestsestraat Melsenstraat (Louis) Vaartstraat
Drie Engelenberg Minderbroedersstraat Van Benedenstraat (P.J.)
Eikstraat Muntstraat Vanderkelenstraat
Rector De Somerplein Naamsestraat Vismarkt
Gilbertstraat (Eugene) O.L.Vrouwstraat Vissersstraat
Goudsbloemstraat Oude Markt Vounckplein (prof.P.J.J.)
Grote Markt Parijsstraat Wagenweg
Halfmaartstraat Pelgrimstraat Zeelstraat
Hogeschoolplein Pensstraat Zwarte Zustersstraat
Hooverplein (Herbert) Predikherenstraat

Artikel 650

Technische bepalingen

Voor wat betreft de realisatie van werken in de beschermde straten wordt hier verwezen naar :

- Deel 4.2 werken van grote omvang
- Deel 4.3 werken van kleine omvang
- Deel 4.4 werken in het kader van infrastructuurwerken
- Deel 4.6 politie
- Deel 4.7 groenvoorziening
- Deel 4.8 technische bepalingen
- Deel 4.9 administratie sancties
- Deel 4.10 documenten + nuttige gegevens

4.6 Politie

Artikel 651

Algemeen

De werken mogen pas aangevat worden nadat de houder van de toelating of de melder, buiten de officiële vergunning van de stad, ook beschikt over de signalisatievergunning afgeleverd door de politie van de zone Leuven. Verder dienen de houder(s) van de toelating, de melder, hun aangestelde(n) en hun uitvoerende aannemer(s) zich te schikken naar het algemeen politiereglement inzake “signalisatie van de werken” en “hindernissen op de openbare weg”. In ieder geval zal de houder van de toelating of de melder ervoor zorgen dat de werkzaamheden worden uitgevoerd zonder afbreuk te doen aan de openbare veiligheid.

Door de stadsvergunning van het college van burgemeester en schepenen voor akkoord te ondertekenen en de werken van kleine omvang aan de technische diensten te melden, heeft respectievelijk de houder van de toelating of de melder ook verklaard hoofdelijk aansprakelijk te zijn en dit tijdens de uitvoering van de werken te blijven voor zijn aangestelde(n) en van voor de in hun opdracht aangestelde uitvoerende aannemer(s) op de werven.

Artikel 652

Signalisatievergunning

Vooraleer een signalisatievergunning door de politie wordt afgeleverd ,zal de houder van de toelating of de melder een door hem opgesteld signalisatieplan aan de politie ter goedkeuring voorleggen. Hier wordt verwezen naar deel 1 artikel 608.

Ook dient een kopie van:

-de officiële vergunning van het college van burgemeester en schepenen

(door de houder van de toelating gedagtekend en ondertekend)

-het meldingsformulier

-het bewijs van verzending van het formulier “melding nutswerken” aan de technische diensten van de stad

aan de politie voorgelegd te worden.

Op eenvoudige vraag van de aangestelde van de stad moet(en) de afgevaardigde(n) of de aangestelde(n) van de houder van de toelating of van de melder de signalisatievergunning op de plaats van de uitvoering kunnen tonen. **formulier 6**

Artikel 653

Signalisatie

- **bestaande signalisatie**

Buiten de werktijden, 's avonds, tijdens de weekends en telkens wanneer de werken voor een bepaalde tijd onderbroken worden, moeten de bestaande verkeersborden die op dat ogenblik niet meer nodig zijn, tijdelijk weggenomen of voldoende afgedekt worden.

Weggenomen borden worden ,in afwachting dat deze door de houder van de toelating of

de melder op hun oorspronkelijke plaatsen worden teruggeplaatst, op een voor de weggebruikers veilige plaats gestockeerd worden.

- **in de werkzone**

Aan het begin- en het einde van de werf dient tijdens de ganse duur van de werken een aankondigingsbord geplaatst te worden met vermelding van

de naam

het adres

het telefoonnummer tijdens en na de kantooruren van :

-de houder van de toelating

-de uitvoerende aannemer(s)

-de verantwoordelijke voor de aangebrachte signalisatie en eventueel

-de contactpersoon van de houder van de toelating of de melder die

verantwoordelijk is voor werken aan hoofdleidingen.

- **bijkomende richtlijnen**

Tijdens de uitvoering van de werken kan de politie bijkomende richtlijnen geven om de geplaatste signalisatie aan de toestand ter plaatse aan te passen. De politie kan de houder van de toelating of de melder zelfs mondeling opdragen op kosten van deze laatsten eventueel bijkomende borden te plaatsen of de signalisatie aan te passen of uit te breiden.

- **na de uitvoering van de werken**

Na het einde van de werken dient de houder van de toelating of de melder de politie van de zone Leuven te verwittigen als zodra de bij de aanvang van de werken weggenomen borden op hun oorspronkelijke plaatsen en zoals beschreven in de plaatsbeschrijving werden teruggeplaatst.

- **het niet in de vroegere staat brengen**

Indien de houder van de toelating of de melder op eenvoudig verzoek van de politie in gebreke blijft om de signalisatie op de plaats waar de werken werden uitgevoerd in zijn oorspronkelijke toestand terug te brengen, heeft de stad Leuven het recht om na het opstellen van een proces-verbaal door de politie op kosten van de houder van de toelating of de melder een volledige nieuwe signalisatie aan te brengen.

- **de afbakening van de werkzone**

De signalisatie en de afbakening van de te benutten werkruimte moet, buiten iedere andere van toepassing zijnde reglementering, tevens in overeenstemming zijn met:

- het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

en aangevuld met

- de Algemene Aannemingsvoorwaarden (bijlage bij het KB van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken en wijzigingsbeslissingen);

- het Ministerieel Besluit van 07 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg;

- het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 betreffende de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens;

- Standaardbestek 250 voor de wegenbouw en standaardbestek 240.;

4.7 Groenvoorziening

4.7.1 Beplantingen

Artikel 654

Beplantingen bestemd voor herbruik worden met voldoende grote kluit ingekuild op de door de aangestelde van de stad of aangestelde van de groendienst voorziene stockeerplaats. Tijdens de duur van de werken worden deze door de houder van de toelating of de melder op regelmatige tijdstippen bevochtigd en onderhouden. Na de uitvoering van de werken worden deze op hun oorspronkelijke plaatsen heraangeplant en dit in een bed van minstens 30cm zuivere teelaarde.

4.7.2 Grasmatten

Artikel 655

Wanneer als gevolg van nutswerken de aanwezige grasmatt dient bewerkt te worden, dient de houder van de toelating of de melder ervoor te zorgen dat na de uitvoering van zijn werken de grasmatt volledig heraangelegd wordt volgens de bepalingen van het *standaardbestek 250 hoofdstuk XI.2*.

De houder van de toelating of de melder zal er verder voor zorgen dat:

- de gebruikte zaden goedgekeurd werden door de afgevaardigde van de groendienst
- er materialen voor de bevordering van de groei van de grasmatten gebruikt worden zoals beschreven in het *standaardbestek 250 hoofdstuk XI.1*.

Mits het schriftelijk akkoord van de afgevaardigde van de groendienst mag de houder van de toelating of de melder andere materialen dan deze voorgeschreven in dit *standaardbestek 250* gebruiken.

- na de uitvoering van de nutswerken de afgevaardigde van de groendienst van de stad Leuven op de eindcontrole van de nutswerken wordt uitgenodigd.

4.7.3 Boomwortels

4.7.3.1 Algemeen

Artikel 656

Er mogen géén gronden verplaatst worden in een straal van 1.50 meter rond de kruin van een boom.

4.7.3.2 Het graven van sleuven

Artikel 657

In de omgeving van bomen mogen géén leidingen geplaatst worden in een open sleuf. Minstens moet een minimale opening gemaakt worden 1.50 meter voor de kruin van de boom en een minimale opening 1.50 meter voorbij de kruin van de boom. Daarna wordt de leiding van de ene opening naar de andere opening juist onder de stam geboord. Hierbij mogen geen wortels van de boom beschadigd worden. De ontstane holten na de boring moeten nadien zorgvuldig worden aangevuld met gronden afkomstig van de in de onmiddellijke omgeving van de boom uitgegraven grond. Deze aanvulling dient zorgvuldig, doch voorzichtig verdicht te worden. **tekening 2**

Indien men onmogelijk de afstand kan respecteren van de straal van de kruin van de boom vermeerderd met 1.50 meter, zoals hierboven trouwens beschreven, gelden volgende voorschriften:

- in de wortelzone is het uitgesloten om machinaal te graven
- het in handkracht ondergraven en/of onderboren is wel toegestaan
- de gemaakte sleuf of put in de nabijheid van bomen, in een straal van 1.50 meter rond de kruin van de boom, mag niet langer dan drie kalenderdagen open liggen
- enkel mits toelating van het hoofd van de groendienst of van zijn diens afgevaardigde Mogen ontgravingen, in handkracht, uitgevoerd worden binnen de wortelzone
- uitsluitend in overleg met de groendienst kunnen incidenteel wortels met een doorsnede van 5 cm recht worden doorgezaagd
- dikke wortels doorzagen is steeds uitgesloten
- het doorzagen dient zeer vakkundig te gebeuren met knippen en met zagen maar zeker niet met trekken en met scheuren
- de wonden van de wortels dienen onmiddellijk verzorgd te worden
- blootliggende wortels dienen steeds beschermd te worden tegen uitdroging (met vochtige doeken of met zwarte folie) en moeten in ieder geval zo snel mogelijk worden toegedekt met grond
- bij vorst dienen de open sleuven direct afgeschermd te worden

4.7.3.2 Het grondniveau rondom bomen

Artikel 658

Het grondniveau na de werken dient steeds gelijk te zijn aan het grondniveau van voor de werken en dit minimaal voor een oppervlakte gelijk aan de straal van 1.50 meter rond de kruin van de boom.

4.7.3.3 Doorgezaagde wortels

Artikel 659

Indien er gevaar bestaat voor de stabiliteit van de boom of het afsterven van de beplantingen en groenvoorzieningen mogen de wortels in geen geval worden doorgesneden.

4.7.3.4 Opslagplaats

Artikel 660

Het plaatsen van werfketen, het opslaan van bouwmaterialen, het opslaan van gronden of het stapelen van andere materialen en/of materieel binnen de kroonprojectie van de boom is niet toegestaan. Ook het parkeren van auto's binnen deze zone is eveneens niet toegestaan. Cementresten, spoelwater en andere reststoffen dienen zorgvuldig afgevoerd te worden.

Lozingen van deze stoffen in de bodem en/of in het oppervlaktewater zijn nooit toegestaan.

4.7.3.5 Bodemverdichting

Artikel 661

Verdichting van de bodem met verdichtingsmachines, als gevolg van trillingen of van transport binnen de kroonprojectie is niet toegestaan. Indien er geen andere mogelijkheid bestaat dan over de wortelzone van de bomen te rijden, dienen, na toestemming van de groendienst, de noodzakelijke voorzorgen getroffen te worden (bijvoorbeeld: rijplaten leggen) Dit gebeurt steeds mits een voorafgaandelijk overleg met het diensthoofd van de groendienst of van zijn diens aangestelde.

4.7.3.6 Schadevaststelling

Artikel 662

De schadeberekening aan beplantingen en groenvoorzieningen dient te gebeuren dooreen afgevaardigde van de groendienst. De tarieven van de werkuren zijn die zoals beslist in de laatste collegebeslissing en worden minstens één keer per jaar aangepast. Voor de uniforme waardebepaling van de schade aan de bomen wordt het **formulier 9**, hier als bijlage, als referentie genomen benut.

4.7.4 Kruidachtige gewassen

Artikel 663

Wanneer, als gevolg van nutswerken, de aanwezige kruidachtige gewassen dienen verwijderd te worden, dient de houder van de toelating of de melder ervoor te zorgen dat de herbepanting gebeurt volgens de bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk XI.4** De aan te wenden kruidachtige gewassen worden voor de aanplanting voor goedkeuring aan de afgevaardigde van de groendienst van de stad Leuven voorgelegd Voor de bevordering van de groei van de kruidachtige gewassen, worden materialen gebruikt zoals beschreven in het **standaardbestek 250 hoofdstuk XI.1**. Mits schriftelijk akkoord van de afgevaardigde van de groendienst mag de houder van de toelating of de melder andere materialen dan deze voorgeschreven in dit **standaardbestek 250** gebruiken.

Na de uitvoering van de nutswerken zal de houder van de toelating of de melder de afgevaardigde van de groendienst van de stad Leuven op de eindcontrole van de nutswerken uitnodigen.

4.7.5 Houtachtige gewassen

Artikel 664

Wanneer als gevolg van nutswerken de aanwezige houtachtige gewassen dienen verwijderd te worden, dient de houder van de toelating of de melder ervoor te zorgen dat de herbepanting gebeurt volgens de bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk XI.3** De aan te wenden houtachtige gewassen worden voor de aanplanting voor goedkeuring aan de afgevaardigde van de groendienst van de stad Leuven voorgelegd Voor de bevordering van de groei van houtachtige gewassen, worden materialen gebruikt zoals beschreven in het **standaardbestek 250 hoofdstuk XI.1**.

Mits schriftelijk akkoord van de afgevaardigde van de groendienst mag de houder van de toelating of de melder andere materialen dan deze voorgeschreven in dit **standaardbestek 250** gebruiken. Na de uitvoering van de nutswerken zal de houder van de toelating of de melder de afgevaardigde van de groendienst van de stad Leuven op de eindcontrole van de nutswerken uitnodigen.

4.7.6 Technische bepalingen

Artikel 665

Voor wat betreft de realisatie van nutswerken in de groenvoorziening wordt hier verwezen naar :

Deel 4.2 werken van grote omvang

Deel 4.3 werken van kleine omvang

Deel 4.4 werken in het kader van infrastructuurwerken

Deel 4.5 beschermde straten

Deel 4.6 politie

Deel 4.8 technische bepalingen

Deel 4.9 administratieve sancties

Deel 4.10 documenten + nuttige gegevens

4.8 Technische bepalingen

4.8.1 Algemeen

Artikel 666

De werfvergaderingen

De aangestelde van de stad wordt door de nutsmaatschappijen en alle betrokken instanties uitgenodigd op alle wekelijkse werfvergaderingen. De houder van de toelating, die deze werfvergaderingen organiseert, hier de coördinator genoemd, zal ook alle toezichter(s) en alle uitvoerende aannemer(s) op deze werfvergaderingen uitnodigen.

Artikel 667

De uitvoeringstermijn

De werken dienen steeds zo snel mogelijk te worden uitgevoerd teneinde de uitvoeringstermijn en de hinder voor de weggebruikers te beperken. Zo zal de houder van de toelating, de melder en zijn uitvoerende aannemer(s) er voor zorgen dat de verschillende werkfasen elkaar zonder onderbreking opvolgen namelijk: het opbreken van de verhardingen, het graven van de sleuven, de aanleg van de nutsvoorzieningen, de aanvullingen van de sleuven en de heraanleg van de verhardingen. De werkzaamheden moeten uitgevoerd worden met inachtneming van de openbare veiligheid en met respect voor de prive-eigendommen en de toegankelijkheid hiervan. Na voorafgaandelijke afspraak met de bewoners mogen de inritten en de doorgangen naar garages maximaal 48 uur onderbroken worden.

Artikel 668

De veiligheid

De houder van de toelating of de melder dient er voor te zorgen dat alle vereiste veiligheidsbepalingen in acht worden genomen zoals deze zijn beschreven in de reglementen en wettelijke bepalingen inzake de veiligheid.

Artikel 669

Op het openbaar domein

De uitvoerende aannemer(s) zullen alles in het werk stellen en al het mogelijke doen om het verkeer mogelijk te maken, door de werken bijvoorbeeld in fasen uit te voeren. De houder(s) van de toelating of de melder en de uitvoerende aannemer(s) zullen er voor zorgen dat er steeds een intact en beveiligd voetpad langs het volledige tracé beschikbaar is voor de voetgangers met toegang tot de woningen. In ieder geval moet dit voetpad ook toegankelijk zijn voor blinden, voor slechtzienden en voor minder-valide personen. Wanneer er een voetpad ligt tussen de bestaande gebouwen of constructies en de werkzone, zal er altijd een beschermwand geplaatst worden tussen het voetpad en de werkzone.

4.8.2 De signalatievergunning

Artikel 670

Zie deel 4.6

4.8.3 De plaatsbeschrijving

Artikel 671

Algemeen

De aangestelde van de stad wordt door de nutsmaatschappij(en) en alle betrokkenen uitgenodigd om bij de plaatsbeschrijving aanwezig te zijn. Voor de organisatie van de plaatsbeschrijving neemt de houder van de toelating of de melder het nodige initiatief. De vaststellingen die in de plaatsbeschrijvingen zijn opgenomen dienen tot in detail beschreven te worden. De houder van de toelating of de melder zal er ook voor zorgen dat de gedetailleerde plaatsbeschrijving uiterlijk 8 kalenderdagen voor de aanvang van de werken aan het stadsbestuur wordt overgemaakt.

Artikel 672

De inhoud van een plaatsbeschrijving:

Om zijn rechten te vrijwaren kan de houder van de toelating of de melder een plaatsbeschrijving met foto's (met datumafdruk) of op video (met datumafdruk) opstellen. Instantfoto's worden niet aanvaard. De plaatsbeschrijving maakt onder andere melding van de aard en de toestand van:

- de wegen, de voetpaden, de boordstenen
- de verlichting,
- het aantal en het soort van het straatmeubilair,
- de verkeerssignalisatie,
- de trottoirpalen en afscheidingspaaltjes,
- de reclameborden...

Voor het opmaken van de plaatsbeschrijving mag de houder van de toelating of de melder ook beroep doen op externe, daarin gespecialiseerde expertise- of studie bureau's. Indien de werken aangevat worden zonder dat er voorafgaandelijk een plaatsbeschrijving werd opgesteld volgens de beschreven procedure of indien deze plaatsbeschrijving laattijdig aan de aangestelde van de stad werd overgemaakt, gaat de stad Leuven er van uit dat er géén enkele opmerking bestaat aangaande de werfzone of de inrichting. Na de uitvoering van de werken kan er dan ook géén enkele voorafgaande schade of gebreken meer worden ingeroepen door de houder van de toelating, de melder of de door hun aangestelde uitvoerende aannemer(s).

4.8.4 De meldingen

Artikel 673

De informatiebrief

Minstens 72 uur voor de aanvang van de werken moeten de inwoners van de straat en alle gebruikers die tijdens de uitvoering van de werken enige hinder zouden kunnen ondervinden door de houder(s) van de toelating of de melder schriftelijk ingelicht worden over de aard, de omvang en de duur van de werken. In deze informatiebrief dienen de bewoners ook op de hoogte gebracht te worden van mogelijke onderbrekingen van nutsvoorzieningen tijdens de uitvoering van de werken. Kopie van deze kennisgeving dient voor de aanvang van de werken aan de stad te worden overgemaakt. Een typeformulier van de informatiebrief is hier als **formulier 7** toegevoegd.

4.8.5 De opbraak

Artikel 674

De insnijdingen

Verhardingen in beton dienen bij opbraak minimum over de halve plaatdikte te worden ingezaagd. Bitumineuze verhardingen moeten bij opbraak over de volledige dikte ingezaagd worden. De insnijdingen worden rechtlijnig, vertikaal, haaks op of evenwijdig met de rijrichting uitgevoerd. In ieder geval dient er rekening gehouden te worden met de opmerkingen die de aangestelde van de stad tijdens de werken dienaangaande heeft gegeven.

Artikel 675

De opbraak

Indien de op te breken verhardingen en funderingen machinaal worden verwijderd, mogen deze opbraakwerken geen schade berokkenen aan de verhardingen, de funderingen, de wegelementen, de aanpalende eigendommen of aan de groenvoorziening.

Voor betonverhardingen bedraagt de minimum op te breken zone:

- voor dwarsseuven 2 meter
- voor langsseuven de volledige plaatlengte **tekening 12**.

Bij bitumineuze verhardingen heeft de opbraakzone een breedte gelijk aan de te verwezendlijke sleufbreedte vermeerderd met 2 x 0,30 meter overbreedte. De minimum opbraakzone is 1 meter breed voor bitumineuze verhardingen. **Tekening 11**.

Artikel 676

Herbruikbare materialen

Verhardingen in herbruikbare materialen (tegels, straatstenen...) alsook de aanhorigheden van de wegen (boordstenen, rioolkolken, deksels...) dienen met de grootste omzichtigheid te worden weggenomen. Nadien moeten deze, in afwachting van het herbruiken ervan, gereinigd en soort bij soort op een veilige afgebakende zone gestapeld worden.

Artikel 677

Niet-herbruikbare materialen

Niet-herbruikbare materialen afkomstig van de opbraak dienen dagelijks van het openbaar domein te worden verwijderd en naar de stortplaats van de houder(s) van de toelating, de melder en/of van de aannemer(s) te worden afgevoerd.

4.8.6 De sleuven

4.8.6.1 Algemeen

Artikel 678

Voor het maken en het dichten van de sleuven dient men zich te houden aan het *standaardbestek 250 hoofdstuk XII.11* en aan de omschrijving in deel 4.7. Tijdens het graven en het aanvullen van de sleuven zal(zullen) de uitvoerende aannemer(s) alle nodige beschermingsmaatregelen nemen om schade te voorkomen, zo zal hij bijvoorbeeld de langsliggende constructies beschermen en deze desnoods stutten. Voetgangers moeten steeds toegang hebben tot privé-eigendommen en alle openbare gebouwen. Tijdens de uitvoering van de werken, zolang de sleuf niet is aangevuld, wordt er aan alle ingangen van de gebouwen een personenbruggetje met zijdelingse leuning, conform de geldende veiligheidsvoorschriften, geplaatst. Tevens dienen langs de volledige lengte van de sleuf of de omtrek van de put beveiligingen voor de voetgangers te worden aangebracht. Voor het begin van een weekend of een verlofperiode van minstens twee kalenderdagen dienen alle sleuven om veiligheidsredenen voorlopig tot maaiveldhoogte aangevuld te worden.

4.8.6.2 De realisatie van een volledige sleuf omvat:

Artikel 679

- de opbraak van de bestaande verhardingen, inbegrepen de funderingen,
- de uitgraving van de sleuf
- het dagelijks verwijderen van de niet-herbruikbare materialen en de ongeschikte gronden naar de stortplaats van de houder van de toelating of de melder
- het opnieuw aanvullen van de sleuf met zand *standaardbestek 250 hoofdstuk III 6.2.2*.
- het aanvullen van de bermen met afdekkingsmateriaal voor bermen en taluds tot het gewenste profiel *standaardbestek 250 hoofdstuk III-4*
- het egaliseren en onder eenvormig profiel brengen van de afdekkingsmaterialen
- het verdichten
- het inzaaien
- het herplaatsen van de lijnvormige elementen zodat het wegprofiel (rijbaan, parkeerstrook, fietspad en voetpad) in zijn oorspronkelijke vorm en helling wordt hersteld.
- het herstellen van de verhardingen met de daaronder gelegen fundering en onderfundering

4.8.6.3 Graafwerk

Artikel 680

- algemeen

Als minimum sleufbreedte wordt steeds 0,40 meter genomen. De sleuf wordt op minimum 0,40 meter afstand van de verharding (van rijweg, parkeerstrook, fietspad en voetpad) gegraven. Tijdens de graafwerken mogen noch gronden, noch andere materialen op de rijbaan, op het voetpad of op andere stroken gestapeld worden tenzij de inname van het openbaar domein uitdrukkelijk toegelaten is in de voorwaarden van de door de politie van de zone Leuven afgeleverde signalisatievergunning. Wanneer er gevaar is voor beschadiging van nutsleidingen, van riolen, van aansluitingen, van wegen, van de beplantingen en de groenvoorziening, van de grachten... kan de stad steeds het mechanisch graven verbieden en verplichten dat er op kosten van de houder(s) van de toelating of de melder manueel verder gewerkt moet worden.

- bermen

In bermen mogen slechts sleuven gegraven worden of gronden gestapeld worden nadat de begroeiing kort gemaaid werd (maximum 4 cm) en het maaisel verwijderd werd van het openbaar domein verwijderd werd. Het te maaien gedeelte moet een minimum breedte hebben van 2 meter, indien beschikbaar. In bermen moet de teelaarde voor herbruik afzonderlijk afgegraven worden. Zij wordt op de bermen apart gestapeld en na de werken op de oorspronkelijke dikte teruggeplaatst en nadien opnieuw ingezaaid.

- boomwortels

zie deel 4.7

- sloten en taluds

De houder(s) van de toelating en de melder treffen de nodige maatregelen om de afwatering van de sloot steeds in stand te houden en om de kopmuren en de slootversterkingen in hun oorspronkelijke toestand in stand te houden. Bij eventuele beschadigingen worden deze op kosten van de houder(s) van de toelating of de melder hersteld. Na de aanvulling wordt de achtergebleven grondspecie in de sloot, in de waterontvangers of tegen het talud verwijderd.

- merktekens en signalisatie

Na het beëindigen van de werken worden op hun oorspronkelijke plaatsen teruggeplaatst :
-alle merktekens (zoals bijvoorbeeld hectometerpalen, kilometerpalen, afbakeningspaaltjes, merktekens van nutsbedrijven...)) Indien er omtrent deze herplaatsing discussie met de eigenaars zou ontstaan, kan de stad de houder van de toelating of de melder opleggen deze op hun kosten te herplaatsen door een beëdigd landmeter op hun kosten te herplaatsen.
-alle signalisatieborden (zie deel 4.6)

Deze dienen te lood en te pas te worden teruggeplaatst met de oriëntatie van deze signalisatieborden in de oorspronkelijke toestand en zoals vermeld in de plaatsbeschrijving.

- beschadigingen

Indien tijdens de graafwerken wordt vastgesteld dat de bestaande installaties of leidingen reeds beschadigd waren , dient de betrokken eigenaar van deze installatie(s) of leiding(en), de nutsmaatschappij(en) en de stad zonder verwijl op de hoogte te worden gebracht.

In dergelijke gevallen is het niet toegelaten om verder te graven of de nodige aanvullingen van de sleuf te doen tot de nodige herstellingen volgens de regels van de kunst werden uitgevoerd. Indien deze richtlijnen niet worden opgevolgd, kan de stad eisen dat deze beschadigingen op kosten van de houder van de toelating of de melder worden hersteld.

- opkuis

De waterontvangers moeten degelijk worden afgeschermd om te voorkomen dat er tijdens de werken grond of ander materiaal in de waterontvangers zouden terecht komen. Op het einde van elke werkdag worden alle waterontvangers langs de werkzone nagezien en indien nodig onmiddellijk gereinigd. De aanliggende verhardingen worden dagelijks na het beëindigen van de werken, desnoods met een borstelmachine of door het afsprengen met een krachtige waterstraal, gereinigd.

4.8.6.4 Aanvulling

Artikel 681

De aanvulling van de sleuf gebeurt vanaf de bodem van de sleuf tot aan de laag teelaarde (in de bermen) of tot de onderkant van de fundering (bij wegverhardingen) De aanvulling onder de verhardingen geschiedt met zand dat voldoet aan de bepalingen van het *standaardbestek 250 hoofdstuk III 6.2.2.*

De aanvulling van de sleuf gebeurt na het plaatsen van de leidingen en in lagen van maximum 20 cm dikte. De aanvulling van de sleuf wordt per laag verdicht. De controle van de verdichting van de aanvulling gebeurt met de plaatproef (zie punt 4.8.8 hierna)

4.8.7 De plaatsing van de kabels en ondergrondse kamers

Artikel 682

Alle leidingen moeten gelegd worden overeenkomstig de van kracht zijnde wetgeving en richtlijnen in verband met deze materie.

De leiding heeft een minimum dekking, na verdichting en heraanleg, gemeten loodrecht op de profiellijn:

-van 0.60 meter voor bermen en

-van minimum 0.50 meter onder het niveau van de fundering van het wegdek.

Alle leidingen, ook deze van de individuele aansluitingen, dienen afgeschermd te worden met vlakke beschermingsplaten of hiervoor speciaal gefabriceerde materialen. Indien bestaande installaties de normale aanleg en de uitvoering van een kruising hindert, dient de nieuw aan te leggen kabel onder de bestaande leiding(en) te worden uitgevoerd. In principe mogen de huisaansluitingen of de individuele aansluitingen de rijbaan niet kruisen. De deksels van de ondergrondse kamers moeten in hetzelfde niveau liggen en in hetzelfde oppervlaktmateriaal afgewerkt worden als de aansluitende verharding. De legstructuur van de bestaande verharding moet ook in de deksels terug te vinden zijn.

Kruisingen van hoofdleidingen met rijbanen gebeuren steeds door onderboring. Slechts na schriftelijke motivatie, die als bijlage bij de aanvraag werd gevoegd en na het verkrijgen van een vergunning, kan de dwarsing in een open sleuf gebeuren en moet er een beschermkoker geplaatst worden. Deze koker moet voldoende lang zijn (dit is de breedte van de rijbaan vermeerderd aan de 2 zijden met 0.5 meter). Om onder andere verzakkingen te voorkomen, zijn de uiteinden van deze kokers duurzaam af te dichten. De stad kan tijdens de uitvoering van de koker de nutsmaatschappij(en) opleggen om op hun kosten maximum 2 bijkomende wachtkokers diameter 125 mm in de open sleuf te plaatsen. Het is niet toegelaten dat nieuw aan te leggen nutsleidingen of nog te plaatsen ondergrondse kamers boven bestaande rioleringen, boven bestaande rioolaansluitingen of over ondergrondse deksels worden uitgevoerd.

4.8.8 De plaatproef

Artikel 683

Algemeen

De sleufaanvullingen kunnen, volgens de bepalingen van het *standaardbestek 250 hoofdstuk I artikel 12 en 27 en hoofdstuk XIV*, in aanwezigheid van de aangestelde van de stad, onderworpen worden aan plaatproeven. De kosten en het risico van de plaatproeven zijn, ongeacht de resultaten van de plaatproeven, voor de houder van de toelating of de melder. De datum en het uur van de plaatproeven wordt door de aangestelde van de stad Leuven in overleg met de houder van de toelating of de melder bepaald.

Bij werken van grote omvang zal elke zone van 100 meter lengte of een gedeelte ervan als één proefvak beschouwd worden. Bij werken van kleine omvang mogen er bij wijze van controle ook plaatproeven gedaan worden. De plaatproeven moeten gebeuren voor de heraanleg van de fundering en de verharding. Het aantal proeven dat genomen zal worden zal door de stad op de plaats van de werken en in functie van de plaatselijke toestand bepaald worden. Voor de uitvoering van de plaatproeven moet de houder van de toelating of de melder beroep doen op een officieel erkend laboratorium. Deze plaatproeven dienen te gebeuren op het grensvlak tussen de sleuf en de onderfundering en door middel van de plaat van 200 cm².

De aangestelde van de stad duidt ter plaatse bij de aanvang van de plaatproeven de plaatsen aan waar de proeven moeten gebeuren.

Artikel 684

De resultaten

De resultaten van de plaatproeven of de bepaling van de samendrukbaarheidsmodulus M1 dienen minimum te bedragen:

onder een niet verharde oppervlakten berm M1 > 11 Mpa

onder te verharde oppervlakten voetpaden M1 > 17 Mpa

onder funderingen wegen M1 > 110 Mpa

4.8.9 De beschadigingen

Artikel 685

Algemeen

De houder van de toelating of de melder zal in het geval van beschadiging en in afwachting van een definitieve herstelling, al het nodige doen om de toestand zo vlug als mogelijk te beveiligen en dit om verdere schade te voorkomen. Wanneer de ontstane schade een werkelijk gevaar vormt voor de openbare veiligheid, dienen de herstellingen onmiddellijk te gebeuren. In het andere geval dienen de herstellingen te gebeuren binnen de 24 uur.

Artikel 686

Aan bestaande installaties

In het geval bestaande installaties worden beschadigd, worden van zodra deze beschadigingen worden vastgesteld onmiddellijk en naar gelang dit het geval is, de betrokken eigenaar en/of de nutsmaatschappij(en) verwittigd. Ook de aangestelde van de stad zal hiervan onmiddellijk op de hoogte gebracht worden.

Artikel 687

Aan het openbaar domein

Alle schade, vanaf de aanvang tot het einde van de werken, die aan het openbaar domein wordt veroorzaakt, dient zonder verwijl aan de stad te worden gemeld. De herstelling dient steeds in overleg met de stad of met de leidende ambtenaar van de infrastructuurwerken te gebeuren.

4.8.10 De herstellingen

4.8.10.1 Algemeen

Artikel 688

Verhardingen, uitgezonderd deze in beton of bitumen, worden in principe steeds heraangelegd met de herbruikbare materialen tenzij deze materialen beschadigingen vertonen. In het geval deze materialen beschadigingen vertonen dienen zij, op kosten van de houder van de toelating of de melder, vervangen te worden door nieuwe materialen die qua aard, afmetingen en uitzicht dezelfde zijn als de oorspronkelijke materialen. In alle gevallen dient het oorspronkelijk verband te worden behouden zodat de uiteindelijke herstelling zo weinig mogelijk zichtbaar is na de uitvoering van de herstelwerken. Tegels en straatstenen worden steeds gezaagd om verkleind te worden. Het kappen of het knippen van deze materialen is niet toegestaan. Gedeelten van minder dan een halve steen of halve tegel mogen niet worden gebruikt voor de heraanleg.

De comfortnorm voor rolstoelgebruikers dient toegepast te worden en betekent dat de stoep op de straathoeken en ter hoogte van de oversteekplaatsen voor voetgangers geleidelijk overgaat van gewone boordsteenhoogte (meestal 12cm) naar een maximumhoogte van 2 cm ten opzichte van de greppel. **tekening 10** De wegmarkering dient na de herstelling herschilderd te worden in zijn oorspronkelijke toestand en volgens het *standaardbestek 250 hoofdstuk X 2*

4.8.10.2 De materialen

Artikel 689

Zand

-voor bestratingen

keien-mozaïekkeien *standaardbestek 250 hoofdstuk III 6.2.9*

-voor bestratingen

betonstraatstenen en tegels *standaardbestek 250 hoofdstuk III 6.2.14*

-voor voegvulling van bestratingen *standaardbestek 250 hoofdstuk III 6.2.16*

-voor zandcement *standaardbestek 250 hoofdstuk III 6.2.4*

cement *standaardbestek 250 hoofdstuk V.4.10.*

schraal beton *standaardbestek 250 hoofdstuk V 4.10.*

voor leidingen gelegen in de volle grond

-voor ophoging en aanvulling *standaardbestek 250 hoofdstuk III 6.2.2.*

-voor het afdekken van bermen en talluds *standaardbestek 250 hoofdstuk III 4*

-voor het inzaaien *standaardbestek 250 hoofdstuk III 63*

voor leidingen gelegen onder verhardingen

-voor ophoging en aanvulling *standaardbestek 250 hoofdstuk III 6.2.2*

4.8.10.3 De bestratingen

Artikel 690

algemeen

De funderingen kunnen, volgens de bepalingen van het *standaardbestek 250 hoofdstuk I artikel 12 en 27 en hoofdstuk XIV* en de criteria met betrekking tot de samendrukbaarheidsmodulus M1 opgenomen in dit reglement, onderworpen worden aan plaatproeven.

Voor het begin van een weekend of een verlofperiode van minstens twee kalenderdagen dient het nog te herbestraten gedeelte minder dan 50 meter sleuflengte te bedragen. Het niet herbestrate gedeelte zal tijdens de volledige duur van het weekend of de verlofperiode constant beveiligd worden, desnoods met knipperende waarschuwingslampen of met blijvend brandende verlichting.

Overzicht

verharding legbed voegen

materiaal volgens Standaardbestek 250

nominale dikte voegbreedte

betontegels 3 cm zandcement mortel of wit zand < 3 mm

hoofdstuk IX.1

betonstraatstenen

3 cm zandcement zand < 3mm

hoofdstuk IX.1. hoofdstuk III 6.2.16

gebakken straatstenen

3 cm zandcement zand < 3mm

hoofdstuk IX.1. hoofdstuk III 6.2.16

keien 7,5 cm zand zand < 15mm

hoofdstuk III 6.2.15 hoofdstuk III 6.2.16

mozaïekkeien

4 cm zandcement zandcement < 15mm

hoofdstuk III 6.2.15 hoofdstuk III 6.2.16

1. betontegels als niet berijdbaar voetpad

tekening 4

Om verzakkingen van stoepdallen aan de twee zijden van de opengegraven sleuf te vermijden, is de algemene regel dat er minstens 3 rijen stoepdallen over de volledige lengte van het traject worden heraangelegd. De bepalingen van het *standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.5.1.* zijn hier van toepassing met dien verstande dat de onderbedding van de bestrating bestaat uit zandcement. De bepalingen van het *standaardbestek 250 VI 3.5.1.2. B* worden vervangen door : « het profiel van de herstelling sluit nauwkeurig aan bij de bestaande bestrating van betontegels of is er een verlenging van » De herbruikbare betontegels worden steeds gezuiverd voor ze worden teruggeplaatst. De ontbrekende en/of beschadigde betontegels worden vervangen door betontegels van hetzelfde type, van dezelfde afmetingen en van dezelfde kleur.

fundering

15 cm zandcement

legbed

De betontegels worden teruggeplaatst op een zandcementbed van 3 cm dikte. voegvulling

De bepalingen van het *standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.5.1.3.A of VI 3.5.1.3.C.* zijn hier van toepassing met dien verstande dat de voegvulling wordt uitgevoerd in

-mortel voor de gewone stoepdallen en in

-wit zand voor stoepdallen met rondom een afgeschuinde bovenrand.

controle

De controles zijn enkel a posteriori en de uitgevoerde technische keuringen conform de bepalingen van het *standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.5.3.2.*

2. betonstraatstenen in voetpaden (tekening 5)

fundering

15 cm zandcement

fundering

15 cm of 20 cm schraal beton of steenslagfundering type I A

onderbeddingonderbedding,voegvulling en controle analoog als in hiernavolgend punt 3.

3. betonstraatstenen als rijweg,parkeerstrook,oprit (tekening 5)

algemeen

De herbruikbare betonstraatstenen worden steeds gezuiverd voor ze worden teruggeplaatst. De ontbrekende en/of beschadigde betonstraatstenen worden vervangen door betonstraatstenen van hetzelfde type, van dezelfde afmetingen en van dezelfde kleur. De bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.1.1.** zijn hier van toepassing met dien verstande dat de onderbedding van de bestrating bestaat uit zandcement. De bepalingen van het **standaardbestek 250 VI 3.3.1.2.B** worden vervangen door : « het profiel van de herstelling sluit nauwkeurig aan bij de bestaande bestrating in betonstraatstenen of is er een verlenging van »

fundering

15 cm of 20 cm schraal beton of steenslagfundering type I A

onderbedding

7,5 cm zandbed na verdichting

voegvulling

De bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.3.1.3.C** zijn hier van toepassing met dien verstande dat het vullen van de voegen enkel gebeurt met zand.

controle

De controles zijn enkel a posteriori en de uitgevoerde technische keuringen conform de bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.3.3.2**

4. gebakken straatstenen (tekening 6)

De herbruikbare gebakken straatstenen worden steeds gezuiverd voor ze worden teruggeplaatst. De ontbrekende en/of beschadigde gebakken straatstenen worden Vervangen door gebakken straatstenen van hetzelfde type, van dezelfde afmetingen van dezelfde kleur.

De bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.4.1.** zijn hier van toepassing met dien verstande dat de onderbedding van de bestrating bestaat uit zandcement. De bepalingen van het **standaardbestek 250 VI 3.4.1.2.C** worden vervangen door : « het profiel van de herstelling sluit nauwkeurig aan bij de bestaande bestrating in gebakken straatstenen of is er een verlenging van »

onderfundering

15 cm of 20 cm schraal beton of steenslagfundering type I A

Onderbedding fundering

15 cm zandcement

voegvulling

De bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.4.1.3** zijn hier van toepassing met

dien verstande dat de voegvulling wordt uitgevoerd in zand
controle

De controles zijn enkel a posteriori en de uitgevoerde technische keuringen conform de bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.4.3.2**.

5. keien (tekening 7)

algemeen

De herbruikbare mozaïekkeien worden steeds gezuiverd voor ze worden teruggeplaatst. De ontbrekende en/of beschadigde mozaïekkeien worden vervangen door mozaïekkeien van dezelfde soort, van hetzelfde kaliber en van dezelfde kleur.

De bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.1.1**, zijn hier van toepassing met dien verstande dat de bepalingen van het **standaardbestek 250 VI 3.1.1.2.B** worden vervangen door : « het profiel van de herstelling sluit nauwkeurig aan bij de bestaande bestrating in keien of is er een verlenging van ». De bestaande legmotieven dienen bij de heraanleg gerespecteerd te worden.

onderfundering

20 cm schraal beton of steenslagfundering type I A

legbed

7,5 cm zandbed na verdichting

voegvulling

De bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk III.6.2.16** zijn hier van toepassing met dien verstande dat de voegvulling wordt uitgevoerd in zand

controle

De controles zijn enkel a posteriori en de uitgevoerde technische keuringen conform de bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.1.3.2**

6. mozaïekkeien (tekening 87)

algemeen

De herbruikbare mozaïekkeien worden steeds gezuiverd voor ze worden teruggeplaatst. De ontbrekende en/of beschadigde mozaïekkeien worden vervangen door mozaïekkeien van dezelfde soort, van hetzelfde kaliber en van dezelfde kleur. De bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.2**, zijn hier van toepassing met dien verstande dat de bepalingen van het **standaardbestek 250 VI 3.1.1.2.B** worden vervangen door : « het profiel van de herstelling sluit nauwkeurig aan bij de bestaande bestrating in mozaïekkeien of is er een verlenging van » De bestaande legmotieven dienen bij de heraanleg gerespecteerd te worden. De bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.2.1.3.B** zijn hier van toepassing.

fundering

15 cm of 20 cm schraal beton of steenslagfundering type I A

legbed

4,0 cm zandcement legbed na verdichting

standaardbestek 250 hoofdstuk III.6.2.15

voegvulling

De bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk III.6.2.16** zijn hier van toepassing met dien verstande dat de voegvulling wordt uitgevoerd in zandcement controle

De controles zijn enkel a posteriori en de uitgevoerde technische keuringen conform de bepalingen van het *standaardbestek 250 hoofdstuk VI 3.1.3.2*

7. de straatgoten en de boordstenen (tekening 98)

in beton of in natuursteen

algemeen

De herbruikbare straatgoten en boordstenen worden ,voor ze worden teruggeplaatst, volledig gezuiverd van grond, beton, mortel...voor ze worden teruggeplaatst. De ontbrekende en/of bij de uitbraak beschadigde straatgoten en/of boordstenen worden vervangen door straatgoten en boordstenen van dezelfde soort, van dezelfde afmetingen en van dezelfde kleur.

uitvoering

Deze elementen worden rechtlijnig geplaatst op een 20 cm dikke fundering bestaande uit schraal beton. De fundering wordt ook 0.15 meter buiten het uiterste wegelement uitgevoerd. Indien de op te voegen boordstenen bestaan uit imitatie hardsteen worden de zichtbare voegen van de boordstenen opgevoegd met een voegmortel type M1 van dezelfde kleur als de kleur van de imitatie hardsteen. Indien de boordstenen worden herplaatst tegen een straatgoot in gietasfalt, wordt de voeg na vooraf zuiveren en drogen, opgegoten met een voegvullingsproduct volgens het *standaardbestek 250 hoofdstuk III 1.1.1*. De uitvoering van deze werken is verboden bij regenweer, bij neerslag of met buitentemperaturen van minder dan 5°C.

controle

Tijdens de uitvoering kunnen de werken gecontroleerd worden om onder andere na te gaan of deze conform het bestek werden gerealiseerd.

4.8.10.4 De verhardingen

Artikel 691

Algemeen

Voor de herstellingen van wegverhardingen is het noodzakelijk dat de houder(s) van de toelating, de melder en/of de door hem aangeduide uitvoerende aannemer(s) over een erkenning klasse C beschikt.

Artikel 692

De bitumieuze verhardingen (tekening 119)

algemeen

Bitumieuze verhardingen worden heraangelegd volgens hun oorspronkelijke toestand met dien verstande dat bij dwarsseuven als toplaag steeds asfalt type AB-4C of SMA-C2 wordt gebruikt. Indien de oorspronkelijke laag type ZOA is, wordt deze hersteld met type ZOA-B1 of ZOA-C2.

Bij langssleuven wordt de toplaag, na het wegschrappen of wegschaven van de bestaande toplaag volgens de bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk VI 2.4**, steeds op halve wegbreedte heraangelegd. Deze toplaag moet van een gelijkaardig type zijn als dat van de oorspronkelijke verharding.

Indien het een bitumineuze verharding is, wordt deze heraangelegd op dezelfde dikte met minstens

-een onderlaag van 6 cm asfaltbetonverharding type AB-3A en

-een toplaag van 4 cm bitumineuze verharding type AB-4C.

De randen van de bitumineuze verharding worden voor de aanleg van de toplaag recht afgezaagd en voorzien van een zelfklevende, voorgevormde bitumineuze voegband. De aanzetranden worden na de aanleg van de toplaag behandeld met zure emulsie en afgestrooid met zand volgens het **standaardbestek 250 hoofdstuk III .2.16**.

fundering

15 cm of 20 cm schraal beton of steenslagfundering type I A

uitvoering

De bodem en de wanden van de uitsnijding worden droog en zuiver gemaakt. Op de bodem en tegen de wanden van de uitsnijding en tussen de bitumineuze lagen wordt bitumen-emulsie als kleefmiddel gelijkmatig gespreid a rato van 0.100 tot 0.250 kg/m² (residueel bindmiddel) zodat de oppervlakte bedekt is. In de uitsnijding worden één of meer bitumineuze lagen aangelegd volgens **standaardbestek 250 hoofdstuk VI 2.2**. De verdichting van de onderlagen wordt aan de randen met de wals aangevat en wordt in de hoeken met handgereedschap verricht. Indien de verdichting niet machinaal kan gebeuren met de wals zal de verdichting manueel en met handgereedschap moeten gebeuren. Voor de aanleg van de bovenste laag wordt tegen de bestaande randen een zelfklevende voorgevormde bitumineuze voegband koud tegen de opstaande kant gekleefd. De voegband zal door lichtjes opwarmen gekleefd worden aan de opstaande kant die voorheen met kleefvernis werd bestreken. De gebruikte kleefvernis wordt verplicht geleverd door de fabrikant van de voegband. Op de stortnaden wordt in een mal over een breedte van 0.15 meter een kationische emulsie aangebracht a rato van 0.100 tot 0.250 kg/m² residueel bindmiddel. Die emulsie wordt bestrooid met 1.5 tot 2 kg/m² zand volgens het **standaardbestek 250 hoofdstuk III 6.2.16**. De naden van de herstellingen in bitumineuze verhardingen worden visueel gecontroleerd op onvolkomenheden.

controles

Voor de controles zijn de bepalingen van het **standaardbestek 250 hoofdstuk XII 4.5** van toepassing

Artikel 693

De betonverhardingen

fundering

15 cm of 20 cm schraal beton of steenslagfundering type I A **tekening 12 9**

uitvoering

De bepalingen van het *standaardbestek 250 hoofdstuk XII 11.3.3.5* zijn hier van toepassing en worden aangevuld met volgende punten:

Bij langssleuven in cementbetonverhardingen wordt er steeds een herstelling uitgevoerd over de volledige plaatoppervlakte. De verharding in cementbeton wordt steeds op dezelfde dikte als de oorspronkelijke plaat heraangelegd. Voorafgaandelijk aan de heraanleg worden de randen recht ingezaagd en dit over de volledige dikte. De herstelling is voor dwarsleuven minstens 2 meter breed en steeds over de volledige breedte van de rijplaat.

4.9 Maatregelen

Artikel 694

Wanneer elke vertraging een ernstig nadeel zou kunnen berokkenen kan de burgemeester tevens de voorlopige stillegging of de tijdelijke schorsing van de vergunning of toelating uitspreken, wanneer de voorwaarden van de vergunning of toelating niet worden nageleefd en nadat de overtreder de mogelijkheid werd geboden zijn verweermiddelen naar voren te brengen. Die maatregelen vervallen dadelijk indien zij door het college van burgemeester en schepenen in de eerstvolgende vergadering niet worden bekrachtigd en kunnen de termijn van drie maanden niet overschrijden.

4.10 Documenten (zie bijlage)

5 Verkeer

5.1 Parkeren

Artikel 695

Overtredingen van de reglementen van de politie op het wegverkeer, uitgevaardigd op grond van de gecoördineerde wetten van 16 maart 1968 en omschreven als parkeren met beperkte parkeertijd, betalend parkeren en parkeren op plaatsen voorbehouden aan bewoners, worden gestraft met een administratieve geldboete.

5.2 Het plaatsen en verwijderen van rijwielen op het openbaar domein

Artikel 696

Voor de toepassing van huidige rubriek wordt verstaan onder:

- a. Een **rijwiel**:
 - elk voertuig met twee of meer wielen, dat wordt voortbewogen door middel van pedalen of van handgrepen door één of meer van de gebruikers en niet met een motor is uitgerust, zoals een fiets, een driewieler of een vierwieler.
 - elk voortbewegingstoestel
 - een bromfiets klasse A en een bromfiets klasse B
- b. Een **wrak**: Een rijwiel dat gelijktijdig voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - Er ontbreken één of meerdere onderdelen of er zijn één of meerdere onderdelen kapot of verbogen, waardoor het rijtechnisch onvoldoende veilig is;
 - Er zijn aanwijzingen dat het rijwiel verwaarloosd is;
 - Het rijwiel lijkt na een eerste schouwing door de bevoegde instanties nog slechts een geringe economische waarde te hebben.
- c. Een **achtergelaten rijwiel**: Een rijwiel dat geen wrak is, doch op het openbaar domein wordt aangetroffen en meer dan 3 weken ongebruikt blijft.
- d. Een **hinderlijk geplaatst rijwiel**: Een rijwiel dat geen wrak is, doch op de openbare weg het verkeer hindert of kan hinderen.
- e. Een **gevaarlijk geplaatst rijwiel**: Een rijwiel dat geen wrak is, doch op de openbare weg het verkeer hindert op een manier die onmiddellijk en direct gevaar met zich mee brengt of kan met zich mee brengen.
- f. Een **label**: Een label is een door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd stuk papier of textiel waaruit blijkt dat een rijwiel op een welbepaalde plaats en ogenblik werd gemerkt. Op dit label staat duidelijk vermeld: de plaats, de datum en het uur van het bevestigen van dit label alsmede de mededeling dat het rijwiel zal worden verwijderd na de in deze rubriek bepaalde termijn.
- g. Een **stalling**: Een al dan niet overdekte structuur of voorziening, bestemd voor het plaatsen of vastmaken van rijwielen, met inbegrip van rekken (constructie bestemd voor één of meer rijwielen te plaatsen, waarbij dat rijwiel voldoende stabiliteit wordt geboden) en fietsparkeerplaatsen (ruimte die nodig is om een rijwiel lang of kort te plaatsen). Deze voorzieningen werden hiertoe door de overheid zelf of met goedkeuring van de overheid geplaatst.
- h. **Borden betreffende het plaatsen van rijwielen**. De borden betreffende het plaatsen van rijwielen worden hierna afgebeeld. Deze borden worden gebruikt om een op een gemeentelijke verordening gebaseerd verbod aan te duiden om aldus de burgers te informeren:
 - Verbod rijwielen te plaatsen. Een onderbord mag de periode en/of plaats aanduiden tijdens dewelke het verbod geldt.



- Begin van een zone waar het verboden is om rijwielen te plaatsen.



- Einde van een zone waar het verboden is om rijwielen te plaatsen of onbeheerd achter te laten.



i. **Bevoegde instanties:** Alle politie- en gemeenteambtenaren zoals bepaald in de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties), bijgestaan door daartoe door het college van burgemeester en schepenen aangestelde personen en/of diensten.

Artikel 697

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit de verkeersreglementering, moeten rijwielen op het openbaar domein in de daartoe voorziene stallingen worden geplaatst indien deze beschikbaar zijn in de nabije omgeving. Indien er geen stalling beschikbaar is in de nabije omgeving, dient het rijwiel zo te worden geplaatst zonder dat het een hinderlijk of gevaarlijk geplaatst rijwiel wordt.

Rijwielen die ingevolge hun vorm of bouw niet in de stallingen kunnen geplaatst worden, moeten (voor zover mogelijk en zonder inname van autoparkeerplaatsen) opgesteld worden onmiddellijk naast de stallingen, zonder een hinderlijk of gevaarlijk geplaatst rijwiel te worden.

Artikel 698

(...)

Artikel 699

Wrakken, achtergelaten rijwielen, hinderlijk geplaatste rijwielen en gevaarlijk geplaatste rijwielen zijn verboden op het openbaar domein, met inbegrip van de stallingen.

Artikel 700

Het is verboden rijwielen te plaatsen of onbeheerd achter te laten op volgende plaatsen waarvan het begin en het einde van de zone aangeduid wordt door de borden voorzien in artikel 696.h:

Zone Martelarenplein:

- het Martelarenplein (het gehele plein);
- de Bondgenotenlaan, gedeelte vanaf het Martelarenplein tot huisnummer 167 en 142;
- de Diestsestraat, gedeelte vanaf Diestsevest/Tiensevest tot de huisnummers 259 en 240;
- de Diestsevest, gedeelte vanaf Diestsestraat tot en met huisnummer 3;
- de Diestsepoort, gedeelte vanaf het Martelarenplein tot en met 25 meter in de straat;
- de Tiensevest, gedeelte vanaf Diestsevest tot het huisnummer 44;
- het Professor Van Overstraetenplein, gedeelte tussen Martelarenplein en huisnummer 3;
- de Maria Theresiastraat, gedeelte vanaf Tiensevest tot huisnummers 123 en 126;
- het Benedenplein (het gehele plein);
- de Martelarenlaan, gedeelte tussen huisnummer 8 en huisnummer 23;
- de Locomotievenstraat, gedeelte tussen Martelarenlaan en Benedenplein;
- de Solvaystraat, gedeelte tussen Martelarenlaan tot en met huisnummer 77;
- de voetgangersbrug over het station, gedeelte tussen Martelarenlaan en Martelarenplein.

Zone Centrum:

- het Rector De Somerplein

- de Grote Markt
- het Margarethaplein

Artikel 701

Naar aanleiding van evenementen, onderhoudswerken of andere situaties die dit vereisen, kunnen stallingen op het openbaar domein mits een gemotiveerd besluit van het college van burgemeester en schepenen, tijdelijk buiten gebruik worden gesteld en worden ontruimd door bevoegde instanties. Behoudens bij hoogdringendheid wordt dit besluit minimaal een week vooraf op de daartoe bestemde plaatsen aangekondigd op de door het college van burgemeester en schepenen te bepalen wijze met de vermelding van datum en uur van ontruiming.

Artikel 702

§ 1. Vermoedelijk achtergelaten rijwielen worden door de bevoegde instanties voorzien van een label. Drie weken na het bevestigen van het label kan het rijwiel door de bevoegde instanties worden weggehaald op kosten en risico van de eigenaar/gebruiker.

§ 2. Een wrak kan onmiddellijk op kosten en risico van de eigenaar/gebruiker door de bevoegde instanties worden weggehaald en worden verkocht als schroot of vernietigd.

§ 3. Een gevaarlijk geplaatst rijwiel wordt onmiddellijk door de bevoegde instanties op kosten en risico van de eigenaar/gebruiker weggehaald.

§ 4. Een hinderlijk geplaatst rijwiel kan, indien mogelijk, door de bevoegde instanties zo worden verplaatst in de onmiddellijke omgeving dat het niet meer hinderlijk staat. Indien zulks niet mogelijk is, kan het rijwiel door de bevoegde instanties onmiddellijk worden weggehaald op kosten en risico van de eigenaar/gebruiker .

§ 5. Rijwielen die worden aangetroffen op plaatsen, dewelke het voorwerp uitmaken van een ter kennis gebracht collegebesluit zoals bedoeld in artikel 700, kunnen door de bevoegde instanties onmiddellijk worden weggehaald op kosten en risico van de eigenaar/gebruiker.

§ 6. Rijwielen die op datum van de ontruiming zoals bedoeld in artikel 701 worden aangetroffen op de desbetreffende plaatsen, kunnen door de bevoegde instanties onmiddellijk worden weggehaald op kosten en risico van de eigenaar/gebruiker. Bij ontruiming bij hoogdringendheid in het kader van dit artikel gebeurt de weghaling niet op kosten en risico van de eigenaar/gebruiker.

Artikel 703

Met uitzondering van wrakken, zoals omschreven in artikel 696.b., worden alle andere rijwielen die ingevolge bovenstaande bepalingen werden verwijderd, bewaard door de stad Leuven overeenkomstig de geldende regelgeving.

Artikel 704

Behoudens bij onmiddellijke ontruiming bij hoogdringendheid, zoals omschreven in artikel 701, gebeurt het weghalen van rijwielen, met inbegrip van onder meer het losmaken en/of verwijderen van sloten, op kosten en risico van de eigenaar of de gebruiker van het rijwiel, die hiervoor hoofdelijk aansprakelijk zijn. Voor het bewaren van de fietsen is de aansprakelijkheid van de stad Leuven beperkt tot de aansprakelijkheid overeenkomstig de bepalingen van de bewaargeving uit noodzaak. In geen geval kan de stad Leuven of de door haar aangestelde uitvoerders van deze rubriek aansprakelijk worden gesteld voor schade die aan de fiets of toebehoren zou zijn toegebracht door de uitvoering van deze rubriek.

5.3 Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder en taxi's

5.3.1 Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

Artikel 705

Omschrijving van de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder.

Diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder zijn alle bezoldigde vervoerdiensten van personen, door middel van voertuigen met bestuurder, die noch geregeld vervoer noch taxidiensten zijn en die naar bouw en uitrusting geschikt zijn voor het vervoer van ten hoogste 9 personen, de bestuurder inbegrepen.

Artikel 706

Wijze van exploitatie

De voorwaarden voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder zijn de volgende:

1. het voertuig dat ingezet wordt voor de exploitatie van een dienst, moet een luxueus voertuig zijn en het door het cliënteel vereiste comfort en accessoires bieden aan passagiers;
2. het voertuig moet periodiek geschouwd worden ten einde na te gaan of het nog voldoet aan alle exploitatievoorwaarden;
3. elke verhuring geeft aanleiding tot een inschrijving in een register, dat gehouden wordt op de zetel van de onderneming en waarin de datum en het uur van de bestelling voorkomen alsook het precieze voorwerp van het verhuurcontract en de prijs ervan. Dit register dient gedurende vijf jaar vanaf de ingebruikname ervan, op de zetel van de onderneming te worden bewaard;
4. het voertuig mag slechts ter beschikking gesteld worden van een welbepaalde natuurlijke of rechtspersoon krachtens een schriftelijke overeenkomst, waarvan een exemplaar zich op de zetel van de onderneming bevindt, en een kopie aan boord van het voertuig, wanneer de ondertekening van de overeenkomst voorafgaat aan het instappen van de klant, of waarvan het origineel zich aan boord van het voertuig bevindt, in de andere gevallen. De schriftelijke overeenkomst vermeldt in elk geval dat het voertuig ter beschikking gesteld wordt van de persoon voor een duur van ten minste drie uren;
5. het voertuig mag zich noch op de openbaar domein begeven noch erop stilstaan, indien het niet vooraf op de zetel van de onderneming verhuurd is;
6. het huurcontract slaat enkel op het voertuig en niet op de zitplaatsen ervan;
7. de voertuigen moeten vooraan en achteraan voorzien zijn van een herkenningsteken. De aanvrager dient voor het verkrijgen van dit herkenningsteken de vergunning en een

uittreksel uit het handelsregister voor te leggen, waaruit blijkt dat hij ingeschreven werd als exploitant van diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder;

8. kentekens die kenmerkend zijn voor als taxi ingezette voertuigen of die hieraan herinneren, mogen noch in noch op het voertuig aangebracht worden;

9. het voertuig mag niet uitgerust zijn met een zend- of ontvangtoestel voor radioverbinding, zoals bedoeld in artikel 1, 4°, van de wet van 30 juli 1979 betreffende de radioberichtgeving;

10. de exploitanten mogen voor de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder geen reclame maken onder de benaming " taxi " of onder een motto waarin aan dit woord wordt herinnerd.

Artikel 707

Vergunningen

De vergunning wordt aangevraagd bij de Stad Leuven door middel van het ter beschikking gestelde formulier. Het college van burgemeester en schepenen van de Stad Leuven verleent de vergunning; het kan slechts één vergunning afgeven per exploitant. De vergunning wordt afgegeven aan elke natuurlijke of rechtspersoon die erom verzoekt. De vergunning vermeldt het aantal voertuigen waarvoor ze afgegeven werd. De vergunning omvat minstens één voertuig.

De gemeenteraad stelt het toepasselijk tarief vast. Indien de vergunningsvoorwaarden de toepassing van een bepaald tarief niet voorschrijven, stelt het bevoegde college het tarief vast op voorstel van de exploitant. De exploitant voegt de gewenste tarieven bij zijn vergunningsaanvraag; hij kan tijdens de duur van de exploitatie van de vergunning een aanpassing van de tarieven aanvragen.

De vergunning wordt afgegeven na een onderzoek door de bevoegde gemeente omtrent de door de aanvrager gegeven zedelijke waarborgen, zijn beroepsbekwaamheid en zijn solvabiliteit.

Wanneer de vergunning aan een rechtspersoon wordt afgegeven, moet de zaakvoerder voldoen aan de voorwaarden opgelegd aan een natuurlijke persoon om houder te worden van de vergunning, en dit gedurende de hele duur van de exploitatie.

De vergunning wordt binnen een termijn van drie maanden uitgereikt. De weigeringsbeslissingen zijn gemotiveerd en worden aan de aanvrager betekend.

De vergunning vermeldt het aantal toegelaten voertuigen. Indien de exploitant het aantal voertuigen, dat ingezet wordt gedurende de geldigheidsduur van de vergunning, wenst te verhogen of te verlagen, wijzigt het bevoegde college, op zijn aanvraag en tot het aflopen van de vergunning, het aantal voertuigen, dat in de vergunningsakte vermeld wordt.

De beslissing wordt genomen volgens de procedure en de voorwaarden die van toepassing zijn op de vergunningsaanvraag. In de vergunning wordt er aan elk toegelaten voertuig een identificatienummer toegekend. Dat nummer bestaat uit vier cijfers. Elk identificatienummer kan slechts eenmaal toegewezen worden. Elke vergunning geeft een opsomming van de gegeven identificatienummers. Ieder toegelaten voertuig krijgt een kaart voor een verhuurvoertuig met bestuurder. Deze kaart wordt in het voertuig bewaard.

De vergunning is persoonlijk en onoverdraagbaar.

Het aantal vergunningen en voertuigen voor een dienst van verhuurvoertuigen met bestuurder is onbeperkt.

De vergunning wordt slechts afgegeven aan een natuurlijke persoon of rechtspersoon die hetzij eigenaar is van het voertuig of de voertuigen, hetzij er de beschikking over heeft door een contract van aankoop op afbetaling, hetzij door een leasingovereenkomst.

De verhuring door de exploitant, onder welke vorm dan ook van het voertuig of de voertuigen aan enigerlei persoon die het of de voertuigen zelf bestuurt of laat besturen, is verboden.

Tegen de weigeringsbeslissing, of in voorkomend geval bij ontstentenis van beslissing binnen drie maanden na de indiening van de aanvraag, kan beroep ingesteld worden bij de bestendige deputatie van de provincieraad, die bij een met redenen omklede beslissing uitspraak doet binnen drie maanden na het ontvangen van het beroepsschrift.

Het beroep moet worden ingediend bij aangetekend schrijven binnen een termijn van vijftien dagen na de betekening van de beslissing tot weigering of binnen een termijn van vijftien dagen na de datum waarop de termijn van drie maanden verstrijkt die op de indiening van de aanvraag volgt.

Indien de bestendige deputatie geen beslissing genomen heeft binnen de in het eerste lid bedoelde termijn kan de aanvrager bij aangetekend schrijven, vragen om binnen de dertig dagen na de verzending, een beslissing te nemen. Indien binnen deze termijn de bestendige deputatie niet heeft beslist, wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

Artikel 708

Vernieuwing van de vergunningen

De duur van de vergunning is vijf jaar. De vergunning kan voor dezelfde duur hernieuwd worden. Zij kan voor minder dan vijf jaar verleend of hernieuwd worden als bijzondere, in de vergunning of hernieuwingsakte vermelde omstandigheden, die afwijking wettigen.

1. de hernieuwing van de vergunning kan voor alle of sommige voertuigen geweigerd worden in volgende gevallen: indien de exploitant de bepalingen van het decreet betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg, de uitvoeringsbesluiten ervan of de exploitatievoorwaarden niet naleeft;
2. als de exploitant niet langer voldoet aan de voorwaarden inzake zedelijkheid, beroepsbekwaamheid of solvabiliteit;
3. indien de exploitant de, op hem van toepassing zijnde wetgeving in het kader van zijn beroepsuitoefening, niet naleeft.

Artikel 709

Taxidiensten

De exploitant van een taxidienst, die voor het exploiteren van de taxidienst een vergunning bezit, mag een taxi inzetten als dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, mits toelating van het college van burgemeester en schepenen.

In afwijking van artikel 706, eerste lid, 8°, mag de taxi die ingezet wordt als dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder overeenkomstig het eerste lid van dit artikel, een taxameter houden aan boord van het voertuig. Artikel 706, eerste lid, 9°, is niet van toepassing op de in het eerste lid van dit artikel bedoelde taxidienst.

Artikel 710

Vervangingsvoertuigen

De vergunninghouder van wie een voertuig tijdelijk niet beschikbaar is ten gevolge van een ongeval, een ernstig mechanisch defect, brand of diefstal, kan, op zijn verzoek, gemachtigd worden zijn dienst te verrichten door middel van een vervangingsvoertuig dat hij niet in eigendom heeft en waarvoor hij evenmin een contract van aankoop op afbetaling of een leasingovereenkomst kan voorleggen.

Deze machtiging kan slechts voor ten hoogste drie maanden verleend worden en is niet hernieuwbaar.

De exploitant mag een vervangingsvoertuig inschakelen op voorwaarde dat hij over de vervangingskaart voor een verhuurvoertuig met bestuurder en de twee vervangingskentekens beschikt. De administratieve dienst van de stad Leuven reikt die uit binnen twee werkdagen.

Na afloop van de toegestane termijn levert de exploitant binnen twee werkdagen de vervangingskaarten voor een verhuurvoertuig met bestuurder in bij de gemeente.

Artikel 711

Stopzetting

In geval van definitieve beëindiging van de dienst van verhuurvoertuigen met bestuurder brengt de exploitant de stad Leuven daarvan onmiddellijk op de hoogte en levert hij de eerstvolgende werkdag de vergunning, de herkenningstekens, de kaarten voor verhuurvoertuigen met bestuurder, de vervangingskentekens en de vervangingskaart voor een verhuurvoertuig met bestuurder in. De datum van de effectieve stopzetting is de datum waarop de exploitant deze documenten en tekens ingeleverd heeft bij de gemeente. Hiervan krijgt hij een ontvangstbewijs.

Artikel 712

Schorsing, intrekking en beroep

Het college kan de vergunning voor het exploiteren van een dienst van verhuurvoertuigen met bestuurder voor een bepaalde tijd schorsen of intrekken door een gemotiveerde beslissing als de houder van de vergunning :

1. onjuiste inlichtingen heeft verstrekt met betrekking tot gegevens die noodzakelijk waren voor de afgifte of de hernieuwing van de vergunning;
2. binnen vijf dagen de wijziging van adres van woonplaats, van exploitatie- of maatschappelijke zetel niet meedeelt aan de vergunningverlenende gemeente;
3. niet meer voldoet aan één van de voorwaarden die vereist waren voor het uitreiken van de bestaande vergunning;
4. de vergunningsvoorwaarden niet naleeft;
5. de schriftelijke overeenkomst wijzigt, zonder akkoord van de klant;
6. niet voldoet aan de fiscale en sociale verplichtingen.

Bij een met redenen omklede beslissing van het bevoegde college, kan de vergunning eveneens ingetrokken worden of voor een bepaalde duur geschorst worden wegens één van de in artikel 708, paragraaf 2 genoemde redenen.

Voordat beslist wordt om de vergunning te schorsen of in te trekken, wordt de exploitant gehoord. De beslissing wordt samen met de beroepsprocedure aan de exploitant betekend.

De intrekking, de schorsing of het beroep worden onmiddellijk door de stad Leuven aan de bevoegde administratieve dienst van het Vlaamse gewest meegedeeld.

Tegen de beslissing tot schorsing of intrekking kan beroep worden aangetekend bij de bestendige deputatie. Het beroep moet, binnen vijftien dagen na de kennisgeving van den beslissing, met een aangetekende brief worden ingesteld. Het beroep schort de beslissing van de stad Leuven tot schorsing of intrekking van de vergunning op.

De bestendige deputatie doet uitspraak door middel van een gemotiveerde beslissing binnen drie maanden na ontvangst van het beroepschrift. Is er geen uitspraak binnen die termijn, dan stuurt de exploitant een herinnering met een aangetekende brief. Als de bestendige deputatie geen beslissing heeft genomen binnen de dertig dagen vanaf de datum van die aangetekende herinnering, dan wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

Artikel 713

Herkenningssteken en kaarten voor een verhuurvoertuig met bestuurder

Elk voertuig in dienst heeft leesbaar van buiten uit twee geplastificeerde herkenningsteken aan boord. Die worden in het voertuig aan de rechterzijde, bovenaan, aan de binnenkant van de voor- en achterraut bevestigd.

Bij een motorverhuurvoertuig wordt dat herkenningsteken leesbaar voor derden op het voertuig aangebracht.

In geval van verlies, diefstal of vernietiging van het herkenningsteken wordt een nieuw herkenningsteken met de vermelding " duplicaat " alleen uitgereikt door de stad Leuven op vertoon van een attest van de politie.

Elk voertuig dat in dienst is, heeft een blauwe kaart voor een verhuurvoertuig met bestuurder aan boord. Dat document wordt op elk verzoek van de bevoegde ambtenaren en agenten vertoond.

In geval van verlies, diefstal of vernietiging van de kaart voor een verhuurvoertuig met bestuurder wordt een nieuwe kaart met vermelding " duplicaat " alleen uitgereikt door de gemeente op vertoon van een attest van de politie.

Op het ogenblik dat de vervangingsvoertuigen ingezet worden, moeten ze daarenboven aan de volgende voorwaarden voldoen :

1. onder de gewone herkenningstekens zijn de twee vervangingstekens bevestigd;
2. de kaart voor een verhuurvoertuig met bestuurder en de vervangingskaart voor verhuurvoertuig bevinden zich aan boord;
3. de vervangingsvoertuigen zijn verzekerd als verhuurvoertuig met bestuurder op het moment van gebruik.

Artikel 714

Het stationeren.

De exploitant, die door het bevoegde college ertoe gemachtigd wordt een dienst voor het verhuren van voertuigen te exploiteren, mag de voertuigen, die niet in dienst zijn, slechts laten stationeren op plaatsen die zich bevinden op het privé-terrein bestemd voor de exploitatie van een dienst van bezoldigd vervoer van personen waarvan de exploitant van de dienst eigenaar is of erover beschikt en zijnde de zetel van de exploitatie van de onderneming.

Artikel 715

Schriftelijke overeenkomsten.

De exploitanten bewaren gedurende vijf jaar alle overeenkomsten waarvan sprake in artikel 706,§4 op de zetel van hun onderneming. Ze zijn gehouden die te bewaren in de volgorde van hun nummering.

Artikel 716

Aandeel in de kosten

De exploitanten dragen alle kosten veroorzaakt door de uitreiking van de vergunning, de herkenningstekens en de kaart voor verhuurvoertuig met bestuurder.

Bij het aanschaffen van de herkenningstekens wordt € 2 aangerekend per herkenningsteken.

Voor het bekomen van de blauwe kaart voor verhuurvoertuig met bestuurder dienen de exploitanten € 5 te betalen.

Dezelfde prijzen gelden voor het bekomen van een duplicaat van de herkenningstekens en van de kaart.

Artikel 717

Borgrecht

De vergunninghouder is ertoe gehouden, binnen de drie dagen na ontvangst van de vergunning, een borgtocht bij de stadskas in bewaring te geven om de goede uitvoering van de voorwaarden van de vergunning te waarborgen.

Deze borgtocht, te storten in geld of waardepapieren, bedraagt € 100 per vergund voertuig en verzekert, bij voorrecht, al de verplichtingen van de exploitanten. De exploitant zal, binnen de drie dagen na het hem daartoe gegeven bevel, elke geheel of gedeeltelijk in beslag genomen borgtocht moeten vernieuwen of aanvullen. Deze borgtocht zal aan de belanghebbende, zonder intrestvergoeding, terugbetaald worden na afloop van de vergunningstermijn indien hij aan al zijn verplichtingen heeft voldaan.

Artikel 718

Rechten van derden

Alle schade uit hoofde van de onderneming aan derden veroorzaakt, is ten laste van de exploitant. De ondernemer moet zijn burgerlijke aansprakelijkheid uit hoofde van zijn onderneming dekken overeenkomstig de wettelijke voorschriften betreffende de verzekering van de automobielen gebezigd voor bezoldigd personenvervoer.

De stad Leuven kan niet aansprakelijk worden gesteld voor om het even welke schade die door de exploitanten of hun personeel aan derden zou kunnen veroorzaakt worden, zij kunnen in geen geval als aangestelden van de stad Leuven beschouwd worden.

5.3.2 Vergunningsvoorwaarden voor taxi-auto's met of zonder standplaats op de openbaar domein

Artikel 719

Omschrijving van de taxidienst met of zonder standplaats op de openbaar domein

Taxidiensten zijn de bezoldigde vervoerdiensten van personen door middel van automobielen die aan de volgende eisen voldoen:

1. het vervoer is, naar constructie en uitrusting, geschikt voor het vervoer van ten hoogste negen personen - de bestuurder inbegrepen - en is daartoe bestemd;
2. het vervoer wordt ter beschikking van het publiek gesteld, hetzij op een bepaalde standplaats op de openbaar domein in de zin van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, hetzij op eender welke andere plaats die niet voor het openbaar verkeer is opengesteld;
3. de bestemming wordt door de cliënt bepaald;
4. als taxidiensten worden niet beschouwd de door het decreet van 20 april 2001 en alle latere wijzigingen bepaalde diensten voor het verhuren van voertuigen met chauffeur;
5. de vervoerprijs wordt bepaald volgens een tarief dat als grondslag heeft de prijs per kilometer, het opnemingsbedrag en het wachtgeld.

6. Onder motortaxi wordt verstaan elk twee- of driewielig motorvoertuig met of zonder zijspanwagen of aanhangwagen, dat wordt ingezet als taxi.

Artikel 720

Wijze van exploitatie

1. niemand mag zonder vergunning een taxidienst exploiteren door middel van één of meer voertuigen die al dan niet op de openbaar domein of op elke andere niet voor het openbaar verkeer opengestelde plaats die zich op het grondgebied van het Vlaams Gewest bevindt, stationeren;

2. de exploitatie geschiedt overeenkomstig de voorwaarden bepaald door het decreet van 20 april 2001 en alle latere wijzigingen, de ter uitvoering van dit decreet genomen besluiten, de van kracht zijnde wetten en reglementen betreffende de politie van het wegverkeer en de bepalingen en de voorwaarden van dit gecoördineerd politiereglement;

3. deze vergunning verleent de gemachtigde geenszins het monopolie van deze soort van vervoer; Vooraleer de exploitatie aan te vangen moet de exploitant om zijn inschrijving verzoeken in het bijzonder register van taxi-exploitanten op de dienst middenstand van de stad Leuven. Dit bijzonder register ligt ter inzage van het publiek op deze dienst.

4. de exploitant is gehouden het voor de exploitatie van de dienst nodige materieel tijdens gans de duur van de onderneming en zonder enigerlei last voor de gemachtigde overheid te leveren, te onderhouden en te vernieuwen;

5. het taxivoertuig heeft, als er twee of drie zitplaatsen zijn de bestuurder inbegrepen, tenminste twee deuren. Zijn er vier zitplaatsen of meer dan heeft het voertuig minstens drie deuren om in en uit te stappen. Deze bepaling is niet van toepassing op motortaxi's. Het voertuig moet in goede staat zijn en de nodige kwaliteit, comfort, gemak en netheid bieden, zowel betreffende de carrosserie als de cabine;

6. al de kosten, hoe ook genaamd, waarmee de onderneming bezwaard is, met inbegrip van de zegel- en registratiekosten, zijn ten laste van de exploitant;

7. de exploitant moet de verplichtingen nakomen die bij de wetgeving betreffende het gebruik van de talen in bestuurszaken aan de openbare besturen zijn opgelegd;

8. elk voor de taxidienst benutigd voertuig moet voorzien zijn van een taxameter, derwijze dat de klant alsook de agenten belast met de controle, van het aanvangsuur tot bij het einde van de dienst, steeds op duidelijke en zichtbare wijze het verschuldigd bedrag en alle door de overheid voorgeschreven inlichtingen kunnen nagaan. De taxivoertuigen, zowel als de reserve- en vervangingsvoertuigen zijn uitgerust dienen te worden uitgerust met een taxameter en randapparatuur, die minstens bestaat uit een apparaat met opslagcapaciteit voor elektronische gegevens en een printer. Deze gegevens dienen gedurende vijf jaar te worden bewaard door de exploitant. De gegevens zijn beveiligd in die zin dat de integriteit, de oorsprong en het nietweerlegbare karakter ervan gewaarborgd zijn.

Aan elke taxameter moet een overdragingstoestel gekoppeld zijn dat op een van buiten zichtbare wijze aanduidt of de taxi vrij is wanneer de meter uitgeschakeld is;

Telkenmale de burgemeester het nodig acht zullen de taxameters onverhoeds gecontroleerd worden door de politie. Indien vastgesteld wordt dat de taxameter niet meer werkt met de vereiste nauwkeurigheid, de verzegeling ontbreekt of beschadigd is, mag de taxi-auto niet meer in dienst gehouden worden tot de taxameter hersteld of vervangen werd en reglementair in orde werd gebracht.

8. De motortaxi's zijn onderworpen aan de vergunningsvoorwaarden voor taxi's met of zonder standplaats op de openbaar domein.

De collectieve taxi is herkenbaar voor het publiek door middel van een bord met daarop “collectieve taxi”, hetwelk vooraan het voertuig wordt geplaatst.

9. De voertuigen moeten van een taxameter worden voorzien die door de bevoegde overheid voorgeschreven inlichtingen nauwkeurig en met van in de auto gemakkelijk leesbare tekens aangeeft.

De taxameter en eventuele randapparatuur worden zo in het voertuig geplaatst dat de wijzerplaat leesbaar is voor de klant; zodra dit nodig is wordt deze wijzerplaat verlicht. Wordt het voertuig ingezet voor collectieve ritten dan moet het uitgerust zijn met apparatuur die collectieve ritten kan berekenen. Op motortaxi's is deze alinea niet van toepassing; zij moeten echter wel over een taxameter beschikken. De taxameter bevat enkel de tarieven die in de vergunning zijn vermeld.

Tijdens de dienst zijn de taxameter en de randapparatuur in werking; het prijsberekeningsmechanisme wordt ingeschakeld op het moment dat de klant plaatsneemt in de taxi en blijft ingeschakeld zolang de klant het voertuig gebruikt.

Indien de klant wordt afgehaald op een afgesproken tijdstip, dan mag het prijsberekeningsmechanisme reeds worden ingeschakeld op het ogenblik dat de taxi stopt en nadat de bestuurder de klant heeft verwittigd dat hij aangekomen is. Met uitzondering van een motortaxi is er op het dak van elk taxivoertuig een taxilicht aanwezig dat gekoppeld is aan de taxameter. Op voor- en achterkant van de lichtinstallatie vermeldt dit licht in het middengedeelte het woord “TAXI”.

Indien de taxi vrij is, moet het licht branden; in de andere gevallen niet. Wanneer het voertuig “Niet vrij” is, mag het niet parkeren of achtergelaten worden op een voorziene taxistandplaats langs de openbaar domein;

10. de voertuigen moeten bestendig in zeer zindelijke staat gehouden worden. Deze waarmede door een besmettelijke ziekte aangetaste personen werden vervoerd of die door radioactieve of andere stoffen besmet zijn, moeten onmiddellijk gedesinfecteerd of ontsmet worden;

11. de chauffeurs moeten aan de eisen inzake moraliteit en beroepsvaardigheid voldoen;

12. Ieder voertuig krijgt twee taxikaarten, waarvan de stad de kleur bepaalt in functie van het feit of het voertuig al dan niet mag stationeren op de openbaar domein. De taxikaarten voor de taxivoertuigen die niet op de openbaar domein mogen stationeren zijn geel, de taxikaarten van de taxivoertuigen die wel op de openbaar domein mogen stationeren zijn groen.

De taxikaart bevat gegevens in verband met de vergunning, het voertuig en de tarieven.

Een geplastificeerde taxikaart dient in het voertuig rechts onderaan aan de binnenkant van de achterraut te worden bevestigd, waarbij de gegevens voor derden leesbaar moeten zijn.

De tweede kaart wordt op de rugleuning van de voorste passagiersstoel bevestigd. Beschikt het voertuig slechts over twee deuren, dan wordt die kaart op het dashboard bevestigd. De gegevens van de tweede kaart moeten leesbaar zijn voor de klant.

Motortaxi's moeten, om herkenbaar te zijn, een zelfklever aanbrengen aan de voorzijde van de motor, zichtbaar voor derden. Er moeten ook twee taxikaarten zichtbaar voor derden aangebracht worden op de motor.

In geval van diefstal, verlies of vernietiging van de taxikaart, wordt een nieuwe kaart met de vermelding “duplicaat” door de stad (en enkel door de stad) uitgereikt op vertoon van een attest van de politie.

13. de chauffeurs moeten een gedrukte dienststaat kunnen produceren, waarop volgende gegevens door de taxameter met behulp van de randapparatuur moeten kunnen worden verstrekt

1) bij de aanvang van de dienst:

a) de naam of benaming van de exploitant, zijn adres en telefoonnummer

b) de datum

c) het identificatienummer of het immatriculatienummer van de taxi

- d) de naam en voornaam van de bestuurder
- e) de totalisatoren bedoeld in artikel 22 van het ministerieel besluit van 21 maart 1961 betreffende de modelgoedkeuring en de installatie der taxameters
- f) het uur waarop de dienst van de bestuurder begint
- g) voor de bezoldigde bestuurders het vastgestelde uur van het einde van de dienst
- 2) tijdens de dienst: de uren van de effectief genomen rustpauze en van de dienstonderbrekingen
- 3) aan het einde van de dienst:

a) de totalisatoren bedoeld in artikel 22 van het ministerieel besluit van 21 maart 1961 betreffende de modelgoedkeuring en de installatie der taxameters

b) de datum en het uur van de effectieve beëindiging van de dienst

Al deze gegevens worden opgeslagen in de randapparatuur; deze gegevens worden gedurende vijf jaar bewaard; ze worden op elk verzoek van de bevoegde ambtenaren en agenten. De bestuurder kan een exemplaar van de dienststaat voor zichzelf afdrukken.

De randapparatuur dient tevens een controlerapport te kunnen afdrukken, waarop de gegevens vermeld staan die ook op de dienststaten en het vervoerbewijs zijn vermeld.

14. op de standplaatsen op de openbaar domein waar de voertuigen in rijen of groepen zijn opgesteld mag, zo de veiligheid of de gemakkelijke doorgang niet gehinderd wordt, het eerste voor vertrek aan de beurt komende voertuig ten hoogste één meter naar voren uit de rij worden geplaatst.

Wanneer iemand een taxi vraagt zonder het nummer ervan op te geven noch de chauffeur aan te duiden, moet het eerste voertuig van de rij de rit uitvoeren;

15. het is de chauffeurs verboden:

1° te roken tijdens de dienst;

2° aan de klant een ander tarief of prijs te vragen dan het tarief of de prijs vermeld in de vergunning, in de geafficheerde tarieven, door de taxameter of de randapparatuur aangeduid; in het geval van een collectieve taxi een andere prijs te vragen dan die welke berekend wordt op basis van de op- en afstapplaatsen van elke klant, tenzij het forfaitair tarief wordt toegepast.

3° zijn dienst te verzekeren in het gezelschap van andere personen dan het cliënteel en tijdens zijn dienst het voertuig door derden te laten besturen, behalve indien het gaat om een kandidaat-taxibestuurder die zijn stage doet;

4° in hun voertuig voorwerpen te laten, die de binnenbekleding kunnen beschadigen of bevuilen;

5° een radiotoestel, een geluidsversterker, een opnametoestel, behoudens het radiotelefonisch diensttoestel, aan te zetten, tenzij op verzoek van de reiziger;

6° met hun voertuig rond te rijden ten einde klanten te zoeken;

7° hun voertuig aan de standplaatsen zonder noodzaak te verplaatsen en er te stationeren in overtal of buiten de vastgestelde grenzen;

8° de gegevens op het vervoerbewijs en de dienststaten te wijzigen;

9° indien de taxi wordt ingezet als geregeld vervoer in opdracht van de Vlaamse

Vervoermaatschappij De Lijn (VVM) aan de klant een prijs te vragen die hoger ligt dan die welke bepaald wordt door de VVM;

10° op hun toegelaten standplaats zonder reden de motor van het voertuig te laten draaien;

16. het is de exploitanten en hun aangestelden verboden kosten voor telefonische oproepen of andere terug te betalen of rechtstreeks of onrechtstreeks premies, vergoedingen of commissiegelden aan tussenpersonen toe te kennen.

Deze bepaling is niet toepasselijk op de directe telefoonverbindingen, ten laste van de exploitant, met inrichtingen als klinieken, ziekenhuizen, hotels, werkhuizen en fabrieken;

17. de chauffeurs zijn verplicht:

- a) een behoorlijk voorkomen te hebben;
- b) een badge te dragen met hun eigen naam en de naam van de werkgever;
- c) klanten op te nemen als zij in dienst zijn en hun voertuig rijklaar te houden behalve ingeval van geldige redenen;
- d) zich beleefd en inschikkelijk te tonen tegenover het publiek;
- e) alvorens hun voertuig te starten, na te gaan of de deuren goed gesloten zijn;
- f) de klant naar zijn bestemming te brengen langs de snelste weg, tenzij andersluidend verzoek; bij collectieve ritten kiest de bestuurder zelf de meest geschikte en de snelste route.
- g) met hun voertuig ter beschikking te blijven van de reizigers die zij vervoeren zolang deze het verlangen, behalve indien dit zou leiden tot een klaarblijkelijk overdreven lange dienstprestatie;
- h) zowel het mannelijk personeel als het vrouwelijk personeel dienen fatsoenlijk gekleed hun be roep uit te oefenen;
- i) zich ervan te vergewissen of de klant niets in het voertuig heeft vergeten en hem op staande voet de voorwerpen te overhandigen die hij/zij er mocht laten liggen hebben. Indien de gevonden voorwerpen om enigerlei reden niet konden teruggegeven worden, moeten zij zo spoedig mogelijk en ten laatste binnen de twee kalenderdagen worden afgegeven volgens het geval op het voorgeschreven kantoor van de gevonden voorwerpen, of op het dichtsbijgelegen politie- of rijkswachtkantoor;
- j) spontaan een vervoerbewijs af te geven dat automatisch wordt gedrukt door de randapparatuur met ten minste de volgende vermeldingen in onuitwisbare inkt:
 - 1) de vermelding “vervoerbewijs”
 - 2) de naam of benaming van de exploitant, zijn adres en telefoonnummer
 - 3) het identificatienummer of het immatriculatienummer van de taxi
 - 4) de naam van de bestuurder
 - 5) het volgnummer van de rit dat een oplopend getal is dat bestaat uit zeven cijfers, beginnend met 0000001
 - 6) de datum en het uur van het in- en uitstappen
 - 7) de in- en uitstapplaatsen
 - 8) het aantal afgelegde kilometer
 - 9) het toegepaste tarief
 - 10) de totale prijs van de rit, voorafgegaan door de vermelding “te betalen bedrag” of de prijs per persoon in geval van een collectieve rit
 - 11) de vermelding “klachten” en het telefoonnummer van de politiepost van de vergunningsverlenende gemeente

In geval van een collectieve taxi worden de vermeldingen per klant afgedrukt.

Al deze gegevens worden opgeslagen in de randapparatuur en gedurende vijf jaar bewaard; ze worden verstrekt op elk verzoek van de bevoegde ambtenaren en agenten.

Een handgeschreven ontvangstbewijs mag worden afgeleverd indien het niet kan worden geprint; in dit geval mag de chauffeur geen klanten meer vervoeren zolang de printer niet is hersteld.

k) ten allen tijde in te staan voor de reinheid van de taxistandplaatsen

18. Elke auto in dienst moet ten minste een taxikaart aan boord hebben:

Deze kaart moet getoond worden op elk verzoek van de bevoegde ambtenaren en agenten.

19. de vergunning is slechts geldig indien de auto's gedekt zijn door een bewijs van schouwing, afgeleverd door een door de Minister van Verkeerswezen erkend schouwend organisme, en door een verzekeringsbewijs, afgeleverd door een door de Koning erkende verzekeringsmaatschappij, of van een attest opgemaakt door de vervoeronderneming of door de groepering van vervoerondernemingen, waarbij deze verklaart haar eigen verzekeraar te zijn en waarop zijn vermeld nummer en datum van de daartoe verleende ministeriële

machtiging. Het keuringsbewijs en de groene verzekeringskaart worden duidelijk zichtbaar voor de passagiers in het taxivoertuig aangebracht; dit is niet verplicht ingeval van motortaxi's.

20. Indien er zich tijdens de rit een storing voordoet in de werking van de taxameter en de randapparatuur, brengt de bestuurder de klant hiervan onmiddellijk op de hoogte; het bedrag wordt dan bepaald in overleg tussen de bestuurder en de klant. Nadat de klant naar zijn bestemming is gebracht, dient de bestuurder de taxidienst met dit voertuig te stoppen. Doet zich tijdens de rit een defect voor of raakt de taxi betrokken bij een ongeval, dan mag de klant het voertuig verlaten na betaling van het door de taxameter aangegeven bedrag voor de reeds afgelegde kilometers. De taxibestuurder zorgt ervoor dat de klant zijn rit kan voortzetten met een andere taxi; in geen enkel geval mogen de kosten van het oponthoud worden aangerekend aan de klant.

21. De bestuurder mag weigeren iemand mee te nemen die naar een verre of afgelegen plaats wil worden gebracht, tenzij zijn identiteit kan worden vastgesteld zonodig door interventie van de politie. Tevens kan de bestuurder een voorschot vragen voor lange ritten. De bestuurder kan klanten weigeren die de openbare orde verstoren, de veiligheid in gevaar brengen, de goede zeden in het gedrang brengen en die het taxivoertuig niet respecteren.

22. Het is verboden voor de klanten om te roken in het voertuig;

23. Een klant heeft het recht om opgepikt te worden door een taxibestuurder in dienst zodra deze vrij is of in geval van een collectieve rit zodra er een plaats beschikbaar is, zelfs indien de taxi zich bevindt op grondgebied van een andere gemeente dan waar de toegelaten standplaats van de exploitant gelegen is. De bestuurder weigert dit wanneer zijn voertuig zich op minder dan honderd meter van een standplaats voor taxi's bevindt waar minstens één voertuig beschikbaar is.

Artikel 721

Duur van de vergunningen

De vergunningen tot exploitatie van een taxidienst met of zonder standplaats(en) op de openbaar domein worden verleend voor een periode van vijf jaar. De vergunning kan voor dezelfde duur hernieuwd worden. Zij kan voor minder dan vijf jaar verleend of hernieuwd worden als bijzondere, in de vergunning of hernieuwingsakte vermelde omstandigheden, die afwijking wettigen.

De hernieuwing van de vergunning zal geweigerd worden in volgende gevallen:

- 1) indien de exploitant de bepalingen van het decreet van 20 april 2001 en alle latere wijzigingen, de uitvoeringsbesluiten van dit decreet of de exploitatievoorwaarden niet naleeft;
- 2) indien de exploitant niet langer voldoet aan de voorwaarden inzake zedelijkheid, beroepsbekwaamheid of solvabiliteit;
- 3) indien de exploitant de op hem van toepassing zijnde wetgeving in het kader van zijn beroepsuitoefening niet naleeft.

Eveneens kan het college van burgemeester en schepenen de vergunning intrekken of voor een bepaalde duur schorsen. Dit kan enkel in de hierboven genoemde gevallen en door middel van een met redenen omklede beslissing.

Artikel 722

Aantal vergunde voertuigen en standplaatsen

De norm voor het aantal vergunde taxivoertuigen is 72; is deze norm bereikt dan wordt een wachtlijst opgesteld. Voorrang wordt gegeven aan de exploitant die een hernieuwing van de vergunning aanvraagt, daarna komen de personen op de wachtlijst in aanmerking, in chronologische volgorde van ontvangst van de aanvraag. Personen die op de wachtlijst staan, kunnen hiervan een afschrift krijgen op eenvoudige aanvraag. De gemeenteraad alleen kan de norm voor het aantal vergunde taxivoertuigen verlagen met 20 %. Het totaal aantal standplaatsen op de openbaar domein is vastgesteld op 36.

Na elke rit of elke ononderbroken reeks ritten rijdt de bestuurder onmiddellijk terug naar de plaats waar de exploitant het voertuig mag laten stationeren. De bestuurder zelf kiest de kortste of de snelste weg. Zijn alle standplaatsen voor taxi's bezet, dan wordt het voertuig naar een andere standplaats gereden waar wel een plaats vrij is. Het voertuig mag enkel de toegelaten standplaatsen bezetten wanneer het in dienst is. De bestuurder moet op elk moment het voertuig kunnen verplaatsen op verzoek van een bevoegde ambtenaar of agent of om aan te schuiven in de rij.

De stad neemt de nodige maatregelen om de beschikbaarheid te garanderen van de taxistandplaatsen.

Artikel 723

Toewijzing standplaatsen op de openbaar domein

Voorrang wordt gegeven aan de exploitant die reeds voor de inwerkingtreding van dit reglement over een vergunning beschikte om gebruik te maken van een standplaats op de openbaar domein. Deze voorrang wordt enkel verleend voor het aantal voertuigen waarvoor een vergunning werd toegekend om te stationeren op de openbaar domein. Indien deze exploitanten meer vergunningen voor standplaatsen wensen te bekomen dienen zij de normale procedure te volgen. Dit houdt in dat de exploitant die reeds over een vergunning beschikt om te stationeren op de openbaar domein, deze behoudt.

Betreft het een nieuwe exploitant of een bestaande die zijn wagenpark op de openbaar domein wenst uit te breiden, komt hij op een wachtlijst volgens chronologische volgorde.

Artikel 724

Ligging

De ligging van de standplaatsen op de openbaar domein wordt vastgesteld als volgt:

Ligging van de standplaatsen Aantal standplaatsen
Martelarenplein 15
Margarethaplein 10
Naamsestraat (ter hoogte van het H. Hartziekenhuis) 2
Heverlee station 1
Brabantthal 2
Brusselsestraat (Ibis Hotel) 1
Vuurkruisenlaan (Novotel) 1
Maria Theresiastraat (Binnenhof) 2
Kerkhofdreef 2

Artikel 725

Voorbehouden rechten

De gemeenteraad behoudt zich het recht voor te allen tijde de bestaande standplaatsen op de openbaar domein af te schaffen indien de openbare orde, het wijzigen van rooilijnen of andere gevallen van openbaar nut zulks mochten eisen.

De gemeenteraad alleen oordeelt over de gepastheid van deze bepalingen.

Wegens de uitoefening van de alzo voorbehouden rechten, zal er hoegenaamd geen aanspraak kunnen gemaakt worden op schadevergoeding te betalen door de stad.

Evenwel zal de gemeenteraad ervoor zorgen dat er voldoende en geschikte standplaatsen beschikbaar zijn, in verhouding tot het aantal vergunningen uitgereikt aan taxi's die gebruik mogen maken van standplaatsen op de openbaar domein.

Op initiatief van de stad gebeurt er jaarlijks overleg met VMM en de taxi-exploitanten met een

vergunning, met betrekking tot het voorzien, het wijzigen en het afschaffen van standplaatsen op de openbaar domein.

Artikel 726

Rechten van derden

Alle schade, uit hoofde van de onderneming aan derden veroorzaakt, is ten laste van de exploitant.

De ondernemer moet zijn burgerlijke aansprakelijkheid uit hoofde van zijn onderneming dekken overeenkomstig de wettelijke voorschriften betreffende de verzekering van de automobielen gebezigd voor bezoldigd personenvervoer. De stad kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor om het even welke schade die door de exploitanten of hun personeel aan derden zou kunnen veroorzaakt worden, zij kunnen in geen geval als aangestelden van de stad aangezien worden.

Artikel 727

Opzegging van de vergunningen

Het wordt de uitbaters toegestaan hun vergunning tot exploitatie van de taxidienst op te zeggen tijdens de bij artikel 721 voorziene periode ingeval van oppensioenstelling of ingeval van ziekte of onbekwaamheid ingevalge lichamelijk letsel of elk andere aanvaardbare reden. In deze gevallen zal de vergunning tot exploitatie van de vrijgekomen taxidienst opnieuw door het college van burgemeester en schepenen worden verleend.

In geval van definitieve beëindiging van de taxidienst brengt de exploitant de stad daarvan onmiddellijk op de hoogte en levert de eerstvolgende werkdag de vergunning, de taxikaarten en de reserve- en vervangingskaarten in bij de stad. De datum van de effectieve stopzetting is de datum waarop de exploitant de taxivergunning, de taxi-, reserve- en vervangingskaarten ingeleverd heeft bij de stad. Hiervan krijgt de exploitant een ontvangstbewijs.

Met uitzondering van de gevallen waarin de hernieuwing van de vergunning is geweigerd, de vergunning is ingetrokken of geschorst, kan een vergunninghouder die zijn taxi-exploitatie stopzet, gedurende een periode van tenminste drie jaar na datum van de akteneming hiervan door het college, geen vergunning verwerven, noch meerderheidsvennoot worden in een rechtspersoon die houder is van een vergunning voor het exploiteren van een taxidienst of deze heeft aangevraagd.

Artikel 728

Niemand zal een vergunning tot exploitatie van een taxidienst kunnen bekomen indien hij/zij aan de stad nog plaatsrecht verschuldigd is.

Artikel 729

Rechten op toezicht

Een belasting , wordt per voertuig en per jaar, ten laste van de exploitanten geheven overeenkomstig het desbetreffend belastingreglement en rekening houdend met artikel 36 van het decreet van 20 april 2001 en alle latere wijzigingen. Deze belasting zal enkel verschuldigd zijn door de exploitanten die gebruik mogen maken van de standplaatsen.

Artikel 730

Betaling van het toezichtsrecht

Jaarlijks wordt aan de exploitanten die gehouden zijn tot betaling van de belasting, een aanslagbiljet gestuurd tot betaling van de belastingen. Dit bedrag moet gekweten worden in handen van de heer stadsontvanger of op rekeningnummer 091-0001624-04 van de stad Leuven, binnen de twee maanden te rekenen vanaf de verzendingsdatum van het aanslagbiljet.

Artikel 731

Borgrecht

De vergunninghouder is ertoe gehouden, binnen de drie dagen na ontvangst van de vergunning, een borgtocht bij de stadskas in bewaring te geven om de goede uitvoering van de voorwaarden van de vergunning te waarborgen.

Deze borgtocht, te storten in geld of waardepapieren, bedraagt € 100 per toegewezen vergunning en verzekert, bij voorrecht, al de verplichtingen van de exploitanten.

De exploitant zal, binnen de drie dagen, na het hem daartoe gegeven bevel, elk geheel of gedeeltelijk in beslag genomen borgtocht moeten vernieuwen of aanvullen.

Deze borgtocht zal aan de belanghebbende, zonder intrestvergoeding, terugbetaald worden na afloop van de vergunningstermijn indien hij/zij aan al zijn verplichtingen voldaan heeft.

Artikel 732

Aandeel in de kosten

De exploitanten dragen alle kosten veroorzaakt door de uitreiking van de vergunning, de taxikaarten en de kaarten voor de reserve- en vervangingsvoertuigen.

Bij het uitreiken van de taxikaart dient de exploitant een som van € 5 te betalen per kaart.

Ook bij het bekomen van de kaart voor de reservevoertuigen en de vervangingsvoertuigen wordt € 5 aangerekend.

Voor duplicaten van al deze kaarten wordt dezelfde prijs aangerekend.

Artikel 733

Exploitatie

De exploitant is verplicht zijn taxibedrijf te exploiteren binnen de maand na de ontvangst van de vergunning. Hij is verplicht binnen de maand na de aanvangsdatum van de exploitatie zijn standplaatsen te bezetten.

Hij is verplicht de burgemeester binnen de 24 uur te verwittigen van iedere woonplaats- of adresverandering

Artikel 734

Het stationeren

De vergunning voor het exploiteren van een taxidienst omvat de toelating voor het stationeren op eender welke standplaats die niet op de openbaar domein gelegen is, maar waarvoor de exploitant beschikt of indien de vergunning dit uitdrukkelijk vermeld de toelating om op eender welke standplaats op de openbaar domein die voorbehouden wordt voor de taxi's en die vrij is te stationeren. Het aantal voertuigen dat aanwezig is op een bepaalde standplaats op de openbaar domein, mag in geen geval het aantal beschikbare plaatsen overschrijden.

Het voorzien, het wijzigen en het afschaffen van standplaatsen op de openbare weg gebeurt in overleg met de VVM en met taxi-exploitanten met een vergunning afgeleverd door de stad.

Artikel 735

Tarief van de ritten

De maximumprijzen voor het vervoer van personen met taxi's worden bepaald door de Vlaams Minister bevoegd voor Vervoer.

De minimumprijzen, fooi en belasting op de toegevoegde waarde inbegrepen, mogen niet lager zijn dan 20 % van de voornoemde maximumprijzen, en dit afgerond naar de hogere eenheid.

Het college van burgemeester en schepenen keurt het tarief goed op voorstel van de exploitant.

Gaat het om een collectieve rit, dan wordt de prijs berekend op basis van de op- en afstapplaatsen van elke klant.

Artikel 736

Aanvragen om vergunning

De aanvragen om vergunning tot het exploiteren van een taxidienst al dan niet op de openbaar domein moeten gezonden worden aan het college van burgemeester en schepenen per aangetekend schrijven.

§ 1 Elke aanvraag om een vergunning voor het exploiteren van een taxidienst, voorzien door artikel 2 van het besluit van de Vlaamse regering betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder vermeldt inzonderheid:

1. de naam, de voornamen, hoedanigheid of beroep en woonplaats van de aanvrager; wanneer het om een vennootschap gaat, de handelsnaam of benaming, de vorm en de maatschappelijke zetel;
2. de standplaatsen of, voor de voertuigen die niet op de openbaar domein stationeren, de adressen van de plaatsen die niet voor het openbaar verkeer zijn opengesteld;
3. de algemene kenmerken van de voertuigen die zullen gebruikt worden;
4. het aantal voertuigen;
5. de exploitatievoorwaarden.
6. de gewenste tarieven, rekening houdend met de maximumtarieven door de Minister van mobiliteit bepaald (tijdens de duur van de exploitatie kan een aanpassing van de tarieven worden aangevraagd).

Alle stukken die deel uitmaken van de aanvraag moeten door de aanvrager gedateerd en ondertekend zijn. Bij de aanvraag moeten de documenten gevoegd worden waarvan sprake is in de artikelen 736 en 737.

De stad stelt het aanvraagformulier ter beschikking.

§ 2 In elke gemeente wordt een register gehouden waarin de naam of handelsnaam en het adres van de in § 1 bedoelde aanvragers in chronologische volgorde volgens ontvangst worden ingeschreven.

§3 De vergunning omvat minstens één voertuig.

§4 De houder van de vergunning kan te allen tijde het college van burgemeester en schepenen verzoeken het aantal voertuigen dat het voorwerp uitmaakt van zijn vergunning voor een taxidienst, te verhogen of te verlagen. Hiervoor wordt dezelfde procedure gevolgd als voor een gewone aanvraag.

Artikel 737

1° De aanvrager die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de wetgeving op de maatschappelijke zekerheid van de arbeiders moet, opdat zijn aanvraag als regelmatig kan beschouwd worden, een attest van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid bijvoegen of overleggen, waaruit blijkt dat hij/zij in regel is inzake de bijdragen voor de maatschappelijke zekerheid en de bestaanszekerheid.

2° De aanvrager is voor de toepassing van 1° hiervoren in regel indien hij/zij, volgens zijn rekening die ten laatste daags voor de verzending van zijn aanvraag is opgemaakt;

a) aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid al de vereiste aangiften heeft toegezonden, tot en met degene die slaan op het voorlaatste afgelopen kalenderkwartaal ten opzichte van de dag van de verzending van zijn aanvraag en,

b) op deze aangiften geen verschuldigde bedragen van meer dan € 1.239,47 moet vereffenen, tenzij hij/zij voor het verschuldigde bedrag betalingstermijnen heeft bekomen die hij/zij strikt nakomt.

Artikel 738

Er wordt bovendien geëist:

1. van elke aanvrager, natuurlijke persoon: overlegging van een bewijs van goed zedelijk gedrag

bestemd voor een openbaar bestuur dat niet ouder is dan drie maanden;

2. van elke aanvrager, rechtspersoon: overlegging van de statuten of vennootschapsakten en van een bewijs van goed zedelijk gedrag bestemd voor een openbaar bestuur dat niet ouder is dan drie maanden, van de persoon of personen belast met het dagelijks beheer van de onderneming.

Artikel 739

Bij het onderzoek van de aanvraag om een vergunning wordt rekening gehouden met de technische waarde van het materieel en de installaties, het belang van de gebruikers, de arbeidsvoorwaarden en de sociale voordelen van het personeel alsook met alle andere beschouwingen die in het bestek mochten voorkomen.

Artikel 740

§ 1 De vergunning kan slechts afgegeven worden aan een natuurlijke of rechtspersoon die eigenaar is van het of van de voertuigen of die erover beschikt bij een contract van verkoop op afbetaling of krachtens een leasingovereenkomst. Wanneer de vergunning aan een rechtspersoon wordt afgegeven, moet de zaakvoerder van de rechtspersoon voldoen aan de voorwaarden opgelegd aan een natuurlijke persoon om houder te worden van de vergunning, en dit gedurende de hele duur van de exploitatie.

§ 2 De verhuring door de exploitant onder welke vorm dan ook van het of van de voertuigen aan enigerlei persoon die het of de voertuigen zelf bestuurt of laat besturen is verboden.

§ 3 De vergunning vermeldt:

a) het aantal taxivoertuigen, al dan niet beperkt in amplitude, d.i. welke uren van de dag het taxivoertuig in dienst mag zijn, of in periode

b) het aantal reservevoertuigen

c) de toelating om gebruik te mogen maken van standplaatsen op de openbaar domein en van radiotelefonie

d) de tarieven

Per exploitant wordt slechts één vergunning afgeleverd. In deze vergunning wordt aan elk voertuig een identificatienummer toegekend, hetwelk slechts eenmaal kan worden toegewezen. Per voertuig wordt één administratieve kaart voorzien waarin aanpassingen, indien nodig, kunnen worden gemaakt.

De exploitant is verplicht elke wijziging van adres en woonplaats, exploitatiezetel of maatschappelijke zetel binnen vijf dagen aan de stad te melden.

Artikel 741

Onderzoek van de aanvragen - Verlenen van de vergunning

Na de stukken te hebben doen nazien en desnoods doen aanvullen zal een onderzoek worden ingesteld nopens de zedelijke waarborgen, de beroepsbekwaamheid en zijn solvabiliteit, waarna de aanvragen voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen om beslissing. Indien de vergunning wordt toegekend, wordt deze beslissing binnen een periode van drie maanden genomen. Er kan slechts één vergunning worden toegekend per exploitant. De vergunning vermeldt het aantal voertuigen waarvoor ze werd afgegeven en of er al dan niet gebruik gemaakt mag worden van standplaatsen op de openbaar domein.

Alle vergunningen, taxi- en reservekaarten dienen binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum van de beslissing door het college van burgemeester en schepenen te worden afgehaald, anders vervallen deze documenten.

Artikel 742

Beroep

Beslissingen houdende weigering van vergunning of van vernieuwing van vergunning, alsook de beslissingen betreffende de intrekking of schorsing van de vergunning worden met omstandig gemotiveerd. De weigeringsbeslissingen worden aan de aanvrager betekend.

Tegen deze beslissingen, of bij gebrek aan beslissing binnen drie maanden na de indiening van de aanvraag van het college van burgemeester en schepenen, kan bij de bestendige deputatie van Vlaams-Brabant beroep ingesteld worden.

Dit beroep moet bij ter post aangetekend schrijven worden ingediend binnen de vijftien dagen na de betekening van de beslissing tot weigering of binnen vijftien dagen na de datum waarop de termijn van drie maanden verstrijkt die op de indiening van de aanvraag volgt.

De bestendige deputatie doet uitspraak bij een met redenen omklede beslissing binnen drie maanden na het ontvangen van het beroepsschrift. Indien de bestendige deputatie geen beslissing heeft genomen binnen deze termijn van drie maanden kan de aanvrager bij aangetekend schrijven vragen om binnen de dertig dagen na de verzending een beslissing te nemen. Indien binnen deze termijn de bestendige deputatie niet heeft beslist, wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

Artikel 743

Bewijs

§ 1 De houder van de vergunning ontvangt jaarlijks op zijn aanvraag van de overheid die een vergunning heeft afgegeven, het bewijs om zijn exploitatie te verzekeren vanaf op de openbare weg gelegen standplaatsen, aan de door de bevoegde overheid vastgestelde voorwaarde, binnen de perken van de door de Vlaamse regering vastgestelde algemene voorschriften.

§ 2 Tegen de beslissing tot weigering van het college van burgemeester en schepenen, of bij gebrek aan een beslissing van een dezer overheden binnen drie maanden na de indiening van de aanvraag kan beroep aangetekend worden bij de bestendige deputatie van Vlaams-Brabant. Naargelang het geval moet dit beroep bij ter post aangetekend schrijven worden ingediend binnen vijftien dagen na de betekening van de beslissing tot weigering of binnen vijftien dagen na de datum waarop de termijn van drie maanden verstrijkt die op de indiening van de aanvraag volgt.

Artikel 744

Overdracht van de vergunning

De vergunning is persoonlijk en onoverdraagbaar.

Nochtans met voorafgaande toestemming van het bevoegd college:

§ 1 mag de echtgenoot (of echtgenote) of de duurzaam samenwonende partner of mogen bloed- of aanverwanten tot de tweede graad bij overlijden van de vergunninghouder, onder dezelfde voorwaarden de exploitatie van de dienst voortzetten tot het einde van de in de vergunning gestelde termijn;

§ 2 kan een rechtspersoon de exploitatie van een natuurlijk persoon die houder is van een vergunning voortzetten wanneer deze houder zijn vergunning inbrengt in deze rechtspersoon die hij opricht en waarvan hij de meerderheidsvennoot is, alsook de zaakvoerder;

§ 3 Een rechtspersoon kan zijn vergunning verdelen onder de personeelsleden van zijn onderneming op voorwaarde dat:

1° de vergunning in zijn geheel wordt overgedragen en de rechtspersoon zijn activiteiten als taxi-exploitant volledig stopzet;

2° de personeelsleden onder wie de vergunning wordt verdeeld, op datum van de vraag tot verdeling van de vergunning, sedert minstens drie jaar actief en ononderbroken aan de exploitatie van een taxidienst deelnemen, en die sedert tenminste één jaar als werknemer zijn ingeschreven in het personeelsregister van de rechtspersoon die zijn vergunning wenst te verdelen;

3° de rechtspersoon die zijn exploitatie stopzet de nodige bewijsstukken voorlegt waarbij wordt aangetoond dat voldaan is aan de sociale en fiscale verplichtingen.

§ 4 de nieuwe vergunninghouder moet voldoen aan de eisen inzake zedelijkheid, beroepsbekwaamheid en solvabiliteit;

§ 5 een weigering tot overschrijving of overdracht van de vergunning moet met redenen worden omkleed;

§ 6 tegen de beslissing tot weigering, of bij gebrek aan beslissing binnen de drie maanden na de indiening van de aanvraag, van het college van burgemeester en schepenen, kan bij de bestendige deputatie van Vlaams-Brabant beroep aangetekend worden.

Dit beroep moet bij ter post aangetekend schrijven worden ingediend binnen de vijftien dagen na de betekening van de beslissing tot weigering of binnen vijftien dagen na de datum waarop de termijn van drie maanden verstrijkt die op de indiening van aanvraag volgt. De toezichthoudende overheid doet bij een met redenen omklede beslissing uitspraak binnen drie maanden na het ontvangen van het beroep.

Artikel 745

Het college van Burgemeester en Schepenen kan de vergunning voor een bepaalde tijd schorsen of intrekken door een gemotiveerde beslissing. Dit is enkel mogelijk indien de houder van de vergunning:

- 1) de beveiligde gegevens die worden opgeslagen via de randapparatuur van de taxameter wijzigt
- 2) onjuiste inlichtingen heeft verstrekt over gegevens die noodzakelijk waren voor de afgifte of de hernieuwing van de vergunning
- 3) binnen vijf dagen de wijziging van adres van woonplaats, van exploitatie- of maatschappelijke zetel niet mededeelt aan de vergunningsverlenende gemeente
- 4) niet meer voldoet aan één van de voorwaarden die vereist waren voor het uitreiken van de bestaande vergunning
- 5) de vergunningsvoorwaarden niet naleeft
- 6) na de overgangsperiode niet voldoet aan de verplichtingen betreffende de taxameter, tarieven, dienststaten, vervoerbewijs en controlerapport
- 7) niet voldoet aan de fiscale en sociale verplichtingen
- 8) een taxameter laat gebruiken die een ander tarief bevat dan het tarief dat vermeld wordt in de vergunning
- 9) andere tarieven laat afficheren in het taxivoertuig dan die welke vermeld worden in de vergunning
- 10) een bedrag betaalt aan een derde, met uitzondering van een taxicentrale, om een taxirit te verkrijgen.

Voordat beslist wordt om de vergunning te schorsen of in te trekken, wordt de exploitant gehoord.

De sanctie die wordt opgelegd – verwittiging, schorsing of intrekking – dient proportioneel te zijn met de inbreuk van de exploitant.

De beslissing wordt betekend aan de exploitant met vermelding van de wijze waarop het beroep kan aangetekend worden.

Tegen de beslissing tot schorsing of intrekking kan beroep worden aangetekend bij de bestendige deputatie. Het beroep moet, binnen vijftien dagen na de kennisgeving van de beslissing, met een aangetekende brief worden ingesteld. Het beroep schort de beslissing van de gemeente tot schorsing of intrekking van de vergunning op.

De bestendige deputatie doet uitspraak door middel van een gemotiveerde beslissing binnen drie maanden na de ontvangst van het beroepschrift. Is er geen uitspraak binnen die termijn, dan stuurt de exploitant een herinnering met een aangetekende brief. Als de bestendige deputatie geen beslissing genomen heeft binnen de dertig dagen vanaf de datum van die aangetekende herinnering, dan wordt het beroep geacht ingewilligd te zijn.

De gemeente deelt de intrekking, schorsing of het beroep onmiddellijk mee aan de bevoegde administratieve dienst van het Vlaamse Gewest

Artikel 746

Reserve- en vervangingsvoertuigen

Het bevoegde college kan de vergunninghouder van wie een voertuig tijdelijk niet beschikbaar is ten gevolge van een ongeval, een ernstig mechanisch defect, brand of diefstal, machtigen zijn dienst te verrichten met een vervangingsvoertuig waarvan hij/zij geen eigenaar is of waarover hij/zij niet beschikt op grond van een contract van verkoop op afbetaling. Hiertoe dient een aanvraag te worden ingediend door de exploitant. Binnen twee werkdagen na deze aanvraag reikt de administratieve dienst de vervangingskaart uit. De termijn waarvoor deze kaart wordt uitgereikt kan niet langer zijn dan drie maanden en is niet hernieuwbaar. Na afloop van deze termijn dient de exploitant binnen twee werkdagen de vervangingskaart in te leveren bij de stad.

Al de hieraan verbonden kosten vallen ten laste van de aanvrager.

Daarnaast kan het college eveneens aan de exploitant de toelating geven over reservevoertuigen te beschikken voor de exploitatie van hun diensten. Een reservevoertuig is eigendom van de exploitant of is ter zijner beschikking op basis van een contract van verkoop of afbetaling of een leasingcontract.

Een reservevoertuig en de verhoging of verlaging van het aantal reservevoertuigen dienen te worden aangevraagd bij de stad. De vergunning toegekend aan de exploitant vermeldt in voorkomend geval het aantal reservevoertuigen waarover de exploitant mag beschikken.

Reservevoertuigen krijgen een reservekaart (wit); het aantal reservevoertuigen is beperkt tot één reservevoertuig per begonnen schijf van tien toegelaten taxivoertuigen.

Op het moment dat de reservevoertuigen, respectievelijk vervangingsvoertuigen worden ingezet, moeten ze naast de gewone voorwaarden betreffende het voertuig (uitgerust zijn om een taxi-dienst te verzorgen), ook aan de volgende voorwaarden voldoen:

- 1) één geplastificeerde reservekaart, respectievelijk vervangingskaart, en de taxikaart naast elkaar rechts onderaan aan de binnenkant van de achterraut bevestigen
- 2) de reservevoertuigen en vervangingsvoertuigen dienen als taxi te zijn verzekerd.
- 3) zij mogen niet verhuurd worden

Dezelfde procedure als voor de taxikaart dient te worden gevolgd in geval van verlies, diefstal of vernietiging.

Artikel 747

Controle

Het decreet van 20 april 2001 kent de hoedanigheid van agent of officier van de gerechtelijke politie toe aan beëdigde ambtenaren en beambten van het Vlaams Gewest die toezicht houden op de uitvoering van het decreet en de uitvoeringsbesluiten. In deze hoedanigheid kunnen zij bevelen geven aan bestuurders, inlichtingen inwinnen en controle uitoefenen door het ondervragen van personen en het inkijken van documenten en bijstand vorderen van de lokale en federale politie. Tevens kunnen zij processen-verbaal opstellen. Deze personen hebben eveneens het recht van toegang in de voor taxidiensten gebruikte voertuigen en in hun garages.

Artikel 748

Reclame

De aanvragen tot aanbrengen van reclame op de voertuigen moeten aangetekend en behoorlijk ondertekend aan het college van burgemeester en schepenen gericht worden.

Iedere vergunninghouder is slechts voorwaardelijk toegelaten en steeds herroepbaar. Iedere eventuele terugtrekking mag geen aanleiding geven tot enige vergoedingsaanvraag.

De geluidsreclame is verboden.

Iedere reclame in strijd met de openbare orde, de goede zeden of van politieke aard, of reclame die misleidend is ten overstaan van de klant, is verboden.

Artikel 749

Uit hoofde van hun aanvraag zelf erkennen de aanvragers om vergunning dat zij kennis hebben van al de onderhavige vergunningsvoorwaarden, de wetten en de algemene plaatselijke politiereglementen betreffende de algemene reinheid, het verkeer en het stationeren van auto's op de openbaar domein, inzonderheid:

- de bepalingen van het Decreet betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en tot oprichting van de Mobiliteitsraad van Vlaanderen van 20 april 2001;
- de bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder van 18 juli 2003

Artikel 750

Het bijzonder bewijs voor taxibestuurders

De taxi-chauffeurs, zowel vergunninghouder (indien hij/zij zelf een taxi-voertuig zal besturen) als personeelslid, moeten in het bezit zijn van een "bijzonder bewijs voor taxibestuurder" afgeleverd door de burgemeester of zijn volmachtdrager, waarbij vergunning wordt verleend om een taxi-voertuig te besturen. Om in het bezit gesteld te worden van dit bijzonder bewijs zal de taxi-chauffeur aan de volgende eisen moeten voldoen:

1. de volle leeftijd van 21 jaar bereikt hebben;

2. voldoen aan de eisen inzake moraliteit en beroepsvaardigheid op grond van:

- een **bewijs van goed zedelijk gedrag**;
- een **gunstig advies van de politie** inzake moraliteit en beroepsvaardigheid voor het uitoefenen van het beroep van taxichauffeur. Bij de aanvraag van een bijzonder bewijs van taxibestuurder brengt de politie onmiddellijk een voorlopig advies uit. Indien dit advies gunstig is, wordt een voorlopig bijzonder bewijs van taxibestuurder afgeleverd, geldig voor de duur van twee maanden. Indien dit advies ongunstig is, wordt het aanvullend onderzoek afgewacht. Ondertussen gebeurt er door de politie een aanvullend onderzoek. De politie brengt hierover een advies uit dat betrekking heeft op de beroepsernst van de kandidaat, het vertrouwen dat het publiek in die mag hebben, zowel inzake zedelijkheid, qua algemeen gedrag als inzake eerlijkheid eer-

lijkheid bij het uitoefenen van de ritten, zijn reputatie inzake verkeersveiligheid en inzake agressiviteit. De politie steunt haar advies op de beschikbare politieke documentatie zoals het gerechtelijk verleden van betrokkene, de opgestelde processen-verbaal, de bestuurlijke akten en de politieke verslagen, alsook op eigen aanvullend informatieonderzoek. Het advies wordt opgesteld door de politie van de stad Leuven binnen een termijn van één maand, te rekenen vanaf de datum van het indienen van de aanvraag. Indien de kandidaat woonachtig is in een andere gemeente dan de stad Leuven, vraagt de politie van de stad Leuven de noodzakelijke aanvullende inlichtingen aan de aangewezen politiedienst(en) van de gemeente waar de kandidaat woont. Indien het onderzoek voor het uitbrengen van bovengenoemd advies niet kan worden afgesloten binnen de termijn van één maand, wordt het dossier met de reeds beschikbare documentatie aan de burgemeester gezonden. Indien de burgemeester meent op grond van de beschikbare gegevens geen eindbeslissing te kunnen nemen, kan hij de termijn éénmalig met één maand verlengen. Indien het eindadvies gunstig is, wordt een definitief bijzonder bewijs voor taxibestuurder afgeleverd, dat twee jaar geldig is. Indien het eindadvies ongunstig is, wordt het voorlopig bewijs voor taxibestuurder onmiddellijk ingetrokken en wordt geen definitief bijzonder bewijs voor taxibestuurder afgeleverd.

3. in het bezit zijn van een geldig getuigschrift van geneeskundige schifting, afgeleverd door het Ministerie van Verkeerswezen;

4. in het bezit zijn van een geldig rijbewijs voor het besturen van een taxi-voertuig;

5. de straten en voornaamste gebouwen van Leuven en randgemeenten kennen;

6. op de hoogte zijn van de voornaamste beschikkingen betreffende de exploitatie van taxidiensten;

7. Nederlands kunnen spreken, lezen en schrijven.

Iedere taxi-chauffeur in dienst moet steeds in het bezit moeten zijn van het bijzonder bewijs, dat zijn werkgever vermeldt. Op het eerste verzoek van een bevoegd agent zal dit bijzonder bewijs moeten getoond worden.

De exploitant van een taxidienst moet een bijzonder bewijs voor hem (indien hij/zij zelf een taxi-voertuig zal besturen) en voor zijn personeelsleden aanvragen bij het stadsbestuur.

Bij het staken van het beroep van taxi-chauffeur zal de houder van het bijzonder bewijs of diens werkgever dit document inleveren bij het stadsbestuur. In ieder geval zal de werkgever het stadsbestuur verwittigen wanneer één van zijn personeelsleden het beroep van taxi-chauffeur staakt.

Het bijzonder bewijs van de taxichauffeur-personeelslid zal ingetrokken worden ingeval van wangedrag, ernstige wetsovertredingen of inbreuken op de voorschriften van de politieverordeningen of inbreuk op de voorschriften van de vergunningsvoorwaarden. Het "bijzonder bewijs" van de exploitant van een taxidienst zal automatisch ingetrokken worden, ingeval zijn vergunning ingetrokken of geschorst wordt voor een bepaalde duur overeenkomstig artikel 32 van het decreet van 20 april 2001 en alle latere wijzigingen betreffende de taxidiensten.

Iedere intrekking van het bijzonder bewijs voor minder dan zeven dagen zal uitgesproken worden door de burgemeester.

Een intrekking voor zeven dagen en meer zal uitgesproken worden door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 751

Adres verandering

De taxichauffeurs zullen de burgemeester, binnen de 24 uur, verwittigen van iedere woonplaats- of adresverandering eveneens de omwisseling van werkgever.

Artikel 752

De burgemeester kan de taxichauffeurs verplichten hun voertuigen tijdelijk op een andere plaats dan vermeld in de vergunning te doen stationeren indien de openbare orde het uitvoeren van werken of andere gevallen van openbaar nut zulks mochten eisen.

Bij uitzondering kan de burgemeester toestaan dat taxi-auto's met standplaats op de openbare weg, bij het eindigen van voorstellingen of vergaderingen in de nabijheid van de schouwburg, dans- en kinemazalen of vergaderzalen ter beschikking van het publiek worden gesteld. Het aantal toegelaten taxi-auto's zal door de burgemeester vastgesteld worden.

De taxi-chauffeurs moeten zich alsdan schikken naar de bevelen van de politie ter plaatse. De burgemeester heeft het recht al de veiligheidsmaatregelen te treffen die hij/zij noodzakelijk zal achten.

Een gedrukt exemplaar van onderhavig reglement moet zich steeds in ieder taxivoertuig in dienst bevinden

6 Reglement van orde Provinciedomein Kessel-Lo

6.1 Algemene bepalingen

Artikel 753

Toepassingsgebied

Huidige rubriek is van toepassing in het Provinciedomein Kessel-Lo.

Artikel 754

Bestemming

Het Provinciedomein staat ter beschikking van de bevolking voor sociale, educatieve, culturele, recreatieve, toeristische of sportieve activiteiten. De provincieraad besluit welke bestemming het Provinciedomein krijgt, en dit bij de verwerving ervan of op een later tijdstip.

Artikel 755

Dienstregeling

De betaalperiode voor de parkeerterreinen en de openings- en sluitingsuren worden bepaald door de deputatie.

Artikel 756

Toegang

1. De toegang tot en het verblijf in het Provinciedomein, inclusief het gebruik van de recreatieve voorzieningen en uitrustingen, worden geregeld in dit reglement van orde.
2. Tijdens de betaalperiode dient elke bezoeker alle verplichtingen na te komen op basis van het geldend provinciaal reglement inzake de tarieven van toepassing in de Provinciedomeinen. De bezoeker ontvangt daarbij een toegangskaart/vrijkaart of abonnementskaart. Het betreden van het Provinciedomein veronderstelt dat de bezoeker het reglement van orde aanvaardt. Op eenvoudige aanvraag kan een uittreksel uit of een volledige tekst van het reglement van orde verkregen worden.
3. Personen die tijdens de betaalperiode niet in het bezit zijn van het vereiste betalingsbewijs, zullen verplicht worden onmiddellijk een toegangsticket aan te schaffen. Bij weigering hiervan kan de directie of de domeinwachters de verdere toegang tot het domein ontzeggen en hiervoor desnoods bijstand vragen van de politie.
4. Betaalde toegangstickets worden nooit terugbetaald.
5. Bij twijfel over de leeftijd van de bezoeker zal steeds het tarief voor volwassenen worden aangerekend. Het staat de bezoeker vrij zijn/haar leeftijd te bewijzen aan de hand van zijn/haar identiteitskaart.
6. Personen die tijdens de betaalperiode niet in het bezit zijn van het vereiste betalingsbewijs, zullen verplicht worden onmiddellijk een nieuw toegangsticket tegen de volle prijs te betalen.

7. Bij weerspannigheid, niet-naleving van de reglementen of van de onderrichtingen gegeven door de redders, de domeinwachters of het veiligheidspersoneel kan de directie de verdere toegang tot het Provinciedomein ontzeggen en/of een beroep doen op de politie.
8. Alleen de opengestelde gedeelten van het Provinciedomein zijn toegankelijk voor het publiek, en dit uitsluitend via de daartoe bestemde ingangen.
9. Personen die zich schuldig maken aan de verstoring van de openbare orde, rust of veiligheid in het Provinciedomein Kessel-Lo wordt de toegang ontzegd voor het lopende seizoen. Deze personen worden daarvan schriftelijk in kennis gesteld door een door de provincie aangestelde ambtenaar. Met het oog op deze beslissing wisselen de politie en deze ambtenaar de nodige gegevens uit.

Artikel 757

Verbodsbepalingen

1. In het Provinciedomein gelden de algemene wetgeving en reglementering. Afgezien van mogelijke gerechtelijke vervolging is het daarenboven in het Provinciedomein verboden:
 2. Draagbare radio's of andere muziekt toestellen binnen te brengen, uitgezonderd deze die alleen kunnen gebruikt worden met een koptelefoon of hoorapparaat.
 3. Zich op een dergelijke manier te vermaken of te gedragen dat het storend of gevaarlijk is voor andere bezoekers.
 4. Zich zo te gedragen dat de eigen veiligheid of gezondheid of deze van anderen in gedrang komt of kan komen.
 5. Een handelsactiviteit uit te oefenen zonder toestemming van de domeindirectie.
 6. Te kamperen of de nacht door te brengen in auto's, caravans of woonwagens tenzij met uitzonderlijke goedkeuring van de domeindirectie op de daartoe bestemde plaatsen.
 7. Vuur aan te steken.
 8. Honden of andere dieren vrij te laten rondlopen.
 9. Honden of andere dieren, zelfs aan de leiband, op die plaatsen te brengen waar het uitdrukkelijk wordt verboden.
 10. Om het even welke publiciteit of aankondiging aan te plakken, folders uit te delen en tombolaloten of steunkaarten te verkopen, tenzij met toestemming van de domeindirectie.
 11. Zich buiten de wandelwegen te begeven, behalve op lig- en speelweiden.
 12. Sterke dranken of daarvan afgeleide producten (oa. alcoholpops) in zijn bezit te hebben in het Provinciedomein.
 13. Drugs te bezitten, zelfs minder dan drie gram voor persoonlijk gebruik.
 14. De aanwijzingen op de pictogrammen die beperkingen opleggen (bv. Verboden bloemen te plukken) niet na te leven.
 15. Te schaatsen of zich op het ijs te begeven, tenzij op de toegelaten plaatsen.
 16. Te baden of te zwemmen in de fonteinen, roei- en visvijver.
 17. Dieren te voederen.
 18. Vogels van buiten het domein binnen te brengen.

Bij inbreuk door bezoekers op de hierboven vermelde verplichtingen en/of beperkingen dienen de domeinwachters, politie of ander veiligheidspersoneel de inbreuk zo snel mogelijk

te doen stoppen. Hiertoe geven zij de nodige richtlijnen of nemen de nodige maatregelen (gaande van mondelinge verwittiging over bezwarend beslag van de verboden voorwerpen tot bevel tot verlaten van het domein.)

In geval van bewarend beslag of in bewaring neming op aanvraag zal dit gebeuren op verantwoordelijkheid en risico van de betrokken bezoeker. De domeindirectie kan in geen geval verantwoordelijk gesteld worden voor verlies, diefstal of beschadiging van deze goederen. Zij kan evenmin verplicht worden bepaalde goederen in bewaring te nemen op aanvraag van de bezoeker.

Bij weigering door de bezoek(st)er te voldoen aan de gegeven richtlijnen kan artikel 759.9 van huidige rubriek van toepassing worden gebracht.

Artikel 758

Gedragregels

De recreanten worden verzocht volgende gedragsregels op te volgen:

- Afval achter te laten in de daarvoor bestemde vuilbakken
- De speel- en ontspanningstuigen of andere installaties enkel te gebruiken voor de doeleinden waarvoor ze bestemd zijn.
- De bloemperken of het struikgewas niet te betreden
- De planten en bomen niet te beschadigen of weg te nemen.

Artikel 759

Begeleiding van jongeren

- Kinderen jonger dan 8 jaar moeten steeds vergezeld zijn van een toezichhoudende volwassene die aansprakelijk kan gesteld worden.
 - Bij twijfel over de leeftijd van de niet-vergezeldde jongere zal de toegang geweigerd worden. Het staat de bezoek(st)er vrij zijn/haar leeftijd te bewijzen aan de hand van zijn/haar identiteitskaart.
 - Bij twijfel over de volwassene of deze wel degelijk de toezichhoudende volwassene is zal een schriftelijke verklaring van aansprakelijkheid met vermelding van de juiste identiteit van volwassene en jongere gevraagd worden.
- Jongeren beneden de 12 jaar die wensen gebruik te maken van het groepstarief, moeten per groep van tien jongeren steeds vergezeld zijn van een persoon die als verantwoordelijke door zijn/haar handtekening het groepstarief aanvraagt.

Artikel 760

Schadevergoeding

Bij beschadiging, oneigenlijk gebruik of het vuil achterlaten van materiaal, installaties of gebouwen kunnen de gebruik(st)ers verantwoordelijk worden gesteld en kan schadevergoeding worden geëist.

Artikel 761

Gebruik van voertuigen

- De wegen van het Provinciedomein zijn in principe afgesloten voor alle verkeer. De voertuigen moeten geparkeerd worden op de daartoe ingerichte parkeerplaatsen. Voertuigen die op verboden plaatsen geparkeerd worden, kunnen worden weggesleept, na tussenkomst van de politie, op kosten van de eigena(ar(es).
- Dienstvoertuigen, voertuigen van het personeel en van leveranciers, voertuigen van openbaar nut, zoals politievoertuigen, wagens van de brandweer, ziekenwagens en voertuigen die nodig zijn om onderhouds- of herstellingswerken of andere opdrachten uit te voeren, zijn in het Provinciedomein toegelaten.
- Op sommige wegen en op plaatsen die door de directies zijn aangeduid, kunnen fietsen en bromfietsen beneden de 50 cc, electrocars, gocarts, skateboards, rolschaatsen en skeelers toegelaten worden.
- Geen enkel voertuig mag sneller rijden dan 20 km/uur.
- Enkel bij occasionele gelegenheden en mits de directie uitdrukkelijk toestemming verleent kunnen ruiters worden toegelaten in het Provinciedomein.
- De bepalingen van de wet betreffende de politie over het wegverkeer en van het algemeen reglement van de politie op het wegverkeer zijn in het Provinciedomein en zijn parkeerterreinen van toepassing.

Artikel 762

Aansprakelijkheid

De provincie kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen ten gevolge van abnormaal of onvoorzichtig gebruik van de aanwezige infrastructuur en uitrustingen.

6.2 Bijzondere bepalingen

Artikel 763

Sport- en spelaccommodaties

1. Sport- en andere terreinen

- de aanvragen voor gebruik van deze terreinen worden ingediend per wedstrijd of gebruik;
- het is echter toegelaten individueel deze terreinen gratis te benutten in aangepaste kleding (schoeisel);
- het benutten van de terreinen mag nochtans niet samenvallen met andere activiteiten in club- of groepsverband waarvoor toestemming verleend werd tot het gebruik van het voetbalveld of de atletiekbaan;
- de beheerder of de domeinwachter stelt vast of de sportaccommodatie al dan niet betreedbaar of bespeelbaar is.
- het dragen van gepaste tennisschoenen is verplicht voor de ingebruikneming van tennisterreinen.

2. Minigolf

- de golfbaan is voorbehouden aan volwassenen en kinderen. Kinderen tot 8 jaar moeten vergezeld zijn van een toezichthoudende volwassene die aansprakelijk kan gesteld worden;
- elke speler is verantwoordelijk voor de golfstick, de bal, het kaartje en het potlood die hij/zij ontvangt bij de aanvang van het spel. Ingeval zij niet worden binnengebracht of bij verlies zal een vergoeding aangerekend worden volgens de tarieven vastgesteld door de provincieraad
- elk ticket geeft recht op één volledige omloop.

3. Varen

- kinderen tot 10 jaar moeten vergezeld zijn van een toezichthoudende volwassene die aansprakelijk kan gesteld worden;
- het is verboden recht te staan in de vaartuigen, van vaartuig te verwisselen of een vaartuig aan het schommelen te brengen;
- het is verboden elkaar opzettelijk aan te varen;
- na gebruik van de vaartuigen moeten deze terugbezorgd worden aan de verantwoordelijke persoon ter hoogte van de aanlegsteigers;
- bij schade zal een vergoeding aangerekend worden;
- het is verboden andere gebruikers tijdens het varen lastig te vallen of hen bij het varen te hinderen;
- het is verboden de eilanden te betreden.

4. Minicars

- het gebruik van de minicars is voorbehouden voor kinderen van 4 tot 9 jaar.

5. Elektroboten

- het gebruik van de elektroboten is voorbehouden voor kinderen van 6 tot 10 jaar.

6. Verkeerspark

- het gebruik van het verkeerspark is voorbehouden voor kinderen van 4 tot 11 jaar;
- het is verplicht om het circuit te volgen;
- het is verboden elkaar opzettelijk aan te rijden.

Artikel 764

Vissen

- Er mag alle dagen tijdens de openingsuren gehengeld worden gedurende de periode van 1 maart tot 31 december.
- Iedere visser mag vissen met twee hengels, voorzien van één haak per hengel, die in zijn onmiddellijk bereik moeten liggen.
- De niet-bewaakte hengels kunnen in beslag genomen worden.
- Het stropen, dreggen en andere middelen tot visstroperij zijn verboden.
- Het is niet toegelaten ondermaatse vis of teveel aan vis mee te nemen. De afmetingen en beperkingen zijn de volgende:
 - snoek - meer dan 45 cm: 2 stuks
 - karper - meer dan 25 cm: 3 stuks
 - zeelt of lauw: meer dan 25 cm: 1 stuk
 - voorn (alle soorten witvis) - meer dan 12 cm: 15 stuks
 - brasem - meer dan 20 cm: 15 stuks
 - baars - meer dan 15 cm: 5 stuks.

- Karpers groter dan 35 cm worden teruggezet in de vijvers.
- Het is niet toegelaten een ijzeren leefnet, ankerkuil of andere staande netten te gebruiken om de gevangen vis te bewaren. Het schepnet mag alleen gebruikt worden om de met de hengel gevangen vis weg te nemen.
- Het gebruik van de vishaak is niet toegelaten.
- Lokaas met meelspijzen, rode vleesmaden en scheikundige stoffen teneinde de vis te bedwelmen of te vergifigen zijn verboden. Het gebruik van volle graankorrels en hennep zijn wel toegelaten.
- De vissnoeren moeten loodrecht op de vijverkant liggen.
- Iedereen is ertoe gehouden zijn visplaats rein te houden en alle afval in de daartoe bestemde vuilnisbakken te deponeren.
- Het is verboden om stukken vissnoer achter te laten.

Artikel 765

Zwembad

1. Het zwembadcomplex mag slechts langs de daartoe bestemde ingang betreden worden. Iedere gebruiker moet op elk moment een geldig toegangsbewijs kunnen tonen. Kinderen tot 12 jaar moeten vergezeld zijn van een toezichthoudende volwassene die aansprakelijk kan gesteld worden.
2. De directie heeft het recht om elk persoon de toegang te verbieden of te ontzeggen die een gevaar blijkt te zijn voor de veiligheid en gezondheid van de aanwezige bezoekers.
3. In het zwemgedeelte is het verboden:
 - Zich in een grote diepte te begeven zonder voldoende te kunnen zwemmen.
 - Gewaagde oefeningen uit te voeren.
 - Rond de bassins te lopen of door spelen andere baders te storen.
 - Andere zwemmers lastig te vallen of hen te hinderen bij het zwemmen.
 - Gebruik te maken van luchtbedden en zuurstofapparaten behalve bij bijzondere manifestaties of speeluren georganiseerd door het provinciebestuur.
 - Het reddingsmateriaal te gebruiken zonder dat noodzakelijk is of zonder toestemming gebruik te maken van het leermateriaal.
 - Het personeel te hinderen bij het toezicht.
 - De ruimte voorbehouden aan de zwemmers met schoenen, frisdrank en snoepgoed te betreden.
4. Het zwemgedeelte mag slechts betreden worden in zwemkleding uitsluitend bestaande uit:
 - voor de mannelijke bezoekers: een zwembroek; lange shorts en bermuda's zijn verboden.
 - voor de vrouwelijke bezoekers: een eendelig zwempak of bikini.
5. Het zwemgedeelte mag slechts betreden worden langs de daartoe bestemde toegangspoorten. De baders moeten het er aanwezige stortbad en de voetsproeiers gebruiken alvorens het zwemgedeelte te gebruiken.

6. De baders dienen zich te schikken naar de richtlijnen en de eventuele beperkingen opgelegd door de redders (bv. verbod te springen of te duiken).
7. Het is enkel toegelaten zeep te gebruiken in de stortbaden aan de kleedkamers.
8. Bij diefstal of verlies van de sleutel van de kledingskastjes moet een vergoeding betaald worden volgens de tarieven vastgesteld door de provincieraad.
9. Zwemondericht door derden in georganiseerd verband gegeven tijdens de openingsuren wordt niet toegestaan.
10. De aanwezigheid in de douches, de kleedhokjes en in de gangen met de individuele kastjes is beperkt tot de tijd nodig om respectievelijk te douchen, zich om te kleden of om iets uit het individuele kastje te halen.
11. De domeindirectie kan niet verantwoordelijk gesteld worden bij verlies of diefstal van goederen in het zwembadcomplex zelfs niet bij braak op de kleerkastjes.

Artikel 766

Strafbepaling

Bij inbreuken op de artikelen 761 tot en met 765 kunnen de parkwachters, het veiligheidspersoneel of de politie de gebruikende bezoeker het mondeling bevel geven om zich in orde te stellen met de geldende regels. Bij weigering hieraan gevolg te geven kan artikel 756.9 van toepassing worden gebracht.

Artikel 767

Parkeerreglement

1. De bepalingen van de wegcode zijn van toepassing op de provinciale parkeerterreinen.
2. De toegang is verboden voor ruiters, landbouw- en kermisvoertuigen en voertuigen die gevaarlijke goederen vervoeren, tenzij met goedkeuring van de directie.
3. Het is verboden de voertuigen te hinderen door voorwerpen op het parkeerterrein achter te laten of door er enige belemmering aan te brengen.
4. Het is verboden een voertuig zo te parkeren dat het andere bezoekers hindert.
5. Een algemeen inhaalverbod is van kracht.
6. De bestuurders moeten te allen tijde de aanwijzingen opvolgen die door de domeinwachters worden gegeven.
7. De stallingen voor voertuigen zijn onbewaakt.
8. De directie kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele schadegevallen die zich voorgedaan hebben op het parkeerterrein.

7 Strafbepalingen, bemiddelingsprocedure en slotbepalingen

7.1 Strafbepalingen

Artikel 768

Buiten een administratieve geldboete kunnen aan de overtreder de kosten voor eventuele reiniging, opruiming of herstelling worden doorgerekend.

7.2 De bemiddelingsprocedure

Artikel 769

Overeenkomstig de Wet van 24 juni 2013 (Wet betreffende administratieve sancties) kan een dossier op verzoek van de ambtenaar administratieve sancties aan een bemiddelingsprocedure worden onderworpen.

De bemiddelingsprocedure is verplicht indien zij betrekking heeft op minderjarigen die de volle leeftijd van 16 jaar hebben bereikt op het tijdstip van de feiten.

Artikel 770

Het doel van de bemiddelingsprocedure is de dader van de inbreuk de mogelijkheid te bieden de aangebrachte schade te vergoeden of te herstellen.

Artikel 771

De bemiddelaar gemeentelijke administratieve sancties voor het gerechtelijk arrondissement Leuven wordt aangesteld voor het uitvoeren en opvolgen van de voorafgaande bemiddelingsprocedure.

7.3 Slotbepalingen

Artikel 772

Onderhavig besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 Gemeentedecreet. Deze verordening treedt in werking de dag waarop zij wordt bekendgemaakt.

Artikel 773

Vanaf de datum van de inwerkingtreding van onderhavig reglement worden de hiernavermelde reglementen opgeheven:

- Reglement inzake vergunningsvoorwaarden betreffende de taxidiensten met of zonder standplaats op de openbare weg, goedgekeurd in de Gemeenteraad van 20 december 2004;
- Reglement voor herkenbaarheid van motortaxi's, goedgekeurd in de Gemeenteraad van 20 december 2004;
- Reglement inzake vergunningsvoorwaarden betreffende de diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder, goedgekeurd in de Gemeenteraad van 20 december 2004;
- Politieverordening Voetbalwedstrijden dd. 26 september 2011;
- Huishoudelijk Reglement residentieel woonwagenterrein Dijledreef, deelgemeente Kessel-Lo, stad Leuven dd. 28 maart 2011.

Artikel 774

Dit reglement zal aan de toezichthoudende overheid worden toegezonden overeenkomstig de bepalingen van artikel 119 van de nieuwe gemeentewet.

Bijlagen

1. Bijlage bij rubriek 1.4 Markten
2. Bijlage bij rubriek 1.11 Residentieel Woonwagenterrein
3. Bijlage bij rubriek 2.6 Publiciteit en gevelverlichting aan gebouwgevels en aanhorigheden
4. Bijlage bij rubriek 4 Nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein